

สำเนา

ประกาศกรมสรรพสามิต

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมสรรพสามิตประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนด ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนด ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และอัตราว่าง

๑. กลุ่มงานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๑.๑) ตำแหน่งนักวิชาการสรรพสามิต จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒) ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ อัตรา

๒. กลุ่มงานบริการ ค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาท

๒.๑) ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน จำนวน ๔ อัตรา

๒.๒) ตำแหน่งพนักงานตรวจสอบแสดมภ์ จำนวน ๑ อัตรา

๓. กลุ่มงานบริการ ค่าตอบแทน ๑๐,๔๓๐ บาท หรือ ๑๑,๒๘๐ บาท
(ตามคุณสมบัติของผู้สมัคร)

๓.๑) ตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒) ตำแหน่งช่างบริการทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

๔. กลุ่มเทคนิคทั่วไป ค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาท

๔.๑) ตำแหน่งพนักงานสื่อสาร จำนวน ๒ อัตรา

๕. กลุ่มเทคนิคทั่วไป ค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาท หรือ ๑๓,๐๑๐ บาท หรือ ๑๓,๘๐๐ บาท
(ตามคุณสมบัติของผู้สมัคร)

๕.๑) ตำแหน่งนายช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (เอกสารแนบ ๑-๘)

๑.๓ สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง

นับตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุและสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องประชุมสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารกรมสรรพสามิต โทร ๐ ๒๒๔๑ ๔๗๗๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่อย่างใด

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจาก ผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

(๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน ๒ ฉบับ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร หรือ ประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทนก็ได้

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หนังสือรับรองความ ประพฤติ กรณีเป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเมื่อพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาเอกสารทางทหาร จำนวน ๒ ฉบับ เช่น สด.๘ หรือ สด.๙ หรือ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรอง ตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิ ของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กรมสรรพสามิตจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ ในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทาง เว็บไซต์กรมสรรพสามิต ที่ www.excise.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” และป้ายประกาศสำนัก บริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารกรมสรรพสามิต

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรที่กำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (เอกสารแนบ ๑-๘)

กรมสรรพสามิตจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในภาคความรู้ก่อน และ ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในภาค ความสามารถต่อไป เมื่อผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินในภาค คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะภาคความสามารถจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนน ในการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนน ในการประเมินสมรรถนะภาคความสามารถ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะที่กรมสรรพสามิตกำหนด แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และรวมคะแนนทั้งสามภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมสรรพสามิตจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้สอบได้คะแนนสมรรถนะภาคคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสมรรถนะภาคคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนสมรรถนะภาคความสามารถมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสมรรถนะภาคความสามารถเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนสมรรถนะภาคความรู้มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี ทั้งนี้จะประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ทางเว็บไซต์กรมสรรพสามิต www.excise.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” และป้ายประกาศสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารกรมสรรพสามิต

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมสรรพสามิตกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) สิริพร ธนนันทนสกุล
(นางสิริพร ธนนันทนสกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสรรพสามิต

สำเนาถูกต้อง
นโหนก ธาตวงษ์เนิน
(นางสาวนิธินาถ รวยสูงเนิน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๗ เมษายน ๒๕๖๕

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการสรรพสามิต
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วางแผน วางแนวปฏิบัติ ในการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต และแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักวิชาการ กฎหมายหรือระเบียบการที่วางไว้ หรือเพื่อประโยชน์ในการป้องกันปราบปราม การหลีกเลี่ยงภาษี ติดต่oprะสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารรัฐกิจ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การบัญชี คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์และสถิติ วิทยาศาสตร์ ด้านสถิติ คณิตศาสตร์ หรือ
	๒. ได้รับปริญญาโท หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารรัฐกิจ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การบัญชี คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์และสถิติ วิทยาศาสตร์ ด้านสถิติ คณิตศาสตร์

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ - ความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายอาญา และ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา - ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองในปัจจุบัน 	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ความสามารถ <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการใช้โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางทำการ และโปรแกรมการนำเสนอ 	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น <ul style="list-style-type: none"> - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ - ความคิดริเริ่ม - การตัดสินใจ - การทำงานเป็นทีม - มนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี 	๑๐๐	สัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

ชื่อตำแหน่ง	นักวิทยาศาสตร์
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์เพื่อควบคุมคุณภาพสุรา สุราเสื่อมสภาพ ประเภทและชนิดของสุรา และสุราผลิตใหม่ เช่น สุราพื้นเมือง และสุรากลั่น ชุมชนตรวจสอบกรรมวิธีการผลิตสุรา ตรวจวิเคราะห์คุณภาพสุรา ของกลาง สารพิษในสุรา คุณภาพกาวและหมึก แอลกอฮอล์ สารแปลงสภาพ วิเคราะห์ หรือทดสอบทาง วิทยาศาสตร์ หรือทางเทคโนโลยี เช่นวิเคราะห์หรือทดสอบ ทางวิทยาศาสตร์ หรือทางเทคโนโลยี เช่นวิเคราะห์เคมีภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ สีนํ้า อาหาร วัตถุติด น้ำ สารอินทรีย์ สารอนินทรีย์ เพื่อหาค่าประกอบหรือ คุณสมบัติทางวิทยาศาสตร์ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ การทดลอง ช่วยนักวิทยาศาสตร์ระดับสูงในการศึกษาวิจัยในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**
๑. ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ ทางด้าน เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน
 ๒. ได้รับปริญญาโท หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ ทางด้านเคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้เกี่ยวกับสินค้ากรมสรรพสามิต - ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์สินค้าสรรพสามิต	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ความสามารถ - ความสามารถการทำงานในห้องปฏิบัติการ	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ - การตัดสินใจ - ความซื่อสัตย์ - ความอดทน เสียสละและเต็มใจในการให้บริการ (Service Mind) - มนุษย์สัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี	๑๐๐	สัมภาษณ์
	๓๐๐	

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานประจำสำนักงาน

กลุ่มงาน

บริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสรุปรายงาน บันทึกข้อมูลและพิมพ์หนังสือราชการ รายงาน ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์มและเอกสารต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้องของตัวอักษร รหัสต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ และการบันทึกข้อมูล รวมทั้งสามารถบริหาร จัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้นได้ ลงทะเบียนรับ-ส่ง เอกสาร งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เบิก-จ่ายพัสดุ จัดทำบัญชีเบื้องต้น และจัดเก็บเอกสาร แบบฟอร์ม แฟ้ม ใบสำคัญ หลักฐานและทะเบียนประวัติให้เป็นระบบรวมถึงตรวจสอบความถูกต้อง ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท

ค่าตอบแทน**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชา พณิชยการ การบัญชี การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน หรือ
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ในสาขาวิชา พณิชยการ การบัญชี การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการทั่วไป การจัดการสำนักงาน บริหารธุรกิจ หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน หรือ
๓. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชา พณิชยการ การบัญชี การเงินและการธนาคาร การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการทั่วไป การจัดการสำนักงาน บริหารธุรกิจ หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน และ
๔. มีความรู้ความสามารถด้านการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้ดี เช่น มีความรู้เกี่ยวกับโปรแกรม Microsoft office

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑๐๐	สอบข้อเขียน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความสามารถ - ความสามารถในการใช้โปรแกรมประมวลผลคำ และโปรแกรม ตารางทำการ (ทดสอบการทำตารางทำการและคำนวณ)	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ - ความละเอียดรอบคอบ - ความอดทน เสียสละและเต็มใจในการให้บริการ (Service Mind) - มนุษย์สัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานสื่อสาร

กลุ่มงาน

เทคนิคทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ-ส่ง ข่าวดิจิทัลประจำเครื่องสื่อสาร ตรวจสอบและเรียบเรียงการรับ-ส่งข่าวดิจิทัลประจำวัน เพื่อเป็นข้อมูลและหลักฐาน ติดตั้ง ตรวจสอบ โทรศัพท์ประจำสำนักงาน วิทยุสื่อสาร ของหน่วยงาน ดูแลบำรุงรักษาเครื่อง วิทยุ รับ-ส่ง ชนิดติดตั้งประจำของหน่วยงานต่าง ๆ ตู้สาขาโทรศัพท์ จัดทำ บัญชี เครื่องมือเครื่องใช้ อะไหล่สำรองที่ใช้ในการซ่อมแซมเครื่องมือสื่อสาร โทรศัพท์ประจำสำนักงาน จัดระบบการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ของงานสื่อสาร ให้เป็นปัจจุบันทันต่อเหตุการณ์ ตรวจสอบการใช้คลื่นความถี่วิทยุ หาทิศทาง ของสถานีวิทยุ จัดทำทะเบียนความถี่วิทยุ ติดตั้งและควบคุมเสาอากาศอุปกรณ์ ควบคุมเครื่องเสียง ห้องประชุม ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง จัดทำหนังสือ ราชการของงานสื่อสาร ให้คำปรึกษา แนะนำ การให้บริการและแก้ไขปัญหาขัดข้อง ในการใช้อุปกรณ์สื่อสารและในงาน ที่รับผิดชอบ เบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บริการในการ สื่อสารนอกเหนือจากงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตาม ที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน

เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางช่าง อิเล็กทรอนิกส์ ช่างวิทยุ ช่างโทรคมนาคม ช่างวิทยุและโทรคมนาคม ช่างไฟฟ้า หรือ
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ในสาขาวิชา เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า หรือสาขาวิชาใด วิชาหนึ่ง ทางช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างวิทยุ ช่างโทรคมนาคม ช่างวิทยุ และโทรคมนาคม ช่างไฟฟ้า หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจาก ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในทางเดียวกัน หรือ
๓. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชา ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างวิทยุ ช่างโทรคมนาคม ช่างวิทยุและโทรคมนาคม ช่างไฟฟ้า หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจาก ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในทางเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต - ความรู้เกี่ยวกับสินค้าและบริการของกรมสรรพสามิต - ความรู้เกี่ยวกับวิทยุสื่อสาร - ความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ความสามารถ - ความสามารถเกี่ยวกับการแก้ไข ซ่อมแซม บำรุงรักษา การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารเบื้องต้น - ความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยและภาษาสื่อสาร	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ - ความละเอียดรอบคอบ - ความอดทน เสียสละและเต็มใจในการให้บริการ (Service Mind) - มนุษย์สัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี	๑๐๐	สัมภาษณ์
	๓๐๐	

ตำแหน่ง
กลุ่มงาน
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

พนักงานตรวจสอบแสดมป์
บริการ
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจนับ เก็บรักษา และช่วยทำบัญชีการรับ-จ่าย
แสดมป์สุรา แสดมป์ยาสูบทั้งในประเทศและต่างประเทศ แสดมป์เครื่องดื่ม
ทุกประเภท แสดมป์สำหรับติดบนเครื่องปรับอากาศ และแสดมป์สำหรับ
สินค้าประเภทอื่นที่สั่งพิมพ์จากบริษัทผู้รับพิมพ์แสดมป์ทั้งในประเทศและ
ต่างประเทศ ที่สั่งพิมพ์แก้ไขจากโรงพิมพ์โรงงานไฟ และจ่ายแสดมป์ตาม
ประเภทและชนิดตามจำนวนที่สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ และผู้ประกอบการ
ขอเบิก ตรวจสอบ และพิสูจน์แสดมป์สุรา แสดมป์ยาสูบทั้งในประเทศและ
ต่างประเทศ แสดมป์เครื่องดื่มทุกประเภท แสดมป์สำหรับติดบนเครื่องปรับอากาศ
ที่สั่งพิมพ์จากบริษัทผู้รับพิมพ์แสดมป์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่สั่งพิมพ์
แก้ไขจาก โรงพิมพ์ โรงงานไฟ ร่วมตรวจสอบ ตรวจ นับแสดมป์สรรพสามิต
ทุกชนิดกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามคำสั่งกรมสรรพสามิต ติดต่อ
ประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน

เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชา
พณิชยการ การบัญชี การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขา
วิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน หรือ
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ในสาขาวิชา
พณิชยการ การบัญชี การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการ
ทั่วไป การจัดการสำนักงาน บริหารธุรกิจ หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี
ต่อจาก ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง
ในทางเดียวกัน หรือ
๓. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชา
พณิชยการ การบัญชี การเงินและการธนาคาร การตลาด เลขานุการ
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการทั่วไป การจัดการสำนักงาน บริหารธุรกิจ
หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต - ความรู้เกี่ยวกับสินค้ากรมสรรพสามิต - ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองปัจจุบัน	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ความสามารถ - ความสามารถในการตรวจนับแสดมป์	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ - ความคิดริเริ่ม - การตัดสินใจ - การทำงานเป็นทีม - มนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี	๑๐๐	สัมภาษณ์
	๓๐๐	

ชื่อตำแหน่ง

นายช่างเทคนิค

กลุ่มงาน

เทคนิคทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบตารางคำนวณปริมาตรของเรือบรรทุกน้ำมัน รถยนต์บรรทุกน้ำมันหรือแอลกอฮอล์และภาชนะเก็บผลิตภัณฑ์น้ำมัน
๒. การตรวจวัดถังเก็บผลิตภัณฑ์น้ำมัน เรือบรรทุกน้ำมัน การตรวจสอบภาชนะบรรจุน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน ถึงสุรา ถึงบรรจุเบียร์
๓. การติดตั้งเครื่องหมายรับรองภาชนะบรรจุน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน
๔. ตรวจสอบมาตรวัดระดับน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันชนิดอัตโนมัติ พร้อมด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิชนิดอัตโนมัติ
๕. จัดทำทะเบียนประวัติภาชนะบรรจุน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน เรือบรรทุกน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน
๖. ตรวจสอบปริมาตรความจุของถังบรรจุน้ำสุราของโรงงานสุราและถังบรรจุน้ำเบียร์ของโรงงานผลิตเบียร์และตรวจสอบปริมาตรความจุของภาชนะน้ำสุราและเบียร์ชนิดต่างๆ และลักษณะของภาชนะหรือรูปแบบและรูปทรงต่างๆ
๗. จัดทำบัญชีพร้อมดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการตรวจสอบทางด้านเทคนิค
๘. ให้บริการงานทางด้านเทคนิคแก่ผู้ประกอบการเอกชนที่กรมสรรพสามิตจัดเก็บภาษีโดยใช้เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีสรรพสามิตและปริมาตรความจุของภาชนะบรรจุน้ำสุราและเบียร์ชนิดต่างๆ

ค่าตอบแทน

ระดับปวช. เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท

ระดับปวท. เดือนละ ๑๓,๐๑๐ บาท

ระดับปวส. เดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาเครื่องกล เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง ช่างกลโรงงาน ไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ ก่อสร้าง หรือ
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ในสาขาวิชาเทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมการผลิต เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมสำรวจ หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในทางเดียวกัน หรือ
๓. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาเครื่องกล เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง ไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้ากำลังและอิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ ก่อสร้าง โยธา สำรวจ หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในทางเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีด้านเครื่องมือวัดและหรือมาตรฐานวัดภาชนะบรรจุกรมสรรพสามิต	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ความสามารถ - การคำนวณปริมาตรภาชนะรูปทรงเรขาคณิต - ความสามารถในการใช้โปรแกรมประมวลผลคำ และโปรแกรมตารางทำการ (ทดสอบการพิมพ์หนังสือราชการ)	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ - ความละเอียดรอบคอบ - การทำงานเป็นทีม - มนุษย์สัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี	๑๐๐	สัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานบริการ

กลุ่มงาน

บริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ-โอนสายโทรศัพท์ทั้งภายในส่วนราชการและบุคคลภายนอก ตอบข้อซักถามและให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต สินค้าที่กรมสรรพสามิตจัดเก็บภาษี ทั้งผู้ที่ติดต่อทางโทรศัพท์หรือติดต่อโดยตรง ควบคุมและใช้อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้ภายในห้อง/สำนักงาน และดูแลความเรียบร้อยในสำนักงานให้มีสภาพพร้อมใช้งานเสมอ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน

เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท (วุฒิ ม.๓ หรือเทียบเท่า อัตราค่าจ้าง ๑๐,๔๓๐ บาท)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชา พณิชยการ การบัญชี การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน หรือ
๓. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ในสาขาวิชา พณิชยการ การบัญชี การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการทั่วไป การจัดการสำนักงาน บริหารธุรกิจ หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือหรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน หรือ
๔. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชา พณิชยการ การบัญชี การเงินและการธนาคาร การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการทั่วไป การจัดการสำนักงาน บริหารธุรกิจ หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในทางเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต - ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองปัจจุบัน	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ความสามารถ - ความสามารถในการตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ - ความคิดริเริ่ม - การตัดสินใจ - การทำงานเป็นทีม - มนุษย์สัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี	๑๐๐	สัมภาษณ์
	๓๐๐	

ชื่อตำแหน่ง	ช่างบริการทั่วไป
กลุ่มงาน	บริการ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสร้าง ซ่อมแซม ประกอบ ติดตั้ง ดัดแปลง ประดิษฐ์ และบำรุงรักษาสิ่งต่างๆ เช่น วัสดุครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง สิ่งประดิษฐ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ ระบบไฟฟ้า ประปาและเครื่องใช้ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท (วุฒิ ม.๓ หรือเทียบเท่า อัตราค่าจ้าง ๑๐,๔๓๐ บาท)

- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**
๑. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๒ ปี
 ๒. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ
 ๓. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ
 ๔. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๒ ปี

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต - ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองปัจจุบัน	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ความสามารถ - ความสามารถในการซ่อมอุปกรณ์ต่างๆ	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ - ความคิดริเริ่ม - การตัดสินใจ - การทำงานเป็นทีม - มนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี	๑๐๐	สัมภาษณ์
	๓๐๐	