

เอกสารคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด เลขที่ ๑ /๒๕๕๘  
จ้างออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม กรมสรรพสามิต  
ตามประกาศกรมสรรพสามิต  
ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

กรมสรรพสามิตซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดว่าจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม กรมสรรพสามิต จำนวน ๑ หลัง ซึ่งเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กสูง ๕ ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ ๗,๕๐๐ ตารางเมตร (ไม่รวมชั้นดาดฟ้า) มีชั้นใต้ดิน ๒ ชั้น ณ บริเวณที่ทำการกรมสรรพสามิต เลขที่ ๑๔๘๘ ถนนนครไชยศรี แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เอกสารแนบท้ายเอกสารการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

๑.๑ ข้อกำหนดการว่าจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม พร้อมครุภัณฑ์	จำนวน ๓ หน้า
๑.๒ แบบสัญญาจ้าง	จำนวน ๗ หน้า
๑.๓ แบบหนังสือค้ำประกันการเสนองาน	จำนวน ๑ หน้า
๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา	จำนวน ๑ หน้า

ข้อ ๒. คุณสมบัติของผู้เสนองานจ้าง

๒.๑ ผู้เสนองานต้องเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนในประเทศไทยที่ประกอบธุรกิจทางด้านวิชาชีพบริการออกแบบด้านสถาปัตยกรรมและ/หรือวิศวกรรมโดยตรง โดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๒.๒ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานอื่น ณ วันยื่นเอกสารเสนองาน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๔ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนองานจะต้องมีผลงานการออกแบบก่อสร้างอาคารหรืองานประเภทเดียวกันของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ ในสัญญาฉบับเดียว มีพื้นที่ไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ ตารางเมตร มีความสูงไม่ต่ำกว่า ๔ ชั้น โดยมีค่าก่อสร้างไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ ล้านบาท และผลงานนั้นต้องออกแบบแล้วเสร็จก่อนหน้ากำหนดการเสนองานไม่เกิน ๑๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากเจ้าของหรือผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานนั้นแนบมาด้วย

๒.๖ ผู้เสนองานจะต้องมีผู้รับผิดชอบดำเนินการออกแบบอาคารสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปรามอย่างน้อย ดังนี้

- สถาปนิก ระดับสามัญสถาปนิก อย่างน้อย ๑ คน
- วิศวกรโครงสร้าง ระดับสามัญวิศวกร อย่างน้อย ๑ คน
- วิศวกรระบบประปาและสุขาภิบาล ระดับสามัญวิศวกร อย่างน้อย ๑ คน
- วิศวกรระบบเครื่องกล ระดับสามัญวิศวกร อย่างน้อย ๑ คน

ผู้ออกแบบทั้งสถาปนิกและวิศวกรทั้งหมดในโครงการจะต้องไม่อยู่ในระหว่างการ เพิกถอนใบอนุญาตและจะต้องมีสำเนาหลักฐาน คือ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ก.ส./ก.ว.) สาขาต่าง ๆ ตามระบุข้างต้น พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาแนบมาด้วยทุกคน

๒.๗ ประวัติ คุณวุฒิ และผลงานโดยย่อของสถาปนิกและวิศวกรในข้อ ๒.๖ ทั้งหมด

ข้อ ๓. หลักฐานการเสนองาน ผู้เสนองานจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังนี้

- ๓.๑ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓.๒ สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนการเป็นนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓.๓ สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลมีอายุไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓.๔ ภาพถ่ายผลงานการออกแบบตามข้อ ๒.๕ อาคารละ ๑ รูป พร้อมหนังสือรับรองผลงาน
- ๓.๕ หลักฐานใบอนุญาต ก.ส. และ ก.ว. ของสถาปนิกและวิศวกรตามข้อ ๒.๖ ทั้งหมด
- ๓.๖ ประวัติ คุณวุฒิ และผลงานโดยย่อของสถาปนิกและวิศวกรตามข้อ ๒.๖ ทั้งหมด
- ๓.๗ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมายในกรณีที่

ผู้เสนองานมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามแทน และผู้รับมอบอำนาจต้องนำเอกสารสำเนาบัตรประชาชน ของผู้มอบอำนาจ และบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาแสดงตนต่อ คณะกรรมการรับของเสนองานนี้ด้วย (ในกรณีที่มอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทน ๑ อย่าง ตีอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ถ้ามอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทนเกิน ๑ อย่าง ตีอากรแสตมป์ ๓๐ บาท)

ข้อ ๔. การนำเสนอผลงานการออกแบบปรับปรุงอาคารกรมสรรพสามิต

ผลงานการออกแบบขั้นต้นของอาคารสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม ที่นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อความเข้าใจและใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจคัดเลือกกรมสรรพสามิต ทั้งภายในและภายนอกที่นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อความเข้าใจและใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจคัดเลือกผู้ออกแบบ

- ๔.๑ ผังบริเวณอาคาร ๑ : ๕๐๐
- ๔.๒ แพลนพื้นที่ทุกชั้น ๑ : ๒๐๐
- ๔.๓ รูปด้าน ๔ ด้าน ๑ : ๒๐๐
- ๔.๔ รูปตัดแสดงโครงสร้างอาคาร ๒ รูป ๑ : ๒๐๐
- ๔.๕ แบบรายละเอียดอื่นใดเท่าที่จำเป็น
- ๔.๖ แนวความคิดในการออกแบบ

/๔.๗...

๔.๗ การประมาณราคาค่าก่อสร้างอาคารเบื้องต้น

๔.๘ หุ่นจำลอง เพื่อให้คณะกรรมการสามารถเข้าใจรูปแบบอาคารได้ชัดเจนขึ้น

หมายเหตุ ข้อ ๔.๑ – ๔.๖ ใช้กระดาษสีขาขนาด A๓ เท่ากันทุกแผ่น ไม่ต้องลงสี ข้อ ๔.๗ การประมาณราคาค่าก่อสร้างเบื้องต้น ใช้กระดาษ A๔ ข้อ ๔.๘ หุ่นจำลองให้ใช้มาตราส่วน ๑ : ๒๐๐ บนฐานรองขนาด ๐.๔๐ x ๐.๔๐ ม. ไม่ต้องมีฝาครอบ

ข้อ ๕. วิธีการรับ-ส่งซองเสนองาน จำนวนชุดของเอกสารและจำนวนที่ยื่น

ผู้เสนองานจะต้องส่งซองเสนองานโดยวิธีแยกซองออกเป็น ๒ ซอง ดังต่อไปนี้

๕.๑ ซองที่ ๑ ใช้ใส่เอกสารตามข้อ ๓ ทั้งหมด (ยกเว้นข้อ ๓.๗) จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ ซองที่ ๒ ใช้ใส่ผลงานออกแบบตามข้อ ๔ ทั้งหมด จำนวน ๓ ชุด ยกเว้นข้อ ๔.๗

และ ๔.๘ ใช้เพียง ๑ ชุด

ข้อ ๖. การดำเนินการออกแบบ

ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ออกแบบปรับปรุงอาคารกรมสรรพสามิตทั้งภายในและภายนอก จะต้องทำสัญญาจ้างออกแบบกับทางกรม โดยแบบขั้นสุดท้ายทั้งหมดจะประกอบด้วย

๖.๑ แบบรายละเอียดการปรับปรุงอาคารทั้งหมดที่ใช้สำหรับการประกวดราคาจ้างปรับปรุงอาคาร ขนาด A๑ ประกอบด้วยกระดาษไข ๑ ชุด และพิมพ์เขียว จำนวน ๓๐ ชุด

๖.๒ รายละเอียดและเอกสารประกอบแบบทั้งหมดที่ใช้สำหรับประกวดราคาจ้างปรับปรุงอาคาร จำนวน ๓๐ ชุด

๖.๓ บัญชีแยกราคาวัสดุ อุปกรณ์และค่าแรง จำนวน ๓๐ ชุด

๖.๔ รายละเอียดการประมาณราคาค่าก่อสร้าง จำนวน ๒ ชุด

๖.๕ แบบหรือเอกสารอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น

โดยแบบและเอกสารข้างต้นทั้งหมดจะต้องส่งถึงมือผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา

ข้อ ๗. การดำเนินการยื่นซองเสนองาน

๗.๑ ก่อนยื่นซองเสนองาน ผู้เสนองานควรตรวจดูร่างสัญญา และรายละเอียดข้อกำหนดการจ้างให้ถี่ถ้วนและเข้าใจในเอกสารการคัดเลือกฯ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนองานตามเงื่อนไขในเอกสารการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

๗.๒ ผู้เสนองานจะต้องยื่นซองเสนองานพร้อมหลักฐานต่างๆ ตามที่กำหนดไว้จำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการรับซองเสนองาน ณ ห้องประชุมกรมสรรพสามิต ในวันที่ ๑๖

**วันเวลา** ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองแล้วจะไม่รับซองเสนองานโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดจะเปิดซองเสนองานในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

/ข้อ ๘...



ข้อ ๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการ

คณะกรรมการจะพิจารณาถึงแบบปรับปรุงอาคารที่มีความสะดวก ปลอดภัย ประหยัด สวยงาม มั่นคงแข็งแรง และถูกต้องตามข้อกำหนดที่กรมได้เขียนไว้ในข้อ ๑ รวมทั้งนำเอาคุณสมบัติและ ผลงานของผู้เสนองานในข้อ ๓ มาพิจารณาประกอบเพื่อคัดเลือกผู้ออกแบบ ที่เหมาะสมต่อไป กรมจะถือ การวินิจฉัยของคณะกรรมการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนองานทุกรายจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ และทาง คณะกรรมการมีสิทธิ์ที่จะบอกเลิกการคัดเลือกผู้เสนองานทั้งหมดหรือบางรายได้ดังต่อไปนี้

๘.๑ มีผู้เสนองานน้อยกว่า ๒ ราย

๘.๒ ผู้ยื่นเสนองานไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและคณะกรรมการ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาผลงานของผู้เสนองานโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีไม่กรอกชื่อ นิติบุคคล หรือ ลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างใดอย่างหนึ่งในเอกสารที่จำเป็นต้องใช้เพื่อผลทางด้านกฎหมาย

๘.๓ หากผู้เสนองานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการ เสนองงานไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้าง จะไม่พิจารณาของเสนองานของผู้ยื่น เวนแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารการคัดเลือก แบบจำกัดข้อกำหนดในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อ กรมเท่านั้น

๘.๔ กรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาผู้เสนองาน โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนองานรายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารการคัดเลือกแบบ จำกัดข้อกำหนด

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างหนึ่งอย่างใด หรือ ทั้งหมดในเอกสารเสนองาน

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการคัดเลือก แบบจำกัดข้อกำหนดที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนองานรายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคา มิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับ

ข้อ ๙. หลักประกันเสนองาน ผู้เสนองานต้องวางหลักประกันพร้อมการยื่นของเสนองาน เป็น จำนวนเงิน ๓๒๔,๑๒๕ บาท (สามแสนสองหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันอย่าง หนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นของเสนองานหรือ ก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดัง ระบุในข้อ ๑.๓

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัททุนเงินหลักทรัพย์ ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคาร แห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือ ค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๓

/ (๕)...

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันเสนองานตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้เสนองานหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาตัดสินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกไว้ จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนองานได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

ข้อ ๑๐. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนองานจ้างออกแบบปรับปรุงอาคารกรมสรรพสามิตทั้งภายในและภายนอกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุไว้ในข้อ ๑.๒ กับกรมภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับหนังสือแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละห้า (๕%) ของราคาค่าจ้าง ออกแบบ ให้กรมยึดไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุใน ข้อ ๑.๔

(๔) หนังสือค้ำประกันของ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของ ธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบ หนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ ๑.๔

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้เสนองาน ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ออกแบบก่อสร้างอาคารห้องปฏิบัติการทดสอบ พ้นจากข้อผูกพันตาม สัญญาจ้างแล้ว

ข้อ ๑๑. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

๘.๑ ทางกรมสรรพสามิต จะจ่ายเงินค่าจ้างในการออกแบบปรับปรุงอาคารกรม สรรพสามิตทั้งภายในและภายนอก ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๑๔ ดังนี้

อาคารที่มีงบประมาณ ค่าก่อสร้าง	อัตราค่าจ้างออกแบบ
ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท	ร้อยละ ๒ ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง
เกิน ๑๐ ล้านบาท	๑๐ ล้านบาทแรก ร้อยละ ๒ ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง ส่วนที่เกิน ๑๐ ล้านบาท ร้อยละ ๑.๗๕ ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

**หมายเหตุ** การจ่ายเงินค่าออกแบบตามอัตรารข้างต้น ไม่รวมถึงค่าสำรวจและวิเคราะห์ดินฐานรากและ ค่าออกแบบตามอัตรารข้างต้นนี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว



๑๑.๒ ในการจ่ายเงินค่าออกแบบ ทางกรมสรรพสามิตจะแบ่งจ่ายเงิน ออกเป็น ๓ งวด คือ

งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของราคาค่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบ แบบงานออกแบบร่างขั้นต้นเตรียมพร้อม ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๖๐ ของราคาค่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบแบบ - รายละเอียดงานก่อสร้างทั้งหมด อันหมายถึงสถาปัตยกรรม พร้อมแบบขยายทั้งหมด

- แบบวิศวกรรมโครงสร้าง
- แบบวิศวกรรมระบบทุกระบบก่อสร้าง (Specification)
- รายการคำนวณที่ต้องใช้ทั้งหมด
- ตารางแยกราคาค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าแรง ( Bill Of Quality)

งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของราคาค่าจ้าง เมื่อทางผู้ว่าจ้างได้เซ็น สัญญาจ้างปรับปรุงอาคารกับผู้รับเหมาปรับปรุงอาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการตัดสินใจเสนองานหรือการทำสัญญา ทางคณะกรรมการทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ ผู้เสนองานชี้แจงข้อเท็จจริง ถึงแบบที่เสนอ สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดอันเกี่ยวกับผู้เสนองานได้ และยังทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับแบบ หรือไม่ทำสัญญากับผู้ยื่นเสนองานรายหนึ่งรายใด หรือทุกราย หาก พบหลักฐานที่เห็นว่าไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ผู้ยื่นเสนองานไม่มีสิทธิที่จะฟ้องร้อง เอาความผิดไม่ว่ากรณีใด ๆ แก่คณะกรรมการชุดนี้ได้

อนึ่ง แบบและเอกสารที่ผู้เสนองานส่งมอบทุกราย กรมถือว่าเป็นสมบัติของทางราชการ จึงสงวนซึ่งสิทธิไว้ที่จะไม่ส่งคืนกลับไปยังผู้เสนองานทุกรายที่เป็นเจ้าของผลงานนั้น

#### ข้อ ๑๒. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตาม สัญญาจ้างต่อวัน

#### ข้อ ๑๓. ข้อสงวนสิทธิในการเสนองานและอื่น ๆ

๑๓.๑ เงินค่าจ้างออกแบบปรับปรุงอาคารกรมสรรพสามิตทั้งภายในและ ภายนอกครั้งนี้ ได้มาจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นปี ๒๕๕๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินฝาก ค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นปี ๒๕๕๗ แล้วเท่านั้น

๑๓.๒ ผู้เสนองานซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายใน เวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุในข้อ ๑๐ กรมจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบของทางราชการ

๑๓.๓ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)



## ข้อกำหนด

### กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการคัดเลือกเจ้าผู้ออกแบบอาคาร สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม

ด้วยกรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง มีความประสงค์ที่จะคัดเลือกผู้ออกแบบเพื่อ  
ว่าจ้างให้ออกแบบอาคารสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม จำนวน ๑ หลัง ซึ่งเป็นอาคาร  
คอนกรีตเสริมเหล็กสูง ๕ ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ ๗,๕๐๐ ตารางเมตร (ไม่รวมชั้นดาดฟ้า) มีชั้นใต้ดิน  
๒ ชั้น ณ บริเวณที่ทำการ กรมสรรพสามิต เลขที่ ๑๔๘๘ ถนนนครไชยศรี แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต  
กรุงเทพมหานคร โดยมีขอบเขตและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

#### ๑. ความต้องการเบื้องต้นของโครงการ

กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง ต้องการที่จะสร้างอาคารสำนักตรวจสอบ ป้องกัน  
และปราบปราม กรมสรรพสามิตชั้น ๑ หลัง ภายในบริเวณกรมสรรพสามิต โดยมีความต้องการเบื้องต้น  
ดังต่อไปนี้

๑.๑ เป็นอาคารโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก สูง ๕ ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ  
๔,๗๗๐ ตารางเมตร (ตามรายละเอียดการใช้พื้นที่อาคารแนบท้าย)

๑.๒ เป็นอาคารมีที่จอดรถชั้นใต้ดินลึก ๒ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๒,๗๓๐ ตาราง  
เมตร โดยมีห้องข้อมยืมปืนขนาดสำหรับ ๘ คน และมีความยาวไม่ต่ำกว่า ๒๕ ม. อยู่ในพื้นที่ดังกล่าว

๑.๓ ติดตั้งระบบเครื่องปรับอากาศ และระบบปรับอากาศระบบ WR และ SPLIT  
TYPE

๑.๔ ติดตั้งระบบระบายอากาศชนิดพัดลมที่บริเวณที่จอดรถชั้นใต้ดิน

๑.๕ ติดตั้งระบบดับเพลิงแบบท่อแห้ง โดยให้มีตู้ดับเพลิงทุกชั้น และมีหัวรับน้ำจาก  
ภายนอก

๑.๖ ติดตั้งระบบประปา มีถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินและPUMP น้ำที่ชั้น ๑ ให้น้ำไปยัง  
ห้องน้ำชั้นต่าง ๆ มีระบบน้ำสำรองที่ดาดฟ้า โดยจะจ่ายน้ำกรณีไฟฟ้าดับ

๑.๗ ติดตั้งครุภัณฑ์ประกอบด้วย โต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน ผนังกันพื้นที่ทำงาน

๑.๘ ติดตั้งลิฟท์โดยสารขนาดความจุ ๑๕ คน จำนวน ๒ ชุด

๑.๙ ติดตั้งมีระบบโสตทัศนูปกรณ์ ที่ใช้ในการประชุมในห้องประชุมต่าง ๆ

๑.๑๐ ติดตั้งระบบสื่อสาร INTERNET

๑.๑๑ การออกแบบอาคารต้องถูกต้องตามกฎหมายและเทศบัญญัติทุกประการ

๑.๑๒ อาคารจะต้องใช้งานได้ด้วยความสะดวก ปลอดภัย ประหยัด สวยงาม ถูกต้อง  
ตามหลักวิชาและประโยชน์ใช้สอย

/๒ ประเภท...

## ๒. ประเภทพื้นที่ใช้สอยภายในของอาคาร

### ๒.๑ บริเวณชั้น ๑ ประกอบไปด้วย

- โถงทางเข้า พื้นที่พักคอย โถงบันไดและลิฟท์	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๓๕	ตารางเมตร
- ห้องโถงสำหรับแสดงของกลาง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๒๘๐	ตารางเมตร
- ห้องประชุม AUDITORIUM	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๑๐	ตารางเมตร
- ห้องสำนักงานและห้องประชุม	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๑๐	ตารางเมตร
- ห้องเจ้าหน้าที่สอบสวน เปรียบเทียบปรับ	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๖๐	ตารางเมตร
- ห้องเก็บของกลาง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๓๐๐	ตารางเมตร
- ห้องงานระบบน้ำและไฟฟ้า	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๓๕	ตารางเมตร
- ห้องงานวิทยุสื่อสาร	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๒๕	ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยชั้น ๑ ๑,๐๕๕ ตารางเมตร

### ๒.๒ บริเวณชั้น ๒ ประกอบไปด้วย

- ส่วนสำนักงานป้องกันและปราบปราม ๒	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๔๕๐	ตารางเมตร
- ห้องผู้ชำนาญการพิเศษ ๓ ห้อง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๗๕	ตารางเมตร
- ห้องผู้ชำนาญการ ๖ ห้อง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๕๐	ตารางเมตร
- ห้องประชุม ๒ ห้อง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๕๐	ตารางเมตร
- โถงทางเดิน โถงบันได โถงลิฟท์ พื้นที่ SERVICE	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๒๑๐	ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยชั้น ๒ ๘๓๕ ตารางเมตร

### ๒.๓ บริเวณชั้น ๓ ประกอบไปด้วย

- ห้องประชุม ๒ ห้อง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๐๐	ตารางเมตร
- ห้องผู้ชำนาญการพิเศษ ๔ ห้อง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๓๐	ตารางเมตร
- ห้องสำนักงานส่วนป้องกันปราบปราม ๑	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๔๐	ตารางเมตร
- ห้องผู้ชำนาญการ ๑๙ ห้อง และพื้นที่สำนักงาน	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๔๘๐	ตารางเมตร
- ห้องประชุมย่อย ๔ ห้อง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๗๐	ตารางเมตร
- โถงทางเดิน โถงบันได โถงลิฟท์ พื้นที่ SERVICE	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๕๐	ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยชั้น ๓ ๑,๐๗๐ ตารางเมตร

### ๒.๔ บริเวณชั้น ๔ ประกอบไปด้วย

- สำนักงานส่วนตรวจสอบภาษี ๑	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๓๕	ตารางเมตร
- ห้องประชุม ๓ ห้อง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๙๐	ตารางเมตร
- ห้องผู้ชำนาญการ ๘ ห้อง	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๖๐	ตารางเมตร
- ห้องผู้ชำนาญการพิเศษ ๒ ห้อง และส่วนปฏิบัติการ	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๓๐	ตารางเมตร
- สำนักงานส่วนตรวจสอบภาษี ๒	พื้นที่ใช้สอยประมาณ	๑๙๐	ตารางเมตร

/ห้อง...



