

เอกสารคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด เลขที่ ๑ /๒๕๕๙

จ้างออกแบบปรับปรุงสโมสรกรมสรรพสามิต

ตามประกาศกรมสรรพสามิต

ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

กรมสรรพสามิตซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดว่าจ้างออกแบบปรับปรุงสโมสรกรมสรรพสามิต จำนวน ๑ หลัง ซึ่งเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กสูง ๒ ชั้น ณ บริเวณที่ทำการกรมสรรพสามิต เลขที่ ๑๔๘๘ ถนนนครไชยศรี แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เอกสารแนบท้ายเอกสารการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑.๑ ข้อกำหนดการว่าจ้างออกแบบปรับปรุงสโมสร | จำนวน ๑ หน้า |
| ๑.๒ แบบสัญญาจ้าง                          | จำนวน ๗ หน้า |
| ๑.๓ แบบหนังสือคำประกันการเสนองาน          | จำนวน ๑ หน้า |
| ๑.๔ แบบหนังสือคำประกันสัญญา               | จำนวน ๑ หน้า |

ข้อ ๒. คุณสมบัติของผู้เสนองานจ้าง

๒.๑ ผู้เสนองานต้องเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนในประเทศไทยที่ประกอบธุรกิจทางด้านวิชาชีพบริการออกแบบด้านสถาปัตยกรรมและ/หรือวิศวกรรมโดยตรง โดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๒.๒ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานอื่น ณ วันยื่นเอกสารเสนองาน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๔ ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนองานจะต้องมีผลงานการออกแบบปรับปรุงอาคารหรืองานประเภทเดียวกันของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ ในสัญญาฉบับเดียว โดยมีค่าปรับปรุงไม่ต่ำกว่า ๑๕ ล้านบาท และผลงานนั้นต้องออกแบบแล้วเสร็จก่อนหน้ากำหนดการเสนองานไม่เกิน ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากเจ้าของหรือผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานนั้นแนบมาด้วย

๒.๖ ผู้เสนองานจะต้องมีผู้รับผิดชอบดำเนินการออกแบบปรับปรุงสโมสร ดังนี้

- สถาปนิก ระดับสามัญสถาปนิก อย่างน้อย ๑ คน
- วิศวกรโครงสร้าง ระดับสามัญวิศวกร อย่างน้อย ๑ คน
- วิศวกรระบบประปาและสุขาภิบาล ระดับสามัญวิศวกร อย่างน้อย ๑ คน
- วิศวกรระบบเครื่องกล ระดับสามัญวิศวกร อย่างน้อย ๑ คน

/ผู้ออกแบบ...

ผู้ออกแบบทั้งสถาปนิกและวิศวกรทั้งหมดในโครงการจะต้องไม่อยู่ในระหว่างการเพิกถอนใบอนุญาตและจะต้องมีสำเนาหลักฐาน คือ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ก.ส./ก.ว.) สาขาต่าง ๆ ตามระบุข้างต้น พร้อมเซ็นชื่อรับรองสำเนาแนบมาด้วยทุกคน

๒.๗ ประวัติ คุณวุฒิ และผลงานโดยย่อของสถาปนิกและวิศวกรในข้อ ๒.๖ ทั้งหมด

ข้อ ๓. หลักฐานการเสนองาน ผู้เสนองานจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๒ สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนการเป็นนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลมีอายุไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ ภาพถ่ายผลงานการออกแบบตามข้อ ๒.๕ อาคารละ ๑ รูป พร้อมหนังสือรับรองผลงาน

๓.๕ หลักฐานใบอนุญาต ก.ส. และ ก.ว. ของสถาปนิกและวิศวกรตามข้อ ๒.๖ ทั้งหมด

๓.๖ ประวัติ คุณวุฒิ และผลงานโดยย่อของสถาปนิกและวิศวกรตามข้อ ๒.๖ ทั้งหมด

๓.๗ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมายในกรณี

ผู้เสนองานมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามแทน และผู้รับมอบอำนาจต้องนำเอกสารสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ และบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาแสดงต่อคณะกรรมการรับซองเสนองานนี้ด้วย (ในกรณีที่มอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทน ๑ อย่าง ตีอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ถ้ามอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทนเกิน ๑ อย่าง ตีอากรแสตมป์ ๓๐ บาท)

ข้อ ๔. การนำเสนอผลงานการออกแบบปรับปรุงสโมสรกรมสรรพสามิต

ผลงานการออกแบบขั้นต้นของสโมสรกรมสรรพสามิตที่นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อความเข้าใจและใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจคัดเลือกผู้ออกแบบ

๔.๑ ผังบริเวณอาคาร ๑ : ๕๐๐

๔.๒ แพลนพื้นที่ทุกชั้น ๑ : ๒๐๐

๔.๓ รูปด้าน ๔ ด้าน ๑ : ๒๐๐

๔.๔ รูปตัดแสดงโครงสร้างอาคาร ๒ รูป ๑ : ๒๐๐

๔.๕ แบบรายละเอียดอื่นใดเท่าที่จำเป็น

๔.๖ แนวความคิดในการออกแบบ

๔.๗ การประมาณราคาค่าปรับปรุงอาคารเบื้องต้น

๔.๘ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถเข้าใจรูปแบบอาคารได้ชัดเจนขึ้น หมายเหตุ

ข้อ ๔.๑ - ๔.๖ ใช้กระดาษสีขาขนาด A๓ เท่ากันทุกแผ่น ข้อ ๔.๗ การประมาณราคาค่าปรับปรุงเบื้องต้น ใช้กระดาษ A๔

ข้อ ๕. วิธีการรับ-ส่งของเสนองาน จำนวนชุดของเอกสารและจำนวนที่ยื่น

ผู้เสนองานจะต้องส่งของเสนองานโดยวิธีแยกซองออกเป็น ๒ ซอง ดังต่อไปนี้

๕.๑ ซองที่ ๑ ใส่เอกสารตามข้อ ๓ ทั้งหมด (ยกเว้นข้อ ๓.๗) จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ ของที่ ๒ ใช้ใส่ผลงานออกแบบตามข้อ ๔ ทั้งหมด จำนวน ๓ ชุด ยกเว้นข้อ ๔.๗ ใช้เพียง ๑ ชุด

ข้อ ๖. การดำเนินการออกแบบ

ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ออกแบบปรับปรุงสโมสรกรมสรรพสามิต จะต้องทำสัญญาจ้างออกแบบกับทางกรม โดยแบบขั้นสุดท้ายทั้งหมดจะประกอบด้วย

๖.๑ แบบรายละเอียดการปรับปรุงอาคารทั้งหมดที่ใช้สำหรับการประกวดราคาจ้างปรับปรุง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยกระดาษไข ๑ ชุด

๖.๒ รายละเอียดและเอกสารประกอบแบบทั้งหมดที่ใช้สำหรับประกวดราคาจ้างจ้างปรับปรุง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยกระดาษไข ๑ ชุด

๖.๓ บัญชีแยกราคาวัสดุ อุปกรณ์และค่าแรง จำนวน ๑ ชุด

๖.๔ รายละเอียดการประมาณราคาค่าก่อสร้าง จำนวน ๑ ชุด

๖.๕ แบบหรือเอกสารอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น

โดยแบบและเอกสารข้างต้นทั้งหมดจัดส่งตามข้อ ๖.๑ - ๖.๕ แล้ว ยังจะต้องจัดส่งในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) โดยมีรายละเอียดไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ DPI (Dots per inch) และมีขนาดในแต่ละไฟล์ไม่เกิน ๕ เมกะไบต์ ส่งถึงมือผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

ข้อ ๗. การดำเนินการยื่นซองเสนองาน

๗.๑ ก่อนยื่นซองเสนองาน ผู้เสนองานควรตรวจดูร่างสัญญา และรายละเอียดข้อกำหนดการจ้างให้ถี่ถ้วนและเข้าใจในเอกสารการคัดเลือกฯ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนองานตามเงื่อนไขในเอกสารการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

๗.๒ ผู้เสนองานจะต้องยื่นซองเสนองานพร้อมหลักฐานต่างๆ ตามที่กำหนดไว้จำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการรับซองเสนองาน ณ ห้องประชุมกรมสรรพสามิต ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม

๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองแล้วจะไม่รับซองเสนองานโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดจะเปิดซองเสนองานในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

ข้อ ๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการ

คณะกรรมการจะพิจารณาถึงแบบการปรับปรุงที่มีความสะดวก ปลอดภัย ประหยัด สวยงาม มั่นคงแข็งแรง และถูกต้องตามข้อกำหนดที่กรมได้เขียนไว้ในข้อ ๑ รวมทั้งนำเอาคุณสมบัติและผลงานของผู้เสนองานในข้อ ๓ มาพิจารณาประกอบเพื่อคัดเลือกผู้ออกแบบ ที่เหมาะสมต่อไป กรมจะถือการวินิจฉัยของคณะกรรมการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนองานทุกรายจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ และทางคณะกรรมการมีสิทธิ์ที่จะบอกเลิกการคัดเลือกผู้เสนองานทั้งหมดหรือบางรายได้ดังต่อไปนี้

๘.๑ มีผู้เสนองานน้อยกว่า ๒ ราย

๘.๒ ผู้ยื่นเสนองานไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและคณะกรรมการ  
สงวนสิทธิที่จะไม่พิจารณาผลงานของผู้เสนองานโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีไม่กรอกชื่อ นิตยบุคคล หรือ  
ลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างใดอย่างหนึ่งในเอกสารที่จำเป็นต้องใช้เพื่อผลทางด้านกฎหมาย

๘.๓ หากผู้เสนองานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการ  
เสนองานไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้าง จะไม่พิจารณาของเสนองานของผู้ยื่น  
เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารการคัดเลือก  
แบบจำกัดข้อกำหนดในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ  
กรมเท่านั้น

๘.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาผู้เสนองาน โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนองานรายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารการคัดเลือกแบบ  
จำกัดข้อกำหนด

(๒) ไม่กรอกชื่อนิตยบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างหนึ่งอย่างใด หรือ  
ทั้งหมดในเอกสารเสนองาน

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการคัดเลือก  
แบบจำกัดข้อกำหนดที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนองานรายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคา  
มิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

ข้อ ๙. หลักประกันเสนองาน ผู้เสนองานต้องวางหลักประกันพร้อมการยื่นของเสนองาน เป็น  
จำนวนเงิน ๓๘,๐๐๐ บาท (สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นของเสนองานหรือ  
ก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดัง  
ระบุในข้อ ๑.๓

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัททุนเงินหลักทรัพย์ ที่ได้รับ  
อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคาร  
แห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือ  
ค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๓

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันเสนองานตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้เสนองานหรือผู้ค้ำประกันภายใน  
๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาตัดสินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกไว้  
จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนองานได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

ข้อ ๑๐. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนองานจ้างออกแบบปรับปรุงสโมสรกรมสรรพสามิตจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุไว้ในข้อ ๑.๒ กับกรมภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละห้า (๕%) ของราคาค่าจ้างออกแบบ ให้กรมยึดไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ ๑.๔

(๔) หนังสือค้ำประกันของ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ ๑.๔

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ออกแบบก่อสร้างอาคารห้องปฏิบัติการทดสอบ พันจกข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ข้อ ๑๑. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

๑๑.๑ ทางกรมสรรพสามิต จะจ่ายเงินค่าจ้างในการออกแบบปรับปรุงสโมสรกรมสรรพสามิต ภายในวงเงิน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๑๙ ดังนี้

อาคารที่มีงบประมาณค่าก่อสร้าง	อัตราค่าจ้างออกแบบ
ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท	ร้อยละ ๒ ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง
เกิน ๑๐ ล้านบาท	๑๐ ล้านบาทแรก ร้อยละ ๒ ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง ส่วนที่เกิน ๑๐ ล้านบาท ร้อยละ ๑.๗๕ ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

**หมายเหตุ** การจ่ายเงินค่าออกแบบตามอัตราข้างต้น ไม่รวมถึงค่าสำรวจและวิเคราะห์ดินฐานรากและค่าออกแบบตามอัตราข้างต้นนี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

๑๑.๒ ในการจ่ายเงินค่าออกแบบ ทางกรมสรรพสามิตจะแบ่งจ่ายเงิน ออกเป็น ๓ งวด คือ

งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของราคาค่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบแบบงานออกแบบร่างขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

/งวดที่ ๒...

งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๖๐ ของราคาค่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบแบบ  
- รายละเอียดงานปรับปรุงทั้งหมด อันหมายถึงสถาปัตยกรรม  
พร้อมแบบขยายทั้งหมด

- แบบวิศวกรรมโครงสร้าง
- แบบวิศวกรรมระบบทุกระบบ (Specification)
- รายการคำนวณที่ต้องใช้ทั้งหมด
- ตารางแยกราคาค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าแรง ( Bill Of Quality)

งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของราคาค่าจ้าง เมื่อทางผู้ว่าจ้างได้เซ็น  
สัญญาจ้างปรับปรุงอาคารกับผู้รับเหมาปรับปรุงอาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการตัดสินใจการเสนองานหรือการทำสัญญา ทางคณะกรรมการทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้  
ผู้เสนองานชี้แจงข้อเท็จจริง ถึงแบบที่เสนอ สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดอันเกี่ยวกับผู้เสนองานได้  
และยังทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับแบบ หรือไม่ทำสัญญากับผู้ยื่นเสนองานรายหนึ่งรายใด หรือทุกราย  
หากพบหลักฐานที่เห็นว่าไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ผู้ยื่นเสนองานไม่มีสิทธิที่จะฟ้องร้อง  
เอาความผิดไม่ว่ากรณีใด ๆ แก่คณะกรรมการชุดนี้ได้

อนึ่ง แบบและเอกสารที่ผู้เสนองานส่งมอบทุกราย กรมถือว่าเป็นสมบัติของทางราชการ  
จึงสงวนซึ่งสิทธิไว้ที่จะไม่ส่งคืนกลับไปยังผู้เสนองานทุกรายที่เป็นเจ้าของผลงานนั้น

#### ข้อ ๑๒. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตาม  
สัญญาจ้างต่อวัน

#### ข้อ ๑๓. ข้อสงวนสิทธิในการเสนองานและอื่น ๆ

๑๓.๑ เงินค่าจ้างออกแบบปรับปรุงสโมสรกรมสรรพสามิตครั้งนี้ ได้มาจาก  
เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นปี ๒๕๕๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินฝาก  
ค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นปี ๒๕๕๙ แล้วเท่านั้น

๑๓.๒ ผู้เสนองานซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายใน  
เวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุในข้อ ๑๐ กรมจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี)  
รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๓.๓ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญา  
ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

