



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



โครงสร้างผู้บริหารกรมสรรพสามิต



อธิบดีกรมสรรพสามิต
นายพชร อนันตศิลป์

กลุ่มตรวจสอบภายใน

องค์การสุรา

โรงงานไฟ



ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบ
ควบคุมทางสรรพสามิต
นายธรรมศักดิ์ ลอเอี่ยม

- สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม
- สำนักกฎหมาย
- สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 2, 8 และ 9



รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านการพัฒนา
และบริหารการจัดเก็บภาษี
นางสดศรี พงศ์อุทัย

- สำนักแผนภาษี
- สำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 1
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 4, 5 และ 6



รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์ภาษี
กรมสรรพสามิต
นายปิยกร อภิบาลศรี

- สำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- กลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค
- สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 7 และ 10



รองอธิบดีกรมสรรพสามิต
นางสดศรี พงศ์อุทัย

- สำนักแผนภาษี
- สำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 1
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 4, 5 และ 6



รองอธิบดีกรมสรรพสามิต
นายวรวรธน์ ภิญโญ

- สำนักบริหารคลังและรายได้
- สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
- สำนักงานเลขานุการกรม
- สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 1 และ 3



รองอธิบดีกรมสรรพสามิต
นายปิยกร อภิบาลศรี

- สำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- กลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค
- สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 7 และ 10



รองอธิบดีกรมสรรพสามิต
นายรัชิตี วัฒนกุล

- กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง
- กองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต
- กองกำกับและพัฒนามาตรฐานราคาภาษีสรรพสามิต



อธิบดี

เลขที่รับ: 11

วันที่: 5 ต.ค. 2561

เวลา:

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนภาษี ส่วนวางแผนและพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน โทร. ๕๔๑๖๒ - ๖๙

ที่ กค ๐๖๑๙/ ๑๒๕๐ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน อธิบดี

ตามมติที่ประชุมยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ กรมสรรพสามิตพิจารณาให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และทุกหน่วยงานได้พิจารณาและรับรองรายงานการประชุมพิจารณายุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว นั้น

สำนักแผนภาษี ได้สรุปยุทธศาสตร์ โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตและแผนที่ ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตและแผนที่ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อสำนักแผนภาษีจะได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป จะขอขอบคุณยิ่ง

(นายณัฐกร อุเทนสุต)

ผู้อำนวยการสำนักแผนภาษี

สรณ

(นายเพชร อนันตศิลป์)

อธิบดีกรมสรรพสามิต

- 5 ต.ค. 2561

๒๐๐๖

(นายเพชร อนันตศิลป์)

อธิบดีกรมสรรพสามิต

ส่วนวางแผนและพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน

8 ต.ค. 2561



โปร่งใส ซื่อสัตย์ มีมาตรฐาน

คุณธรรมล้ำค่า จิตอาสา

ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วิสัยทัศน์ : ผู้นำการจัดเก็บภาษีเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม และพลังงาน

KPI : ๑. ผลการจัดเก็บรายได้ภาษีสรรพสามิต จำนวน ๒๒๒,๖๐๐ ล้านบาท ๒. ร้อยละอัตราการเติบโตของรายได้ภาษีสรรพสามิตเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ ๓ ๓. ลดการปล่อย CO2 ได้ ๖๔,๕๐๐ ตันต่อปี ๔. จำนวนมาตรการภาษีเพื่อสังคมสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างน้อย ๓ มาตรการ ๕. ผลการจัดอันดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐดีขึ้นอย่างน้อย ๑ อันดับ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒. ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ๒. ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ๔. ด้านการเสริมศักยภาพและขยายความเข้มแข็งในภาคสังคม ๕. ด้านการสร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนปฏิรูปประเทศ

๕. ด้านเศรษฐกิจ ๕. ด้านเศรษฐกิจ ๓. ด้านกฎหมาย ๑๐. ด้านพลังงาน ๒. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ๑๑. ด้านป้องกันและปราบปรามทุจริต

ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

๑. การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๑. การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๒. การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน ๓. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง ๔. การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม ๔. การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม ๕. การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม ๖. การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ

พันธกิจกรมสรรพสามิต

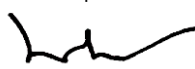
ข้อ ๑ สร้างความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน ข้อ ๒ นำนวัตกรรมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี ข้อ ๓ ผลักดันนโยบายภาษีเพื่อความเสมอภาคของประชาชน ข้อ ๔ พัฒนาศักยภาพระบบราชการ ๔.๐ และสอดคล้องกับหลักการธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต

ข้อ ๑ เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน ข้อ ๒ ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี ข้อ ๓ ขับเคลื่อนนโยบายภาษีด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานเพื่อความเสมอภาคของประชาชน ข้อ ๔ บริหารองค์กรตามระบบราชการ ๔.๐ และสอดคล้องกับหลักการธรรมาภิบาล

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>เป้าประสงค์ ๑.๑ จัดเก็บภาษีอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส กลยุทธ์ ๑.๑.๑ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี</p> <p>๑. การจัดเก็บรายได้ภาษี (สผช.ภาคและพื้นที่) (๑๐๕๕.๑๐ ลป.) ๒. ป้องกันและปราบปราม (สศป. ภาคและพื้นที่) (๒๓.๘๔ ลป.) ๓. พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านปราบปราม (สศป.) (๐.๗๘ ลป.) ๔. ตรวจสอบภาษี(Post Audit) (กตส.ภาคและพื้นที่) (๑.๕๒ ลป.) ๕. พัฒนาระบบและขยายฐานข้อมูลทะเบียน (แผนการปฏิรูปประเทศ) (กตส.) (๑.๕๒ ลป.) ๖. พัฒนาเทคนิคการตรวจวิเคราะห์สินค้า น้ำมัน (กทข.) ๗. พัฒนาเทคนิคและมาตรฐานการตรวจวิเคราะห์สินค้าที่มีผลผลิตจากปิโตรเลียม (กทข.) ๘. จัดทำฐานข้อมูลปริมาณน้ำตาล (กทข.) ๙. Data Model Prototype for Big Data (แผนการปฏิรูปประเทศ) (ศทส.) กลยุทธ์ ๑.๑.๒ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐภาคเอกชนและภาคประชาชน ๑๐. รับฟังความคิดเห็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สมธ.๑สมธ.๒) ๑๑. บูรณาการตรวจสอบสินค้าน้ำมันเพื่อป้องกันการหลีกเลี่ยงภาษีสรรพสามิตอย่างยั่งยืน (กทข.) (๒.๒๐ ลป.) ๑๒. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สสท.) (๐.๔๕ ลป.)</p> | <p>เป้าประสงค์ ๒.๑ ประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษีเพิ่มขึ้น กลยุทธ์ ๒.๑.๑ พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี</p> <p>๑๓. ปฏิรูประบบภาษี (สมธ.๑) ๑๔. ปรับปรุงรูปแบบการบริหารการจัดเก็บภาษี (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สมธ.๑ สมธ.๒) ๑๕. แยกชนิดวัตถุที่ใช้ทำไวน์โดยใช้เทคนิค NMR (กทข.) ๑๖. ตรวจสอบความถูกต้องและความพร้อมในการใช้งานของเครื่องมือวัดแอลกอฮอล์ (Alcohol Meter) (กทข.) ๑๗. ซ่อมบำรุงรักษาระบบมาตรวัดโรงอุตสาหกรรมสุรา (กทข.) (๑๕.๖๔ ลป.) ๑๘. ศึกษาแนวทางการพิจารณาราคาขายปลีกแนะนำสินค้ารายชนิดนำเข้าจากผู้นำเข้าอิสระ (Gray Market) (สผช.) ๑๙. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาและตรวจสอบการแจ้งราคาขายปลีกแนะนำสำหรับสินค้าและรายรับของสถานบริการ (กรส.) ๒๐. สืบสวนราคาขายปลีกสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ.๒๕๖๐ (กรส.) ๒๑. สืบสวนรายรับค่าบริการของสถานบริการตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ.๒๕๖๐ (กรส.) กลยุทธ์ ๒.๑.๒ ควบคุมและตรวจสอบสินค้าออนไลน์ ๒๒. การปราบปรามเชิงรุกสินค้าออนไลน์ (สศป.) ๒๓. การบูรณาการหน่วยงานด้านการปราบปรามสินค้าออนไลน์ (สศป.)</p> | <p>เป้าประสงค์ ๓.๑ ประชาชนเกิดความภาคภูมิใจ กลยุทธ์ ๓.๑.๑ ใช้นโยบายภาษีเพื่อความเสมอภาคของประชาชน</p> <p>๒๔. ปรับปรุงการจัดเก็บภาษีสินค้าที่ทำลายสุขภาพ (สผช.) ๒๕. พัฒนาการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตสีเขียว (Green Tax) (สผช.) ๒๖. สนับสนุนการใช้จ่ายสินค้าไฟฟ้า (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สศร.) ๒๗. ประชาสัมพันธ์การให้ความรู้กับประชาชนเกี่ยวกับภาษีสินค้าไฟฟ้า (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สสท.) ๒๘. บูรณาการสร้างจิตสำนึกเพื่อลดการบริโภคสินค้าที่มีผลกระทบต่อสุขภาพและสังคม (สสท.) (๐.๕๐ ลป.)</p> <p>เป้าประสงค์ ๓.๒ ผู้ประกอบการมีความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น กลยุทธ์ ๓.๒.๑ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่ผู้ประกอบการ</p> <p>๒๙. พัฒนาแนวทางการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษี (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สผช.)</p> | <p>เป้าประสงค์ ๔.๑ ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจเพิ่มขึ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความเชื่อมั่น กลยุทธ์ ๔.๑.๑ ปรับปรุงกระบวนการเพื่ออำนวยความสะดวก</p> <p>๓๐. ปรับปรุงลดขั้นตอนการทำงาน (แผนการปฏิรูปประเทศ) (ยาสุส-สมธ.๑น้ำมัน-สมธ.๒) ๓๑. พัฒนาระบบการให้ข้อมูลข่าวสารทันสมัย (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สมธ.๑สมธ.๒) ๓๒. ปรับปรุงมาตรฐานน้ำพืช ผัก ผลไม้ (ยุทธศาสตร์๒๐ปี) (สมธ.๑) กลยุทธ์ ๔.๑.๒ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก</p> <p>๓๓. ประชาสัมพันธ์เชิงรุกผ่านสายด่วนคำผิดกฎหมายผ่านสื่อออนไลน์ (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สสท. ภาคและพื้นที่) (๑.๕๐ ลป.) ๓๔. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สสท.) (๑๐.๐๐ ลป.)</p> <p>เป้าประสงค์ ๔.๒ องค์กรตามระบบราชการ ๔.๐ สอดคล้องกับหลักการธรรมาภิบาล กลยุทธ์ ๔.๒.๑ บริหารองค์กร ๔.๐ สอดคล้องกับหลักการธรรมาภิบาล</p> <p>๓๕. ปฏิรูปองค์การกรมสรรพสามิต (แผนการปฏิรูปประเทศ) (กพร.) ๓๖. ส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (กพร.) (๓.๕๐ ลป.) ๓๗. กรมสรรพสามิตคุณธรรม (ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง) (สศค.) ๓๘. ปรับปรุงกฎหมายระดับอนุบัญญัติ (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สทก.) ๓๙. ปรับปรุงระเบียบกรมสรรพสามิตว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต (กตส.) ๔๐. ตรวจสอบภายในตามหลักการธรรมาภิบาล (กตท.) (๐.๔๕ ลป.) ๔๑. E-consult Internal Audit Excise (กตท.) (๐.๑๕ ลป.) ๔๒. ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ (สศร.) ๔๓. ปรับปรุงอาคารคลังพัสดุกรมสรรพสามิต (สศร.) ๔๔. ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (แผนการปฏิรูปประเทศ) (กตท.) ๔๕. ติดตั้งระบบห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (สศร.) (๑๘.๕๐ ลป.)</p> <p>กลยุทธ์ ๔.๒.๒ พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ</p> <p>๔๖. พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารอัจฉริยะ (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สสท.) (๘.๘๐ ลป.) ๔๗. พัฒนาระบบให้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน Mobile (ศทส.) (๓๘.๒๕ ลป.)</p> <p>เป้าประสงค์ ๔.๓ ระบบเทคโนโลยีมีเสถียรภาพทันสมัยและง่ายต่อการใช้งาน กลยุทธ์ ๔.๓.๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน</p> <p>๔๘. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ (ศทส.) (๗๓.๑๐ ลป.) ๔๙. ติดตั้งระบบ Video Conference (ศทส.) (๕๖.๕๐ ลป.) ๕๐. สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (แผนการปฏิรูปประเทศ) (สสท.) ๕๑. พัฒนาระบบ Project Track (แผนการปฏิรูปประเทศ) (ศทส.) (๑๕.๐๐ ลป.)</p> <p>เป้าประสงค์ ๔.๔ บุคลากรมีสมรรถนะสูงและมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี กลยุทธ์ ๔.๔.๑ พัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ</p> <p>๕๒. พัฒนาทรัพยากรบุคคล (สศค. ภาคและพื้นที่) ๕๓. พัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษ (ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง) (สศค.) ๕๔. บริหารดาวเด่น (STAR Management) (สศค.) ๕๕. Excise Innovation Awards ครั้งที่ ๙ (สศค.) ๕๖. สัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการยกระดับมาตรฐานการให้บริการ (กพร.) (๓.๖๒ ลป.) ๕๗. ให้ความรู้ด้านการตรวจพิสูจน์และจัดการของกลาง (สทก.) ๕๘. ให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงาน (สทก.) (๐.๐๔ ลป.) ๕๙. พัฒนาบุคลากรตรวจสอบภายในผู้มีอาชีพ (กตท.) (๐.๐๔ ลป.)</p> <p>กลยุทธ์ ๔.๔.๒ สร้างความผูกพัน/ขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร</p> <p>๖๐. ก่อสร้างอาคารสำนักงานและบ้านพักขรก. (กตท.) (๒.๕๓ ลป.) ๖๑. สรรพสามิตส่งเสริมครอบครัวสุขสันต์ (สสท.) (๐.๕๐ ลป.)</p> |
|---|---|--|---|

อนุมัติ



(นายพชร อนันตศิลป์)
อธิบดีกรมสรรพสามิต



ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วิสัยทัศน์ : ผู้นำการจัดเก็บภาษีเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม และพลังงาน

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>พันธกิจข้อ ๑ สร้างความร่วมมือ เพื่อการจัดเก็บภาษี อย่างยั่งยืน</p> | <p>พันธกิจข้อ ๒ นำนวัตกรรม มาใช้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหาร การจัดเก็บภาษี</p> | <p>พันธกิจข้อ ๓ ผลักดันนโยบายภาษี เพื่อความผาสุก ของประชาชน</p> | <p>พันธกิจข้อ ๔ พัฒนาองค์กร ตามระบบราชการ ๔.๐ และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</p> |
| <p>ยุทธศาสตร์ข้อ ๑ เชื่อมโยงข้อมูลและ ส่งเสริมความร่วมมือ เพื่อการจัดเก็บภาษี อย่างยั่งยืน</p> | <p>ยุทธศาสตร์ข้อ ๒ ส่งเสริมการใช้นวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารการจัดเก็บภาษี</p> | <p>ยุทธศาสตร์ข้อ ๓ ขับเคลื่อนนโยบายภาษี ด้านสังคมสิ่งแวดล้อม และพลังงานเพื่อความ ผาสุกของประชาชน</p> | <p>ยุทธศาสตร์ข้อ ๔ บริหารองค์กร ตามระบบราชการ ๔.๐ และสอดคล้องกับ หลักธรรมาภิบาล</p> |
| <p>เป้าประสงค์ ๑.๑ จัดเก็บภาษีอย่างเป็น ธรรมและโปร่งใส กลยุทธ์ ๑.๑.๑ เชื่อมโยงข้อมูล เพื่อการจัดเก็บภาษี กลยุทธ์ ๑.๑.๒ ส่งเสริมความร่วมมือ ระหว่างภาครัฐภาคเอกชน และภาคประชาชน</p> | <p>เป้าประสงค์ ๒.๑ ประสิทธิภาพการ บริหารการจัดเก็บภาษี เพิ่มขึ้น กลยุทธ์ ๒.๑.๑ พัฒนานวัตกรรม เพื่อการบริหาร การจัดเก็บภาษี กลยุทธ์ ๒.๑.๒ ควบคุมและตรวจสอบ สินค้าออนไลน์</p> | <p>เป้าประสงค์ ๓.๑ ประชาชน เกิดความผาสุก กลยุทธ์ ๓.๑.๑ ใช้นโยบายภาษี เพื่อความผาสุก ของประชาชน เป้าประสงค์ ๓.๒ ผู้ประกอบการ มีขีดความสามารถ ในการแข่งขันสูงขึ้น กลยุทธ์ ๓.๒.๑ เพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันให้แก่ ผู้ประกอบการ</p> | <p>เป้าประสงค์ ๔.๑ ผู้รับบริการ เกิดความพึงพอใจเพิ่มมากขึ้นและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความเชื่อมั่น กลยุทธ์ ๔.๑.๑ ปรับปรุงกระบวนการ เพื่ออำนวยความสะดวก กลยุทธ์ ๔.๑.๒ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก เป้าประสงค์ ๔.๒ องค์กรตามระบบ ราชการ ๔.๐ สอดคล้องกับ หลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ ๔.๒.๑ บริหารองค์กร ๔.๐ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ ๔.๒.๒ พัฒนานวัตกรรม เพื่อการบริหารและการบริหาร เป้าประสงค์ ๔.๓ ระบบเทคโนโลยี มีเสถียรภาพทันสมัยและง่ายต่อ การใช้งาน กลยุทธ์ ๔.๓.๑ พัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการ ตัดสินใจในการบริหารงาน เป้าประสงค์ ๔.๔ บุคลากรมี สมรรถนะสูงและมีคุณภาพชีวิต การทำงานที่ดี กลยุทธ์ ๔.๔.๑ พัฒนาบุคลากรสู่ ความเป็นมืออาชีพ กลยุทธ์ ๔.๔.๒ สร้างความผูกพัน/ ขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร</p> |

สารบัญ

| โครงการ | หน่วยงานรับผิดชอบ | หน้า |
|--|----------------------------------|------|
| ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน | | |
| กลยุทธ์ที่ 1.1.1 เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี | | |
| 1. ติดตามและวิเคราะห์ผลการจัดเก็บรายได้ภาษีสรรพสามิตเป็นรายสินค้าและรายเดือน..... | สำนักแผนภาษี | 1 |
| 2. ป้องกันและปราบปรามผู้กระทำความผิดกฎหมายสรรพสามิต..... | สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม | 2 |
| 3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการปราบปรามเพื่อบูรณาการการปราบปราม..... | สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม | 3 |
| 4. ตรวจสอบภาษี (Post Audit)..... | กองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต | 5 |
| 5. พัฒนาระบบและขยายฐานข้อมูลทะเบียนสรรพสามิต เพื่อใช้ในงานตรวจสอบ..... | กองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต | 6 |
| 6. พัฒนาเทคนิคการตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน..... | กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง | 7 |
| 7. พัฒนาเทคนิคและมาตรฐานการตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันอื่นหรือผลิตภัณฑ์อื่นที่มีได้ผลิตจากปิโตรเลียม..... | กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง | 8 |
| 8. จัดทำฐานข้อมูลปริมาณน้ำตาลในเครื่องดื่มและสินค้าต่างๆ เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บภาษี..... | กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง | 9 |
| 9. พัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic) (Data Model prototype for Big Data)..... | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | 10 |
| กลยุทธ์ที่ 1.1.2 ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐภาคเอกชนและภาคประชาชน | | |
| 10.1 รับฟังความคิดเห็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงอนุบัญญัติสำหรับสินค้าและบริการของสรรพสามิต (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 1 | 12 |
| 10.2 รับฟังความคิดเห็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผู้ประกอบการกิจการสถานบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงอนุบัญญัติสำหรับสินค้าและบริการ(แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 2 | 14 |
| 11. บูรณาการตรวจสอบสินค้าน้ำมันเพื่อป้องกันการหลีกเลี่ยงภาษีสรรพสามิตอย่างยั่งยืน..... | กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง | 16 |
| 12. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักงานเลขานุการกรม | 17 |
| ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี | | |
| กลยุทธ์ที่ 2.1.1 พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี | | |
| 13. ปฏิรูประบบภาษี (ยุทธศาสตร์ 20 ปี)..... | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 1 | 19 |
| 14.1 ปรับปรุงรูปแบบการบริหารการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 1 | 20 |
| 14.2 พัฒนามาตรฐานการบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 2 | 21 |
| 15. แยกชนิดวัตถุติดที่ใช้ทำไวน์โดยใช้เทคนิค NMR เพื่อการจัดเก็บภาษีที่ยั่งยืน..... | กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง | 22 |
| 16. ตรวจสอบความถูกต้องและความพร้อมในการใช้งานของเครื่องมือวัดแรงแอลกอฮอล์ (Alcohol Meter)..... | กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง | 23 |
| 17. ซ่อมบำรุงรักษา สอบเทียบ และจัดหาอะไหล่ ระบบมาตรวัด และระบบคอมพิวเตอร์สื่อสารทางไกลในการบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต สำหรับโรงอุตสาหกรรมสุรา | กลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค | 24 |
| 18. ศึกษาแนวทางการพิจารณาการขายปลีกแนะนำกรณีสินค้ารถยนต์นำเข้าจากผู้นำเข้าอิสระ (Gray Market)..... | สำนักแผนภาษี | 26 |
| 19. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาและตรวจสอบการแจ้งราคาขายปลีกแนะนำสำหรับสินค้าและรายรับของสถานบริการ..... | กองกำกับและพัฒนามาตรฐานราคาภาษีฯ | 27 |

| โครงการ | หน่วยงานรับผิดชอบ | หน้า |
|--|----------------------------------|------|
| 20. สำรวจราคาขายปลีกสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560..... | กองกำกับและพัฒนามาตรฐานราคาภาษีฯ | 28 |
| 21. สำรจรายรับค่าบริการของสถานบริการตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560..... | กองกำกับและพัฒนามาตรฐานราคาภาษีฯ | 29 |
| กลยุทธ์ที่ 2.1.2 ควบคุมและตรวจสอบสินค้าออนไลน์ | | |
| 22. ปรบปรอมเชิงรุกสินค้าออนไลน์..... | สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปรบปรอม | 30 |
| 23. บูรณาการหน่วยงานด้านการปรบปรอมสินค้าออนไลน์..... | สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปรบปรอม | 31 |
| <u>ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 3 ขับเคลื่อนนโยบายภาษีด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานเพื่อความผาสุกของประชาชน</u> | | |
| กลยุทธ์ที่ 3.1.1 ใช้นโยบายภาษีเพื่อความผาสุกของประชาชน | | |
| 24.1 ปรบปรุงการจัดเก็บภาษีสินค้าที่ทาลายสุขภาพ (มาตรการที่ 1)..... | สำนักแผนภาษี | 32 |
| 24.2 ปรบปรุงการจัดเก็บภาษีสินค้าที่ทาลายสุขภาพ (มาตรการที่ 2)..... | สำนักแผนภาษี | 33 |
| 25. พัฒนาการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตสีเขียว (Green Tax)..... | สำนักแผนภาษี | 34 |
| 26. สนับสนุนการใช้ยานยนต์ไฟฟ้า (แผนปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักบริหารการคลังและรายได้ | 35 |
| 27. ประชาสัมพันธ์การให้ความรู้กับประชาชนเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้า (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักงานเลขานุการกรม | 36 |
| 28. บูรณาการสร้างจิตสำนึกเพื่อลดการบริโภคสินค้าที่มีผลกระทบต่อสุขภาพและสังคม..... | สำนักงานเลขานุการกรม | 37 |
| กลยุทธ์ที่ 3.2.1 เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่ผู้ประกอบการ | | |
| 29. พัฒนาแนวทางปรบปรุงประสิทธิภาพการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษี (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักแผนภาษี | 39 |
| <u>ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</u> | | |
| กลยุทธ์ที่ 4.1.1 ปรบปรุงกระบวนการเพื่ออำนวยความสะดวก | | |
| 30.1 ปรบปรุงและลดขั้นตอนการทำงานสำหรับสินค้ายาสูบ (แผนการปฏิรูปประเทศ) | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 1 | 40 |
| 30.2 รับฟังความคิดเห็นเพื่อเสนอแนวทางปรบปรุงการดำเนินการตามระเบียบกรมฯ..... | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 2 | 41 |
| 31.1 ยกระดับการให้บริการบริการข้อมูลอย่างทันสมัยที่ (แผนการปฏิรูปประเทศ) | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 1 | 42 |
| 31.2 พัฒนาระบบการให้ข้อมูลข่าวสารของสำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 2 (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 2 | 43 |
| 32. ปรบปรุงมาตรฐานกระบวนการงานรองรับแผนพัฒนากฎหมาย(ปรบปรุงสัดส่วนและส่วนผสมของน้ำมันพืช ผัก ผลไม้) (ยุทธศาสตร์ 20 ปี)..... | สำนักมาตรฐานและพัฒนาฯ 1 | 44 |
| กลยุทธ์ที่ 4.1.2 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก | | |
| 33. ประชาสัมพันธ์เชิงรุกห้ามขายสินค้าผิดกฎหมายผ่านสื่อออนไลน์ (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักงานเลขานุการกรม | 46 |
| 34. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักงานเลขานุการกรม | 48 |
| กลยุทธ์ที่ 4.2.1 บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล | | |
| 35. จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิต (ยุทธศาสตร์ 20 ปี และแผนการปฏิรูปประเทศ)..... | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | 50 |
| 36. ส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒..... | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | 52 |
| 37. กรมสรรพสามิตคุณธรรม..... | สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | 54 |
| 38. ปรบปรุงกฎหมายในระดับอนุบัญญัติของกรมสรรพสามิต แบบบูรณาการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน..... | กฎหมาย | 55 |
| 39. ปรบปรุงระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560..... | กองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต | 56 |

| โครงการ | หน่วยงานรับผิดชอบ | หน้า |
|---|-------------------------------|------|
| 40. ตรวจสอบภายในตามหลักธรรมาภิบาล..... | กลุ่มตรวจสอบภายใน | 57 |
| 41. E – consult Internal Audit Excise..... | กลุ่มตรวจสอบภายใน | 58 |
| 42. ระบบบริหารสินทรัพย์..... | สำนักบริหารการคลังและรายได้ | 59 |
| 43. ปรับปรุงอาคารคลังพัสดุกรมสรรพสามิต..... | สำนักบริหารการคลังและรายได้ | 60 |
| 44. ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมระบบบริหารจัดการพลังงาน..... | กลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค | 62 |
| 45. ติดตั้งเครื่องฟอกอากาศและระบบระบายอากาศพร้อมปรับอุณหภูมิที่มีประสิทธิภาพสูงภายในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์..... | สำนักบริหารการคลังและรายได้ | 63 |
| กลยุทธ์ที่ 4.2.2 พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ | | |
| 46. จัดทำระบบจัดการข้อมูลข่าวสาร เรื่องร้องเรียน และให้คำปรึกษาอัจฉริยะ(แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | สำนักงานเลขานุการกรม | 64 |
| 47. พัฒนาระบบให้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์กรมสรรพสามิตผ่าน Mobile Application (Excise Smart Service)..... | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | 65 |
| กลยุทธ์ที่ 4.3.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน | | |
| 48. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศกรมสรรพสามิตเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตใหม่..... | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | 66 |
| 49. ติดตั้งระบบประชุมทางไกล (Video Conference) สำหรับสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่..... | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | 68 |
| 50. สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (แผนการปฏิรูปประเทศ) | สำนักงานเลขานุการกรม | 69 |
| 51. พัฒนาระบบติดตามแผนงานโครงการ (Project Tracking System) (แผนการปฏิรูปประเทศ)..... | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | 70 |
| กลยุทธ์ที่ 4.4.1 พัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ | | |
| 52. พัฒนาทรัพยากรบุคคล..... | สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | 71 |
| 53. พัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษของกรมสรรพสามิต..... | สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | 72 |
| 54. บริหารดาวเด่น (STAR Management)..... | สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | 73 |
| 55. Excise Innovation Awards ครั้งที่ 9..... | สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | 74 |
| 56. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การยกระดับมาตรฐานการให้บริการของบุคลากรกรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562..... | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | 75 |
| 57. ให้ความรู้ด้านการตรวจพิสูจน์และจัดการของกลาง..... | สำนักกฎหมาย | 77 |
| 58. ให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินคดี..... | สำนักกฎหมาย | 78 |
| 59. พัฒนาบุคลากรตรวจสอบภายในสู่มืออาชีพ..... | กลุ่มตรวจสอบภายใน | 79 |
| กลยุทธ์ที่ 4.4.2 สร้างความผูกพัน/ขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร | | |
| 60. ก่อสร้างอาคารสำนักงาน..... | กลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค | 81 |
| 61. สรรพสามิตส่งเสริมครอบครัวสุขสันต์..... | สำนักงานเลขานุการกรม | 82 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 1 ติดตามและวิเคราะห์ผลการจัดเก็บรายได้ภาษีสรรพสามิตเป็นรายสินค้าและรายเดือน

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|----------|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|-----------|-------------|------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี - | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารการจัดเก็บรายได้ภาษีสรรพสามิต 2. เพื่อเร่งรัด ติดตามการจัดเก็บรายได้ภาษีสรรพสามิตให้บรรลุตามเป้าหมายที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ 3. เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และร่วมหาหรือเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการบริหารการจัดเก็บรายได้ภาษีสรรพสามิต ร้อยละเฉลี่ยความคลาดเคลื่อนของผลการจัดเก็บรายได้ เทียบกับประมาณการรายได้ ร้อยละ 5 สามารถจัดเก็บภาษีได้ตามเป้าหมายหรือสูงกว่า 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำแผนงาน/โครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวธิดากานต์ ปัญญาไว ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิต โทรศัพท์ 54144 นายภูติศ จันทน์ขาว ตำแหน่ง นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 54146 นายณัฐกร อุเทนสุต ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักแผนภาษี โทรศัพท์ 54112 สำนักแผนภาษี ส่วนพัฒนาแผนภาษี | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. |
| | 1. จัดประชุมคณะทำงานติดตามฯ เพื่อคาดการณ์รายได้ภาษีสรรพสามิต รายสินค้าและบริการเป็นรายเดือน | <u>Process :</u> รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดเก็บรายได้เสนอกระทรวง | ฉบับ | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| | 2. วิเคราะห์ผลการจัดเก็บรายได้ภาษีสรรพสามิต เป็นรายสินค้าและบริการ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารกรมฯ และกระทรวงการคลัง | <u>Output :</u> จำนวนรายได้ภาษีสรรพสามิตที่จัดเก็บได้ | ล้านบาท | | 36,748.96 | 51,573.58 | 54,439.22 | 53,978.41 | 53,346.91 | 53,825.01 | 57,498.56 | 54,148.13 | 52,681.75 | 52,232.60 | 51,427.05 | 50,699.83 | 622,600.00 |
| 3. รายงานผลการจัดเก็บรายได้ภาษีสรรพสามิตเพื่อเสนอผู้บริหารกระทรวงการคลัง | <u>Outcome:</u> ร้อยละเฉลี่ยความคลาดเคลื่อนของผลการจัดเก็บรายได้ เทียบกับประมาณการรายได้ | ร้อยละ | | | | | | | 5 | | | | | | 5 | 5 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 2 ป้องกันและปราบปรามผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต

| หมวด ก. ความเป็นเบื้องต้น | <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค</p> | <p>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี 1. ตรวจสอบปราบปรามด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส 2. ตรวจสอบ ปราบปรามเพื่อสนับสนุนการจัดเก็บรายได้ 3. สร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้สุจริต</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|--|-------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|-------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------|-------------------------------------|-----------------------|-----|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---|--|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|---|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| หมวด ข. โครงการ | <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อดำเนินการตรวจปราบปรามการกระทำผิดเกี่ยวกับการลักลอบผลิต จำหน่ายและการลักลอบนำเข้าสินค้าตามกฎหมาย ทำให้การกระทำผิดลดน้อยลง หรือหมดสิ้นไป 2. เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนทั่วไป กลุ่มเกษตรกร สหกรณ์ หรือนิติบุคคลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย อย่างถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมายสรรพสามิต พร้อมทั้งแนะนำชี้แจงให้ปฏิบัติ ร้อยละของจำนวนคดีที่เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย ร้อยละ 10 / ร้อยละของจำนวนค่าปรับส่งคลังที่เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย ร้อยละ 10 ผู้กระทำผิดลดน้อยลงหรือหมดสิ้นไป และสนับสนุนให้การจัดเก็บภาษีบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 23,841,400.00 บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค. ผู้ดำเนินงาน | <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นางสาวอภิษฎา เทพเสนา ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ โทรศัพท 55212 ว่าที่ร.ต.ยงยุทธ ภูมิประเทศ ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการตรวจสอบสรรพสามิต โทรศัพท 57521 นายวิวัฒน์ เขาสกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม โทรศัพท 57511 สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม ส่วนป้องกันและปราบปราม 1 และ 2</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง. รายละเอียดโครงการ | <p>กิจกรรมหลัก</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. จัดทำแผนงาน/โครงการป้องกันและปราบปรามผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต</td> <td>จำนวนคดีที่จับกุม</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>2,757</td> </tr> <tr> <td>2. ประชุมมอบหมายเป้าหมายการปราบปราม</td> <td>จำนวนค่าปรับที่จับกุม</td> <td>บาท</td> <td>7,234,847.23</td> <td>7,234,847.21</td> <td>7,234,847.23</td> <td>7,234,847.23</td> <td>7,234,847.21</td> <td>7,234,847.23</td> <td>7,234,847.21</td> <td>7,234,847.23</td> <td>7,234,847.23</td> <td>7,234,847.23</td> <td>7,234,847.23</td> <td>7,234,847.23</td> <td>86,818,166.70</td> </tr> <tr> <td>3. ปราบปรามจับกุมผู้กระทำผิดสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560</td> <td>ร้อยละของจำนวนคดีที่เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย</td> <td>ร้อยละ</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>4. รายงานสรุปผลการดำเนินการปราบปรามผู้กระทำผิด</td> <td>ร้อยละของจำนวนค่าปรับส่งคลังที่เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย</td> <td>ร้อยละ</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. จัดทำแผนงาน/โครงการป้องกันและปราบปรามผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต | จำนวนคดีที่จับกุม | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2,757 | 2. ประชุมมอบหมายเป้าหมายการปราบปราม | จำนวนค่าปรับที่จับกุม | บาท | 7,234,847.23 | 7,234,847.21 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 7,234,847.21 | 7,234,847.23 | 7,234,847.21 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 86,818,166.70 | 3. ปราบปรามจับกุมผู้กระทำผิดสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 | ร้อยละของจำนวนคดีที่เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย | ร้อยละ | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 4. รายงานสรุปผลการดำเนินการปราบปรามผู้กระทำผิด | ร้อยละของจำนวนค่าปรับส่งคลังที่เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย | ร้อยละ | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. จัดทำแผนงาน/โครงการป้องกันและปราบปรามผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต | จำนวนคดีที่จับกุม | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2,757 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ประชุมมอบหมายเป้าหมายการปราบปราม | จำนวนค่าปรับที่จับกุม | บาท | 7,234,847.23 | 7,234,847.21 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 7,234,847.21 | 7,234,847.23 | 7,234,847.21 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 7,234,847.23 | 86,818,166.70 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. ปราบปรามจับกุมผู้กระทำผิดสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 | ร้อยละของจำนวนคดีที่เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย | ร้อยละ | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. รายงานสรุปผลการดำเนินการปราบปรามผู้กระทำผิด | ร้อยละของจำนวนค่าปรับส่งคลังที่เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย | ร้อยละ | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 3 พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านปราบปราม เพื่อบูรณาการการปราบปราม

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|---|--|--|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค</p> | <p>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี</p> <p>1. ตรวจสอบปราบปรามด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส 2. ตรวจสอบปราบปรามเพื่อสนับสนุนการจัดเก็บรายได้ 3. สร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้สุจริต</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อพัฒนาข้อมูลการปราบปราม ให้มีความละเอียดถูกต้องแม่นยำ มีรูปแบบสนับสนุนการตัดสินใจและเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงบริหาร 2. เพื่อพัฒนาข้อมูลการปราบปราม ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด 3. เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทันเวลา ทันเหตุการณ์และสามารถสำรองข้อมูลการปราบปราม โดยสามารถกู้คืนข้อมูลเมื่อระบบหลักเกิดผิดพลาดได้ 4. เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทันเวลา สนองตอบต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา 5. เพื่อให้ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลอย่างมีคุณภาพ และทันเวลา</p> <p>รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ 1 ฉบับ</p> <p>1. ข้อมูลการปราบปรามมีความละเอียดถูกต้องแม่นยำ และเป็นปัจจุบัน นอกจากนั้นเพื่อพัฒนาให้ข้อมูลปราบปรามมีรูปแบบสนับสนุนการตัดสินใจ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงบริหาร 2. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงข้อมูลง่าย สนองตอบต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา 3. เพิ่มประสิทธิภาพในการปราบปราม เพื่อลดการรั่วไหลในการจัดเก็บภาษี 4. เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและปราบปราม 5. ผู้บริหารใช้ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ ทันเวลา และเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเชิงบริหาร 6. ในอนาคตสามารถเรียกดูข้อมูลผ่านระบบมือถือได้</p> <p>1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562</p> <p><input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 781,000.00 บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นางสาววาสนา ฉายพัตร นางสาวปารณีย์ ชุนวงศ์ นายวิวัฒน์ เขาสกุล สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม</p> | <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนควบคุมระบบปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม ส่วนควบคุมระบบปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม</p> | <p>โทรศัพท์ 57851 โทรศัพท์ 55612 โทรศัพท์ 57511</p> | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | <p>กิจกรรมหลัก</p> <p>1. วางแผนการออกตรวจ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลตามส่วนภูมิภาค (ร้อยละ 15)</p> <p>2. รวบรวมข้อมูลผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต สำหรับการออกตรวจและจัดทำฐานข้อมูลผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต (รายสินค้า) (ร้อยละ 15)</p> <p>3. การออกตรวจเยี่ยม ณ สำนักงานสรรพสามิตภาค/พื้นที่ เพื่อศึกษาการดำเนินงาน และปรับปรุง พัฒนาฐานข้อมูลผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต (ร้อยละ 60)</p> <p>4. สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารต่อไป (ร้อยละ 10)</p> | <p>ตัวชี้วัด</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> | <p>หน่วยนับ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> | <p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ด.ค. พ.ย. ธ.ค.</p> <p>15</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> | <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ม.ค. ก.พ. มี.ค.</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> | <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>เม.ย. พ.ค. มิ.ย.</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> | <p>ไตรมาสที่ 4</p> <p>ก.ค. ส.ค. ก.ย.</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p> | <p>รวมทั้งสิ้น</p> <p>100</p> | | | | | | | | |

| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|-------------|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| | Output : จำนวนครั้งในการออกตรวจ | ครั้ง | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | 3 |
| | รายงานผลการออกตรวจ | ฉบับ | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 3 |
| | รายงานจำนวนคดีและเปรียบเทียบปรับ การกระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต (ราย สินค้า) | ฉบับ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 4 ตรวจสอบภาษี (Post Audit)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------------|--------------------|------------|--|--------------------|--|------------|--------------------|--|--|--------------------|--|--|--------------------|
| <p>หมวด ก ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค</p> | <p>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี 1. ตรวจสอบด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส 2. ตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บรายได้ 3. สร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้สุจริต</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ข โครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายภาษี เป็นเครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยให้กรมสามารถจัดเก็บภาษีได้เต็มเม็ดเต็มหน่วย 2. เพื่อสร้างความเป็นธรรมระหว่างผู้ประกอบการที่เสียภาษีโดยสุจริต 3. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อผู้ประกอบการให้มีการปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย ร้อยละความถูกต้องในการรายงานผล ร้อยละ 100 ผู้ประกอบการมีการชำระภาษีถูกต้องและครบถ้วน ให้ความร่วมมือด้วยดี และเป็นการป้องปรามการกระทำผิดที่อาจเกิดขึ้นของผู้ประกอบการสรรพสามิต 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณ 3,001,800.00 บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 1,532,400.00 บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ค ผู้ดำเนินงาน ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นางสาวศศิธรณ นามพุธา นางสาวศรียรากร ศิริรุ่งเรืองอมร ตำแหน่ง นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 53155และ53159 นางนวลอนงค์ คงดำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต โทรศัพท์ 53110 นางนวลอนงค์ คงดำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต โทรศัพท์ 53110 กองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ส่วนกำกับและตรวจสอบภาษี 2 และ 3</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ง รายละเอียดโครงการ</p> | <p>กิจกรรมหลัก</p> | <p>ตัวชี้วัด</p> | <p>หน่วยนับ</p> | <p>ไตรมาสที่ 1</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 2</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 3</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 4</p> | | | <p>รวมทั้งสิ้น</p> |
| | <p>1. วิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจเพื่อวางแผนในการตรวจสอบในภาพรวม</p> | <p>Output :</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>2. คัดเลือกรายผู้ประกอบการเพื่อตรวจสอบ</p> | <p>จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการที่ตรวจสอบแล้วเสร็จ</p> | <p>ราย</p> | | <p>6</p> | | <p>25</p> | | <p>23</p> | | | | | | | |
| | <p>3. ประชุมมอบหมายจำนวนรายชื่อผู้เสียภาษีให้เจ้าหน้าที่</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>ผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตรวจสอบ</p> | <p>Outcome :</p> | | | <p>100</p> | | <p>100</p> | | <p>100</p> | | | | | | | |
| | <p>4. วางแผนการตรวจสอบแต่ละราย และขออนุมัติออกตรวจตามแผน</p> | <p>ร้อยละความถูกต้องของข้อมูล</p> | <p>ร้อยละ</p> | | <p>100</p> | | <p>100</p> | | <p>100</p> | | | | | | | |
| | <p>5. ดำเนินการออกตรวจสอบโดยตรวจสอบบัญชีเอกสาร</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>หลักฐานย้อนหลังตามขั้นตอนการตรวจสอบภาษี</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>6. สรุปผลการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบ</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ให้ผู้อำนวยความสะดวกฯ ทราบหรือส่งการต่อไป</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>7. ส่งรายงานผลการตรวจสอบให้ สมรฐ. เพื่อใช้เป็นข้อมูล</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ในการจัดทำฐานข้อมูลผู้ประกอบการต่อไป</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 5 พัฒนาระบบและขยายฐานข้อมูลทะเบียนสรรพสามิต เพื่อใช้ในการตรวจสอบ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต (สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ)

| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี 1. ตรวจสอบด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส 2. ตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บรายได้ 3. สร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้สุจริต | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-----------|----------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|--|--|-------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------|--|--|----|--|--|----|--|--|----|--|--|--|--------|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--------|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|------|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--------------------------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลทะเบียนสรรพสามิตและประวัติการตรวจสอบภาษี ให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามความคืบหน้าผลการตรวจสอบผู้เสียภาษีรายตัว ตามแผนการตรวจสอบภาษี รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ 1 ฉบับ 1. ผู้ให้บริการทะเบียนสรรพสามิตได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสะดวกในการใช้งาน 2. การปฏิบัติงานตรวจสอบภาษีมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 1,417,200.00 บาท | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวบุญส่ง ทุกข์เปลื้อง ตำแหน่ง นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 53192 นางสาวกัญระพีร์ ศรีดิพันธ์ ตำแหน่ง นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 53191 นางนวลอนงค์ คงคำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต โทรศัพท์ 53110 ส่วนกำกับและตรวจสอบภาษี 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</td> <td>ร้อยละ</td> <td>15</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td rowspan="5">100</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td>15</td> <td></td> <td></td> <td>15</td> <td></td> <td></td> <td>15</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Output : รายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ</td> <td>ฉบับ</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ</td> <td>ฉบับ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 15 | | | | | | | | | | | | 100 | ร้อยละ | 10 | | | | | | | | | | | | ร้อยละ | | | 15 | | | 15 | | | 15 | | | | ร้อยละ | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | | ร้อยละ | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | | Output : รายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ | ฉบับ | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 3 | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 15 | | | | | | | | | | | | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ร้อยละ | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ร้อยละ | | | 15 | | | 15 | | | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ร้อยละ | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ร้อยละ | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Output : รายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ | ฉบับ | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 6 พัฒนาเทคนิคการตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมัน

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>หมวด ก ความเชื่อมโยง</p> <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ -</p> | <p>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ข โครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>เพื่อสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและพลังงาน โดยการพัฒนาเทคนิคและมาตรฐานการตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันอื่นหรือผลิตภัณฑ์อื่นที่มีได้ผลจากปิโตรเลียม ร้อยละความพึงพอใจ (ร้อยละ 80) สามารถพัฒนาเทคนิคการตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตและสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายกระทรวงการคลังและการพัฒนาประเทศ อย่างมั่นคงและยั่งยืน 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ค ผู้ดำเนินงาน</p> <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นายชาญกิจ จรุงเกียรติกำจร ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 54342 นายณรงค์ ศิริบำรุงวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์ 2 โทรศัพท์ 54331 นางวัลลีย์ อินทรจักร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง โทรศัพท์ 54311 กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง ส่วนวิเคราะห์ 2</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ง รายละเอียดโครงการ</p> <p>กิจกรรมหลัก</p> | <p>ตัวชี้วัด</p> | <p>หน่วยนับ</p> | <p>ไตรมาสที่ 1</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 2</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 3</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 4</p> | | | <p>รวมทั้งสิ้น</p> |
| <p>ตรวจวิเคราะห์น้ำมันหล่อลื่นเพื่อการจัดเก็บภาษี</p> | <p>Process: ร้อยละความสำเร็จในการตรวจวิเคราะห์</p> | <p>ร้อยละ</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> | <p>50</p> |
| <p></p> | <p>Output : จำนวนตัวอย่างที่วิเคราะห์</p> | <p>ตัวอย่าง</p> | <p>20</p> | <p>20</p> | <p>22</p> | <p>20</p> | <p>22</p> | <p>22</p> | <p>20</p> | <p>22</p> | <p>22</p> | <p>22</p> | <p>22</p> | <p>22</p> | <p>256</p> |
| <p></p> | <p>Outcome : ร้อยละความพึงพอใจ (ร้อยละ 80)</p> | <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 7 พัฒนาเทคนิคและมาตรฐานการตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันอื่นหรือผลิตภัณฑ์อื่นที่ได้ผลิตจากปิโตรเลียม

| <p>หมวด ก ความเชื่อมโยง</p> <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ -</p> | <p>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง</p> <p>เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน</p> <p>การบริหารการจัดเก็บภาษีแบบบูรณาการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>-</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|----|----|-----|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|----|
| <p>หมวด ข โครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>ตัวชี้วัดหลัก(Outcome)</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>เพื่อบูรณาการการจัดเก็บภาษีอย่างมีประสิทธิภาพโดยการพัฒนาเทคนิคและมาตรฐานการตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันอื่นหรือผลิตภัณฑ์อื่นที่ได้ผลิตจากปิโตรเลียมและสินค้าน้ำมันอื่นหรือผลิตภัณฑ์อื่นที่ได้ผลิตจากปิโตรเลียมแก่หน่วยงานภายในกรมสรรพสามิต</p> <p>ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน ร้อยละ 85</p> <p>สามารถพัฒนาเทคนิคและมาตรฐานการตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันอื่นหรือผลิตภัณฑ์อื่นที่ได้ผลิตจากปิโตรเลียมเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามเป้าหมายกระทรวงการคลังและการพัฒนาประเทศอย่างมั่นคงและยั่งยืน</p> <p>1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562</p> <p><input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ค ผู้ดำเนินงาน</p> <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน)</p> <p>ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม)</p> <p>ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค)</p> <p>หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นายชาญกิจ จรุงเกียรติกำจร ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 54342</p> <p>นายณรงค์ ศิริบำรุงวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์ 2 โทรศัพท์ 54331</p> <p>นางวัลลีย์ อินทรจักร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง โทรศัพท์ 54331</p> <p>กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง ส่วนวิเคราะห์ 2</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ง รายละเอียดโครงการ</p> <p>กิจกรรมหลัก</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>หน่วยนับ</p> | <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันอื่นที่ไม่ได้ผลิตจากปิโตรเลียม</td> <td colspan="14">Output : จำนวนตัวอย่างที่วิเคราะห์</td> </tr> <tr> <td></td> <td>11</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>140</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="14">Outcome : ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>85</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>85</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันอื่นที่ไม่ได้ผลิตจากปิโตรเลียม | Output : จำนวนตัวอย่างที่วิเคราะห์ | | | | | | | | | | | | | | | 11 | 12 | 12 | 11 | 12 | 12 | 11 | 12 | 12 | 11 | 12 | 12 | 11 | 12 | 12 | 140 | | Outcome : ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 85 | | | | 85 |
| | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตรวจวิเคราะห์สินค้าน้ำมันอื่นที่ไม่ได้ผลิตจากปิโตรเลียม | Output : จำนวนตัวอย่างที่วิเคราะห์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 11 | 12 | 12 | 11 | 12 | 12 | 11 | 12 | 12 | 11 | 12 | 12 | 11 | 12 | 12 | 140 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Outcome : ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 85 | | | | 85 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 8 จัดทำฐานข้อมูลปริมาณน้ำตาลในเครื่องดื่มและสินค้าอื่นๆ เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บภาษี

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ - | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี - | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อนำเข้าข้อมูลที่ได้ไปบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน ร้อยละ 85 นำข้อมูลที่ได้ไปบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตอย่างมีประสิทธิภาพ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายทรงชัย มรกตจินดา ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 54352 ว่าที่ ร.ต. นราเศรษฐ์ นิริติศะยะกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์ 3 โทรศัพท์ 54341 นางวัลลีย์ อินทรจักร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง โทรศัพท์ 54311 กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง ส่วนวิเคราะห์ 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| วิเคราะห์หาปริมาณน้ำตาลในตัวอย่างเครื่องดื่มและสินค้าอื่นๆ | | Output : จำนวนตัวอย่างที่วิเคราะห์ | ตัวอย่าง | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 504 | |
| | | Outcome : ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน | ร้อยละ | | | | | | | 85 | | | | | | | 85 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 9 Data Model Prototype For Big Data (โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic))

| หมวด ๖ ความเชื่อมโยง | <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่</p> | <p>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี -</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------|----------|-------------|------|-------------|-------------|------|-------------|-------------|------|-------------|-------------|--|-------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|----------------|--------|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--------|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|----------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|---------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อจัดทำระบบงาน Business Intelligence เข้าถึงข้อมูล Tracking Tax Payer สำหรับผู้ปฏิบัติงานและสามารถเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศประกอบการตัดสินใจได้สะดวก และมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เพิ่มภายในองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการพัฒนา Big Data ของการบริหารจัดการข้อมูลที่มีขนาดใหญ่และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก 3. เพื่อให้กรมสรรพสามิตเข้าใจและเรียนรู้กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ 4. สามารถสร้างตัวแบบ (Model) เพื่อใช้ในการทำนายหรือพยากรณ์ ตามหลักการของ Data Science ได้อย่างถูกต้อง 5. สร้างผู้เชี่ยวชาญดิจิทัลด้าน Big Data & Analytics 6. สร้างความเข้มแข็งภายในองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการพัฒนา Big Data นำฐานข้อมูลจาก Big Data ไปใช้ในกาต่อยอดเชิงนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ 7. เพื่อส่งเสริมให้การบริหารจัดการข้อมูลที่มีขนาดใหญ่และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก ทั้งในด้านการบริหารจัดการเก็บภาษีและ การปราบปราม ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานการจัดทำ Data Model และการจัดทำข้อมูลระบบงาน กรมสรรพสามิตมีคลังข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารที่มีข้อมูลหลากหลายมิติ และสามารถนำมาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของข้อมูล (Data Analytic) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี และการติดตามผู้เสียภาษีรายตัว การเพิ่มประสิทธิภาพป้องกันและปราบปรามการทุจริต 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ๓ ผู้ดำเนินงาน | <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นายวีระชัย วงศ์นันทนานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 64401 นายวีระชัย วงศ์นันทนานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 64401 นางอุษามาต ร่วมใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โทรศัพท์ 65101 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนระบบสารสนเทศและบริการ</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ๔ รายละเอียดโครงการ | <p>กิจกรรมหลัก</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="2">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ดำเนินการศึกษา Data Model and Prototype for Big Data จำนวน 4 สินค้า ดังนี้</td> <td>Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100</td> </tr> <tr> <td>- สินค้าเบียร์</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>- สินค้าสุรา</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>30</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>- สินค้ารถยนต์</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>- ยาสูบ</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>10</td><td></td> </tr> <tr> <td>2. ดำเนินการจัดทำ Data Cleansing Model ข้อมูล ดังนี้</td> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>- ข้อมูลผู้เสียภาษี</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>15</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>- ข้อมูลสินค้า ประกอบด้วย ยีห้อ แบบ รุ่น</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>15</td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Output :</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>1. เอกสาร Data Model and Prototype for Big Data</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>- เอกสารผลการศึกษา Data Model และ Prototype สินค้าเบียร์</td> <td>ฉบับ</td> <td></td> <td>1</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table> | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. ดำเนินการศึกษา Data Model and Prototype for Big Data จำนวน 4 สินค้า ดังนี้ | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | 100 | - สินค้าเบียร์ | ร้อยละ | | | 20 | | | | | | | | | | | - สินค้าสุรา | ร้อยละ | | | | | | 30 | | | | | | | | - สินค้ารถยนต์ | ร้อยละ | | | | | | | | 10 | | | | | | - ยาสูบ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 10 | | 2. ดำเนินการจัดทำ Data Cleansing Model ข้อมูล ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | - ข้อมูลผู้เสียภาษี | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 15 | | | - ข้อมูลสินค้า ประกอบด้วย ยีห้อ แบบ รุ่น | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 15 | | | Output : | | | | | | | | | | | | | | | 1. เอกสาร Data Model and Prototype for Big Data | | | | | | | | | | | | | | | - เอกสารผลการศึกษา Data Model และ Prototype สินค้าเบียร์ | ฉบับ | | 1 | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ดำเนินการศึกษา Data Model and Prototype for Big Data จำนวน 4 สินค้า ดังนี้ | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - สินค้าเบียร์ | ร้อยละ | | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - สินค้าสุรา | ร้อยละ | | | | | | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - สินค้ารถยนต์ | ร้อยละ | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - ยาสูบ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการจัดทำ Data Cleansing Model ข้อมูล ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - ข้อมูลผู้เสียภาษี | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - ข้อมูลสินค้า ประกอบด้วย ยีห้อ แบบ รุ่น | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Output : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1. เอกสาร Data Model and Prototype for Big Data | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | - เอกสารผลการศึกษา Data Model และ Prototype สินค้าเบียร์ | ฉบับ | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|--------------------------|---|-----------|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| หมวด 4 รายละเอียดโครงการ | - เอกสารผลการศึกษา Data Model และ Prototype สิ้นค้าสุรา | ฉบับ | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | |
| | - เอกสารผลการศึกษา Data Model และ Prototype สิ้นค้ารถยนต์ | ฉบับ | | | | | | | | | 1 | | | | | |
| | - เอกสารผลการศึกษา Data Model และ Prototype สิ้นค้ายาสูบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |
| | 2. ชุดข้อมูลที่ผ่านการ Cleansing Data | | | | | | | | | | | | | | | |
| | - ชุดข้อมูลผู้เสียภาษี | ชุด | | | | | | | | | | | 1 | | 1 | |
| | - ชุดข้อมูลสินค้า | ชุด | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |
| | Outcome : ร้อยละความสำเร็จตามมาตรฐานการจัดทำData Model และการจัดทำข้อมูลระบบงาน | ร้อยละ | | | 20 | | | | 30 | | | 10 | | 15 | 25 | 100 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 10.1 รับฟังความคิดเห็นผู้ประกอบการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงอนุบัญญัติสำหรับสินค้าและบริการของสรรพสามิต (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| <p>หมวด ก ความเชื่อมโยง</p> <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1</p> <p>ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1.1.2</p> <p>ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่</p> | <p>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง</p> <p>เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน</p> <p>ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐภาคเอกชนและภาคประชาชน</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|-------------|-----------|----------|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|-----|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|---|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|
| <p>วัตถุประสงค์</p> <p>ตัวชี้วัดหลัก(Outcome)</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อบูรณาการข้อมูล ความรู้ ปัญหาและอุปสรรคที่เกี่ยวกับกฎหมายสรรพสามิต พ.ศ. 2560 ในการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการขยายเส้น</p> <p>2. เพื่อรับทราบข้อมูล ปัญหา และอุปสรรคของผู้ประกอบการขยายเส้น</p> <p>3. เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบาย ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการขยายเส้น</p> <p>4. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐและเอกชน</p> <p>รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ ทราบ 1 ฉบับ</p> <p>สามารถบูรณาการข้อมูลเกี่ยวกับยาเส้น และนำข้อมูลที่ได้จากผู้ประกอบการขยายเส้นเพื่อกำหนดนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน</p> <p>1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562</p> <p><input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ค ผู้ดำเนินงาน</p> <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน)</p> <p>ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม)</p> <p>ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค)</p> <p>หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นางสาวมุกดา เลิศวิศกร ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ โทรศัพท์ 52139</p> <p>นางสาวศิริเพ็ญ ศิริสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 โทรศัพท์ 52144</p> <p>นางศศิโสภา เกียรติวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 1 โทรศัพท์ 52142</p> <p>สำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 1 ส่วนมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ง รายละเอียดโครงการ</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">กิจกรรมหลัก</th> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รวบรวมประเด็น/วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการขยายเส้น (ร้อยละ 40)</td> <td>Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>40</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2. บูรณาการในการดำเนินการร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (ร้อยละ 30)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>30</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. ประสานงานกับ สนง.สรรพสามิตภาค และพื้นที่ เพื่อรับฟังประเด็นปัญหาของผู้ประกอบการขยายเส้น (ร้อยละ 20)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>20</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. รายงานผลสรุปผลเสนอกรมสรรพสามิต (ร้อยละ 10)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | | | | | | | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. รวบรวมประเด็น/วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการขยายเส้น (ร้อยละ 40) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | | | | | | 40 | | | | | | 100 | 2. บูรณาการในการดำเนินการร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (ร้อยละ 30) | | ร้อยละ | | | | | | | | | 30 | | | | | | 3. ประสานงานกับ สนง.สรรพสามิตภาค และพื้นที่ เพื่อรับฟังประเด็นปัญหาของผู้ประกอบการขยายเส้น (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 20 | | | | 4. รายงานผลสรุปผลเสนอกรมสรรพสามิต (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | | 10 |
| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. รวบรวมประเด็น/วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการขยายเส้น (ร้อยละ 40) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | | | | | | 40 | | | | | | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. บูรณาการในการดำเนินการร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (ร้อยละ 30) | | ร้อยละ | | | | | | | | | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. ประสานงานกับ สนง.สรรพสามิตภาค และพื้นที่ เพื่อรับฟังประเด็นปัญหาของผู้ประกอบการขยายเส้น (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. รายงานผลสรุปผลเสนอกรมสรรพสามิต (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|-------------|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| | Output : ข้อมูลผู้ประกอบการอุตสาหกรรมยาเส้น | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | 1 |
| | รายงานสรุปประเด็น | ฉบับ | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ ทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 85 |
| | ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติตาม กฎหมายสรรพสามิตของผู้ประกอบการ อุตสาหกรรมยาเส้น | ระดับ | | | | | | | | | | | | | 5 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 10.2 รับฟังความคิดเห็นผู้ประกอบการ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงอนุบัญญัติสำหรับสินค้าและบริการของสรรพสามิต (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.2 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐภาคเอกชนและภาคประชาชน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|-----------|----------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|--|--|-------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|---------------------------------|--------|----|--|----|--|----|--|----|--|----|--|----|-----|--|------------------------------|-----|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|----|
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อรับฟังความคิดเห็น ประเด็นปัญหา/ข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสินค้าและบริการของกรมสรรพสามิต เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางการแก้ไข 2. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน 3. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสินค้าและบริการให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 4. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ ทราบ 1 ฉบับ 1. พัฒนาและปรับปรุงกฎระเบียบต่าง ๆ ทำให้การบริหารการจัดเก็บภาษีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ประเด็น/ปัญหาจากการรับฟังความคิดเห็นของผู้ประกอบการ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำไปปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีได้รับความสะดวกและได้รับความพึงพอใจจากการให้บริการของกรมสรรพสามิต 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 ใช้เงินงบประมาณร่วมกับโครงการตรวจแนะนำและตรวจติดตามกำกับดูแลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีสินค้าแบตเตอรี่ สถานบริการสนามกอล์ฟ และการเสียภาษีในอัตราศูนย์ สำหรับแบตเตอรี่ที่ใช้เป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบในการผลิตสิ่งของอื่นเพื่อส่งออกป้อนราชอาณาจักร ของฝ่ายพัฒนาและกำกับดูแลการจัดเก็บภาษี และออกตรวจร่วมกัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางพงษ์ลดา หนูศิริ ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ โทรศัพท์ 52271 นางสาวพิมพ์รัตน์ มาเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 52249 นายสุวัณชัย วีระวัฒนาเดช ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิชาการสรรพสามิต รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 โทรศัพท์ 52211 สำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 ส่วนมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รวบรวมข้อมูลปัญหา/อุปสรรค และทำการศึกษาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางแก้ไข</td> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</td> <td>ร้อยละ</td> <td>20</td> <td></td> <td>20</td> <td></td> <td>20</td> <td></td> <td>20</td> <td></td> <td>20</td> <td></td> <td>20</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2. ออกตรวจกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้ประกอบการ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ให้เป็นไปตามกฎหมายสรรพสามิต</td> <td>จำนวนรายชื่อออกตรวจแล้วเสร็จ</td> <td>ราย</td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> </tbody> </table> | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. รวบรวมข้อมูลปัญหา/อุปสรรค และทำการศึกษาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางแก้ไข | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | 100 | 2. ออกตรวจกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้ประกอบการ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ให้เป็นไปตามกฎหมายสรรพสามิต | จำนวนรายชื่อออกตรวจแล้วเสร็จ | ราย | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | 25 |
| ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. รวบรวมข้อมูลปัญหา/อุปสรรค และทำการศึกษาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางแก้ไข | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ออกตรวจกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้ประกอบการ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ให้เป็นไปตามกฎหมายสรรพสามิต | จำนวนรายชื่อออกตรวจแล้วเสร็จ | ราย | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|---|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| 3. พบปะเพื่อแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นประเด็นปัญหาของผู้ประกอบอุตสาหกรรมผู้ประกอบกิจการสถานบริการที่เสียภาษีสรรพสามิต | <u>Output :</u> จำนวนครั้งที่จัดประชุม | ครั้ง | | | | | | 1 | | | | | 1 | | 2 |
| 4. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติตามโครงการนำเสนอกomma เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางแก้ไข | <u>Outcome :</u> รายงานสรุปผลเสนอกomma ทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
โครงการที่ 11 บูรณาการตรวจสอบสินค้าน้ำมันเพื่อป้องกันการหลีกเลี่ยงภาษีสรรพสามิตอย่างยั่งยืน

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|--|--|----------------------------------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|-------------------------|------|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.1.2 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ - | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง เชื่อมโยงข้อมูลและส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการจัดเก็บภาษีอย่างยั่งยืน ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐภาคเอกชนและภาคประชาชน - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อสนับสนุนทางการป้องกันและปราบปรามสินค้าน้ำมันที่มีขอบด้วยกฎหมายให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลยั่งยืน 2. เพื่อตรวจพิสูจน์ของกลางน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน ร้อยละ 85 ทำให้การป้องกันและปราบปรามสินค้าน้ำมันที่มีขอบด้วยกฎหมายมีความถูกต้องรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุด 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณ 2,199,600 บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายชาญกิจ จรุงเกียรติกำจร นายณรงค์ ศิริบำรุงวงศ์ นางวัลลีย์ อินทรจักร กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง | ตำแหน่ง ตำแหน่ง ตำแหน่ง ส่วนวิเคราะห์ 2 | นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์ 2 ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง | โทรศัพท์ โทรศัพท์ โทรศัพท์ | | | | | | | | | 54342 54331 54311 | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| | ตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำมันที่ต้องสงสัยว่ามีขอบด้วยกฎหมาย | Output : จำนวนครั้งที่มีการบูรณาการด้านการตรวจวิเคราะห์ | ครั้ง | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 10 |
| | | Outcome : ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน | ร้อยละ | | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | | 85 |

| | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|--------------------------|---|---|------------------------------------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| หมวด ๑ รายละเอียดโครงการ | 4. ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/ได้แล้วเสร็จครบถ้วน โดยมีการติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าเสนอผู้บริหาร (ร้อยละ 20) | | <input type="checkbox"/> ร้อยละ | | | | | | | | | | 20 | | | |
| | 5. เผยแพร่สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (ร้อยละ 20) | | <input type="checkbox"/> ร้อยละ | | | | | | | | | | | 20 | | |
| | 6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ | Output : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | 1 |
| | | ร้อยละความสำเร็จของแผนสร้างการมีส่วนร่วมฯ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 100 | 100 |
| | Outcome : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 85 | 85 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 13 ปฏิรูประบบภาษี (ยุทธศาสตร์ 20 ปี)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|----------|-------------|----|--|--|----|-------------|--|----|-------------|---|----|-------------|---|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สร้างภาพลักษณ์ ความเป็นธรรม ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการบริหารและควบคุมการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตให้มีทันสมัย เป็นสากล และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รายงานสรุปผลเสนอกรมฯทราบ 1 ฉบับ กรมสรรพสามิตมีการปฏิรูประบบภาษีที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 20 ปีและแผนปฏิรูปประเทศ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางนันทวิดิ วีระวัฒนาเดช นางศรีนวล กระต่ายวงศ์พระจันทร์ นางศศิโสภา เกียรติวิวัฒน์ สำนักมาตรฐานและพัฒนการจัดเก็บภาษี 1 | | | | ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและพัฒนการจัดเก็บภาษี 1 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนการจัดเก็บภาษี 1 ส่วนมาตรฐานและพัฒนการจัดเก็บภาษี 1 | | | | โทรศัพท์ 58530 โทรศัพท์ 52151 โทรศัพท์ 52141 | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | 1. รวบรวมกฎหมายและกระบวนงาน (ร้อยละ 25) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | 25 | | | | | | | | | | 100 | |
| | 2. จัดประชุมบูรณาการกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | 25 | | | | | | | | |
| | 3. วิเคราะห์และทบทวนการปฏิบัติงาน และยกร่างกฎหมาย/แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับการปฏิรูประบบภาษี (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | | | | 25 | | | | | |
| | 4. การนำเสนอร่างกฎหมาย/คู่มือในการปฏิบัติงาน/แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับการปฏิรูประบบภาษี (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 25 | | |
| | | Output : จำนวนครั้งที่จัดประชุม | | ครั้ง | | | | | 1 | | | | | | | 1 |
| | ร่างกฎหมาย/แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับการปฏิรูประบบภาษี | | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |
| | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมฯทราบ | | ฉบับ | | | | | | | | | | 1 | | 1 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 14.1 ปรับปรุงรูปแบบการบริหารการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|---|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|-----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สร้างภาพลักษณ์ ความเป็นธรรม ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการบริหารและควบคุมการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตให้มีทันสมัย เป็นสากล และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รายงานสรุปผลเสนอกรมฯทราบ 1 ฉบับ กรมสรรพสามิตมีการปรับปรุงรูปแบบการบริหารการจัดเก็บภาษีที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 20 ปีและแผนปฏิรูปประเทศ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางนันท์หวดี วีระวัฒนาเดช ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ โทรศัพท์ 58530 นางศรีนวล กระต่ายวงศ์พระจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 1 โทรศัพท์ 52151 นางศศิโสภาค เกียรติวิวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 1 โทรศัพท์ 52141 สำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 1 ส่วนมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| | 1. รวบรวมกฎหมายและกระบวนงาน (ร้อยละ 25) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | 25 | | | | | | | | | | | | 100 |
| | 2. จัดประชุมบูรณาการกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | | 25 | | | | | | | | |
| | 3. วิเคราะห์และทบทวนการปฏิบัติงาน และยกร่างกฎหมาย/แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับการปรับปรุงรูปแบบฯ (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | | | | | 25 | | | | | |
| | 4. การนำเสนอร่างกฎหมาย/คู่มือในการปฏิบัติงาน/แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับการปรับปรุงรูปแบบฯ (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 25 | |
| | Output : ร่างกฎหมาย/แนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับการปรับปรุงรูปแบบฯ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |
| | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมฯทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |



โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 14.2 พัฒนามาตรฐานการบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|-------------------------------|--|--|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|-----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อเสริมสร้าง ปรับปรุง และพัฒนา มาตรฐาน/รูปแบบการบริหารการจัดเก็บภาษีน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันให้มีประสิทธิภาพและทันสมัยยิ่งขึ้น รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ ทราบ 1 ฉบับ ทำให้การบริหารการจัดเก็บภาษีเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวอำไพ ศุภรัตน์ นางสุภา เอี่ยมโอภาส นายสุวินชัย วีระวัฒนาเดช สำนักมาตรฐานและพัฒนการจัดเก็บภาษี 2 | ตำแหน่ง ตำแหน่ง ตำแหน่ง | นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและพัฒนการจัดเก็บภาษี 1 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิชาการสรรพสามิต รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนการจัดเก็บภาษี 2 ส่วนมาตรฐานและพัฒนการจัดเก็บภาษี 1 ฝ่ายมาตรฐานการจัดเก็บภาษี | โทรศัพท์ 52363 โทรศัพท์ 52241 โทรศัพท์ 52211 - 3 | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| | 1. รวบรวมสภาพปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ ฯลฯ (ร้อยละ 25) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | 25 | | | | | | | | | | | 100 |
| | 2. ประเมิน และหาแนวทางแก้ปัญห อุปสรรคในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎหมาย ประกาศ ระเบียบ ฯลฯ (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | | | | | 25 | | | | | |
| | 3. รายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชา (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 25 | | | |
| | 4. เสนอกรมพิจารณา (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 25 | | |
| | | Output : ข้อมูลปัญหาและอุปสรรค | ชุด | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 |
| | | แนวทางแก้ไขปัญหอุปสรรค | ฉบับ | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 |
| | | ร่างประกาศกรมสรรพสามิต | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| | | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ ทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
โครงการที่ 15 แยกชนิดวัตถุบิที่ใช้ทำไวน์โดยใช้เทคนิค NMR เพื่อการจัดเก็บภาษีที่ยั่งยืน

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------------|-----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|--------------------------|--------------------------|----|-----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ - | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี - | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | แยกชนิดวัตถุบิที่ใช้ทำไวน์เพื่อประโยชน์ในการจัดพิกัตอัตราภาษีสุราแช่ชนิดไวน์ จำนวนฐานข้อมูล 1 ฐานข้อมูล สามารถแยกชนิดวัตถุบิที่ใช้ทำไวน์ได้ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวบุญสิตา พวงจันทร์ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 54345 นางสาวรุ่งรศมี ปานปัญญาเลิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์ 1 โทรศัพท์ 54351 นางวัลลีย์ อินทรจักร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง โทรศัพท์ 54311 กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง ส่วนวิเคราะห์ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | |
| | วิเคราะห์ตัวอย่างเพื่อจัดทำฐานข้อมูล เปรียบเทียบของสุราแช่ชนิดไวน์ | Output : จำนวนตัวอย่าง | ตัวอย่าง | | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | | 25 | 300 |
| | Outcome : จำนวนฐานข้อมูล | <input type="checkbox"/> | ฐานข้อมูล | | | | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1 | 1 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 16 ตรวจสอบความถูกต้องและความพร้อมในการใช้งานของเครื่องมือวัดแรงแอลกอฮอล์ (Alcohol Meter)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ - | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ร้อยละความถูกต้องของการตรวจสอบ ร้อยละ 100 นำเครื่องมือวัดแรงแอลกอฮอล์ไปใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีและการปราบปรามเพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บและการประเมินภาษี 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวบุญสิตา พวงจันทร์ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 54345 นางสาวรุ่งรัมย์ ปานปัญญาเลิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์ 1 โทรศัพท์ 54351 นางวัลลีย์ อินทรจักร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง โทรศัพท์ 54311 กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง ส่วนวิเคราะห์ 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| ตรวจสอบความถูกต้องและความพร้อมในการใช้งาน ของเครื่องมือวัดแรงแอลกอฮอล์ พร้อมปรับให้เครื่อง พร้อมใช้งาน | | Output : จำนวนเครื่องมือที่ตรวจสอบ | เครื่อง | | | 3 | | | 3 | | | 3 | | | 3 | 12 |
| | | Outcome : ร้อยละความถูกต้อง ของการตรวจสอบ | ร้อยละ | | | 100 | | | 100 | | | 100 | | | 100 | 100 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 17 ซ่อมบำรุงรักษา สอบเทียบ และจัดหาอะไหล่ระบบมาตรวัดและระบบคอมพิวเตอร์สื่อสารทางไกล
ในการบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตสำหรับโรงอุตสาหกรรมสุรา

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อใช้เครื่องมือวัดในการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตเป็นไปด้วยความถูกต้อง รายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ 2 ฉบับ 1. สามารถสนับสนุนการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตได้ด้วยความถูกต้อง 2. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีสุราแช่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 15,069,500 บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายกฤษณบดี พลวาปี นายสมจิตต์ คำทรัพย์ นายสุรศักดิ์ จิตรานุกิจกุล กลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค | ตำแหน่ง วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค ส่วนควบคุมโรงงาน | โทรศัพท์ 55845 โทรศัพท์ 55834 โทรศัพท์ 55811 | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| 1. การตรวจสอบดูแลบำรุงรักษา ระบบมาตรวัดสุราแช่ | | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| | | Output : จำนวนมาตรวัดที่ตรวจสอบแล้วเสร็จ | เครื่อง | 7 | 10 | 10 | 10 | 10 | | | 7 | 10 | 10 | 10 | 94 | |

| | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|--------------------------|-------------|---|-------------------------------------|-----------------------------------|------|------|-------------|------|-------|----------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | | Outcome : รายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ | ฉบับ | | | | | 1 | | | | | | | 1 | 2 |
| งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | | | <input type="checkbox"/> | เงินงบประมาณ | | | จำนวน | | | บาท | | | บาท | | | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> | เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น | | | จำนวน | | | 15,069,500 บาท | | | บาท | | | |
| | | | | รวมทั้งสิ้น | | | จำนวน | | | 15,069,500 บาท | | | บาท | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 18 ศึกษาแนวทางการพิจารณาราคาขายปลีกแนะนำกรณีรถยนต์นำเข้าของผู้นำเข้าอิสระ (Gray Market)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|----------|-------------|--|----|-------------|---|----|-------------|--|----|-------------|---|-----|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดเก็บภาษี พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อพัฒนาแนวทางในการพิจารณาราคาขายปลีกแนะนำกรณีรถยนต์นำเข้าของผู้นำเข้าอิสระ รายงานผลการศึกษา 1 ฉบับ เพิ่มประสิทธิภาพในการพิจารณาราคาขายปลีกแนะนำกรณีรถยนต์นำเข้าของผู้นำเข้าอิสระ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายวรรณวัฒน์ กรุณานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 54171 นายวรรณวัฒน์ กรุณานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 54171 นายณัฐกร อุเทนสุต ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักแผนภาษี โทรศัพท์ 54111 สำนักแผนภาษี ส่วนนวัตกรรมภาษีและความร่วมมือระหว่างประเทศ | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | 1. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการแจ้งราคาขายปลีกแนะนำกรณีรถยนต์นำเข้าของผู้นำเข้าอิสระ (ร้อยละ 20) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 20 | | | | | | | | | | | 100 | |
| | 2. เปรียบเทียบการแจ้งราคาขายปลีกแนะนำของผู้นำเข้าอิสระกับผู้นำเข้าอย่างเป็นทางการ (ร้อยละ 30) | | ร้อยละ | | | 30 | | | | | | | | | | |
| | 3. จัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | 20 | | | | | | | |
| | 4. จัดทำผลการศึกษานโยบายการพิจารณาราคาขายปลีกแนะนำกรณีรถยนต์นำเข้าของผู้นำเข้าอิสระ (Gray Market) เสนอผู้บริหาร (ร้อยละ 30) | | ร้อยละ | | | | | | | | | 30 | | | | |
| | | Output : ข้อมูลราคาขายปลีกแนะนำ | ชุด | | | | | 1 | | | | | | | 1 | |
| | Output : ข้อเสนอแนวทางการพิจารณาราคาขายปลีกแนะนำ | ฉบับ | | | | | | | | | | 1 | | 1 | | |
| | Outcome : รายงานผลการศึกษา | ฉบับ | | | | | | | | | | 1 | | 1 | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 19 กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาและตรวจสอบการแจ้งราคาขายปลีกแนะนำสำหรับสินค้าและรายรับของสถานบริการ

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|------|------|-------------|------|------|-------------|-------|------|-------------|------|------|-------------|------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี ส่งเสริมและกำกับดูแลการจัดเก็บภาษี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลราคาขายปลีกสินค้าตาม พระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงมูลค่าที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณภาษี 2. เพื่อเก็บรวบรวมและประมวลผลราคาขายปลีกแนะนำของสินค้า ตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 3. เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลราคาขายปลีกแนะนำของสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุงหรือประกาศราคาขายปลีกแนะนำเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณภาษี รายงานผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการประกาศราคาขายปลีกแนะนำ 1 ฉบับ ได้หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาราคาขายปลีกแนะนำที่ถือเป็นเกณฑ์ในการคำนวณภาษีตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 1 พฤศจิกายน 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายปราโมทย์ สุ่มังคลาบุรุษย์ นายปราโมทย์ สุ่มังคลาบุรุษย์ นายบัญชา สงฆ์พันธ์ กองกำกับและพัฒนามาตรฐานราคาสินค้าสรรพสามิต | ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกำกับและพัฒนามาตรฐานราคาสินค้าสรรพสามิต ส่วนราคาสินค้าสรรพสามิตด้านอื่น ๆ และสถานบริการ | โทรศัพท์ 52273 โทรศัพท์ 52273 โทรศัพท์ 52431 | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. |
| | 1. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการประกาศราคาขายปลีกแนะนำ | Output : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ | ฉบับ | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 |
| | 2. เตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องพร้อมออกหนังสือเชิญประชุมฯ | Output : หนังสือเชิญประชุม | ฉบับ | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 |
| | 3. จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาการประกาศราคาขายปลีกแนะนำ | Output : จำนวนครั้งที่จัดประชุม | ครั้ง | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 |
| 4. สรุปผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการประกาศราคาขายปลีกแนะนำและนำเสนอกรมเพื่อทราบ | Outcome : หลักเกณฑ์ | ฉบับ | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 | |
| 5. ติดตามและประเมินผลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาและตรวจสอบฯ | Outcome : รายงานผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการประกาศราคาขายปลีกแนะนำ | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
โครงการที่ 20 สํารวจราคาขายปลีกสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ.2560

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|----------|-------------|------|-------------|------|------|-------------|-------|------|-------------|------|------|-------------|----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี ส่งเสริมและกำกับดูแลการจัดเก็บภาษี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อศึกษาและรวบรวม ข้อมูลราคาขายปลีกสินค้าตาม พระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงมูลค่าที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณภาษี 2. เพื่อวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลราคาขายปลีกแนะนำของสินค้า ตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 3. เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลราคาขายปลีกแนะนำของสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุงหรือประกาศราคาขายปลีกแนะนำเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณภาษี รายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ผลการสำรวจราคาขายปลีกแนะนำของสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 1 ฉบับ มีข้อมูลของราคาขายปลีกสินค้า เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาราคาขายปลีกแนะนำที่ถือเป็นเกณฑ์ในการคำนวณภาษีตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 1 พฤศจิกายน 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 280,920 บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวพลอยพิชชา สมรูป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน โทรศัพท 52433 นางแพรวพรรณ จันทร์ประทีภย์ ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ โทรศัพท 55923 นายบุญธร ส่งสัมพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกำกับและพัฒนามาตรฐานราคาภาษีสรรพสามิต โทรศัพท 52431 กองกำกับและพัฒนามาตรฐานราคาภาษีสรรพสามิต ส่วนราคาภาษีสรรพสามิตด้านสังคม | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| กิจกรรมที่ 1 | รวบรวมรายงาน ข้อมูลการแจ้งราคาขายปลีกสินค้าภายใต้พระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ | <u>Output</u> : จำนวนครั้งที่ออกปฏิบัติงาน | ครั้ง | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | | 3 |
| กิจกรรมที่ 2 | รายงานผลการตรวจติดตามการแจ้งราคาขายปลีกแนะนำ ณ โรงอุตสาหกรรมและสถานประกอบการนำเข้า เพื่อให้การแจ้งราคาขายปลีกสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งสำรวจราคาขายปลีกสินค้าภายใต้พระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดราคาสินค้า | <u>Output</u> : จำนวนครั้งที่ออกตรวจ | ครั้ง | | | 2 | | | 2 | | | 2 | | | | 6 |
| | | <u>Output</u> : จำนวนโรงอุตสาหกรรมที่ออกตรวจ | ราย | | | 10 | | | 10 | | | 10 | | | | 30 |
| กิจกรรมที่ 3 | จัดทำสรุปผลการวิเคราะห์ราคาขายปลีกสินค้าภายใต้พระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 ที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณภาษี | <u>Outcome</u> : รายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ผลการสำรวจราคาขายปลีกแนะนำของสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 | ฉบับ | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 3 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 22 ปราบปรามเชิงรุกสินค้าออนไลน์

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|--------------------|--|----------|--------------------|--|----------|--------------------|--|--|--------------------|--|--|--------------------|-----------|
| <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.2 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค</p> | <p>เสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี ควบคุมและตรวจสอบสินค้าออนไลน์ 1. ตรวจสอบปราบปรามด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส 2. ตรวจสอบ ปราบปรามเพื่อสนับสนุนการจัดเก็บรายได้ 3. สร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้สุจริต</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อดำเนินการตรวจปราบปรามการกระทำผิดเกี่ยวกับการลักลอบผลิต จำหน่ายและการลักลอบนำเข้าสินค้าตามกฎหมาย ทำให้การกระทำผิดลดน้อยลง หรือหมดสิ้นไป 2. เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนทั่วไป กลุ่มเกษตรกร สหกรณ์ หรือนิติบุคคลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย อย่างถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมายสรรพสามิต พร้อมทั้งแนะนำชี้แจงให้ปฏิบัติ รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ 2 ฉบับ ผู้กระทำผิดลดน้อยลงหรือหมดสิ้นไป และสนับสนุนให้การจัดเก็บภาษีบรรลุผลตามเป้าหมายที่กรมฯ กำหนดไว้ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นายเอกรินทร์ เกิดทอง ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 57771 ว่าที่ร.ต.ยงยุทธ ภูมิประเทศ ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการตรวจสอบสรรพสามิต โทรศัพท์ 57521 นายวิวัฒน์ เขาสกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม โทรศัพท์ 57511 สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม ส่วนป้องกันและปราบปราม 1 และ 2</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>กิจกรรมหลัก</p> | <p>ตัวชี้วัด</p> | <p>หน่วยนับ</p> | <p>ไตรมาสที่ 1</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 2</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 3</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 4</p> | | | <p>รวมทั้งสิ้น</p> | |
| <p>1. จัดทำแผนงาน/โครงการป้องกันและปราบปรามผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต</p> | <p>Output : จำนวนคดีที่จับกุม</p> | <p>คดี</p> | | | <p>6</p> | | | | <p>6</p> | | | <p>7</p> | | | <p>6</p> | <p>25</p> |
| <p>2. ประชุมมอบหมายเป้าหมายการปราบปราม 3. ปราบปรามจับกุมผู้กระทำผิดสินค้าตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ.2560 4. รายงานสรุปผลการดำเนินงานปราบปรามผู้กระทำผิด</p> | <p>Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ</p> | <p>ฉบับ</p> | | | | | | <p>1</p> | | | | | | | <p>1</p> | <p>2</p> |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 23 การบูรณาการหน่วยงานด้านการปราบปรามสินค้าออนไลน์

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|-------------|------|------|-------------|------|------|-------------|-------|------|-------------|------|------|-------------|--|
| หมวด ก. ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 1 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1.2 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษี ควบคุมและตรวจสอบสินค้าออนไลน์ 1. ตรวจสอบปราบปรามด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส 2. ตรวจสอบ ปราบปรามเพื่อสนับสนุนการจัดเก็บรายได้ 3. สร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้สุจริต | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข. โครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1.เพื่อบูรณาการหน่วยงานด้านการปราบปรามสินค้าออนไลน์ร่วมกับหน่วยงานอื่น 2.เพื่อหาแนวทางและข้อเสนอแนะในการป้องกันและปราบปรามสินค้าออนไลน์ รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ 2 ฉบับ ผู้กระทำความผิดลดน้อยลงหรือหมดสิ้นไป และสนับสนุนให้การจัดเก็บภาษีบรรลุผลตามเป้าหมายที่กรมฯ กำหนดไว้ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค. ผู้ดำเนินงาน ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายวิโรจน์รัตน์ แจ่มวรรณ ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 57721 ว่าที่ร.ต.ยงยุทธ ภูมิประเทศ ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการตรวจสอบสรรพสามิต โทรศัพท์ 57521 นายวิวัฒน์ เขาสกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม โทรศัพท์ 57511 สำนักตรวจสอบ ป้องกันและปราบปราม ส่วนป้องกันและปราบปราม 1 และ 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง. รายละเอียดโครงการ กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | 1. วางแผนการบูรณาการหน่วยงานด้านการปราบปรามสินค้าออนไลน์ 2. ประชุมหรือประสานงานเพื่อบูรณาการหน่วยงานด้านการปราบปรามสินค้าออนไลน์ร่วมกับหน่วยงานอื่น 3. สรุปผลและกำหนดแนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาสินค้าออนไลน์ | ร้อยละ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 |
| | Output : รายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ | ฉบับ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ | ฉบับ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
โครงการที่ 24.1 ปรับปรุงการจัดเก็บภาษีสินค้าที่ทำลายสุขภาพ (มาตรการ 1)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|----------|--|----------|-------------------------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 4 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 3 กลยุทธ์ที่ 3.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม ขับเคลื่อนนโยบายภาษีสันค้ำด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และพลังงาน เพื่อความผาสุกของประชาชน ใช้นโยบายภาษีเพื่อความผาสุกของประชาชน - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อปรับปรุงระบบการบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต 2. เพื่อใช้มาตรการภาษีเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมให้ประชาชนบริโภคสินค้าที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ ประกาศกรมสรรพสามิต 1 ฉบับ ประชาชนบริโภคสินค้าที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพมากขึ้น 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวอารียา ภู่วัตถกุล นางสาวประภาพรปรัชญา ชำของ นายณัฐกร อุเทนสุด สำนักแผนภาษี | ตำแหน่ง | นักวิชาการภาษีชำนาญการ นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการสำนักแผนภาษี | โทรศัพท์ | 54136 54137 54111 | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | ระดับ 1. ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางในการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีสินค้าสรรพสามิต | Process: ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน | ระดับ | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 5 |
| | ระดับ 2. หาหรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการออกนโยบายภาษีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต | | ระดับ | | | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| | ระดับ 3. จัดทำร่างประกาศกรมสรรพสามิต (จัดทำคาดการณ์ผลกระทบจากการออกประกาศฯ) | | ระดับ | | | | | 3 | 3 | 3 | | | | | | |
| | ระดับ 4. เสนอร่างประกาศฯ ต่อกรมสรรพสามิตเพื่อขอความเห็นชอบ | | ระดับ | | | | | | | | 4 | 4 | 4 | | | |
| | ระดับ 5. ออกประกาศกรมสรรพสามิต | | ระดับ | | | | | | | | | | | 5 | 5 | |
| | | Output: ข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงการจัดเก็บภาษี | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| | Outcome: ประกาศกรมสรรพสามิต | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
โครงการที่ 24.2 ปรับปรุงการจัดเก็บภาษีสินค้าที่ทำลายสุขภาพ (มาตรการ 2)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|------------------------|-------------|-------|-----------------------------|-------------|-----------------------------|----------|-------------|-------------------|---------|-------------------------|----------|-------|--------------|------------------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 4 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 3 กลยุทธ์ที่ 3.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม ขับเคลื่อนนโยบายภาษีด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และพลังงาน เพื่อความผาสุกของประชาชน ใช้นโยบายภาษีเพื่อความผาสุกของประชาชน - | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อปรับปรุงระบบการบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต 2. เพื่อใช้มาตรการภาษีเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมให้ประชาชนบริโภคสินค้าที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ ร่างกฎกระทรวงฯ เสนอรัฐมนตรี 1 ฉบับ ประชาชนบริโภคสินค้าที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพมากขึ้น 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายภัทร ภัทรประสิทธิ์ | ตำแหน่ง | นักวิชาการภาษีชำนาญการ | โทรศัพท์ | 54138 | นางสาวประภาพรวิชชุ์ ช่างของ | ตำแหน่ง | นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ | โทรศัพท์ | 54137 | นายณัฐกร อุเทนสุต | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการสำนักแผนภาษี | โทรศัพท์ | 54111 | สำนักแผนภาษี | ส่วนพัฒนาโครงสร้างภาษี |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| | ระดับ 1. ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางในการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีสินค้าสรรพสามิต | Process: ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน | ระดับ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | 5 |
| | ระดับ 2. จัดทำร่างกฎกระทรวงการคลัง | | ระดับ | | | | | | 2 | 2 | | | | | | | |
| | ระดับ 3. เสนอร่างกฎกระทรวงฯ ต่อกรมสรรพสามิต เพื่อขอความเห็นชอบ | | ระดับ | | | | | | | | 3 | | | | | | |
| | ระดับ 4. เสนอร่างกฎกระทรวงฯ ต่อกระทรวงการคลัง เพื่อขอความเห็นชอบ | | ระดับ | | | | | | | | | 4 | 4 | | | | |
| | ระดับ 5. เสนอร่างกฎกระทรวงฯ ต่อรัฐมนตรี เพื่อขอความเห็นชอบ | | ระดับ | | | | | | | | | | | 5 | 5 | | |
| | | Output: ร่างกฎกระทรวงฯ เสนอกระทรวงการคลัง | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| | Outcome: ร่างกฎกระทรวงฯ เสนอรัฐมนตรี | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |
| | Outcome: รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบการดำเนินงาน | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
โครงการที่ 25 พัฒนาการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตสีเขียว (Green Tax)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|---|----------|--|----------|-------------------------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| หมวด ก. ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 5 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 3 กลยุทธ์ที่ 3.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม ขับเคลื่อนนโยบายภาษีด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และพลังงาน เพื่อความผาสุกของประชาชน ใช้นโยบายภาษีเพื่อความผาสุกของประชาชน - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข. โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อการจัดเก็บภาษีสินค้าโดยกำหนดอัตราภาษีให้สอดคล้องกับความสิ้นเปลืองพลังงานอันมีผลโดยตรงกับสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ร่างกฎกระทรวงฯ เสนอรัฐมนตรี 1 ฉบับ นำสังคมไปสู่สิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค. ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายปรียวีร์ พริ้งศุลกะ นางสาวประภาพรริษฐ์ ข้าของ นายณัฐกร อุเทนสุต สำนักแผนภาษี | ตำแหน่ง | นักวิชาการภาษีปฏิบัติการ นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการสำนักแผนภาษี | โทรศัพท์ | 54138 54137 54111 | | | | | | | | | | |
| หมวด ง. รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | ระดับ 1. ศึกษาและวิเคราะห์แนวโน้มในการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีสินค้าสรรพสามิต | Process : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน | ระดับ | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| | ระดับ 2. จัดทำร่างกฎกระทรวงการคลัง | | ระดับ | | | | | | 2 | 2 | | | | | | |
| | ระดับ 3. เสนอร่างกฎกระทรวงฯ ต่อกรมสรรพสามิต เพื่อขอความเห็นชอบ | | ระดับ | | | | | | | | 3 | | | | | |
| | ระดับ 4. เสนอร่างกฎกระทรวงฯ ต่อกระทรวงการคลัง เพื่อขอความเห็นชอบ | | ระดับ | | | | | | | | | 4 | 4 | | | |
| | ระดับ 5. เสนอร่างกฎกระทรวงฯ ต่อรัฐมนตรี เพื่อขอความเห็นชอบ | | ระดับ | | | | | | | | | | | 5 | 5 | |
| | | Output : ร่างกฎกระทรวงฯ เสนอกระทรวงการคลัง | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| | Outcome : ร่างกฎกระทรวงฯ เสนอรัฐมนตรี | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |
| | Outcome : รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบการดำเนินงาน | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 26 สนับสนุนการใช้นานยนต์ไฟฟ้า (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|--|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 5 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 3 กลยุทธ์ที่ 3.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม ขับเคลื่อนนโยบายภาษีด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานเพื่อความผาสุกของประชาชน ใช้นโยบายภาษีเพื่อความผาสุกของประชาชน | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อสนับสนุนการผลิตรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า และเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของประเทศ ยานยนต์ไฟฟ้า 1 คัน มียานยนต์ไฟฟ้าใช้งานได้จำนวน 1 คัน 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 1,000,000 บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายวีระ วาณิกบุตร ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 51252 นายชัยนาท ฉ่ำทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ โทรศัพท์ 51251 นายอัครุตม์ สนธยานนท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้ โทรศัพท์ 51212 สำนัก.บริหารการคลังและรายได้ ส่วน บริหารการพัสดุ | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | 1.ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้า (ร้อยละ 30) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 100 | |
| | 2.เสนอกรมฯ เพื่อขออนุมัติโครงการใช้นานยนต์ไฟฟ้า (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | 10 | | | | | | | | | | |
| | 3.ขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดซื้อยานยนต์ไฟฟ้า (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | 10 | | | | | | | | | |
| | 4.ขออนุมัติและประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างยานยนต์ไฟฟ้า (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | | 10 | | | | | | | | |
| | 5.ขออนุมัติจัดซื้อยานยนต์ไฟฟ้า (ร้อยละ 40) | | ร้อยละ | | | | | | | | | 40 | | | | | |
| | | Output : หนังสืออนุมัติขอใช้เงินแล้วเสร็จ | ฉบับ | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | |
| | Outcome : ยานยนต์ไฟฟ้า | คัน | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 27 ประชาสัมพันธ์การให้ความรู้กับประชาชนเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้า (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|------------------------------------|-------------|----|----|-------------|----|----|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 5 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 3 กลยุทธ์ที่ 3.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม ขับเคลื่อนนโยบายด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และพลังงานเพื่อความผาสุกของประชาชน ใช้นโยบายภาษีเพื่อความผาสุกของประชาชน - | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางในการให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายการจัดเก็บภาษียานยนต์ไฟฟ้าของกรมสรรพสามิต 2. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนงาน/กิจกรรมเพื่อให้ประชาชนทั่วไปมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการใช้สินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ เห็นชอบ 1 ฉบับ 1. กรมสรรพสามิตเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานและงบประมาณในการจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายการจัดเก็บภาษียานยนต์ไฟฟ้าของกรมสรรพสามิต 2. กรมสรรพสามิตเห็นชอบแผนงาน/กิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการใช้สินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางจารุณี ฉายวิริยะ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ โทรศัพท์ 55734 นางสาวพงษ์จันทร์ ไกรสินธุ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 51611 นายจรัสพงษ์ สมานบุตร ตำแหน่ง เลขานุการกรม โทรศัพท์ 55711 สำนักงานเลขานุการกรม ฝ่ายประชาสัมพันธ์ | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | 1. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแนวทาง/แผนงาน/กิจกรรมเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายการจัดเก็บภาษียานยนต์ไฟฟ้าของกรมสรรพสามิต (ร้อยละ 80) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> ร้อยละ | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | 100 | | | | | | |
| | 2. นำผลการศึกษา วิเคราะห์และแผนงานโครงการนำเสนอกรมสรรพสามิต (ร้อยละ 20) | Output : โครงการเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้า | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | สรุปลผลการศึกษา | ฉบับ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ เห็นชอบ | ฉบับ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |

| | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|-------------------------|---|-------------------------------------|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| หมวดง รายละเอียดโครงการ | 5. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินงานกิจกรรมผ่านทางช่องทางต่าง ๆ (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | | 10 | | | | | | | |
| | 6. ติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน(ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 10 | | |
| | | Output : จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม | ครั้ง | | | | | | 1 | | | | | | 1 | |
| | | Outcome : ร้อยละความพึงพอใจ | ร้อยละ | | | | | | 85 | | | | | | 85 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
โครงการที่ 29 พัฒนาแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษี

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|----------|--|----------|-------------------------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 2 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 3 กลยุทธ์ที่ 3.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน ขับเคลื่อนนโยบายภาษีด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และพลังงาน เพื่อความผาสุกของประชาชน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่ผู้ประกอบการ - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | ศึกษาการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีผ่านมาตรการการลดอัตราภาษีสรรพสามิต รายงานผลการศึกษา 1 ฉบับ ทราบถึงแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษี 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายภัทร ภัทรประสิทธิ์ นางสาวประภาพรวิชชุ์ ชำของ นายณัฐกร อุเทนสุต สำนักแผนภาษี | ตำแหน่ง | นักวิชาการภาษีชำนาญการ นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการสำนักแผนภาษี | โทรศัพท์ | 54138 54137 54111 | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| | ระดับ 1. รวบรวมข้อมูลสิทธิประโยชน์ทางภาษี | Process: ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน | ระดับ | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | 5 |
| | ระดับ 2. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสิทธิประโยชน์ทางภาษี | | ระดับ | | | | | 2 | 2 | | | | | | | |
| | ระดับ 3. จัดทำสรุปรายงานผลการศึกษา | | ระดับ | | | | | | | 3 | 3 | | | | | |
| | ระดับ 4. เสนอร่างรายงานผลการศึกษาต่อผู้บังคับบัญชา ระดับต้น เพื่อขอความเห็นชอบ | | ระดับ | | | | | | | | | 4 | 4 | | | |
| | ระดับ 5. เสนอรายงานผลการศึกษาต่อกรมสรรพสามิตเพื่อขอ ความเห็นชอบ | | ระดับ | | | | | | | | | | | 5 | 5 | |
| | Output: ข้อมูลสิทธิประโยชน์ทาง ภาษี | ชุด | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | |
| | Output: ข้อเสนอแนวทางการ ปรับปรุงประสิทธิภาพการให้สิทธิ ประโยชน์ทางภาษี | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |
| | Outcome: รายงานผลการศึกษา | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
โครงการที่ 30.1 ปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน สำหรับสินค้ายาสูบ (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|--|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|-----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลสอดคล้องกับระบบราชการ 4.0 ปรับปรุงกระบวนการเพื่อดำเนินความสะดวก | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเพื่อไม่ให้กระทบและเป็นการเพิ่มภาระให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษี การปฏิบัติมีความโปร่งใส เป็นธรรม ร่างประกาศกรมสรรพสามิต 1 ฉบับ ประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง กำหนดการชี้ต่าแสตมป์สรรพสามิตสำหรับสินค้ายาสูบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางวรางคณา สุวรรณรัตน์ นางสาวศิริเพ็ญ ศิริสวัสดิ์ นางศศิโสภา เกียรติวัฒน์ สำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 1 | ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 1 ส่วนมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 2 | โทรศัพท์ 52619 โทรศัพท์ 52144 โทรศัพท์ 52142 | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| | 1. รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ และกระบวนการงานที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 20) | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | | | 20 | | | | | | | | | 100 |
| | 2. ร่างประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง การชี้ต่าแสตมป์สรรพสามิตสำหรับยาสูบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | 20 | | | | | | | |
| | 3. จัดประชุมผู้เกี่ยวข้อง/ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อรับฟังปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | | 20 | | | | | | |
| | 4. ปรับปรุงร่างประกาศกรมฯ ให้สอดคล้องเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | 20 | | | | |
| | 5. จัดทำร่างประกาศกรมฯ และส่งให้สำนักกฎหมายเพื่อตรวจร่างและดำเนินการออกประกาศกรมฯ (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 20 | | | |
| | | Output : ข้อมูลกฎหมายระเบียบ | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 |
| | | จำนวนครั้งที่จัดประชุม | ครั้ง | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| | | Outcome : ร่างประกาศกรมสรรพสามิต | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 30.2 รับฟังความคิดเห็นเพื่อเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินการตามระเบียบกรมฯ ที่เกี่ยวกับกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|----------|-------------|----|-------------|-----|--|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ปรับปรุงกระบวนการเพื่ออำนวยความสะดวก | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | ปรับปรุงและพัฒนามาตรฐานการบริหารการจัดเก็บภาษีน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันให้ทันสมัยสอดคล้องกับกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ ทราบ 1 ฉบับ ทำให้การบริหารงานเกี่ยวกับการส่งเงิน การยกเว้นการส่งเงินเข้ากองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง การขอรับเงินชดเชย และการขอรับเงินคืนจากกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กรและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวนันทอุมา สีบวงศ์แพทย์ ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ โทรศัพท 52614 นางชนิษฐา จิรจินดา ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ โทรศัพท 52525 นายสุวันชัย วีระวัฒนาเดช ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิชาการสรรพสามิต รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 2 โทรศัพท 52211 สำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 2 ส่วนมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 2 | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | 1. รวบรวมข้อมูลประเด็นปัญหา, สภาพปัญหา ตามระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการส่งเงิน การยกเว้นการส่งเงินเข้ากองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง การขอรับเงินชดเชย และการขอรับเงินคืนจากกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง(ร้อยละ 20) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 20 | | | 100 | | | | | | | | |
| | 2. รับฟังและหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปความเห็นและประเด็นเพื่อประกอบการพิจารณาเสนอปรับปรุงอนุบัญญัติต่อไป (ร้อยละ 50) | ร้อยละ | ร้อยละ | 25 | 25 | | | | | | | | | | |
| | 3. รายงานสรุปประเด็นเพื่อเสนอแนวทางปรับปรุงระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการส่งเงิน การยกเว้นการส่งเงินเข้ากองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง การขอรับเงินชดเชย และการขอรับเงินคืนจากกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง (ร้อยละ 30) | ร้อยละ | ร้อยละ | 30 | | | | | | | | | | | |
| | Output : รายงานสรุปประเด็น | Output : รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ ทราบ | ฉบับ | ฉบับ | 1 | 1 | 2 | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
โครงการที่ 31.1 ยกกระดานการให้บริการข้อมูลอย่างทันสมัย (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------|----------|-------------|---|--|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ปรับปรุงกระบวนการเพื่ออำนวยความสะดวก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อให้มีฐานข้อมูลข่าวสารกลางในรูปแบบต่าง ๆ สำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกรมสรรพสามิต 2. เพื่อให้มีการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้อย่างทั่วถึง 3. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการให้คำปรึกษาทั้งด้านทรัพยากร ด้านการจัดบริการอย่างต่อเนื่อง ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ 85 กรมสรรพสามิตมีฐานข้อมูลข่าวสารกลางที่สามารถกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้อย่างทั่วถึง และสามารถทำให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความพึงพอใจสูงสุด 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) นางสาวบุญศรี สีลาภิรักษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน โทรศัพท์ 52148 ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) นางรัตนา ชินวงศ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทรศัพท์ 52147 ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) นางศศิโสภาค เกียรติวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการเก็บภาษี 1 โทรศัพท์ 52141 หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) สำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการเก็บภาษี 1 ฝ่ายอำนวยความสะดวก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Process : | | | | ร้อยละ | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
โครงการที่ 31.2 พัฒนาระบบการให้ข้อมูลข่าวสาร (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 3 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ปรับปรุงกระบวนการเพื่ออำนวยความสะดวก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------|----------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|--|--|-------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----------------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------|------|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|------------------------|-------|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|---|------------------------------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อพัฒนาระบบการให้ข้อมูลข่าวสารของสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 ให้เกิดประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทันทั่วทั้งที่ รายงานสรุปผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ 1 ฉบับ สำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 มีแนวทางในการพัฒนา ช่องทาง/วิธีการในการให้ข้อมูลข่าวสาร เพื่อรองรับการให้บริการแก่ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพและทันทั่วทั้งที่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางโพลิน ไจธรรม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทรศัพท์ 52223 นางสาวชวรัศย์ รูปโถม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทรศัพท์ 52221 นายสุวันชัย วีระวัฒนาเดช ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิชาการสรรพสามิต รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 โทรศัพท์ 52212 สำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 ฝ่ายอำนวยความสะดวก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Process :</td> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>1. แต่งตั้งคณะทำงานฯ (ร้อยละ 20)</td> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100</td> </tr> <tr> <td>2. จัดประชุมคณะทำงานฯ (ร้อยละ 20)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>3. ทบทวนและคัดกรองประเด็นการให้ข้อมูลข่าวสาร (ร้อยละ 20)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>4. สรุบบช่องทาง/วิธีการ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 (ร้อยละ 20)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>20</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>5. สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เสนอผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 (ร้อยละ 20)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>20</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Output :</td> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ</td> <td>ฉบับ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td> </tr> <tr> <td>จำนวนครั้งที่จัดประชุม</td> <td>ครั้ง</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td> </tr> <tr> <td>จำนวนช่องทางที่เผยแพร่ข้อมูล</td> <td>ช่องทาง</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>1</td> </tr> <tr> <td>Outcome :</td> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>รายงานสรุปผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ</td> <td>ฉบับ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>1</td> </tr> </tbody> </table> | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | Process : | | | | | | | | | | | | | | | 1. แต่งตั้งคณะทำงานฯ (ร้อยละ 20) | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | | | | | 20 | | | | | | | | 100 | 2. จัดประชุมคณะทำงานฯ (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | | | | | 20 | | | | | | | 3. ทบทวนและคัดกรองประเด็นการให้ข้อมูลข่าวสาร (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | | | | | | 20 | | | | | | 4. สรุบบช่องทาง/วิธีการ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 20 | | | 5. สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เสนอผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 20 | | | Output : | | | | | | | | | | | | | | | คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ | ฉบับ | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | จำนวนครั้งที่จัดประชุม | ครั้ง | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | จำนวนช่องทางที่เผยแพร่ข้อมูล | ช่องทาง | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | Outcome : | | | | | | | | | | | | | | | รายงานสรุปผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Process : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. แต่งตั้งคณะทำงานฯ (ร้อยละ 20) | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | | | | | 20 | | | | | | | | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. จัดประชุมคณะทำงานฯ (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | | | | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. ทบทวนและคัดกรองประเด็นการให้ข้อมูลข่าวสาร (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | | | | | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. สรุบบช่องทาง/วิธีการ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เสนอผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 2 (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Output : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ | ฉบับ | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| จำนวนครั้งที่จัดประชุม | ครั้ง | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| จำนวนช่องทางที่เผยแพร่ข้อมูล | ช่องทาง | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Outcome : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รายงานสรุปผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 32 ปรับปรุงมาตรฐานกระบวนการรองรับแผนพัฒนากฎหมาย (ปรับปรุงสัดส่วนและส่วนผสมของน้ำพืชผักผลไม้) (ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|-----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.1.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ปรับปรุงกระบวนการเพื่ออำนวยความสะดวก | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีเครื่องดื่มน้ำพืชผักผลไม้ สร้างความเป็นธรรม และส่งเสริมธุรกิจ 2. เพื่อให้ได้มีส่วนของพืชผักผลไม้ที่เป็นส่วนผสมในเครื่องดื่มที่เหมาะสม สำหรับการได้รับสิทธิเสียภาษีในอัตรามูลค่าร้อยละศูนย์ ประกาศกรมสรรพสามิตบังคับใช้ 1 ฉบับ 1. จัดเก็บภาษีเครื่องดื่มน้ำพืชผักผลไม้ได้มากขึ้นในอนาคต 2. กระตุ้นเศรษฐกิจและส่งเสริมรายได้เกษตรกรให้มากขึ้น 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายมงคล สุดโต นายพิน แสงจันทร์ นางศศิโสภา เกียรติวัฒน์ สำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 1 | ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 1 ส่วนมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี 3 | โทรศัพท์ 52137 โทรศัพท์ 52133 โทรศัพท์ 52141 | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| 1. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดสัดส่วนและอัตราส่วนผสมของพืชผักผลไม้ในเครื่องดื่มที่เหมาะสมจะได้รับสิทธิชำระภาษีตามมูลค่าในอัตราร้อยละศูนย์ใหม่ (ร้อยละ 20) | | | | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 20 | | | | | | | | | | | 100 |
| 2. รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสรุปผล เสนอกรมเพื่อขอความเห็นชอบในการปรับปรุงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 20) | | | | | ร้อยละ | 20 | | | | | | | | | | | |
| 3. เสนอร่างประกาศกรมสรรพสามิตให้สำนักกฎหมายพิจารณา (ร้อยละ 20) | | | | | ร้อยละ | | 20 | | | | | | | | | | |
| 4. เสนอกรมสรรพสามิตลงนามในประกาศกรมสรรพสามิต (ร้อยละ 20) | | | | | ร้อยละ | | | 20 | | | | | | | | | |
| 5. ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา (ร้อยละ 20) | | | | | ร้อยละ | | | | | | | 20 | | | | | |

| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|-------------|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| | Output : ประกาศกรมสรรพสามิต | ฉบับ | | | | | 1 | | | | | | | | 1 |
| | Outcome : ประกาศกรมสรรพสามิตบังคับใช้ | ฉบับ | | | | | | | | 1 | | | | | 1 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 33 ประชาสัมพันธ์เชิงรุกห้ามขายสินค้าผิดกฎหมายผ่านสื่อออนไลน์ (แผนการปฏิรูปประเทศ)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|--|----------------------------------|----------------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|---------------------------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.1.2 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ประชาสัมพันธ์เชิงรุก การประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อสร้างความเข้าใจในกฎหมายและวิธีการเสียภาษี | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกห้ามขายสินค้าผิดกฎหมายผ่านสื่อออนไลน์ 2. กระตุ้นให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีและประชาชนทั่วไปเกิดจิตสำนึกความรับผิดชอบด้านการเสียภาษีสรรพสามิตและเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าประโยชน์ของเงินภาษีที่เป็นรายได้มาเป็นรายได้นำมาใช้จ่ายในกิจการของรัฐ และนำมาใช้ในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ 3. สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนมีความตระหนักถึงความสำคัญและให้ความร่วมมือในการชำระภาษีเพิ่มขึ้น ร้อยละการรับรู้ของประชาชนเกี่ยวกับห้ามขายสินค้าผิดกฎหมายผ่านสื่อออนไลน์ ร้อยละ 85 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีและประชาชนทั่วไปเกิดจิตสำนึกความรับผิดชอบด้านการเสียภาษีสรรพสามิตและเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าประโยชน์ของเงินภาษีที่เป็นรายได้นำมาใช้จ่ายในกิจการของรัฐ และนำมาใช้ในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ ตลอดจนมีความตระหนักถึงความสำคัญและให้ความร่วมมือในการชำระภาษีเพิ่มขึ้น 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 1,500,000 บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวพงษ์จันทร์ ไกรสินธุ์ นางสาวพงษ์จันทร์ ไกรสินธุ์ นายจรัสพงษ์ สมานบุตร สำนักงานเลขานุการกรม | ตำแหน่ง ตำแหน่ง ตำแหน่ง ฝ่ายประชาสัมพันธ์ | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ เลขานุการกรม รักษาในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | โทรศัพท์ 51611 โทรศัพท์ 51611 | โทรศัพท์ 55711 | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| | 1. ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ 10) | Process : <input type="checkbox"/> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 10 | | | | | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> 100 |
| | 2. กำหนดรูปแบบ และเนื้อหาการประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | 10 | | | | | | | | | | | | | |
| | 3. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติกรมฯ(ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | 10 | | | | | | | | | | | | | |
| | 4. ดำเนินการจัดจ้างโดยสำนักบริหารการคลังและรายได้ (ร้อยละ 15) | | ร้อยละ | | 5 | 5 | 5 | | | | | | | | | | |
| | 5. ดำเนินการตามโครงการ (ร้อยละ 55) | | ร้อยละ | | | | | 5 | 5 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | | | |

| | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
|--------------------------|---|---|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|----|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ | Output : | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5.1 Facebook Story ผ่าน Facebook Fanpage ในรูปแบบ Facebook Boost Post | จำนวนวันที่เผยแพร่ผ่าน Facebook | วัน | | | | | | | 5 | 5 | | | | | 10 | |
| | 5.2 ผลิตและเผยแพร่สโปตโทรทัศน์ ผ่านเว็บไซต์ที่มี ยอด Page view สูง | จำนวนเว็บไซต์ที่เผยแพร่สโปตโทรทัศน์ | เว็บไซต์ | | | | | | | | 5 | 5 | | | | | 10 |
| | 5.3 ผลิตและเผยแพร่ Cartoontie-in ผ่าน Facebook Fanpage | จำนวนเว็บไซต์ที่เผยแพร่ Cartoontie-in | เว็บไซต์ | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | | | | 3 |
| | 5.4 ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ | จำนวนเว็บไซต์ที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ | เว็บไซต์ | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | | | | 3 |
| | | Outcome : ร้อยละการรับรู้ของประชาชน เกี่ยวกับห้ามขายสินค้าผิดกฎหมาย ผ่านสื่อออนไลน์ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 80 | 80 |

| | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|--------------------------|---|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|--------|---------|-------------|------|------|-------------|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| หมวด ๑ รายละเอียดโครงการ | ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ดังนี้ 5.1 แผนกลยุทธ์การสื่อสารประชาสัมพันธ์ | Output : แผนกลยุทธ์การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ | ฉบับ | | | | | | | | 1 | | | | | 1 |
| | 5.2 การจัดแถลงข่าวผลการดำเนินงานของกรม สรรพสามิต | จำนวนครั้งที่จัดแถลงข่าว | ครั้ง | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 4 |
| | 5.3 สกู๊ปโทรทัศน์ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที | จำนวนครั้งที่เผยแพร่สกู๊ป โทรทัศน์ | ครั้ง | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | 20 |
| | 5.4 สปอตวิทยุความยาว 30 วินาที | จำนวนครั้งที่เผยแพร่สปอตวิทยุ | ครั้ง | | | | | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | | 300 |
| | 5.5 สื่อออนไลน์ (เว็บไซต์ Facebook) | จำนวนเว็บไซต์ที่เผยแพร่ | เว็บไซต์ | | | | | | 5 | 5 | 5 | | | | | 15 |
| | | จำนวน Fanpage ที่เผยแพร่ | Fanpage | | | | | | 5 | 5 | 3 | | | | | 13 |
| | 5.6 สื่อสิ่งพิมพ์ | จำนวนสื่อสิ่งพิมพ์ที่เผยแพร่ | แผ่น | | | | | | | 2,000 | 10,000 | 100,000 | | | | 112,000 |
| | 5.7 ชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ | จำนวนชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ | ชุด | | | | | | | | | | 88 | | | 88 |
| | 5.8 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ | จำนวนครั้งที่กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ | ครั้ง | | | | | | | | | 1 | | | | 1 |
| | Outcome : ร้อยละการรับรู้ข่าวสารของ ประชาชน | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 80 | 80 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 35 จ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิต ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการปฏิรูปประเทศ

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|------|------|------|-------------|-------|-------|-------------|-------|------|-------------|------|-------------|-------------|
| <p>หมวด ก ความเชื่อมโยง</p> <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ...</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ข โครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อศึกษา เปรียบเทียบ ข้อดี ข้อเสีย รวมถึงปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการปรับ โครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิต ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีและแผนการปฏิรูปประเทศ <input type="checkbox"/></p> <p>ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีและแผนการปฏิรูปประเทศ</p> <p>2. เพื่อให้โครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิตมีความเหมาะสม ทันสมัย สามารถปรับตัวได้เร็ว และมีระบบงานที่มีผลสัมฤทธิ์สูง</p> <p>3. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน การสั่งการ การให้บริการ และการเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4. เพื่อให้กรมสรรพสามิตสามารถจัดสรรการใช้ทรัพยากรขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>รายงานสรุปผลการศึกษาเสนอกรมฯ ทราบ 1 ฉบับ</p> <p>1. กรมสรรพสามิตมีรายงานผลการศึกษา และแนวทางการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิต ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการปฏิรูปประเทศ ที่ชัดเจน</p> <p>2. กรมสรรพสามิตมีโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม ทันสมัย สามารถปรับตัวได้เร็ว และมีระบบงานที่มีผลสัมฤทธิ์สูง</p> <p>3. กรมสรรพสามิตมีความคล่องตัวในการดำเนินงาน การสั่งการ การให้บริการ และการเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4. กรมสรรพสามิตสามารถจัดสรรการใช้ทรัพยากรขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562</p> <p><input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 5,500,000 บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ค ผู้ดำเนินงาน</p> <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นายอัคเดช วินัยพานิช นางสาวอ้อมฤทัย อ่องสาคร) นายจรัสพงษ์ สมานบุตร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> | <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> | <p>โทรศัพท์ 55915 โทรศัพท์ 55915 โทรศัพท์ 55915</p> | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ง รายละเอียดโครงการ</p> <p>กิจกรรมหลัก</p> <p>กิจกรรมที่ 1 จัดจ้างที่ปรึกษาโครงการ (ร้อยละ 20)</p> <p>กิจกรรมที่ 2 รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลบทบาทภารกิจ โครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิตในปัจจุบัน (ร้อยละ 20)</p> <p>กิจกรรมที่ 3 ศึกษาเปรียบเทียบข้อดี ข้อเสีย ของโครงสร้างของ องค์กรในรูปแบบต่าง ๆ เช่น (ร้อยละ 30)</p> | <p>ตัวชี้วัด</p> <p>Process: ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> | <p>หน่วยนับ</p> <p>ร้อยละ</p> | ไตรมาสที่ 1 | | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | รวมทั้งสิ้น | |
| | | | | | | | | 20 | | | | | | | 100 | |
| | | | | | | | | | | | | | | 20 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 30 | | |

| | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|--------------------------|---|---|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| หมวด ๑ รายละเอียดโครงการ | - การนำรูปแบบองค์กรจัดเก็บภาษีกึ่งอิสระ (Semi-autonomous Revenue Agency -SARA) มาปรับใช้กับกรมสรรพสามิต | | | | | | | | | | | | | | | |
| | กิจกรรมที่ 4 จัดประชุม/สัมมนา เพื่อระดมความคิดเห็น (ร้อยละ 20) | Process: ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 20 | |
| | กิจกรรมที่ 5 รายงานสรุปผลการศึกษา เสนอกรม (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 10 | |
| | | Output : | | | | | | | | | | | | | | |
| | | รายงานผลการจ้างที่ปรึกษา | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | 1 |
| | | จำนวนครั้งที่จัดประชุม/สัมมนา ระดมความคิดเห็น | ครั้ง | | | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 4 |
| | Outcome รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 36 ส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------|--------------------|--|-----------|--------------------|--|--|--------------------|--|--|--------------------|------------|--|--------------------|
| <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ...</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อศึกษา เปรียบเทียบ ข้อดี ข้อเสีย รวมถึงปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการปรับ โครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิต ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีและแผนการปฏิรูปประเทศ □ ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีและแผนการปฏิรูปประเทศ 2. เพื่อให้โครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิตมีความเหมาะสม ทันสมัย สามารถปรับตัวได้เร็ว และมีระบบงานที่มีผลสัมฤทธิ์สูง 3. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน การสั่งการ การให้บริการ และการเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. เพื่อให้กรมสรรพสามิตสามารถจัดสรรการใช้ทรัพยากรขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด รายงานสรุปเสนอกรมฯ ทราบ 1 ฉบับ 1. กรมสรรพสามิตมีรายงานผลการศึกษา และแนวทางการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิต ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการปฏิรูปประเทศ ที่ชัดเจน 2. กรมสรรพสามิตมีโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม ทันสมัย สามารถปรับตัวได้เร็ว และมีระบบงานที่มีผลสัมฤทธิ์สูง 3. กรมสรรพสามิตมีความคล่องตัวในการดำเนินงาน การสั่งการ การให้บริการ และการเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. กรมสรรพสามิตสามารถจัดสรรการใช้ทรัพยากรขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ <input type="checkbox"/> บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 3,500,000 บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นายอัคเดช วินัยพานิช ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ โทรศัพท์ 55915 นางสาวอ้อมฤทัย อ่องสาคร ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 55915 นายจรัสพงษ์ สมานบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ 55915 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>กิจกรรมหลัก</p> | <p>ตัวชี้วัด</p> | <p>หน่วยนับ</p> | <p>ไตรมาสที่ 1</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 2</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 3</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 4</p> | | | <p>รวมทั้งสิ้น</p> |
| <p>กิจกรรมที่ 1 จัดหาวิทยากรเพื่อกำหนดหลักสูตรการอบรม (ร้อยละ 20)</p> | <p>Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> | <p>ร้อยละ</p> | | | <p>20</p> | | | | | | | | <p>100</p> | | |
| <p>กิจกรรมที่ 2 จัดเตรียมข้อมูลการอบรม รายชื่อผู้ร่วมการอบรม และเอกสารประกอบการอบรมฯ (ร้อยละ 20)</p> | | <p>ร้อยละ</p> | | | | <p>20</p> | | | | | | | | | |

| ร | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
|--------------------------|--|---|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|----|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมที่ 3 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แก่บุคลากรในสังกัดกรมสรรพสามิต ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (ร้อยละ 20) | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | | | | | | | 20 | | | | | |
| | กิจกรรมที่ 4 รวบรวมองค์ความรู้จากการอบรมฯ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 20 | | | |
| | กิจกรรมที่ 5 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอผู้บริหาร (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 20 | |
| | | Output : รายงานผลการจัดหาวิทยากร | ฉบับ | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 |
| | | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 80 | 80 |
| | | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 37 กรมสรรพสามิตคุณธรรม

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล - | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อสร้างมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สรรพสามิตทุกคนในทุกระดับ 2. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาวินัยและความถูกต้องโดยยึดประโยชน์ของประเทศไทยและประชาชนเป็นที่ตั้ง 3. เพื่อยกระดับการยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และภาคประชาสังคม ในด้านความโปร่งใสในการให้บริการ 4. เพื่อปฏิรูปกรมสรรพสามิต ให้เป็นหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาล ร้อยละของบุคลากรที่รับรู้อัตลักษณ์กรมสรรพสามิตคุณธรรม ร้อยละ 80 บุคลากรของกรมสรรพสามิตทุกระดับปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใสในการให้บริการ ยึดประโยชน์ของประเทศไทยเป็นหลัก 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวชลิตา ผ่องอักษร ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 53263 นางสาวชลิตา ผ่องอักษร ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 53263 นางสิริพร ธนนันทสกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ 53212 สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนวินัย | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | ไตรมาสที่ 2 | ไตรมาสที่ 3 | ไตรมาสที่ 4 | รวมทั้งสิ้น | |
| | 1. ประชุมคณะทำงานโครงการองค์กรคุณธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต ประจำปีกรมสรรพสามิตทบทวนผลการดำเนินการ วิเคราะห์ และปรับปรุง เพื่อดำเนินการแผนงาน/โครงการต่อเนื่อง (ร้อยละ 10) | Process : ร้อยละความสำเร็จของงานดำเนินงาน | ร้อยละ | | 5 | 5 | | | 100 |
| | 2. ส่วนราชการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่ คณะทำงานโครงการองค์กรคุณธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต ประจำปีกรมสรรพสามิตกำหนด (ร้อยละ 60) | | ร้อยละ | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | 3. ทุกส่วนราชการรายงานการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่ คณะทำงานโครงการองค์กรคุณธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต ประจำปีกรมสรรพสามิตกำหนด(ร้อยละ 15) | | ร้อยละ | | | 5 | | 5 | |
| | 4. คณะทำงานโครงการฯ รวบรวมผลการดำเนินการรายงาน เพื่อสรุป วิเคราะห์ หาแนวทางในการพัฒนาองค์กรคุณธรรมอย่างต่อเนื่องต่อไป ภายใน 10 ต.ค.62 (ร้อยละ 5) | | ร้อยละ | | | | | | 5 |
| | 5. รายงานผลการดำเนินโครงการเสนอกรมฯ ตามแนวทางดำเนินการโครงการ“กระทรวงการคลัง : คุณธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต” ภายใน 30 ต.ค.62 (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | | 10 |
| | Output : รายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ | ฉบับ | | | 1 | | 1 | 1 | 3 |
| | Outcome : ร้อยละของบุคลากรที่รับรู้อัตลักษณ์กรมสรรพสามิตคุณธรรม | ร้อยละ | | | | | | 80 | 80 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 38 ปรับปรุงกฎหมายในระดับอนุบัญญัติของกรมสรรพสามิต แบบบูรณาการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | พัฒนาและปรับปรุงกฎหมายในระดับอนุบัญญัติของกรมสรรพสามิตแบบบูรณาการเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ร่างกฎหมายเสนอผู้บังคับบัญชา 4 ฉบับ กฎหมายในระดับอนุบัญญัติได้รับการปรับปรุงเพื่อให้เกิดความยั่งยืน 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวณัฐชนันท์ วันไชยธนวงศ์ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ โทรศัพท์ 52342 นางสุคนธ์ ชาญชลยุทธ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนกฎหมายและระเบียบ โทรศัพท์ 52341 นายวันชัย ตั้งวิจิตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย โทรศัพท์ 52312 สำนักกฎหมาย ส่วนกฎหมายและระเบียบ | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | 1. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลกฎหมายใน ในระดับอนุบัญญัติที่ต้องมีการพัฒนาหรือปรับปรุง แก้ไข (ร้อยละ 30) | Process : ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน | ร้อยละ | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| | 2. พิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎหมายใน ระดับอนุบัญญัติ (ร้อยละ 40) | | ร้อยละ | | | | | | | 10 | 10 | 20 | | | | |
| | 3. เสนอร่างกฎหมายเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา บัญชาพิจารณา (ร้อยละ 30) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | 10 | 10 | 10 | |
| | | Output : ร่างกฎหมาย | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | 3 | | | 4 |
| | Outcome : ร่างกฎหมายเสนอ ผู้บังคับบัญชา | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ 2562

โครงการที่ 39 ปรับปรุงระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|----------|-------------|----|----|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|--|--|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล 1. ตรวจสอบภาษีด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส 2. ตรวจสอบภาษี เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บรายได้ 3. สร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้สุจริต</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด จ โครงการ | <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อปรับปรุงระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ให้มีความละเอียดถูกต้องแม่นยำ มีรูปแบบสนับสนุนการตัดสินใจและเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงบริหาร 2. เพื่อพัฒนาระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด 3. เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ร่างระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 1. ระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ให้มีความละเอียดถูกต้องแม่นยำ มีรูปแบบสนับสนุนการตัดสินใจและเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงบริหาร 2. พัฒนาระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด 3. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นางสาวจรินทร์ทิพย์ พิภอ่อน ตำแหน่ง นักตรวจสอบภาษีปฏิบัติการ โทรศัพท์ 58913 นางสาวกัญระพีร์ ศรีดิพันธ์ ตำแหน่ง นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 53191 นางนางวอลอนค์ คงคำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต โทรศัพท์ 53110 กองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ส่วนกำกับและตรวจสอบภาษี 1</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | <p>กิจกรรมหลัก</p> | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| 1. วางแผนและจัดตั้งคณะทำงานการปรับปรุงระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ตามพระราชบัญญัติ ภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 (ร้อยละ 10) | <p><u>Process :</u> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> | ร้อยละ | 10 | | | | 100 | | | | | | | | | |
| 2. รวบรวมข้อมูล สำหรับจัดทำระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ตามพระราชบัญญัติ ภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 3. ประชุม เพื่อกำหนดแนวทางการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต และ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมสรรพสามิตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล (ร้อยละ 60) | | ร้อยละ | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | | | | | | | | | |
| 4. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | 10 | | | | | | | | | |
| 5. สรุปผลการดำเนินงานและปรับปรุงระเบียบกรมสรรพสามิต ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต ตามพระราชบัญญัติ (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | 10 | | | | | | | | | |
| | <p><u>Output :</u> รายงานสรุปผล เสนอผู้บังคับบัญชา</p> | ฉบับ | | 1 | 1 | 1 | 3 | | | | | | | | | |
| | <p><u>Outcome :</u> ร่างระเบียบกรมสรรพสามิต เสนอกรมทราบ</p> | ฉบับ | | | | | 1 | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่40 ตรวจสอบภายในตามหลักธรรมาภิบาล

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|--|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ 1 | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีอาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับธรรมาภิบาล บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล การให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาเชิงรุก ในการตรวจสอบภายในอย่างสมเหตุสมผล | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อให้เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการและให้บริการแก่หน่วยรับตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและโปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ตรวจสอบความถูกต้อง และเชื่อถือได้ของข้อมูลต่าง ๆ ทางด้านการเงินการบัญชี ระเบียบการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี และด้านการบริการ 3. ติดตามและประเมินผล เพื่อให้หน่วยรับตรวจนำข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ร้อยละของข้อเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจนำไปปฏิบัติ ร้อยละ 80 หน่วยรับตรวจสามารถนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณ 445,870 บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 0 บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวปรีชา ยังมีสุข นางพัชรี เพ็ชรสันตต์ นางพัชรี เพ็ชรสันตต์ กลุ่มตรวจสอบภายใน | ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | โทรศัพท์ 51112 โทรศัพท์ 51111 โทรศัพท์ 51111 | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| | 1. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Engagement Plan) (ร้อยละ 13) | Process : ร้อยละของแผนการดำเนินงาน | ร้อยละ | 3 | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | | 100 |
| | 2. ปฏิบัติงานตรวจสอบ (ร้อยละ 30) | | | 1 | 3 | 2 | 4 | 1 | 3 | 3 | 1 | 5 | 5 | 1 | 1 | |
| | 3. รายงานผลการตรวจสอบ (ร้อยละ 25) | | | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 5 | 2 | 2 | |
| | 4. การติดตามผลการตรวจสอบ (ร้อยละ 10) | | | | | | | | 2 | 2 | 1 | | 2 | 2 | 1 | |
| | 5. การให้คำปรึกษาแนะนำ (ร้อยละ 12) | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | 6. จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี (Audit Plan) ประจำปี พ.ศ.2563 (ร้อยละ 10) | | | | | | | | | | | | | | 10 | |
| | Output : | | ฉบับ | 3 | 1 | 2 | 4 | 1 | 6 | 1 | 1 | 8 | 3 | 4 | 35 | |
| | ร้อยละของรายงานผลการตรวจสอบภายในที่ผู้บริหารเห็นชอบ | ร้อยละ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| | Outcome : | | ร้อยละ | | | | | 80 | 80 | 80 | | 80 | 80 | 80 | 80 | |
| | ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงาน | ร้อยละ | | | | | | 85 | | | | | | 85 | 85 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 41 E-consult Internal Audit Excise

| <p>หมวด ก ความเชื่อมโยง</p> <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6</p> <p>ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4.2.1</p> <p>ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ 1</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ</p> <p>บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับธรรมาภิบาล</p> <p>บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</p> <p>การให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาเชิงรุก ในการตรวจสอบภายในอย่างสมเหตุสมผล</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|-------------|-----------|----------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|--|--|-------------|-------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|-------------------------|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|----------------------|------|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|---|------------------------|-------|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|---|--|---|--|--|--------|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|---|---|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|----|
| <p>หมวด ข โครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>ตัวชี้วัดหลัก (Outcome)</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อเผยแพร่ข้อตรวจพบ/ข้อเสนอแนะ/ข้อหาหรือ ที่สำคัญให้เจ้าหน้าที่รับทราบและปฏิบัติตามแนวทางที่ถูกต้อง</p> <p>2. เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงการเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>ร้อยละของบุคลากรที่นำความรู้จากการเผยแพร่ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 85</p> <p>หน่วยรับตรวจสามารถนำความรู้ที่ได้จากการให้คำปรึกษาไปใช้ในการปฏิบัติงานและทำให้ข้อผิดพลาดลดลง</p> <p>1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562</p> <p><input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 150,000 บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ค ผู้ดำเนินการ</p> <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน)</p> <p>ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม)</p> <p>ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค)</p> <p>หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นางสาวไปรยา อาจเลิศ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 51114</p> <p>นางพัชรี เพ็ชรสันทัด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในเชี่ยวชาญ โทรศัพท์ 51111</p> <p>นางพัชรี เพ็ชรสันทัด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน โทรศัพท์ 51111</p> <p>กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มตรวจสอบภายใน</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ง รายละเอียดโครงการ</p> | <p>กิจกรรมหลัก</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>หน่วยนับ</p> <p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>ไตรมาสที่ 4</p> <p>รวมทั้งสิ้น</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">กิจกรรมหลัก</th> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รวบรวมฐานข้อมูลข้อเสนอแนะ และข้อหาหรือของกลุ่มตรวจสอบภายในย้อนหลัง 3 ปี</td> <td>Process: จำนวนฐานข้อมูล</td> <td>ชุด</td> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>2. รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน และแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</td> <td>จำนวนฐานข้อมูลกฎหมาย</td> <td>ด้าน</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>3. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้หน่วยรับตรวจ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</td> <td>จำนวนครั้งในการเผยแพร่</td> <td>ครั้ง</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Output : จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</td> <td>เรื่อง</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Outcome : ร้อยละของบุคลากรที่นำความรู้จากการเผยแพร่ไปใช้ในการปฏิบัติงาน</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>85</td> <td></td> <td>85</td> </tr> </tbody> </table> | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. รวบรวมฐานข้อมูลข้อเสนอแนะ และข้อหาหรือของกลุ่มตรวจสอบภายในย้อนหลัง 3 ปี | Process: จำนวนฐานข้อมูล | ชุด | | | 3 | | | | | | | | | | 3 | 2. รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน และแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน | จำนวนฐานข้อมูลกฎหมาย | ด้าน | | | | | 3 | | | | | | | | 3 | 3. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้หน่วยรับตรวจ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | จำนวนครั้งในการเผยแพร่ | ครั้ง | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | 1 | | 4 | | Output : จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | เรื่อง | | | | | | 2 | | | | | | 2 | 4 | | Outcome : ร้อยละของบุคลากรที่นำความรู้จากการเผยแพร่ไปใช้ในการปฏิบัติงาน | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 85 | | 85 |
| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | | | | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. รวบรวมฐานข้อมูลข้อเสนอแนะ และข้อหาหรือของกลุ่มตรวจสอบภายในย้อนหลัง 3 ปี | Process: จำนวนฐานข้อมูล | ชุด | | | 3 | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน และแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน | จำนวนฐานข้อมูลกฎหมาย | ด้าน | | | | | 3 | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้หน่วยรับตรวจ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | จำนวนครั้งในการเผยแพร่ | ครั้ง | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | 1 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Output : จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | เรื่อง | | | | | | 2 | | | | | | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Outcome : ร้อยละของบุคลากรที่นำความรู้จากการเผยแพร่ไปใช้ในการปฏิบัติงาน | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 85 | | 85 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 42 ระบบการบริหารจัดการสินทรัพย์

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-----------------|--------------------|----------|-----------|--------------------|------------|--|--------------------|--|--|--------------------|--|--|--------------------|
| <p>หมวด ก ความเชื่อมโยง</p> <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ข โครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลสินทรัพย์ในภาพรวมของกรมสรรพสามิตมีประสิทธิภาพอันส่งผลต่อการใช้สินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ร้อยละความครบถ้วนของจำนวนพื้นที่ที่นำข้อมูลสินทรัพย์เก่าเข้าระบบงาน ร้อยละ 100 หน่วยงานมีข้อมูลสินทรัพย์เก่าถูกต้องครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการบริหารสินทรัพย์ต่อไป 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 24,600,000 บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ค ผู้ดำเนินงาน</p> <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นางสาวชนิดา มหาสุข ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ โทรศัพท์ 51235 นางกนกภรณ์ อินไชย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารบัญชีและงบประมาณ โทรศัพท์ 51235 นายอัครุตม์ สนทยานนท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้ ส่วนบริหารบัญชีและงบประมาณ สำนักบริหารการคลังและรายได้</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ง รายละเอียดโครงการ</p> | <p>กิจกรรมหลัก</p> | <p>ตัวชี้วัด</p> | <p>หน่วยนับ</p> | <p>ไตรมาสที่ 1</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 2</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 3</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 4</p> | | | <p>รวมทั้งสิ้น</p> |
| | <p>1. จัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน (ร้อยละ 10)</p> | <p>Process: ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> | <p>ร้อยละ</p> | <p>10</p> | | | | <p>100</p> | | | | | | | | |
| | <p>2. จัดทำ flow Chart การปฏิบัติงานในการนำข้อมูลสินทรัพย์เก่าเข้าระบบงานเสนอผู้บริหารเห็นชอบ (ร้อยละ 20)</p> | <p>ร้อยละ</p> | | <p>20</p> | | | | | | | | | | | | |
| | <p>3. ดำเนินการตามแผน flow Chart ให้แล้วเสร็จ (ร้อยละ 40)</p> | <p>ร้อยละ</p> | | | | <p>40</p> | | | | | | | | | | |
| | <p>4. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 20)</p> | <p>ร้อยละ</p> | | | | | <p>20</p> | | | | | | | | | |
| | <p>5. จัดทำแผนการฝึกอบรมให้หน่วยงานสามารถใช้งานระบบฯ และนำเข้าข้อมูลสินทรัพย์ใหม่ได้ (ร้อยละ 10)</p> | <p>ร้อยละ</p> | | | | | <p>10</p> | | | | | | | | | |
| | <p>Output : flow Chart</p> | <p>ฉบับ</p> | | | <p>1</p> | | | | | | | | | | | |
| | <p>Output : จำนวนพื้นที่ที่นำข้อมูลสินทรัพย์เก่าเข้าระบบงาน</p> | <p>พื้นที่</p> | | | | | <p>98</p> | <p>98</p> | | | | | | | | |
| | <p>Outcome ร้อยละความครบถ้วนของจำนวนพื้นที่ที่นำข้อมูลสินทรัพย์เก่าเข้าระบบงาน</p> | <p>ร้อยละ</p> | | | | | <p>100</p> | <p>100</p> | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 43 ปรับปรุงอาคารคลังพัสดุกรมสรรพสามิต

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|----------------------|----------|----------------------------|----------|-------|---------------------|---------|-------------------------------|----------|-------|-----------------------|---------|--|----------|----------|-----------------------------|--|-----------------------------|--|--|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อปรับปรุงอาคารคลังพัสดุทั้งภายในและภายนอกให้สามารถจัดเก็บพัสดุได้อย่างปลอดภัย ลดอัตราการสูญหายและสูญเสียชีวิตทำให้คลังพัสดุสามารถบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. เพื่อจัดทำระบบบริหารจัดการพัสดุให้สามารถดำเนินการนำเข้าและเบิกจ่ายพัสดุให้กับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว 3. เพื่อจัดทำระบบจัดการเอกสารและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อบริหารจัดการและให้บริการในการจัดเก็บเอกสารและเอกสารสำคัญต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาคารที่มีการปรับปรุงแล้ว 1 หลัง 1. กรมสรรพสามิตมีอาคารคลังพัสดุที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้มีความปลอดภัย จัดเก็บพัสดุได้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย ลดอัตราการสูญเสียชีวิตของพัสดุ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการได้มากขึ้น 2. กรมสรรพสามิตสามารถบริการจัดการพัสดุ ดำเนินการนำเข้าและเบิกจ่ายพัสดุให้กับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว 3. กรมสรรพสามิตสามารถบริหารจัดการเอกสารสัญญาและเอกสารสำคัญต่างๆ เพื่อให้บริการหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 30,000,000 บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <table border="0"> <tr> <td>นางสาวปิยภัทร ชาวทอง</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>51257</td> </tr> <tr> <td>นายชัยนาท ฉ่ำทรัพย์</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>51251</td> </tr> <tr> <td>นายอัครุตม์ สนธยานนท์</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>51212-13</td> </tr> <tr> <td>สำนักบริหารการคลังและรายได้</td> <td></td> <td>สำนักบริหารการคลังและรายได้</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | นางสาวปิยภัทร ชาวทอง | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | โทรศัพท์ | 51257 | นายชัยนาท ฉ่ำทรัพย์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ | โทรศัพท์ | 51251 | นายอัครุตม์ สนธยานนท์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้ | โทรศัพท์ | 51212-13 | สำนักบริหารการคลังและรายได้ | | สำนักบริหารการคลังและรายได้ | | |
| นางสาวปิยภัทร ชาวทอง | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | โทรศัพท์ | 51257 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นายชัยนาท ฉ่ำทรัพย์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ | โทรศัพท์ | 51251 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นายอัครุตม์ สนธยานนท์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้ | โทรศัพท์ | 51212-13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| สำนักบริหารการคลังและรายได้ | | สำนักบริหารการคลังและรายได้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|--------------------------|--|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| หมวด ๑ รายละเอียดโครงการ | 1. สำรวจและวางแผน (ร้อยละ 5) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | 5 | | | | | | | | | | | | 100 |
| | 2. งานปรับปรุงภายนอกอาคารคลังพัสดุ (ร้อยละ 15) | | ร้อยละ | | | | | | 5 | 5 | 5 | | | | | |
| | 3. งานปรับปรุงห้องภายในคลังพัสดุ (ร้อยละ 15) | | ร้อยละ | | | | | | 5 | 5 | 5 | | | | | |
| | 4. งานติดตั้งอุปกรณ์ในคลังพัสดุ (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | | | |
| | 5. งานพัฒนาระบบบริหารจัดการพัสดุและการเบิกจ่าย (ร้อยละ 25) | | ร้อยละ | | | | | | | | 5 | 5 | 5 | 10 | | |
| | 6. งานติดตั้งระบบความปลอดภัย (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 10 | | |
| | 7. ทดลองใช้งาน (ร้อยละ 5) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 5 | | |
| | 8. อบรมเจ้าหน้าที่ (ร้อยละ 5) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 5 | |
| | | Output : รายงานผลการปรับปรุงอาคาร | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 3 |
| | | Outcome : อาคารที่ปรับปรุงแล้วเสร็จ | หลัง | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | ระบบงานคลังพัสดุสามารถใช้งานได้ | ระบบ | | | | | | | | | | | | | 1 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 45 ติดตั้งระบบฟอกอากาศและระบายอากาศ พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ที่มีประสิทธิภาพสูงภายในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์

| หมวด ก ความเชื่อมโยง | <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ...</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ พัฒนาองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล บริหารองค์กร 4.0 สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---------------------|----------|--------------------------|-------------|-------|---------------------|-------------|-------------------------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------|--|----------|-------------|-----------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|---|--------|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|---|--|--------|--|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------|--|--------|--|--|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--------|--|--|--|----|----|----|----|--|--|--|--|--|---------------------------------------|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|---|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------|------|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|---|--|--------------------|------|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|---|---|--|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|--|---------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|
| หมวด ข โครงการ | <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการฟอกอากาศ ระบายอากาศ และสารระเหยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของเจ้าหน้าที่ 2. เพื่อทำการทดแทนเครื่องปรับอากาศรุ่นเก่าที่เสื่อมสภาพจากการใช้งานมาเป็นเวลายาวนานภายในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ 3. ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เป็นมลพิษทางอากาศจากการปล่อยอากาศภายในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ออกสู่ภายนอกอาคาร ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ 100 1. ทำให้การทำงานของเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตมีสุขภาพอนามัยที่ดี ไม่เกิดปัญหาเรื่องการระคายเคือง และระบบทางเดินหายใจ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของเจ้าหน้าที่ 2. สามารถช่วยประหยัดพลังงานจากการใช้งานของเครื่องปรับอากาศได้ 3. ลดต้นทุนในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณ 18,500,000.00 บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <table border="0"> <tr> <td>นางสาวณัฐมน วงศ์พิธ</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>51299</td> </tr> <tr> <td>นายชัยนาท ฉ่ำทรัพย์</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>51251</td> </tr> <tr> <td>นายอัครุตม์ สนธยานนท์</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>51212-13</td> </tr> <tr> <td>สำนักบริหารการคลังและรายได้</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | นางสาวณัฐมน วงศ์พิธ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | โทรศัพท์ | 51299 | นายชัยนาท ฉ่ำทรัพย์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ | โทรศัพท์ | 51251 | นายอัครุตม์ สนธยานนท์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้ | โทรศัพท์ | 51212-13 | สำนักบริหารการคลังและรายได้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นางสาวณัฐมน วงศ์พิธ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | โทรศัพท์ | 51299 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นายชัยนาท ฉ่ำทรัพย์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ | โทรศัพท์ | 51251 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นายอัครุตม์ สนธยานนท์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้ | โทรศัพท์ | 51212-13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| สำนักบริหารการคลังและรายได้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">กิจกรรมหลัก</th> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. จัดทำแผนการติดตั้งอุปกรณ์ (ร้อยละ 10)</td> <td>Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td rowspan="6">100</td> </tr> <tr> <td>2. ติดตั้งฟิล์มกันความร้อนปรับปรุงพื้นห้องปฏิบัติการและคาดฟ้า (ร้อยละ 10)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. จัดหาเครื่องทำความเย็น (ร้อยละ 20)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. ติดตั้งเครื่องทำความเย็นและทดสอบระบบให้เรียบร้อย (ร้อยละ 50)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ (ร้อยละ 5)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6. จัดทำเอกสาร - แบบ As Drawing, คู่มือการใช้งานระบบ (ร้อยละ 5)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Output :</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง</td> <td>ฉบับ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>รายงานผลการติดตั้ง</td> <td>ฉบับ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Outcome :</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>ระบบสามารถใช้งานได้</td> <td>ระบบ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. จัดทำแผนการติดตั้งอุปกรณ์ (ร้อยละ 10) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | 5 | 5 | | | | | | | | | | 100 | 2. ติดตั้งฟิล์มกันความร้อนปรับปรุงพื้นห้องปฏิบัติการและคาดฟ้า (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | 5 | 5 | | | | | | | | | 3. จัดหาเครื่องทำความเย็น (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | 10 | 10 | | | | | | | | | 4. ติดตั้งเครื่องทำความเย็นและทดสอบระบบให้เรียบร้อย (ร้อยละ 50) | | ร้อยละ | | | | 10 | 10 | 10 | 10 | | | | | | 5. จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ (ร้อยละ 5) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 5 | | 6. จัดทำเอกสาร - แบบ As Drawing, คู่มือการใช้งานระบบ (ร้อยละ 5) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 5 | | | Output : | | | | | | | | | | | | | | | | สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | | รายงานผลการติดตั้ง | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | 1 | 2 | | Outcome : | | | | | | | | | | | | | | | | ระบบสามารถใช้งานได้ | ระบบ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 100 | 100 |
| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | | | | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. จัดทำแผนการติดตั้งอุปกรณ์ (ร้อยละ 10) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | 5 | 5 | | | | | | | | | | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ติดตั้งฟิล์มกันความร้อนปรับปรุงพื้นห้องปฏิบัติการและคาดฟ้า (ร้อยละ 10) | | ร้อยละ | | | 5 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. จัดหาเครื่องทำความเย็น (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. ติดตั้งเครื่องทำความเย็นและทดสอบระบบให้เรียบร้อย (ร้อยละ 50) | | ร้อยละ | | | | 10 | 10 | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ (ร้อยละ 5) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. จัดทำเอกสาร - แบบ As Drawing, คู่มือการใช้งานระบบ (ร้อยละ 5) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Output : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | รายงานผลการติดตั้ง | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Outcome : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ระบบสามารถใช้งานได้ | ระบบ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 100 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 47 พัฒนาระบบให้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์กรมสรรพสามิตผ่าน Mobile Application

| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2.2 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|-----------|----------|-------------|-------------|------|-------------|-------------|------|-------------|-------------|------|-------------|-------------|-----|-------------|-------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|---|--------|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|-----|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|---|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|---|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------|------|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|---|--|----------------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|---|--|----------------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|---|--|----------------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|--|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|--|------|----|-----|
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1.เพื่อพัฒนาระบบให้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์กรมสรรพสามิตผ่าน Mobile Application ที่ครอบคลุมบริการผู้เสียภาษี 2. เพื่อพัฒนาระบบให้บริการข้อมูล ข่าวสาร กรมสรรพสามิต ข้อมูลสถิติภาษี สถิติคดี และบริการการติดตามสถานะ 3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้เสียภาษี ให้มีบริการที่ครบวงจร สะดวกรวดเร็ว โปร่งใสและเป็นธรรม 4. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย รองรับการใช้งานกับเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคตที่เป็นมาตรฐานสากล 5. เพิ่มประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการของกรมสรรพสามิต ในการบริหารการจัดเก็บภาษีลดค่าใช้จ่ายในการให้บริการของกรมสรรพสามิต 6. ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการที่ทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสนับสนุน ทำให้มีความปลอดภัยเชื่อถือได้ ข้อมูลมีความถูกต้องแม่นยำ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ 1. กรมสรรพสามิตมีระบบสารสนเทศที่สามารถให้บริการและดำเนินธุรกรรมรองรับ DigitalGovernment และสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0 2. กรมสรรพสามิตมีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย และเป็นมาตรฐานสากลในปัจจุบันและรองรับอนาคต 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณ 38,254,080 บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนักและส่วน/ฝ่าย) | นางสาวกฤษณี ช่อสะอาด ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ โทรศัพท์ 64202 นางสาวฉวีรัฐญา ลิกขะเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 64201 นางอุษามาต ร่วมใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โทรศัพท์ 65101 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนนโยบายและบริหารสารสนเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">กิจกรรมหลัก</th> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. กำกับและติดตามงานงวดที่ 4 ส่งมอบโปรแกรมแบบเบ็ดเสร็จ พร้อมติดตั้งระบบงานครั้งที่ 1</td> <td>Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>25</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2. กำกับและติดตามงานงวดที่ 5 ส่งมอบ Software</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>25</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. กำกับและติดตามงานงวดที่ 6 ส่งมอบโปรแกรมแบบเบ็ดเสร็จพร้อมติดตั้งระบบงานครั้งที่ 2</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>25</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. กำกับและติดตามงานงวดที่ 7 (การฝึกอบรม)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>25</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Output :</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 4</td> <td>ฉบับ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 5</td> <td>ฉบับ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 6</td> <td>ฉบับ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 7</td> <td>ฉบับ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Outcome :</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>12.5</td> <td></td> <td>37.5</td> <td>50</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. กำกับและติดตามงานงวดที่ 4 ส่งมอบโปรแกรมแบบเบ็ดเสร็จ พร้อมติดตั้งระบบงานครั้งที่ 1 | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | | | | | 25 | | | | | | 100 | 2. กำกับและติดตามงานงวดที่ 5 ส่งมอบ Software | | ร้อยละ | | | | | | | | | | 25 | | | | 3. กำกับและติดตามงานงวดที่ 6 ส่งมอบโปรแกรมแบบเบ็ดเสร็จพร้อมติดตั้งระบบงานครั้งที่ 2 | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 25 | | | 4. กำกับและติดตามงานงวดที่ 7 (การฝึกอบรม) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 25 | | | Output : | | | | | | | | | | | | | | | | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 4 | ฉบับ | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 5 | ฉบับ | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 6 | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | | 1 | | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 7 | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | Outcome : | | | | | | | | | | | | | | | | ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ | ร้อยละ | | | | | | | | | | 12.5 | | 37.5 | 50 | 100 |
| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | | | | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. กำกับและติดตามงานงวดที่ 4 ส่งมอบโปรแกรมแบบเบ็ดเสร็จ พร้อมติดตั้งระบบงานครั้งที่ 1 | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | | | | | 25 | | | | | | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. กำกับและติดตามงานงวดที่ 5 ส่งมอบ Software | | ร้อยละ | | | | | | | | | | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. กำกับและติดตามงานงวดที่ 6 ส่งมอบโปรแกรมแบบเบ็ดเสร็จพร้อมติดตั้งระบบงานครั้งที่ 2 | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. กำกับและติดตามงานงวดที่ 7 (การฝึกอบรม) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Output : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 4 | ฉบับ | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 5 | ฉบับ | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 6 | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 7 | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Outcome : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ | ร้อยละ | | | | | | | | | | 12.5 | | 37.5 | 50 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 48 ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศกรมสรรพสามิตเพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตใหม่

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|----|----|----|--|--|--|--|--|--------------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.3.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจการบริหารงาน - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้สามารถให้บริการและใช้งานได้ตามที่ พระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตใหม่กำหนด 2. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย รองรับการใช้งานกับเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคตที่เป็นมาตรฐานสากล 3. เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้เสียภาษี ให้มีบริการที่ครบวงจร สะดวกรวดเร็ว โปร่งใส และเป็นธรรม 4. เพิ่มประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการของกรมสรรพสามิต ในการบริหารการจัดเก็บภาษี 5. ลดค่าใช้จ่ายในการให้บริการของกรมสรรพสามิต และลดค่าใช้จ่ายของผู้ประกอบการโดยรวมในการทำธุรกรรมกับกรมสรรพสามิต 6. ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการที่ทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสนับสนุน ทำให้มีความปลอดภัย เชื่อถือได้ ข้อมูลมีความถูกต้องแม่นยำ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ 1. เพื่อให้กรมสรรพสามิตมีระบบสารสนเทศที่สามารถให้บริการและดำเนินธุรกรรมรองรับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตใหม่ 2. เพื่อให้กรมสรรพสามิตมีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย และเป็นมาตรฐานสากลในปัจจุบันและรองรับอนาคต 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณ 73,926,700 บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายวีระชัย วงศ์นันทนานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 64401 นายวีระชัย วงศ์นันทนานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 64401 นางอุษามาศ ร่วมใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โทรศัพท์ 65101 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนระบบสารสนเทศและบริการ | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด หน่วยนับ ร้อยละ | 1. กำกับและติดตามงานงวดที่ 3 (1) ส่งมอบเอกสารผลการออกแบบระบบ (Design Document) (2) User Interface และ Report Design Layout (3) ส่งมอบเอกสารการทดสอบระบบงาน ได้แก่ Test Plan, Test Flow, Test Case และ Test Script | 1 ต.ค. พ.ย. ธ.ค. | 2 ม.ค. ก.พ. มี.ค. | 3 เม.ย. พ.ค. มิ.ย. | 4 ก.ค. ส.ค. ก.ย. | 20 | 10 | 10 | | | | | | รวมทั้งสิ้น 100 |
| 2. กำกับและติดตามงานงวดที่ 4 ส่งมอบระบบงาน พร้อมการติดตั้งระบบงาน เอกสารผลการทดสอบระบบ (Test Result) เอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ใช้ (User Manual) ระบบควบคุมการจัดเก็บภาษีและการขนส่งสำหรับสินค้าเททานอล | ร้อยละ | | | | | | | 10 | | | | | | | |
| 3. กำกับและติดตามงานงวดที่ 5 ส่งมอบระบบงาน พร้อมการติดตั้งระบบงาน เอกสารผลการทดสอบระบบ (Test Result) เอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ใช้ (User Manual) ระบบงานผู้กระทำผิด | ร้อยละ | | | | | | | | 10 | | | | | | |

| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
|---------------------------|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|---|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| หมวด ๑ รับผิดชอบโครงการ | 4. กำกับและติดตามงานงวดที่ 6 ส่งมอบระบบงาน พร้อมการติดตั้งระบบงาน เอกสารผลการทดสอบระบบ (Test Result) เอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ใช้ (User Manual) ระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกและการเชื่อมต่อระบบงานหลัก | ร้อยละ | | | | | | | | | 10 | | | | | |
| | 5. กำกับและติดตามงานงวดที่ 7 ส่งมอบโปรแกรมแบบเบ็ดเสร็จ พร้อมการติดตั้งระบบงาน เอกสารผลการทดสอบระบบ (Test Result) เอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ใช้ (User Manual) ระบบสารสนเทศหลัก และระบบงานธุรกรรมทางอินเทอร์เน็ต | ร้อยละ | | | | | | | | | 30 | | | | | |
| | 6. กำกับและติดตามงานงวดที่ 8 (1) ส่งมอบการฝึกอบรมทั้งหมด (2) ส่งมอบการใช้โปรแกรมระบบงานจริง | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 20 | | |
| | Output : | | | | | | | | | | | | | | | |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 3 | ฉบับ | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 4 | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 5 | ฉบับ | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 6 | ฉบับ | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 7 | ฉบับ | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 8 | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |
| Outcome : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ | ร้อยละ | | | | | | | 20 | | 10 | 10 | 10 | 30 | 20 | 100 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการที่ 49 ติดตั้งระบบประชุมทางไกล (Video Conference) สำหรับสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|----------|-------------|------|-------------|------|------|-------------|-------|------|-------------|------|------|-------------|-----|-----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.3.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจการบริหารงาน - | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. ติดตั้งระบบประชุมทางไกล ให้กับสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ จำนวน 87 พื้นที่ 2. เพื่อเป็นการยกระดับในการให้บริการของกรมสรรพสามิตให้มีความทันสมัย สะดวกและรวดเร็ว ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 1. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ติดตั้งระบบประชุมทางไกล (Video Conference) ทุกพื้นที่ ทั้ง 87 พื้นที่ 2. มีระบบการประชุมทางไกลที่มีประสิทธิภาพ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 56,500,000 บาท | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายไพโรจน์ สว่างภพ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ โทรศัพท 64305 นายทินกร อ่องแสงคุณ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท 64301 นางอุษามาต ร่วมใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โทรศัพท 65101 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนพัฒนาระบบงาน | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| | 1 ลงนามในสัญญาจ้าง | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | 30 | | | | | | | | | | | 100 |
| | 2 กำกับและติดตาม ส่งมอบงานงวดที่ 1 (1) แผนการดำเนินงาน (2) แผนการติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการฯ | | ร้อยละ | | | | | 20 | | | | | | | | | |
| | 3 กำกับและติดตาม ส่งมอบงานงวดที่ 2 ส่งมอบอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการฯ | | ร้อยละ | | | | | | | | | 20 | | | | | |
| | 4 กำกับและติดตาม ส่งมอบงานงวดที่ 3 ติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดในโครงการฯ | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 20 | | |
| | 5 กำกับและติดตาม ส่งมอบงานงวดที่ 4 เอกสารการจัดการฝึกอบรม และคู่มือการใช้งาน | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 10 | | |
| | | Output : สัญญาจ้าง | ฉบับ | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 |
| | | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 1 | ฉบับ | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| | | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 2 | ฉบับ | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 3 | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | |
| | เอกสารการส่งมอบงานงวดที่ 4 | ฉบับ | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | |
| | Outcome : ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ | ร้อยละ | | | | | | | 10 | | | | 30 | 60 | | 100 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 50 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------------|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------|
| <p>หมวด ก ความเชื่อมโยง</p> <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.3.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ...</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน -</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ข โครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>ตัวชี้วัดหลัก(Outcome)</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>1. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นเครื่องมือสนับสนุนหลักในการทำงานของหน่วยงานภายในกรมสรรพสามิต</p> <p>2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ปฏิบัติงานได้</p> <p>รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ เห็นชอบ 1 ฉบับ</p> <p>1. กรมสรรพสามิตเห็นชอบแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นเครื่องมือสนับสนุนหลักในการทำงานของหน่วยงานภายในกรมสรรพสามิต</p> <p>2. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562</p> <p><input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ค ผู้ดำเนินงาน</p> <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน)</p> <p>ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม)</p> <p>ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค)</p> <p>หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นางสาวศรีรัตน์ โกมลสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส โทรศัพท์ 55721</p> <p>นางสาวศรีรัตน์ โกมลสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส โทรศัพท์ 55721</p> <p>นายจรัสพงษ์ สมานบุตร ตำแหน่ง เลขาธิการกรม โทรศัพท์ 55711</p> <p>ฝ่ายสารบรรณ</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ง รายละเอียดโครงการ</p> | <p>กิจกรรมหลัก</p> | <p>ตัวชี้วัด</p> | <p>หน่วยนับ</p> | <p>ไตรมาสที่ 1</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 2</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 3</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 4</p> | | | <p>รวมทั้งสิ้น</p> |
| <p>1. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นเครื่องมือสนับสนุนหลักในการทำงานของหน่วยงานภายในกรมสรรพสามิต (ร้อยละ 80)</p> | <p>Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> | <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ</p> | | | | | <p><input type="checkbox"/> 10</p> | <p><input type="checkbox"/> 10</p> | <p><input type="checkbox"/> 10</p> | <p><input type="checkbox"/> 10</p> | <p><input type="checkbox"/> 10</p> | <p><input type="checkbox"/> 10</p> | <p><input type="checkbox"/> 20</p> | <p><input type="checkbox"/> 80</p> | | |
| <p>2. นำผลการศึกษา วิเคราะห์และแผนงานโครงการนำเสนอกรมสรรพสามิต (ร้อยละ 20)</p> | | | | | | | | | | | | | <p>20</p> | <p>20</p> | | |
| | <p>Output : โครงการสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> | <p>โครงการ</p> | | | | | | <p>1</p> | | | | | | <p>1</p> | | |
| | <p>สรุปผลการศึกษา</p> | <p>ฉบับ</p> | | | | | | | | | | | <p>1</p> | <p>1</p> | | |
| | <p>Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ เห็นชอบ</p> | <p>ฉบับ</p> | | | | | | | | | | | <p>1</p> | <p>1</p> | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
โครงการที่ 51 พัฒนาระบบติดตามแผนงานโครงการ (Project Tracking System)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|---|--|------|-------------|------|-------------|-------|-------------|------|-------------|------|------|------|-----|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.3.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจการบริหารงาน - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | <p>1. เพื่อพัฒนาระบบการจัดทำแผนงานโครงการและการประเมินผลงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย</p> <p>1.1 ระบบแผนงานโครงการตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ 1.2 ระบบแผนงานโครงการตามแผนหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ 1.3 ระบบแผนงานโครงการตามแผนการโครงการตามแผนการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล 1.4 ระบบแผนงานโครงการตามแผนการบริหารความเสี่ยง 1.5 ระบบแผนงานโครงการตามแผนการพัฒนาองค์กรแบบบูรณาการ 1.6 ระบบแผนงานโครงการตามแผนการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ 1.7 ระบบแผนงานโครงการตามแผนการควบคุมภายในของกรมสรรพสามิต</p> <p>2. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศที่ติดตามแผนงานโครงการและการประเมินผลเจ้าหน้าที่สรรพสามิต</p> <p>3. เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดทำแผนงานโครงการ การหาผล และการประเมินผลงานตามตัวชี้วัด</p> <p>4. เพื่อให้ผู้บริหารสามารถติดตามแผนงานโครงการตามตัวชี้วัด ประเภทของการประเมินผลงาน</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> <p>1. ใช้ในการวิเคราะห์ ติดตามงาน และตรวจสอบการรายงานผลตามแผนปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานภายในกรมสรรพสามิต</p> <p>2. กรมสรรพสามิตสามารถประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานภายในกรมสรรพสามิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. ลดการใช้กระดาษและประหยัดค่าใช้จ่าย โดยการจัดทำแผนงานโครงการและการรายงานผลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562</p> <p><input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 15,000,000 บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นายเมธี ตั้งศรีพงษ์ นายทินกร อ่องแสงคุณ นางอุษามาต ร่วมใจ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนพัฒนาระบบงาน | โทรศัพท์ 64309 โทรศัพท์ 64301 โทรศัพท์ 65101 | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | ไตรมาสที่ 2 | | ไตรมาสที่ 3 | | ไตรมาสที่ 4 | | รวมทั้งสิ้น | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| | 1.ดำเนินการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมสรรพสามิต | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | 15 | | | | | | | | | | 100 |
| | 2.ดำเนินการพิจารณาโดยคณะกรรมการคอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง | | ร้อยละ | | | | | 15 | | | | | | | | |
| | 3.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง | | ร้อยละ | | | | | | | 20 | | | | | | |
| | 4.ลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง | | ร้อยละ | | | | | | | | | 10 | | | | |
| | 5.ส่งมอบเอกสารแผนการดำเนินงาน | | ร้อยละ | | | | | | | | | | 20 | | | |
| | 6.ส่งมอบเอกสารกำหนดขอบเขตงาน | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 20 | |
| | | Output : | | | | | | | | | | | | | | |
| | | หนังสืออนุมัติโครงการจากคณะกรรมการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมสรรพสามิต | ฉบับ | | | 1 | | | | | | | | | | 1 |
| | | หนังสืออนุมัติโครงการจากคณะกรรมการคอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง | ฉบับ | | | | | 1 | | | | | | | | 1 |
| | | Outcome : | | | | | | | | | | | | | | |
| | | เอกสารร่างขอบเขตของงาน (TOR) | ฉบับ | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| | | เอกสารสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง | ฉบับ | | | | | | | | | 1 | | | | 1 |
| | | เอกสารแผนการดำเนินงาน | ฉบับ | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| | | เอกสารความต้องการระบบงาน (SOW) | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 52 พัฒนาทรัพยากรบุคคล

| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.4.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|-----------------|----------|-------------------------------|-------------|-------|-----------------|-------------|-------------------------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------|-------------------------------------|----------|-------------|--------------------------|----------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|------------------------------|--------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|--------------|--------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--------|--|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------|--|--------|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|-----------------------------------|--|--------|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|--|--------------------------|----|--|--|-----|--|--|-----|--|--|-----|--|--|-----|------|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|--|
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและสมรรถนะในทุกๆ ด้านของงานในหน้าที่ตลอดจนทัศนคติที่ดี สามารถรองรับการปรับปรุงพัฒนาเทคโนโลยีเทคนิคและวิธีการจัดเก็บภาษีได้อย่างมีประสิทธิภาพให้เป็นมาตรฐานสากล 2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์และความร่วมมือประสานงานทั้งในและนอกหน่วยงาน ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจและทักษะเพิ่มขึ้น ร้อยละ 100 บุคลากรของกรมสรรพสามิตมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสม พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานรองรับภารกิจขององค์กรให้บรรลุเป้าหมาย ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ตามที่ได้กำหนดไว้ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | <table border="0"> <tr> <td>นายจตุพร คฤหบดี</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>53351</td> </tr> <tr> <td>นายจตุพร คฤหบดี</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>53351</td> </tr> <tr> <td>นางสิริพร ชนนันทนสกุล</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>53212</td> </tr> <tr> <td>สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล</td> <td>ส่วนบริหารงานฝึกอบรม</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | นายจตุพร คฤหบดี | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | โทรศัพท์ | 53351 | นายจตุพร คฤหบดี | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | โทรศัพท์ | 53351 | นางสิริพร ชนนันทนสกุล | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | โทรศัพท์ | 53212 | สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | ส่วนบริหารงานฝึกอบรม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นายจตุพร คฤหบดี | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | โทรศัพท์ | 53351 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นายจตุพร คฤหบดี | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | โทรศัพท์ | 53351 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นางสิริพร ชนนันทนสกุล | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | โทรศัพท์ | 53212 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | ส่วนบริหารงานฝึกอบรม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">กิจกรรมหลัก</th> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ประชุมประเมินผลความต้องการพัฒนาบุคลากร (ร้อยละ20)</td> <td>Process: ร้อยละความสำเร็จของ</td> <td>ร้อยละ</td> <td>20</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2. กำหนดโครงการพัฒนาบุคลากร/ประมาณการค่าใช้จ่าย (ร้อยละ20)</td> <td>การดำเนินงาน</td> <td>ร้อยละ</td> <td>20</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. ขออนุมัติดำเนินโครงการตามแผนงานต่อผู้บริหาร (ร้อยละ20)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td>10</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. ดำเนินการจัดอบรม (ร้อยละ20)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. ประเมินผลการจัดอบรม (ร้อยละ20)</td> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Output: จำนวนผู้เข้าอบรม</td> <td>คน</td> <td></td> <td></td> <td>300</td> <td></td> <td></td> <td>450</td> <td></td> <td></td> <td>450</td> <td></td> <td></td> <td>300</td> <td>1500</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Outcome : ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจและทักษะเพิ่มขึ้น</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. ประชุมประเมินผลความต้องการพัฒนาบุคลากร (ร้อยละ20) | Process: ร้อยละความสำเร็จของ | ร้อยละ | 20 | | | | | | | | | | | | 100 | 2. กำหนดโครงการพัฒนาบุคลากร/ประมาณการค่าใช้จ่าย (ร้อยละ20) | การดำเนินงาน | ร้อยละ | 20 | | | | | | | | | | | | | 3. ขออนุมัติดำเนินโครงการตามแผนงานต่อผู้บริหาร (ร้อยละ20) | | ร้อยละ | | 10 | 10 | | | | | | | | | | | 4. ดำเนินการจัดอบรม (ร้อยละ20) | | ร้อยละ | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | 5. ประเมินผลการจัดอบรม (ร้อยละ20) | | ร้อยละ | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | Output: จำนวนผู้เข้าอบรม | คน | | | 300 | | | 450 | | | 450 | | | 300 | 1500 | | Outcome : ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจและทักษะเพิ่มขึ้น | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 100 | 100 | |
| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | | | | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ประชุมประเมินผลความต้องการพัฒนาบุคลากร (ร้อยละ20) | Process: ร้อยละความสำเร็จของ | ร้อยละ | 20 | | | | | | | | | | | | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. กำหนดโครงการพัฒนาบุคลากร/ประมาณการค่าใช้จ่าย (ร้อยละ20) | การดำเนินงาน | ร้อยละ | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. ขออนุมัติดำเนินโครงการตามแผนงานต่อผู้บริหาร (ร้อยละ20) | | ร้อยละ | | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. ดำเนินการจัดอบรม (ร้อยละ20) | | ร้อยละ | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. ประเมินผลการจัดอบรม (ร้อยละ20) | | ร้อยละ | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Output: จำนวนผู้เข้าอบรม | คน | | | 300 | | | 450 | | | 450 | | | 300 | 1500 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Outcome : ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจและทักษะเพิ่มขึ้น | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | 100 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
โครงการที่ 53 พัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของกรมสรรพสามิต

| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.4.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นมืออาชีพ - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-----------|----------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|----|--|-------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--------|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|---|--------|--|--|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--------|--|--|--|--|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|--|----------|----------------------|-------|--|--|--|--|--|---|---|--|---|---|---|---|--|-----------|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|----|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|----|
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรด้านการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ 80 บุคลากรของกรมสรรพสามิตเกิดการเรียนรู้และพัฒนา ทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | น.ส.ศิริกาญจน์ กาญจนภักดิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทรศัพท์ 53331 นางสาวปัญญาณี ทิพโกมุต ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ 53331 นางสิริพร ธนนันทนสกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ 53212 สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. วิเคราะห์หาความจำเป็น เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ (ร้อยละ 30)</td> <td>ร้อยละ</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td rowspan="4">100</td> </tr> <tr> <td>2. ขออนุมัติฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น (ร้อยละ 30)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. การดำเนินโครงการ (ร้อยละ 30)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. รายงานผลการประเมินโครงการ (ร้อยละ 10)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Output :</td> <td>จำนวนครั้งที่จัดอบรม</td> <td>ครั้ง</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Outcome :</td> <td>ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ 80</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>80</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>80</td> <td>80</td> </tr> </tbody> </table> | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. วิเคราะห์หาความจำเป็น เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ (ร้อยละ 30) | ร้อยละ | 10 | 10 | 10 | | | | | | | | | | 100 | 2. ขออนุมัติฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น (ร้อยละ 30) | ร้อยละ | | | 10 | 10 | 10 | | | | | | | | 3. การดำเนินโครงการ (ร้อยละ 30) | ร้อยละ | | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | | | 4. รายงานผลการประเมินโครงการ (ร้อยละ 10) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 5 | 5 | | Output : | จำนวนครั้งที่จัดอบรม | ครั้ง | | | | | | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 5 | | Outcome : | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ 80 | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 80 | 80 | | | ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 80 | 80 |
| ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. วิเคราะห์หาความจำเป็น เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ (ร้อยละ 30) | ร้อยละ | 10 | 10 | 10 | | | | | | | | | | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น (ร้อยละ 30) | ร้อยละ | | | 10 | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. การดำเนินโครงการ (ร้อยละ 30) | ร้อยละ | | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. รายงานผลการประเมินโครงการ (ร้อยละ 10) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 5 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Output : | จำนวนครั้งที่จัดอบรม | ครั้ง | | | | | | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Outcome : | ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ 80 | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 80 | 80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 80 | 80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 54 บริหารดาวเด่น (STAR Management)

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----|----|----|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.4.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ - | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมสรรพสามิต ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ และศักยภาพสูงในการปฏิบัติงาน พร้อมกับเป็นผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ และศักยภาพสูงในการปฏิบัติงาน พร้อมกับเป็นผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม จนเป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ ทราบ 1 ฉบับ 1. เจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน 2. เจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตเป็นผู้ที่มีศักยภาพสูงในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตรักษาวินัยและความถูกต้องโดยยึดประโยชน์ประเทศชาติ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางศิริวรรณ พันธุ์พิริยะ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทรศัพท์ 53332 นายคิติ อากาศอุณู ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 53332 นางสิริพร ธนันทนสกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ 53212 สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | ไตรมาสที่ 2 | ไตรมาสที่ 3 | ไตรมาสที่ 4 | รวมทั้งสิ้น | | | | |
| | 1. ศึกษารวบรวมข้อมูล (ร้อยละ 30) | Process : ร้อยละความสำเร็จของ | ร้อยละ | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 100 |
| | 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดาวเด่น (ร้อยละ 20) | การดำเนินงาน | ร้อยละ | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | | |
| | 3. จัดการประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและจำนวนของผู้ได้รับการคัดเลือก (ร้อยละ 30) 3.1 แจ้งให้หน่วยงานภายในกรมสรรพสามิตพิจารณาคัดเลือก 3.2 คณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือกและประกาศรายชื่อฯ | | ร้อยละ | | | | | | 15 | 15 | | |
| | 4. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอกรมฯ (ร้อยละ 20) | | ร้อยละ | | | | | | | | 20 | |
| | | Output : ฐานข้อมูลประกอบการคัดเลือก หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมฯ ทราบ | ชุด ฉบับ | | | 1 | | | | | | 1 1 1 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 55 Excise Innovation Awards ครั้งที่ 9

| หมวด ก ความเชื่อมโยง | <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.4.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ...</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ -</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------------------|----------|--------------------------|----------|-------|------------------|---------|-------------------------------|-------------|-------|----------------------|-------------|-------------------------------------|----------|-------------|--------------------------|------|-----------------------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|--------|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|-----|---|--------|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--------|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|----|--|--|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|------|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|----------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|----|--|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|----|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|
| หมวด ข โครงการ | <p>วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก (Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>ส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้เกิดความตื่นตัวในการพัฒนา ปรับปรุง นำเสนอรูปแบบการให้บริการ ร้อยละของผลงาน/นวัตกรรมที่มีการเผยแพร่ ร้อยละ 100 นวัตกรรมใหม่ด้านบริการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <table border="0"> <tr> <td>นางศิริวรรณ พันธุ์พิริยะ</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>53332</td> </tr> <tr> <td>นายคิติ อากาศอุณ</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>53332</td> </tr> <tr> <td>นางสิริพร ธนันทนสกุล</td> <td>ตำแหน่ง</td> <td>ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล</td> <td>โทรศัพท์</td> <td>53212</td> </tr> <tr> <td>สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล</td> <td></td> <td>ส่วนนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | นางศิริวรรณ พันธุ์พิริยะ | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | โทรศัพท์ | 53332 | นายคิติ อากาศอุณ | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | โทรศัพท์ | 53332 | นางสิริพร ธนันทนสกุล | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | โทรศัพท์ | 53212 | สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | | ส่วนนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นางศิริวรรณ พันธุ์พิริยะ | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | โทรศัพท์ | 53332 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นายคิติ อากาศอุณ | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | โทรศัพท์ | 53332 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| นางสิริพร ธนันทนสกุล | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | โทรศัพท์ | 53212 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | | ส่วนนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | <p>กิจกรรมหลัก</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ประชุมคณะทำงานดำเนินการเกี่ยวกับรางวัลนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลงกรมสรรพสามิตเพื่อกำหนดกรอบการประกวดและเงื่อนไขการประกวด (ร้อยละ 10)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100</td> </tr> <tr> <td>2. จัดทำประกาศคณะทำงานฯ กำหนดการส่งผลงานการประกวด และสถานที่นำเสนอผลงาน (ร้อยละ 10)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>3. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และกระตุ้นให้มีการส่งผลงานเข้าประกวดอย่างทั่วถึง (ร้อยละ 20)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>4. เริ่มส่งผลงานเข้าประกวด/ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผลงานประเภทต่างๆ (ร้อยละ 15)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>5. คณะกรรมการพิจารณาผลงานที่ส่งเข้าประกวดทุกประเภทและประกาศผลงานที่ผ่านการคัดเลือก (ร้อยละ 30)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>15</td><td>15</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>6. จัดให้มีการนำเสนอผลงานที่ผ่านการคัดเลือก (ร้อยละ 15)</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>15</td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Output :</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>ประกาศส่งผลงาน</td> <td>ฉบับ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td> </tr> <tr> <td>จำนวนผลงานที่ส่งเข้าประกวด</td> <td>เรื่อง</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>20</td><td></td><td>20</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Outcome :</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>จำนวนผู้ได้รับรางวัล/หน่วยงานที่ได้รับรางวัล</td> <td>ราย</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>10</td><td>10</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละของผลงาน/นวัตกรรมที่มีการเผยแพร่</td> <td>ร้อยละ</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100</td><td>100</td> </tr> </tbody> </table> | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. ประชุมคณะทำงานดำเนินการเกี่ยวกับรางวัลนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลงกรมสรรพสามิตเพื่อกำหนดกรอบการประกวดและเงื่อนไขการประกวด (ร้อยละ 10) | ร้อยละ | | | | | | 10 | | | | | | | | 100 | 2. จัดทำประกาศคณะทำงานฯ กำหนดการส่งผลงานการประกวด และสถานที่นำเสนอผลงาน (ร้อยละ 10) | ร้อยละ | | | | | | 10 | | | | | | | | | 3. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และกระตุ้นให้มีการส่งผลงานเข้าประกวดอย่างทั่วถึง (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | 4. เริ่มส่งผลงานเข้าประกวด/ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผลงานประเภทต่างๆ (ร้อยละ 15) | ร้อยละ | | | | | | | | | | 15 | | | | | 5. คณะกรรมการพิจารณาผลงานที่ส่งเข้าประกวดทุกประเภทและประกาศผลงานที่ผ่านการคัดเลือก (ร้อยละ 30) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 15 | 15 | | | 6. จัดให้มีการนำเสนอผลงานที่ผ่านการคัดเลือก (ร้อยละ 15) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 15 | | | Output : | | | | | | | | | | | | | | | ประกาศส่งผลงาน | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | จำนวนผลงานที่ส่งเข้าประกวด | เรื่อง | | | | | | | | | | | | 20 | | 20 | | Outcome : | | | | | | | | | | | | | | | จำนวนผู้ได้รับรางวัล/หน่วยงานที่ได้รับรางวัล | ราย | | | | | | | | | | | | | 10 | 10 | ร้อยละของผลงาน/นวัตกรรมที่มีการเผยแพร่ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 100 | 100 |
| | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | | | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1. ประชุมคณะทำงานดำเนินการเกี่ยวกับรางวัลนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลงกรมสรรพสามิตเพื่อกำหนดกรอบการประกวดและเงื่อนไขการประกวด (ร้อยละ 10) | ร้อยละ | | | | | | 10 | | | | | | | | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2. จัดทำประกาศคณะทำงานฯ กำหนดการส่งผลงานการประกวด และสถานที่นำเสนอผลงาน (ร้อยละ 10) | ร้อยละ | | | | | | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และกระตุ้นให้มีการส่งผลงานเข้าประกวดอย่างทั่วถึง (ร้อยละ 20) | ร้อยละ | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4. เริ่มส่งผลงานเข้าประกวด/ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผลงานประเภทต่างๆ (ร้อยละ 15) | ร้อยละ | | | | | | | | | | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5. คณะกรรมการพิจารณาผลงานที่ส่งเข้าประกวดทุกประเภทและประกาศผลงานที่ผ่านการคัดเลือก (ร้อยละ 30) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 15 | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. จัดให้มีการนำเสนอผลงานที่ผ่านการคัดเลือก (ร้อยละ 15) | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Output : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ประกาศส่งผลงาน | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| จำนวนผลงานที่ส่งเข้าประกวด | เรื่อง | | | | | | | | | | | | 20 | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Outcome : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| จำนวนผู้ได้รับรางวัล/หน่วยงานที่ได้รับรางวัล | ราย | | | | | | | | | | | | | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ร้อยละของผลงาน/นวัตกรรมที่มีการเผยแพร่ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 100 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | |
|--------------------------|---|---|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|---|
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| หมวด ๑ รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมที่ 4 จัดสัมมนาบุคลากรของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาทั่วประเทศ รุ่นที่ 3 (ร้อยละ 15) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | | | | | 15 | | | | | | | | |
| | กิจกรรมที่ 5 จัดสัมมนาบุคลากรของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาทั่วประเทศ รุ่นที่ 4 (ร้อยละ 15) | | ร้อยละ | | | | | | | 15 | | | | | | | |
| | กิจกรรมที่ 6 จัดสัมมนาบุคลากรของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาทั่วประเทศ รุ่นที่ 5 (ร้อยละ 15) | | ร้อยละ | | | | | | | | 15 | | | | | | |
| | กิจกรรมที่ 7 จัดทำรายงานสรุปผลการจัดสัมมนาของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขา ทั่วประเทศ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารเห็นชอบ (ร้อยละ 15) | | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | 15 | |
| | | Output : รายงานผลการจัดหาวิทยากร | ฉบับ | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 |
| | | จำนวนครั้งที่จัดสัมมนา | ครั้ง | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | 5 |
| | | Outcome : รายงานสรุปผลเสนอกรมทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 57 ให้ความรู้ด้านการตรวจพิสูจน์และจัดการของกลาง

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|----|----|----|--|----|----|---|----|----|-------------------------------------|---|-----|--------------------|
| <p>หมวด ก ความเชื่อมโยง</p> <p>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6</p> <p>ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4.4.1</p> <p>ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค</p> | <p>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ</p> <p>บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล</p> <p>พัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ</p> <p>-</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ข โครงการ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>ตัวชี้วัดหลัก(Outcome)</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน</p> | <p>เพื่อให้ความรู้ด้านการตรวจพิสูจน์และจัดการของกลาง การเก็บรักษาของกลาง</p> <p>การและจัดการของกลาง ให้ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> <p>การตรวจพิสูจน์ของกลางและเก็บรักษาของกลางของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่และพื้นที่สาขา</p> <p>สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกรมสรรพสามิต</p> <p>1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562</p> <p><input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ค ผู้ดำเนินงาน</p> <p>ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน)</p> <p>ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม)</p> <p>ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค)</p> <p>หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย)</p> | <p>นางสาวแสงทิพย์ ปานตระกูล ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพสามิต โทรศัพท์ 51517</p> <p>นายวิสุทธิ ธนกุลสมบัติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนพิสูจน์และจัดการของกลาง โทรศัพท์ 51516</p> <p>นายวันชัย ตั้งวิจิตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย โทรศัพท์ 52312</p> <p>สำนักกฎหมาย ส่วนพิสูจน์และจัดการของกลาง</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>หมวด ง รายละเอียดโครงการ</p> <p>กิจกรรมหลัก</p> <p>1. ให้ความรู้ คำแนะนำต่อเจ้าหน้าที่</p> <p>2. ประเมินผลการทดสอบ</p> | <p>ตัวชี้วัด</p> <p>หน่วยนับ</p> <p>Process: ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> <p>Output: จำนวนครั้งที่ออกให้ความรู้</p> <p>Outcome: ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 60</p> | <p>ร้อยละ</p> <p>ครั้ง</p> <p>ร้อยละ</p> | <p>ไตรมาสที่ 1</p> <p>ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค.</p> | | | | <p>ไตรมาสที่ 2</p> <p>ก.พ. มี.ค. เม.ย.</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 3</p> <p>พ.ค. มิ.ย. ก.ค.</p> | | | <p>ไตรมาสที่ 4</p> <p>ส.ค. ก.ย.</p> | | | <p>รวมทั้งสิ้น</p> |
| | | | - | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | - | 100 | |
| | | | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 10 | |
| | | | - | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | - | 60 | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 58 ให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินคดี

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|-------------|-----|---|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 3 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.4.1 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค | การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล พัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | เพื่อส่งเสริมให้การจัดทำสำนวนคดี การเปรียบเทียบคดี และการดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับการดำเนินคดี ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ 60 เจ้าหน้าที่สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่และพื้นที่สาขา สามารถจัดทำสำนวนคดี เปรียบเทียบคดี และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับการดำเนินคดี ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และรวดเร็ว 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ - บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น - บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวศิริณี วงศ์กันทิยะ นายเดชา บุญอินทร์ นายวันชัย ตั้งวิจิตร สำนักกฎหมาย | ตำแหน่ง ตำแหน่ง ตำแหน่ง ส่วนคดี | นิติกรปฏิบัติการ โทรศัพท 51511 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคดี โทรศัพท 51532 ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย โทรศัพท 52312 | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
| 1. ออกให้ความรู้ คำแนะนำต่อเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง | Process: ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | ร้อยละ | | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | - | 100 |
| 2. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการให้ความรู้ | Output: จำนวนครั้งที่ออกให้ความรู้ | ครั้ง | | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 10 |
| | Outcome: ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ 60 | ร้อยละ | | - | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | - | 60 |

| กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น |
|-------------|--|----------|-------------|------|------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| | Output : หนังสืออนุมัติโครงการ | ฉบับ | | | | | | 1 | | | | | | | 1 |
| | รายงานสรุปผลการพัฒนาบุคลากร เสนอผู้บังคับบัญชาทราบ | ฉบับ | | | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| | Outcome : ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน | ร้อยละ | | | | | | | | | | | 85 | | 85 |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการที่ 60 การก่อสร้างอาคารสำนักงานสรรพสามิตและบ้านพักข้าราชการสรรพสามิต/ปรับปรุงซ่อมแซม

| หมวด ก ความเชื่อมโยง | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.4.2 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล สร้างความผูกพัน/ขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|-----------|----------|-------------|------|-------|-------------|------|-------|-------------|------|------|-------------|----|--|-------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----------------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| หมวด ข โครงการ | วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อให้สำนักงานสรรพสามิตมีความทันสมัย สวยงาม อำนวยความสะดวกต่อผู้เสียภาษี และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ 2. เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของข้าราชการในเรื่องค่าเช่าที่พักและสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการ ร้อยละความผิดพลาดในการก่อสร้าง ร้อยละ 0 1. มีสถานที่ทำงานที่ทันสมัย 2. เพิ่มความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อหรือผู้มาชำระภาษี 3. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 4. ประหยัดงบประมาณด้านค่าเช่าที่พักของข้าราชการ 5. บรรเทาความเดือดร้อนของข้าราชการ 6. สร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณ 2,530,400.00 บาท <input type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น บาท | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน | ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางสาวปิยะมาศ ลิ้มปัทม์ทักษ์ ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน โทรศัพท์ 55858 นายสุเวช พงษาพันธ์ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ โทรศัพท์ 55853 นายสุรศักดิ์ จิตรานุกิจกุล ตำแหน่ง ผอ.กลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค โทรศัพท์ 55811 กลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค ส่วนมาตรฐานการออกแบบ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | กิจกรรมหลัก | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 1</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 2</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 3</th> <th colspan="3">ไตรมาสที่ 4</th> <th rowspan="2">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> <tr> <th>ต.ค.</th> <th>พ.ย.</th> <th>ธ.ค.</th> <th>ม.ค.</th> <th>ก.พ.</th> <th>มี.ค.</th> <th>เม.ย.</th> <th>พ.ค.</th> <th>มิ.ย.</th> <th>ก.ค.</th> <th>ส.ค.</th> <th>ก.ย.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. การจัดทำแบบก่อสร้างและรายละเอียดการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม</td> <td>โครงการ</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>2. การสำรวจสถานที่ก่อสร้างเพื่อการจัดทำแบบและรายละเอียดการก่อสร้าง</td> <td>โครงการ</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>3. การตรวจงานก่อสร้าง</td> <td>ร้อยละ</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | 1. การจัดทำแบบก่อสร้างและรายละเอียดการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม | โครงการ | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 2. การสำรวจสถานที่ก่อสร้างเพื่อการจัดทำแบบและรายละเอียดการก่อสร้าง | โครงการ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3. การตรวจงานก่อสร้าง | ร้อยละ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. การจัดทำแบบก่อสร้างและรายละเอียดการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม | โครงการ | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. การสำรวจสถานที่ก่อสร้างเพื่อการจัดทำแบบและรายละเอียดการก่อสร้าง | โครงการ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. การตรวจงานก่อสร้าง | ร้อยละ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



โครงการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
โครงการที่ 61 สรรพสามิตส่งเสริมครอบครัวสุขสันต์

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|------------------------------------|-------------------------------|--|----|--------------------------------|----|----|---------------------------------|--------|--|-------------------------------|--|--|-------------|
| หมวด ก ความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังที่ 6 ยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิตที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.4.2 ยุทธศาสตร์สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค ที่ ... | การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ บริหารองค์กรตามระบบราชการ 4.0 และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล สร้างความผูกพันขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร - | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ข โครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดหลัก(Outcome) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ตามแผนงาน | 1. เพื่อสร้างความรัก ความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว 2. เพื่อให้สมาชิกในครอบครัวได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันครอบครัว 3. เพื่อเพิ่มความรู้อย่างเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสมาชิกครอบครัวและปลูกฝังวิถีการดำเนินชีวิตที่ดี ร้อยละการรับรู้ข่าวสารของประชาชน ร้อยละ 85 1. สามารถสร้างความรัก ความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว 2. สมาชิกในครอบครัวได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันครอบครัว 3. สมาชิกในครอบครัวมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562 <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณ บาท <input checked="" type="checkbox"/> เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 500,000 บาท | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ค ผู้ดำเนินงาน ผู้จัดทำโครงการ (ผู้ปฏิบัติงาน) ผู้รับผิดชอบหลัก (หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม) ผู้อนุมัติ(ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ภาค) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (สำนัก และส่วน/ฝ่าย) | นางจากรุณี ฉายวิริยะ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ โทรศัพท์ 55734 นางสาวพงษ์จันทร์ ไกรสินธุ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ 51611 นายจรัสพงษ์ สมานบุตร ตำแหน่ง เลขาธิการกรม โทรศัพท์ 55711 สำนักงานเลขานุการกรม ฝ่ายประชาสัมพันธ์ | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ กิจกรรมหลัก | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | ไตรมาสที่ 1 ต.ค. พ.ย. ธ.ค. | | | ไตรมาสที่ 2 ม.ค. ก.พ. มี.ค. | | | ไตรมาสที่ 3 เม.ย. พ.ค. มิ.ย. | | | ไตรมาสที่ 4 ก.ค. ส.ค. ก.ย. | | | รวมทั้งสิ้น |
| 1. ศึกษา วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล เพื่อกำหนดรูปแบบการจัดทำจุลสารสามิต (ร้อยละ 5) | Process : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน | <input type="checkbox"/> ร้อยละ | <input type="checkbox"/> 5 | | | | | | <input type="checkbox"/> 100 | | | | | | |
| 2. จัดทำโครงการเพื่อเสนอกรมอนุมัติโครงการและงบประมาณ (ร้อยละ 5) | | <input type="checkbox"/> ร้อยละ | 5 | | | | | | | | | | | | |
| 3. ส่งสำนักบริหารการคลังและรายได้ดำเนินการจัดจ้าง (ร้อยละ 10) | | <input type="checkbox"/> ร้อยละ | 10 | | | | | | | | | | | | |
| 4. จัดทำบทความเพื่อส่งเสริมสถาบันครอบครัวผ่านจุลสารสามิต (ร้อยละ 80) | | <input type="checkbox"/> ร้อยละ | | | 20 | 20 | 20 | 20 | | | | | | | |
| หมวด ง รายละเอียดโครงการ | Output : จำนวนเล่มที่เผยแพร่ | เล่ม | | | | 7,200 | | | 7,200 | 14,400 | | | | | |
| | Outcome : ร้อยละการรับรู้ข่าวสารของประชาชน | ร้อยละ | | | | | | | 85 | 85 | | | | | |