เอกสารหมายเลข ๑

รายละเอียดหลักเกณฑ์ และข้อกำหนด

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

รายละเอียดหลักเกณฑ์และข้อกำหนด

โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการขออนุมัติฉลากสุรา ยาสูบ เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ ระยะที่ ๑ ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า “ระบบคอมพิวเตอร์” ซึ่งประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย
ระบบงานที่จะพัฒนา			
๑	ระบบยื่นขออนุมัติการให้ใช้ฉลากสุรา ยาสูบ ผ่าน internet	๑	ระบบ
๒	ระบบติดตามงานการขออนุมัติการให้ใช้ฉลากสุรา ยาสูบ ผ่าน internet	๑	ระบบ
๓	ระบบสืบค้นและตรวจสอบฉลากสุรา ยาสูบ ผ่าน internet	๑	ระบบ
๔	ระบบจัดเก็บข้อมูลการให้ใช้ฉลากสุรา ยาสูบ (ของเจ้าหน้าที่) ผ่าน intranet	๑	ระบบ
๕	ระบบเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศหลักด้านการจัดเก็บภาษีในส่วน Web Service และระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร	๑	ระบบ
๖	การฝึกอบรม		
	๖.๑ หลักสูตรการใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบงาน	๑	หลักสูตร
	๖.๒ หลักสูตรการใช้งานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	๑	หลักสูตร
๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร	๑	หน่วย

๑. <u>ข้อกำหนดด้านเอกสารการเสนอราคา</u>

เอกสารหรือรายละเอียดที่ผู้ยื่นซองประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้มีเลขที่กำกับเอกสารทุกหน้าโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ ให้ผู้เสนอราคาจัดทำข้อเสนอด้านคุณลักษณะเฉพาะของงานตามเอกสารการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยให้จัดทำในรูปแบบ ดังนี้

หัวข้อ	ระบบงานตามเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ข้อเสนอของบริษัท	เอกสารอ้างอิง (หน้า,ข้อ)
ระบุหัวข้อให้ตรงกับกรมสรรพสามิตกำหนด	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่กรมรรพสามิตกำหนด	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะ ของระบบ ที่เสนอ	ให้ระบุหรืออ้างถึง เอกสารในข้อเสนอที่ เกี่ยวข้องและขีดเส้น ใต้คุณลักษณะที่เสนอใน แคตตาล็อก หรือ เอกสารที่เกี่ยวข้อง

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

๑.๒ ผู้เสนอราคา ต้องจัดทำสารบัญเอกสารอ้างอิง และเอกสารอ้างอิง ตามสารบัญเอกสารอ้างอิงให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๓ ผู้เสนอราคา จะต้องเสนอรายละเอียดการฝึกอบรม โดยให้มีรายละเอียดตาม**เอกสารหมายเลข ๓** เป็นอย่างน้อย

๑.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแผนและทีมงานในการดำเนินการพัฒนาระบบงานการติดตั้งการส่งมอบและประสบการณ์ตาม**เอกสารหมายเลข ๕** ดังนี้

๑.๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปและประสบการณ์ของผู้จะเสนอราคา

๑.๔.๒ ตารางสรุป คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรที่เสนอรายชื่อ ให้เสนอเฉพาะตำแหน่งตามรายละเอียดในข้อ ๕. ข้อกำหนดด้านบุคลากร

๑.๔.๓ ตารางแผนงาน แนวทางการดำเนินงาน วิธีการ และเครื่องมือในการพัฒนาระบบ และเทคนิคที่ใช้โดยละเอียด

๑.๔.๔ ตารางแรงงานของบุคลากร (Man-Day) ที่เสนอ

๑.๕ ผู้เสนอราคาต้องส่งแคตตาล็อก และ/หรือรูปแบบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟแวร์สำเร็จรูป ที่เสนอใช้ในโครงการ ไปพร้อมกับเอกสารหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณา โดยผู้เสนอราคาต้องทำเครื่องหมายคุณลักษณะที่เสนอในแคตตาล็อกให้ตรงกับข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะที่กรมสรรพสามิตกำหนด หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมสรรพสามิต จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการประกวดราคามีความประสงค์จะขอต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการประกวดราคา ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

๑.๖ ผู้เสนอราคา หากเป็นผู้ชนะการประกวดราคาแล้วต้องเสนอราคาค่าบริการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไขของ “ระบบคอมพิวเตอร์” ที่เสนอในปีที่ ๒ ถึงปีที่ ๖ ตามแบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ เพื่อประกอบการพิจารณาของกรมสรรพสามิต หากกรมสรรพสามิตตัดสินให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดเป็นผู้ชนะการประกวดราคา ผู้ชนะการประกวดราคารายนั้นต้องยืนยันราคาค่าบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอมานี้ เป็นเวลา ๕ ปี ทั้งนี้ กรมสรรพสามิตสงวนสิทธิ์ที่จะทำสัญญาบำรุงรักษากับผู้ชนะการประกวดราคาหรือไม่ก็ได้

๑.๗ เงื่อนไข และรายละเอียดของเอกสารการประกวดราคาพร้อมข้อเสนอ และเอกสารประกอบ ที่ผู้เสนอราคาเสนอ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

๑.๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่าในกรณีใด ๆ ผู้ประสงค์จะเสนอราคายกขึ้นมาเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิด ในความหมายของข้อความในเอกสารการประกวดราคานั้นไม่ได้

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

๑.๙ รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเสนอมานั้นหากมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความของข้อความใดๆ ในระหว่างพิจารณาตัดสินให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด

๒. ข้อกำหนดด้านการเสนอราคา

๒.๑ ราคาของ "ระบบคอมพิวเตอร์" ผู้เสนอราคาต้องระบุราคาต่อหน่วยต่อรายการ และ ราคารวมทั้งระบบ โดยแสดงรายการตามรายละเอียดใบเสนอราคา ภายหลังเป็นผู้ชนะการประกวดราคาแล้ว ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย
ระบบงานที่จะพัฒนา			
๑	ระบบยื่นขออนุมัติการให้ใช้ฉลากสุรา ยาสูบ ผ่าน internet	๑	ระบบ
๒	ระบบติดตามงานการขออนุมัติการให้ใช้ฉลากสุรา ยาสูบ ผ่าน internet	๑	ระบบ
๓	ระบบสืบค้นและตรวจสอบฉลากสุรา ยาสูบ ผ่าน internet	๑	ระบบ
๔	ระบบจัดเก็บข้อมูลการให้ใช้ฉลากสุรา ยาสูบ (ของเจ้าหน้าที่) ผ่าน intranet	๑	ระบบ
๕	ระบบเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศหลักด้านการจัดเก็บภาษีในส่วน Web Service และระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร	๑	ระบบ
๖	การฝึกอบรม		
	๖.๑ หลักสูตรการใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบงาน	๑	หลักสูตร
	๖.๒ หลักสูตรการใช้งานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	๑	หลักสูตร
๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร	๑	หน่วย

๒.๒ ค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องมีเพื่อให้ระบบงานแบบเบ็ดเสร็จทำงานได้จริงอย่างสมบูรณ์เต็มประสิทธิภาพ โดยกรมสรรพสามิตไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากราคาที่เสนอ

๒.๓ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันยื่นยันราคาครั้งสุดท้าย โดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๒.๔ ราคาของระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ที่เสนอให้รวมค่า Hardware, Software ค่าติดตั้งและค่าอุปกรณ์เชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายของกรมสรรพสามิต โดยกรมสรรพสามิตไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากที่ปรากฏในใบเสนอราคา

๓. ข้อกำหนดทั่วไปของระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอ

๓.๑ คุณสมบัติของระบบงานแบบเบ็ดเสร็จ พร้อมรายละเอียดข้อมูลและอุปกรณ์ที่กำหนดไว้ตาม**เอกสารหมายเลข ๒** เป็นข้อมูลเบื้องต้นซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยน โดยคู่สัญญาต้องจัดส่ง ทีมงานตามที่เสนอมาดำเนินการรวบรวม และวิเคราะห์ความต้องการของระบบในรายละเอียดอีกครั้ง

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

๓.๒ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์สำเร็จรูปที่เสนอใช้ในโครงการ ต้องเป็นรุ่น Version ล่าสุด ในวันยื่นซองเอกสารการประกวดราคา โดยต้องมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนผู้ผลิตมาแสดงในวันยื่นซองเอกสารการประกวดราคา โดยหนังสือรับรองต้องออกล่วงหน้าไม่เกิน ๙๐ วันนับจนถึงวันยื่นข้อเสนอ

๓.๓ โปรแกรมที่เสนอ ต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทผู้ผลิตที่อยู่ในระหว่างการคุ้มครอง การเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ล้มละลาย ตามคำสั่งของศาลที่ได้สั่งการตามกฎหมาย ของประเทศที่บริษัทของผู้ผลิตนั้นตั้งอยู่

๓.๔ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตั้ง"ระบบคอมพิวเตอร์"และอุปกรณ์อื่น ที่กรมสรรพสามิตจัดเตรียมไว้ ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้งาน จริงได้

๓.๕ สามารถใช้รหัสภาษาไทยตามมาตรฐานที่กำหนดโดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม (สมอ.)

๔. ข้อกำหนดด้านการให้บริการ และบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

๔.๑ ผู้ชนะการประกวดราคา จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือความขัดข้องของ"ระบบคอมพิวเตอร์" เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับจากวันที่กรมสรรพสามิตได้ ตรวจรับมอบงานครบถ้วนตามสัญญาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหาก "ระบบคอมพิวเตอร์"" เกิดความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องเริ่มทำการปรับปรุงแก้ไขภายใน ๑ วันนับแต่ได้รับแจ้งจากกรมสรรพสามิต และให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องภายใน ๓ วันทำการ โดยไม่ทำให้ระบบหยุดชะงัก หรือเกิดความเสียหารแก่ทางราชการ หากผู้ชนะการประกวดราคาไม่เริ่มดำเนินการแก้ไขข้อขัดข้องได้ภายในเวลาดังกล่าว ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต้องชำระค่าปรับตามค่าปรับใน**เอกสารหมายเลข ๔**

๔.๒ การบริการในช่วงรับประกัน

๔.๒.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านระบบงาน (Software) อย่างน้อย ๑ คน เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ วิธีการใช้ระบบงาน และเครื่องมือต่างๆ (Software and Development Tools) ให้กับเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต และ/หรือผู้ใช้ตลอดระยะเวลาการรับประกัน

๕. ข้อกำหนดด้านบุคลากร

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายชื่อทีมงานดำเนินโครงการซึ่งบุคลากรตามข้อ ๕.๑-๕.๑๐ ไม่ใช่บุคลากรทั้งหมดที่ใช้ในโครงการแต่เป็นบุคลากรหลักที่จะต้องทำงานตลอดระยะเวลาสัญญา โดยเมื่อเริ่มดำเนินโครงการผู้ชนะการประกวดราคาต้องเสนอบุคลากรตามตำแหน่งที่ปรากฏใน**เอกสารหมายเลข ๕** ข้อ ๑.๕.๕ (ตาราง

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

บุคลากรที่ต้องใช้) ในโครงการเป็นอย่างน้อย ทั้งนี้เพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินงานตามระยะเวลาส่งมอบงาน ประกอบด้วยดังนี้

๕.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน ๑ คน

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยต้องมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการพัฒนาระบบงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๒ นักวิเคราะห์ระบบ(System Analyst) จำนวน ๑ คน

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เสนอไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๓ นักวิเคราะห์ธุรกิจ (Business Analyst) จำนวน ๑ คน

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เสนอไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๔ โปรแกรมเมอร์ (Programmer) จำนวน ๕ คน

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เสนอไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๕ นักบริหารฐานข้อมูล (Database Administrator) จำนวน ๑ คน

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เสนอไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๖ นักวิเคราะห์ความปลอดภัยข้อมูล (IT Security Analyst) จำนวน ๑ คน

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เสนอไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๗ นักตรวจสอบคุณภาพโปรแกรม (Software Quality Assurance) จำนวน ๑ คน

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านตรวจสอบคุณภาพโปรแกรม โดยมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เสนอไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๘ นักตรวจสอบโปรแกรม (Tester) จำนวน ๒ คน

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านตรวจสอบโปรแกรม โดยมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เสนอไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๙ เจ้าหน้าที่ประสานงาน (Office Admin) จำนวน ๑ คน

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านประสานงาน โดยมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เสนอไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕.๑๐ เจ้าหน้าที่ตอบคำถามทางด้านเทคนิคของโปรแกรม (Technical Consultant/Helpdesk) จำนวน ๑ คน

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

- มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านตอบคำถามทางด้านเทคนิคของโปรแกรม โดยมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่เสนอไม่น้อยกว่า ๑ ปี

หมายเหตุ : ตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง สาขาหนึ่งสาขาใดหรือเทียบเท่าวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สถิติ สถิติประยุกต์ คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ประยุกต์ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ บริหารธุรกิจ และครุศาสตร์อุตสาหกรรม

๖. **<u>การติดตั้งและส่งมอบ</u>**

๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องติดตั้งและส่งมอบ “ระบบคอมพิวเตอร์” ในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ณ สถานที่ที่กรมสรรพสามิต กำหนด ซึ่งสถานที่ติดตั้งที่ระบุในเอกสารการประกวดราคา อาจมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ติดตั้งในกรมสรรพสามิตได้ในภายหลังโดยกรมสรรพสามิตไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๖.๒ กำหนดระยะเวลาการติดตั้งและส่งมอบ “ระบบคอมพิวเตอร์” ณ กรมสรรพสามิตตามที่กำหนด ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๓ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องส่งมอบ “ระบบคอมพิวเตอร์” ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๖.๔ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องส่งมอบเอกสารประกอบการพัฒนาของ “ระบบคอมพิวเตอร์” โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลเอกสารดังกล่าวในรูปแบบ Microsoft Word และ PDF บรรจุใน DVD หรือ Flash Drive หรือ External Drive พร้อมเอกสารอย่างละ ๓ ชุด **ตามข้อ ๗**

๖.๕ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง แก้ไขระบบงาน ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการปรับปรุงเอกสารที่ส่งมอบในโครงการ **ตามข้อ ๗** ให้สอดคล้องกับระบบงาน โดยให้ส่งมอบก่อนสิ้นระยะเวลารับประกัน ๑๕ วัน โดยเป็นเอกสารอย่างละ ๓ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลเอกสารดังกล่าวในรูปแบบ Microsoft Word และ PDF บรรจุใน DVD หรือ Flash Drive หรือ External Drive จำนวน ๓ ชุด พร้อมติดตั้งโปรแกรมระบบงานที่มีการเปลี่ยนแปลงทั้งหมดใหม่

หมายเหตุ : กรมสรรพสามิตสงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้ชนะการประกวดราคาจัดทำเอกสารเพิ่มเติม ในกรณีที่กรมสรรพสามิตเห็นว่าเอกสารไม่เพียงพอต่อการใช้งานภายในระยะเวลารับประกัน

๗. **<u>การส่งมอบงาน</u>**

ให้ผู้ชนะการประกวดราคาต้องส่งมอบงานตามงวดงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(๑) ส่งมอบเอกสาร แผนการดำเนินงานโดยละเอียดซึ่งระบุกิจกรรมบุคคลรับผิดชอบกับความสัมพันธ์ระหว่างงาน และตัวอย่างเอกสารการส่งมอบงานแต่ละงวดงาน

(๒) ส่งมอบวิธีการดำเนินการในการพัฒนาและเทคนิคที่ใช้

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

งวดที่ ๒ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ส่งมอบผลการศึกษาวิเคราะห์ความต้องการระบบงานคอมพิวเตอร์ ที่ได้รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการ (Requirement Analysis) โดยละเอียดแล้วประกอบด้วยขั้นตอนการทำงานพร้อมแผนภาพ (Work Flow) ขอบเขตของระบบงานคอมพิวเตอร์ (Scope of Work) โดยระบุรายละเอียดถึงความต้องการของระบบงาน

งวดที่ ๓ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(๑) ส่งมอบเอกสารผลการวิเคราะห์ และออกแบบระบบ (Design Document) ประกอบด้วย Use Case, Functional Specification, Data Requirement, ER Diagram, Database Schema, Data Dictionary และตารางความสัมพันธ์ ระหว่างกระบวนการกับข้อมูล

(๒) ส่งมอบเอกสาร User Interface และ Report Layout

งวดที่ ๔ ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(๑) ส่งมอบโปรแกรมระบบงาน และสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ พร้อมการติดตั้งโปรแกรมระบบงาน

(๒) ส่งมอบเอกสารการทดสอบระบบงาน (Test Case), (Test Script) และผลการทดสอบระบบงาน (Test Result)

(๓) ส่งมอบเอกสารคู่มือผู้ใช้ระบบงาน สำหรับผู้ใช้งาน (User Manual) และคู่มือผู้ใช้ระบบงาน สำหรับผู้ดูแลระบบงาน (Admin Manual)

งวดที่ ๕ ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(๑) ส่งมอบการอบรมทั้งหมด

(๒) ส่งมอบงานอื่นๆ ที่ยังไม่ได้ส่งมอบการจัดจ้างตามโครงการฯ (ถ้ามี)

หมายเหตุ : กรณีระบบมีการปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลง บริษัทต้องดำเนินการปรับปรุงเอกสารต่าง ๆ ที่ส่งมอบ ในโครงการให้ถูกต้อง และส่งมอบก่อนสิ้นระยะเวลารับประกัน ๑๕ วัน

๘. <u>การตรวจรับ และการชำระเงิน</u>

การส่งมอบและการตรวจรับ “ระบบคอมพิวเตอร์” ทั้งหมดที่จัดซื้อตามโครงการฯ ตามรายละเอียดในเอกสารแนบการประกวดราคา จะถือว่าเสร็จสมบรูณ์ เมื่อมีการตรวจรับ “ระบบคอมพิวเตอร์” ตามสัญญาจ้างเสร็จเรียบร้อยสมบูรณ์แล้วทั้งหมดว่าสามารถใช้งานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะทดสอบและตรวจรับงาน ตามรายละเอียดการทดสอบการใช้งาน “ระบบคอมพิวเตอร์” เอกสารต่างๆ ตามที่กำหนด และระบบงานแบบเบ็ดเสร็จ ตามเอกสารในสัญญา เมื่อกรมสรรพสามิตได้รับหนังสือ แจ้งจากคู่สัญญาว่าได้ติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามงวดการส่งมอบงานต่าง ๆ

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

๙. **ข้อกำหนดด้านการชำระเงิน**

กรมสรรพสามิตจะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาตามแต่ละงวดงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่จ้างพัฒนา "ระบบคอมพิวเตอร์" หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินที่จ้างพัฒนา "ระบบคอมพิวเตอร์" หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินที่จ้างพัฒนา "ระบบคอมพิวเตอร์" หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินที่จ้างพัฒนา "ระบบคอมพิวเตอร์" หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินที่จ้างพัฒนา "ระบบคอมพิวเตอร์" หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๕ เรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง ในระหว่างการติดตั้งส่งมอบและตรวจรับยังไม่สมบูรณ์ กรมสรรพสามิตมีสิทธิ์ที่จะใช้โปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์แบบเบ็ดเสร็จในส่วนที่ติดตั้งแล้วได้ และหากมีเหตุให้ต้องเลิกสัญญาอันเนื่องจากเหตุหนึ่งเหตุใด ผู้ชนะการประกวดราคาไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น อันเกิดจากการใช้โปรแกรมและระบบงานคอมพิวเตอร์แบบเบ็ดเสร็จในระหว่างที่การติดตั้งส่งมอบและตรวจรับยังไม่สมบูรณ์จากกรมสรรพสามิต และกรมสรรพสามิตมีสิทธิ์ในการใช้โปรแกรมในส่วนที่ดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วน

๑๐. **ลิขสิทธิ์การพัฒนา**

๑๐.๑ โปรแกรมระบบงานที่พัฒนาและเอกสารทั้งหมดที่จัดทำขึ้นถือว่าเป็นลิขสิทธิ์ของกรมสรรพสามิต ห้ามคู่สัญญานำเอกสาร และข้อมูลใดๆ ที่ได้รับหรือจัดทำขึ้นเกี่ยวกับระบบนี้ไปทำการเผยแพร่โดยไม่ได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นทางการจากกรมสรรพสามิต

๑๐.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใดๆ ว่า มีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือ สิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และหรือ Software ที่เสนอ ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้อง ดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเองทั้งหมด

๑๑. **การสนับสนุนและการฝึกอบรม**

๑๑.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดให้มีการสนับสนุน ด้านบุคลากร อุปกรณ์ และการฝึกอบรมบุคลากรของกรมสรรพสามิต ภายใต้เงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน**เอกสารหมายเลข ๓**

๑๑.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดหาและให้บริการ Help Desk ในการให้บริการ ถาม-ตอบ ทางโทรศัพท์ และผ่านทางช่องทางอื่นๆ ที่มีบริการ จำนวน ๑ คน ตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษาระบบเป็นระยะเวลา ๑ ปีโดยมีหน้าที่ ดังนี้

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

๑๑.๒.๑ เจ้าหน้าที่ Help Desk มีหน้าที่วิเคราะห์ปัญหา และประสานงานในการแก้ไขปัญหา อีกทั้งติดตามและสรุปผลการดำเนินการในแต่ครั้งพร้อมทั้งแจ้งข้อสรุปของปัญหา และวิธีการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กรมสรรพสามิตทราบ โดยผ่านศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทุกครั้ง

๑๑.๒.๒ ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ Help Desk ของกรมสรรพสามิตเพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการ ดำเนินงาน และมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบงาน

๑๑.๒.๓ ทั้งนี้ กรมสรรพสามิตเป็นผู้จัดหาสถานที่ดำเนินการและสายสัญญาณโทรศัพท์ เพื่อใช้ในการให้บริการกรณีที่กรมสรรพสามิตไม่มีสถานที่เพียงพอ ผู้ชนะการประกวดราคามีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดหาสถานที่

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ