

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๘ รายการ

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานได้ใช้ และเพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิหรือเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๔ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๕ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ กรมสรรพสามิต ทั้งนี้ กรมสรรพสามิต จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ และข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ประกวดราคาทุกรายว่าเป็นไปตามเงื่อนไข และข้อกำหนดในการประกวดราคาหรือไม่ หากผู้ประกวดราคารายใดมีคุณสมบัติ ไม่ครบถ้วน กรมสรรพสามิต ขอตัดสิทธิ์ในการประกวดราคาในครั้งนี้ อีกทั้งข้อกำหนดนี้มีได้เจาะจงหรือผูกขาดว่า จะต้องเป็นผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง

๒.๖ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ ที่	รายการ	คุณลักษณะ	จำนวน	หน่วย
๑	ครีมเน้บแบงค์	ซีฟ้างคุณภาพดี ไม่ระคายเคืองผิวหนังไร้กลิ่น รบกวนการทำงาน ช่วยให้มือชุ่มชื้นเวลานับ แบงค์และกระดาศา เนื้อซีฟ้างสีเขียว	๑๒๐	ตลับ
๒	เชือกฟอกขาว	ขนาด ๓๐ เส้น ความยาว ๑๓ หลา รวมแกน เมื่อใช้ผูกกับสิ่งของจะเพิ่มความแน่นหนาให้กับ สิ่งของได้อย่างดี	๑,๒๐๐	ม้วน
๓	ที่เย็บกระดาศาเบอร์ ๑๐	ตัวเครื่องทำจากโลหะหุ้มพลาสติกคุณภาพดี ใช้	๓๖๐	อัน

๑๙	ไม้บรรทัดพลาสติก ขนาด ๑๒ นิ้ว	ทำจากพลาสติกอย่างดี โปร่งใส แข็งแรง ทนทาน สเกลคมชัด อ่านง่าย	๓๖๐	อัน
๒๐	ที่ถอดหลอดเย็บกระดาษแบบคีม	ที่ถอดหลอดเย็บกระดาษชนิดคีม ผลิตจากโลหะ แข็งแรง	๒๕๐	อัน
๒๑	ดินสอ	ดินสอดำ ขนาด ๒ B	๑,๕๕๐	ด้าม
๒๒	ยางลบดินสอ	ยางลบดินสอ ลบสะอาด ไม่เสียดสีกับผิว กระดาษ	๑,๒๐๐	ก้อน
๒๓	ปากกาดำ	ขนาดหัวปากกา ๐.๗ มม. เส้นหมึกคมชัด เขียนลื่น คลิกลงใช้งานง่าย	๖๐๐	ด้าม
๒๔	ตรายางวันที่	ตรายางวันที่ภาษาไทย ใช้สำหรับประทับตรา วัน เดือน ปี ตัวตรายางเป็นโครงเหล็กชุบ โครเมียม ตัวอักษรคมชัด	๑๒๐	อัน
๒๕	เครื่องเหลาดินสอ	เครื่องเหลาดินสอชนิดมือหมุน	๕๐	เครื่อง
๒๖	สก็อตเทป ขนาดใหญ่ ๒๔x๖๖ มม.	แกน ๓ นิ้ว เนื้อเทปใส ไม่เหลืองกรอบ เมื่อติด ทิ้งไว้นาน ติดแน่นไม่มีกาวเยิ้มซึมรอบม้วน ใช้ กับแท่นตัดเล็กได้	๑,๐๐๐	ม้วน
๒๗	แท่นประทับตราเงิน-แดง	แท่นประทับตราเงิน-แดง ตลับหมึกทำด้วย โลหะแข็งแรง ทนทานกรูด้วยผ้าสักหลาด ที่อุ้ม น้ำหมึกได้มากและนานกระจายน้ำหมึกได้ดี	๑๒๐	อัน
๒๘	สมุดเสนอเสนอ	ปกเคลือบแลคซียอย่างดี แข็งแรง ไม่ฉีกขาด เนื้อในผลิตจากกระดาษการ์ดอย่างดี แข็งแรง ไม่เปื่อยยุ่ย สำหรับใส่เอกสาร ขนาด A๔ เพื่อ นำเสนองาน	๕๐	เล่ม

๔. ระยะเวลาส่งมอบ ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ
๕. วงเงินในการจัดซื้อ ภายในวงเงิน ๕๖๕,๕๔๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา
 - ๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้
หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
 - ๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อ
ราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้
 - ๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ วัสดุสำนักงาน
 - (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐
 - (๒) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

๙๓ ๙๓๓

๗. ระยะเวลายื่นราคา ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา
๘. ค่าปรับ หากส่งมอบล่าช้า คิดค่าปรับเป็นอัตรารายวัน ร้อยละ ๐.๒ ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ
๙. รูปแบบสัญญา ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องทำสัญญาภายใน ๗ วันทำการ ในรูปแบบสัญญาจะซื้อจะขาย
๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
- ส่วนบริการการพัสดุ สำนักบริหารการคลังและรายได้
- โทร ๐๒ ๒๔๑ ๔๗๗๗ email:pam_pam๕๐๑@hotmail.com

๒๓
๒๔
๒๕