

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในอาคารกรมสรรพสามิต

๑. หลักการและเหตุผล

อาคารกรมสรรพสามิต การใช้งานเป็นระยะเวลานาน ซึ่งปัจจุบันพบว่าระบบไฟฟ้าภายในอาคารเกิดการเสื่อมสภาพและมีการเพิ่มขึ้นของอุปกรณ์ไฟฟ้าและใช้ไฟฟ้ามากเกินไปจนกำลังที่อุปกรณ์ไฟฟ้าจะรับได้อาจส่งผลให้เกิดไฟฟ้าลัดวงจรได้

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในทรัพย์สินของราชการ ลดความเสี่ยงและป้องกันปัญหาไฟฟ้าลัดวงจรที่จะเกิดขึ้น จึงมีการจัดทำโครงการปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ภายในอาคารกรมสรรพสามิตขึ้น เพื่อให้ระบบไฟฟ้าเป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งจะสร้างความปลอดภัยให้กับเจ้าหน้าที่บุคลากรของกรมสรรพสามิต และสามารถรองรับประชาชนที่มาติดต่อราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

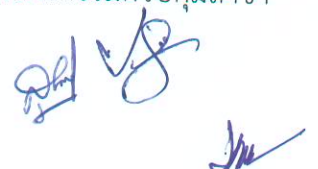
๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อปรับปรุงสายไฟฟ้าในอาคารให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัยอยู่เสมอ
- ๒.๒. เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยอันเกิดจากไฟฟ้าลัดวงจร
- ๒.๓. เพื่อปรับปรุงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐาน
- ๒.๔. เพื่อให้ระบบไฟฟ้าภายในอาคารกรมสรรพสามิตให้เป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ ของ วสท.
- ๒.๕. สามารถตรวจสอบ ติดตาม และประเมินการใช้ไฟฟ้าในแต่ละชั้นได้

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- ๓.๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้
- ๓.๕. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายชื่อทีมงานดำเนินโครงการซึ่งบุคลากรหลักที่จะต้องทำงานตลอดระยะเวลาสัญญา ตามรายละเอียดดังนี้

๓.๕.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน ๑ คน โดยมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาไฟฟ้ากำลัง ระดับวุฒิวิศวกร



๓.๕.๒ ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ (Assistant Project Manager) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ด้านไฟฟ้า หรือด้านคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓.๕.๓ วิศวกรระบบสารสนเทศ (IT Engineer) จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓.๕.๔ วิศวกรไฟฟ้า (Electrical Engineer) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีประสบการณ์ในงานติดตั้งระบบไฟฟ้าและออกแบบระบบไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขา ไฟฟ้ากำลัง ขึ้นตําระดับภาคีวิศวกร

๓.๕.๕ ผู้ประสานงานโครงการ (Project Coordinator) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี โดยมีประสบการณ์ในการจัดทำเอกสารรายงานการประชุม ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๖. ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการตามสัญญา ซึ่งเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑. ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องสำรวจสถานที่ที่จะปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารกรมสรรพสามิต

๔.๒. ตลอดระยะเวลาที่ปรับปรุงระบบไฟฟ้าในอาคารนี้ ผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างจะต้องสามารถเข้าใช้ประโยชน์จากพื้นที่ต่างๆ ของอาคารนี้ได้โดยปลอดภัย และไม่ให้เกิดผลกระทบต่อปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตจากการก่อสร้างที่ดำเนินการอยู่

๔.๓. คุณสมบัติของขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด

๔.๓.๑. เอกสารแบบงานระบบไฟฟ้า

๔.๓.๒. เอกสารหมายเลข ๑ รายละเอียดหลักเกณฑ์ และข้อกำหนด

๔.๓.๓. เอกสารหมายเลข ๒ ขอบเขตของการดำเนินโครงการ

๔.๔. งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าประกอบด้วย

๔.๔.๑. จัดทำแบบไฟฟ้างานติดตั้งโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ภายในอาคารกรมสรรพสามิต หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ (As-Built)

๔.๔.๒. ติดตั้งแผงควบคุมไฟฟ้าประจำแต่ละหน่วยงานภายในอาคารกรมสรรพสามิต

๔.๔.๒.๑. ติดตั้งแผงควบคุมไฟฟ้าประจำแต่ละหน่วยงาน ชั้น ๑

๔.๔.๒.๒. ติดตั้งแผงควบคุมไฟฟ้าประจำแต่ละหน่วยงาน ชั้น ๒

๔.๔.๒.๓. ติดตั้งแผงควบคุมไฟฟ้าประจำแต่ละหน่วยงาน ชั้น ๓

๔.๔.๒.๔. ติดตั้งแผงควบคุมไฟฟ้าประจำแต่ละหน่วยงาน ชั้น ๔

๔.๔.๒.๕. ติดตั้งแผงควบคุมไฟฟ้าประจำแต่ละหน่วยงาน ชั้น ๕

๔.๔.๓. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าภายในอาคารกรมสรรพสามิต

๔.๔.๓.๑. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าภายในห้องไฟฟ้าบริเวณชั้น ๑

๔.๔.๓.๒. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าภายในห้องไฟฟ้าบริเวณชั้น ๒

๔.๔.๓.๓. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าภายในห้องไฟฟ้าบริเวณชั้น ๓

๔.๔.๓.๔. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าภายในห้องไฟฟ้าบริเวณชั้น ๔

๔.๔.๓.๕. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าภายในห้องไฟฟ้าบริเวณชั้น ๕

๔.๔.๓.๖. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าบนฝ้าเพดานบริเวณโถงทางเดินชั้น ๑

๔.๔.๓.๗. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าบนฝ้าเพดานบริเวณโถงทางเดินชั้น ๒

๔.๔.๓.๘. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าบนฝ้าเพดานบริเวณโถงทางเดินชั้น ๓

๔.๔.๓.๙. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าบนฝ้าเพดานบริเวณโถงทางเดินชั้น ๔

๔.๔.๓.๑๐. จัดระเบียบสายสัญญาณและสายไฟฟ้าบนฝ้าเพดานบริเวณโถงทางเดินชั้น ๕

๔.๔.๔. ปรับปรุงสายไฟฟ้าหลักและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในอาคารกรมสรรพสามิต

๔.๔.๔.๑. ปรับปรุงสายไฟฟ้าหลักและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องบริเวณชั้น ๑

๔.๔.๔.๒. ปรับปรุงสายไฟฟ้าหลักและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องบริเวณชั้น ๒

๔.๔.๔.๓. ปรับปรุงสายไฟฟ้าหลักและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องบริเวณชั้น ๓

๔.๔.๔.๔. ปรับปรุงสายไฟฟ้าหลักและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องบริเวณชั้น ๔

๔.๔.๔.๕. ปรับปรุงสายไฟฟ้าหลักและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องบริเวณชั้น ๕

๔.๔.๕. จัดทำระบบวัดค่าการใช้พลังงานไฟฟ้าของระบบไฟฟ้าหลักของแต่ละชั้น จำนวน ๕ ชั้น

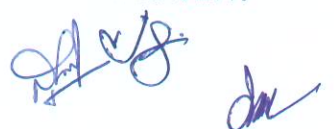
๔.๕. มาตรฐานการดำเนินงานต้องเป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๖

๕. สถานที่ดำเนินการ

อาคารกรมสรรพสามิต เลขที่ ๑๔๘๘ ถนน นครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

๖. ระยะเวลาการจ้างและส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในอาคารกรมสรรพสามิตให้แล้วเสร็จ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญาหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมสรรพสามิตให้เริ่มลงมือปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง โดยแบ่งงวดงานและจ่ายเงินรวม ๔ งวดงาน ตามกำหนดการจ่ายเงินโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในอาคารกรมสรรพสามิต ดังนี้



งวดที่ ๑ เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา “โครงการปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในอาคารกรมสรรพสามิต” ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติ ดังนี้

๑. สำรวจพื้นที่ติดตั้ง
๒. ขออนุญาตเข้าทำงาน
๓. จัดทำแผนดำเนินงาน พร้อมนำเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้าง
๔. จัดส่งแคตตาล็อกผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้างและติดตั้งให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและอนุมัติใช้
๕. ชื่อผู้ปฏิบัติงาน / หัวหน้างาน ที่ปฏิบัติงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารกรมสรรพสามิต
๖. ส่งแบบใช้งาน Shop Drawing ให้กรมอนุมัติก่อนการติดตั้ง

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา “โครงการปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในอาคารกรมสรรพสามิต” ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติ ดังนี้

๑. ดำเนินงานปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๑ แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐
๒. ดำเนินงานปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๒ แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐
๓. ดำเนินงานปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๓ แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐

งวดที่ ๓ เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา “โครงการปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในอาคารกรมสรรพสามิต” ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติ ดังนี้

๑. ดำเนินงานปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๔ แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐
๒. ดำเนินงานปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๕ แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐

งวดที่ ๔ เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา “โครงการปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในอาคารกรมสรรพสามิต” ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติ ดังนี้

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน

๑. จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ให้มีความรู้ความสามารถในการใช้งาน และบำรุงรักษาก่อนส่งมอบงาน
๒. จัดส่งแบบสร้างจริง (As-Built) จำนวน ๓ ชุด แบ่งออกเป็นแบบ A๓ จำนวน ๓ ชุด และ Soft file เขียนใส่ CD จำนวน ๓ ชุด
๓. ส่งมอบระบบวัดพลังงานแต่ละชั้นจำนวน ๕ ชั้น
๔. ปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๑ แล้วเสร็จ
๕. ปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๒ แล้วเสร็จ
๖. ปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๓ แล้วเสร็จ
๗. ปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๔ แล้วเสร็จ



๘. ปรับปรุงสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ชั้น ๕ แล้วเสร็จ
๙. ส่งมอบคู่มือการใช้งานอุปกรณ์และวิธีการบำรุงรักษา จำนวน ๓ ชุด
๑๐. งานอื่นที่คงเหลือทั้งหมดแล้วเสร็จ

๗. วงเงินและงบประมาณในการจัดจ้าง

วงเงินค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๙,๗๑๕,๕๐๐ (เก้าล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องใช้สำหรับโครงการฯ ค่าดำเนินการอื่น ๆ ค่ากำไร และค่าภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักบริหารการคลังและรายได้

โทร ๐-๒๒๔๑-๕๖๐๐

