

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA)
ของกรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

.....

๑. หลักการและเหตุผล

กรมสรรพสามิต ได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานภายในองค์กรตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๕ และได้มีการจัดทำโครงการต่าง ๆ หลายโครงการ แต่เนื่องจากแต่ละโครงการแต่ละระบบต่างก็มีความเป็นเอกเทศของตัวเอง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการแก้ไขปรับปรุงให้เกิดการบูรณาการของระบบสารสนเทศต่าง ๆ และระบบข้อมูล แต่ก็ยังเกิดปัญหาความซ้ำซ้อนในการพัฒนาโปรแกรม ความไม่สอดคล้องไปด้วยกันในการใช้งานระบบสารสนเทศกับกฎระเบียบ ประกอบกับกรมสรรพสามิตมีการปรับเปลี่ยนกฎหมายใหม่โดยรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้องเข้าไว้ด้วยกันเป็น พรบ.ภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งผลกระทบต่อภารกิจ พันธกิจ กระบวนการทางธุรกิจ และระบบสารสนเทศ อีกทั้งนโยบาย Digital Economy ซึ่งสัมพันธ์กับนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ที่มุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐปรับเปลี่ยนบริการให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์เพื่อบริการประชาชน ลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการทำธุรกรรม มีความสะดวกรวดเร็ว และเบ็ดเสร็จเป็นจุดเดียว จึงจำเป็นที่จะต้องทำการทบทวนความต้องการเหล่านี้กับสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA) ให้สอดคล้องกับภารกิจหลัก (Core Business) และกระบวนการทำงาน (Business Process) ของกลุ่มคนที่เกี่ยวข้อง (Stakeholder) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของกระบวนการทำงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยการจัดทำแนวปฏิบัติตามแนวคิดของการออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA) ในระดับแนวคิดและระดับกายภาพ ซึ่งจะครอบคลุมการออกแบบระบบสารสนเทศ (Application) และข้อมูล (Data) และเทคโนโลยี (Technology) ที่สอดคล้องกับภารกิจหลัก (Core Business) และภารกิจสนับสนุน (Support Business) ของกรมสรรพสามิต แล้วทำการจัดทำแนวทางในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนองค์กรในระยะ ๓ ปี ที่สอดคล้องกับสถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อใช้เป็นกรอบนโยบายในการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับนโยบาย Digital Government ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดทำแบบแผนสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA) ประกอบด้วย
สถาปัตยกรรมกระบวนการทางธุรกิจและการบริการ สถาปัตยกรรมโปรแกรมประยุกต์
สถาปัตยกรรมโครงสร้างพื้นฐานข้อมูล สถาปัตยกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาปัตยกรรมความ
มั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒.๒ จัดทำ Road Map ของการปรับเปลี่ยนสถาปัตยกรรมองค์กร จากปัจจุบันสู่อนาคต (พ.ศ. ๒๕๖๑ -
พ.ศ. ๒๕๖๕)

[Signature]
[Signature]

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๑)
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- ๓.๖ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- ๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ที่มีใช่เป็นกิจการร่วมค้าหรือเทียบเท่า ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเป็น ผู้พัฒนา หรือติดตั้ง หรือผู้ผลิต และ/หรือจำหน่าย และ/หรือเช่า/ให้เช่าชื่อ ด้านระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์มาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับจนถึงวันยื่นเอกสารหลักฐานการประกวดราคา โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับจนถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา
- ๓.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๑๐ ผู้เสนอราคาจะต้องเคยมีผลงาน ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) หรือ โครงการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) หรือโครงการจัดทำมาตรฐาน ISO ที่เกี่ยวข้องทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหน่วยงานคู่สัญญาจะต้องได้ผ่านและได้รับใบรับรองมาตรฐาน ISO หรือโครงการในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ ซึ่งได้ส่งมอบและตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ตรวจรับงวดงานสุดท้ายแล้วเสร็จ โดยมีผลงานไม่ต่ำกว่า ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) จำนวน ๑ สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจโดยต้องเสนอสำเนาเอกสารสัญญาพร้อมเอกสารแนบท้ายสัญญา และหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานเจ้าของงานซึ่งลงนามโดยหัวหน้าส่วนราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงานนั้น ๆ

๔. ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ

- ๔.๑ รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ (โครงสร้างองค์กร พันธกิจ ภารกิจ กระบวนการ ระบบสารสนเทศ ข้อมูล และ เทคโนโลยีสารสนเทศ) เพื่อใช้ในการเขียนแบบสถาปัตยกรรมองค์กรในปัจจุบันของกรมสรรพสามิต
- ๔.๒ รวบรวมความต้องการของผู้บริหาร, นโยบาย Digital Economy, Digital Government และ นโยบายกระทรวงการคลัง ๔.๐ แล้วทำการถอดออกมาให้เป็นความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔.๓ จัดทำแบบสถาปัตยกรรมองค์กร ในปัจจุบันของกรมสรรพสามิต
- ๔.๔ ทำการออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรใหม่ ประกอบด้วย สถาปัตยกรรมกระบวนการทางธุรกิจและการบริการ สถาปัตยกรรมโปรแกรมประยุกต์ สถาปัตยกรรมโครงสร้างพื้นฐานข้อมูล สถาปัตยกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาปัตยกรรมความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔.๕ ระบบฐานข้อมูลผู้เสียภาษีสรรพสามิตใหม่เพื่อใช้เป็นต้นแบบการจัดเก็บข้อมูลผู้เสียภาษี พร้อมโปรแกรมต้นแบบสำหรับการดึงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลผู้เสียภาษีปัจจุบัน นำเข้า (Import) เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลผู้เสียภาษีสรรพสามิตที่ออกแบบใหม่
- ๔.๖ จัดทำแผนการปรับเปลี่ยนจากสถาปัตยกรรมองค์กรในปัจจุบัน ไปสู่สถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๕) พร้อมจัดทำแผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) สำหรับกรมสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๔.๗ ผูกอบรวมอย่างน้อย ๔ หลักสูตร

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวนวัน/ รุ่น (อย่างน้อย)	จำนวน คน/รุ่น (อย่างน้อย)	จำนวนรุ่น	จำนวน คนรวม
๑	Principle of Enterprise Architecture for Management และ IT person	๒	๓๐	๑	๓๐
๒	สัมมนาเชิงปฏิบัติการในการกำหนดแนวทางในการปรับเปลี่ยนสถาปัตยกรรมองค์กร และนโยบาย Digital Economy, Digital Government, Principle of EA for None IT person	๒	๖๐	๑	๖๐
๓	สัมมนาสถาปัตยกรรมองค์กรใหม่ของกรมสรรพสามิต	๑	๑๗๐	๑	๑๗๐
๔	จัดให้มีการศึกษาดูงานด้านการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) จากหน่วยงานที่มีการจัดทำ EA อย่างน้อย ๑ หน่วยงาน เพื่อทำการ Benchmarking กับหน่วยงานอื่น	๑	๑๐	๑	๑๐

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวนวัน/ รุ่น (อย่างน้อย)	จำนวน คน/รุ่น (อย่างน้อย)	จำนวนรุ่น	จำนวน คนรวม
	พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดสรุปผล การศึกษาดูงานและให้ข้อเสนอแนะที่เป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาสถาปัตยกรรม องค์กรของกรมสรรพสามิต				

๔.๘ จัดทำเอกสารเผยแพร่ ๓๒๐ ชุด

๕. รูปแบบรายการ หรือคุณสมบัติเฉพาะ

โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โครงการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามงวดงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

- ๑) ส่งมอบเอกสาร แผนการดำเนินงานโดยละเอียดซึ่งระบุกิจกรรมบุคคล
รับผิดชอบความสัมพันธ์ระหว่างงานจำนวน ๕ ชุด
- ๒) ส่งมอบเอกสาร แผนการฝึกอบรมจำนวน ๕ ชุด

งวดที่ ๒ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

- ๑) ส่งมอบเอกสารรายงานผลการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ประกอบด้วย
 - ๑.๑) โครงสร้างองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ภารกิจ ขั้นตอน
กระบวนการปัจจุบัน
 - ๑.๒) ระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย Business Application, Supporting
Application, Application Programming Interface
 - ๑.๓) ระบบข้อมูล ประกอบด้วย Relational Database and Non-
Relational Database
 - ๑.๔) โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Infrastructure) ประกอบด้วย
Operating System, Hardware, Network, Facility
 - ๑.๕) ระบบความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ประกอบด้วย ประกาศกรม
สรรพสามิต เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคง

๓๐๕๕๕๕๕๕
๓๐๕๕๕๕๕๕
๓๐๕๕๕๕๕๕

ปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมสรรพสามิตและนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรมสรรพสามิตในปัจจุบัน, แผนสำรองฉุกเฉิน (Disaster Recovery Plan), แผนบริหารความต่อเนื่องภายใต้ภาวะวิกฤตกรมสรรพสามิต (Excise Business Continuity Plan), แผนบริหารความต่อเนื่องระดับระดับหน่วยงาน (Business Continuity Plan for Excise office), แผนปฏิบัติงาน ณ ศูนย์ปฏิบัติงานสำรองเมื่อเกิดภัยพิบัติ (Work Area Recovery Plan : WARP), กำหนดแนวทางการกำกับดูแลสถาปัตยกรรมองค์กร (EA Governance), ผลการประเมินความเสี่ยง (Risk Management Report), แผนการลดความเสี่ยง (Risk Treatment Plan), ขั้นตอน/คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศ

๒) ส่งมอบเอกสารสรุปความต้องการผู้บริหาร, นโยบาย Digital Economy และ Digital Government

๓) ส่งมอบเอกสารแบบสถาปัตยกรรมองค์กรในปัจจุบันของกรมสรรพสามิต

งวดที่ ๓ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑) ส่งมอบเอกสารการออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรใหม่ จำนวน ๕ ชุด

งวดที่ ๔ ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑) จัดทำแผนการปรับเปลี่ยนจากสถาปัตยกรรมองค์กรในปัจจุบัน ไปสู่สถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๕)

๒) แผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) สำหรับกรมสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๓

๓) ระบบฐานข้อมูลผู้เสียภาษีสรรพสามิตใหม่(ต้นแบบ)เพื่อใช้เป็นต้นแบบการจัดเก็บข้อมูลผู้เสียภาษี พร้อมโปรแกรมต้นแบบสำหรับการดึงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลผู้เสียภาษีปัจจุบัน นำเข้า(Import) เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลผู้เสียภาษีสรรพสามิตที่ออกแบบใหม่

๔) ส่งมอบผลการฝึกอบรม และเอกสารการฝึกอบรม จำนวน ๕ ชุด

๕) ส่งมอบเอกสารเผยแพร่ จำนวน ๓๒๐ ชุด

๘. การเบิกจ่ายเงิน

แบ่งการจ่ายเงินออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินที่จ้างตามสัญญา หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของวงเงินที่จ้างตามสัญญา หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของวงเงินที่จ้างตามสัญญา หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินที่จ้างตามสัญญา หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว

๘. วงเงินและงบประมาณในการจัดจ้าง

โดยใช้งบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องใช้สำหรับโครงการฯ ค่าดำเนินการอื่น ๆ ค่ากำไร และค่าภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. ๐๒๒๔๑ ๖๕๐๐-๑๙ ต่อ ๖๔๔๐๙ e-mail : ann_chanatya@excise.go.th

โทร. ๐๒๒๔๑ ๖๕๐๐-๑๙ ต่อ ๖๔๔๑๗ e-mail : kulphium@excise.go.th

๓

นิติกร
สุรพร วรรณ
๒๐