

สำเนา

ประกาศกรมสรรพสามิต

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดกรมสรรพสามิต

ด้วยกรมสรรพสามิต จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดกรมสรรพสามิต ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง เงินเดือนที่จะได้รับ

- ๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการภาษีปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๐๐ - ๑๙,๒๕๐ บาท
- ๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
- ๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
- ๑.๔ ตำแหน่งนักตรวจสอบภาษีปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
- ๑.๕ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
- ๑.๖ ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
- ๑.๗ ตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
- ๑.๘ ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
- ๑.๙ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
- ๑.๑๐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
- ๑.๑๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
- ๑.๑๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
- ๑.๑๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
- ๑.๑๔ ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
- ๑.๑๕ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
- ๑.๑๖ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสื่อสารปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
- ๑.๑๗ ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
- ๑.๑๘ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. จำนวนตำแหน่งว่างที่จะบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก

๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการภาษีปฏิบัติการ	จำนวน	๘ อัตรา
๒.๒ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	จำนวน	๖ อัตรา
๒.๓ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	จำนวน	๒ อัตรา
๒.๔ ตำแหน่งนักตรวจสอบภาษีปฏิบัติการ	จำนวน	๑๙ อัตรา
๒.๕ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ	จำนวน	๑๖ อัตรา
๒.๖ ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ	จำนวน	๑ อัตรา
๒.๗ ตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ	จำนวน	๑ อัตรา
๒.๘ ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	จำนวน	๑ อัตรา
๒.๙ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	จำนวน	๒ อัตรา
๒.๑๐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน	จำนวน	๗ อัตรา
๒.๑๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	จำนวน	๑๙ อัตรา
๒.๑๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	จำนวน	๓๐ อัตรา
๒.๑๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	จำนวน	๒ อัตรา
๒.๑๔ ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน	จำนวน	๒ อัตรา
๒.๑๕ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	จำนวน	๓ อัตรา
๒.๑๖ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสื่อสารปฏิบัติงาน	จำนวน	๒ อัตรา
๒.๑๗ ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาปฏิบัติงาน	จำนวน	๑ อัตรา
๒.๑๘ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	จำนวน	๑ อัตรา

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงาน หรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) หรือ (๕) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่จะมีสิทธิได้รับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔.๓ เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกับกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง (เวลา ๐๐.๐๑ - ๒๔.๐๐ น.) ไม่เว้นวันหยุดราชการตามขั้นตอน ดังนี้

๕.๑.๑ เปิดเว็บไซต์ <https://www.excise.go.th/job> หัวข้อ “การรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดกรมสรรพสามิต”

๕.๑.๒ กรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด เมื่อยืนยันข้อความที่ได้กรอกแล้ว ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

๕.๑.๓ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้ทำการบันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เพื่อนำไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินในภายหลัง

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๕.๒ การชำระเงิน สามารถชำระเงินได้ ๒ วิธี ดังนี้

๕.๒.๑ ชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสอบนำแบบฟอร์มการชำระเงิน (ข้อ ๕.๑.๓) ไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ **ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗** ภายในเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย

๕.๒.๒ ชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน (Krungthai NEXT)

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยชำระเงินได้ **ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗** สามารถชำระเงินได้ตลอด **๒๔ ชั่วโมง สำหรับวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สามารถชำระเงินได้ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น.** และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากระบบเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๔๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

๕.๓.๑ ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๔๐๐ บาท

๕.๓.๒ ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการอินเทอร์เน็ต (Internet) จำนวน ๓๐ บาท

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๕.๓ แล้ว จะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๔ ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว โดยสามารถตรวจสอบและพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ที่เว็บไซต์ของกรมสรรพสามิต <https://www.excise.go.th/job> หัวข้อ **“พิมพ์ใบสมัครและเลขประจำตัวสอบ”**

กรณีไม่สามารถพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบ หลังจากชำระค่าธรรมเนียมให้ผู้สมัครสอบติดต่อกรมสรรพสามิต พร้อมหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการได้ ๒ รูปแบบ ดังนี้

๕.๔.๑ ติดต่อด้วยตนเอง ณ ส่วนสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมสรรพสามิต ชั้น ๔ ถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

๕.๔.๒ ติดต่อกทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๑ ๔๗๗๕ , ๐ ๒๒๔๑ ๕๖๐๐ - ๑๙
ต่อ ๕๔๒๓๒๑ - ๒๕

กรณีผู้สมัครสอบรายใดพิมพ์ใบสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว เกิดการชำรุดหรือสูญหาย
สามารถพิมพ์ใบสมัครสอบใหม่ได้จนถึงวันสอบ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จ
การศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้
การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือ
ตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๖.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ
และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐาน
แจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ
ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง
ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่น
ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ หรือเอกสารปลอม กรมสรรพสามิตจะถือว่าผู้สมัครสอบ
เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ทั้งนี้ ในกรณี
ผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม กรมสรรพสามิตจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย

กรณี ชื่อ - นามสกุล ที่ใช้ในการสมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตน เพื่อเข้าห้องสอบ
ผู้สมัครสอบต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้มาแสดงยืนยัน มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์เข้าห้องสอบ สำหรับ
กรณีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตน เพื่อเข้าห้องสอบ
จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

๖.๔ ผู้สมัครสอบสามารถสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง และสมัครสอบได้ครั้งเดียวเท่านั้น
เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

กรมสรรพสามิตจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ เลขประจำตัวสอบ กำหนดวัน เวลา
สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบให้ทราบ ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์กรมสรรพสามิต
ที่ <https://www.excise.go.th/job> หัวข้อ “ประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง รายชื่อผู้สมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดกรมสรรพสามิต” และ หัวข้อ “ประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง กำหนด
วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการใน
สังกัดกรมสรรพสามิต” และที่ป้ายประกาศสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารกรมสรรพสามิต

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

กรมสรรพสามิตจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

๘.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๘.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ กรมสรรพสามิตจะทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และเมื่อสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไป

๙. หลักฐานการสมัครสอบ

๙.๑ หลักฐานและอุปกรณ์ที่ต้องนำมาในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปถ่าย และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง)

(๒) ดินสอที่มีความดำเท่ากับ ๒B หรือมากกว่า ยางลบดินสอ ปากกาหมึกสีดำหรือน้ำเงิน

๙.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

(๑) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต (Internet) ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

(๒) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง)

(๓) สำเนาปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครและตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

กรณีผู้สมัครสอบระดับปริญญาตรี เป็นการศึกษาหลักสูตรต่อเนื่อง หรือหลักสูตรเทียบโอนหน่วยกิต จากระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญา ให้แนบสำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาอนุปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ในระดับดังกล่าว ที่ใช้ในการศึกษานั้น เพิ่มอีกจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ชั้นปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถานศึกษานั้น ๆ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครสอบมายื่นแทน

(๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณี ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) เอกสารทางทหาร เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) และสมุดประจำตัวทหาร กองหนุนประเภทที่ ๑ หรือ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) (เพศชาย)

(๘) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ

(๘.๑) กรณีสมัครสอบตำแหน่งที่ ๑.๑ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับปริญญาโทขึ้นไป

(๘.๒) กรณีสมัครสอบตำแหน่งที่ ๑.๒ - ๑.๙ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

(๘.๓) กรณีสมัครสอบตำแหน่งที่ ๑.๑๐ - ๑.๑๘ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงขึ้นไป

กรณีใช้หนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับวุฒิสูงกว่าวุฒิที่ใช้สมัครสอบแข่งขันต้องแนบสำเนาปริญญาบัตร หรือ ประกาศนียบัตรของวุฒิที่สูงกว่าอีก ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ วันที่กำกับไว้ด้วย พร้อมทั้งระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาหลักฐานและ เอกสารทุกหน้า **หากไม่ยื่นเอกสารตามข้อ ๙.๒ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)**

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบ หรือเอกสารปลอม กรมสรรพสามิตจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

/๑๑. การขึ้นบัญชี...

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

กรมสรรพสามิตจะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมของการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

๑๓. การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้

กรมสรรพสามิตไม่รับโอนผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภทไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๔. การคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น

กรณีที่ส่วนราชการอื่นมีตำแหน่งว่างในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ซึ่งต้องการบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาอย่างเดียวกัน มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่เหมือนหรือใกล้เคียงกันกับตำแหน่งที่ได้มีการสอบแข่งขันและขึ้นบัญชีไว้ ให้ส่วนราชการสามารถคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นได้ การขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นนี้ ให้ถือว่าเป็นการสอบครั้งเดียวกับการสอบครั้งนี้ โดยผู้สอบแข่งขันได้มีสิทธิ์ที่จะรับการบรรจุได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

กรมสรรพสามิตดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาคตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านผ่านการสอบเพื่อบรรจุเข้ารับราชการหรือมีพฤติการณ์ในลักษณะดังกล่าว โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งกรมสรรพสามิตทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๑ ๔๗๗๕, ๐ ๒๒๔๑ ๕๖๐๐ - ๑๙ ต่อ ๕๔๒๓๒๑ - ๒๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

๓๗

(นางดวงภา อินทร์อรัญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๓ เมษายน ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) จิตธาดา ธนะโสภณ

(นางจิตธาดา ธนะโสภณ)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์ภาษีสรรพสามิต รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพสามิต

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักวิชาการภาษีปฏิบัติการ สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการภาษี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสินค้าสรรพสามิตที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนข้อมูลการผลิต การจำหน่าย ราคา และส่วนแบ่งการตลาดและสภาพของธุรกิจนั้น ๆ ในปัจจุบัน เพื่อประกอบการเสนอแนะข้อคิดเห็นในการปรับปรุงภาษีสรรพสามิต
๒. เสนอแนะข้อคิดเห็นที่ต้องอาศัยความชำนาญเกี่ยวกับการพัฒนาโครงสร้างและระบบภาษีสรรพสามิต เช่น การปรับปรุงฐานภาษีอัตราภาษี และการขยายฐานภาษีสรรพสามิตให้เหมาะสมต่อภาวะเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีเป็นต้น และการนำมาใช้ปฏิบัติ
๓. ศึกษา วิเคราะห์การจัดเก็บภาษีสรรพสามิตในต่างประเทศ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตของไทย
๔. วิเคราะห์ผลกระทบของมาตรการด้านภาษีที่มีผลต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และภาพรวมโดยทั่วไปของประเทศ
๕. การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าว

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งนักวิชาการภาษีปฏิบัติการ ตามเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๓) ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ (การประยุกต์ใช้ความรู้ทางเศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ด้านการเงิน ด้านการคลัง และด้านเศรษฐกิจ)
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

- (๕) ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์ การบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการติดตามประเมินผล
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ศึกษาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ทั้งด้าน Hardware Software และ Network เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๒. ศึกษา สืบค้น วิเคราะห์ถึงความต้องการ การใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ และระบบงานสารสนเทศ เพื่อให้การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับความต้องการใช้งานในปัจจุบัน

๓. จัดทำแผน/โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการควบคุม ติดตาม และรายงานผลการดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๔. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการเชื่อมโยง (ON-LINE) ข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในกรมสรรพสามิต และหน่วยงานอื่น

๕. ควบคุม ดูแลการจัดสรร หรือทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานภายในพื้นที่ภาค รวมทั้งติดตาม ตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพิ่มข้อมูล ให้สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น

๖. การติดตั้งระบบงาน พัฒนาโปรแกรม ทดสอบโปรแกรม ทดสอบระบบงานที่กรมสรรพสามิตหรือ สำนักงานสรรพสามิตภาคพัฒนาขึ้น

๗. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ เช่น พัฒนาโปรแกรมสื่อสารการเรียนรู้

๘. วิเคราะห์ ออกแบบ วางระบบและรูปแบบของข้อมูล กำหนดรหัส กำหนดมาตรฐานและจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ไว้อย่างมีระบบในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (SERVER)

๙. ควบคุม ดูแลในการจัดประชุมผ่าน VDO Conference ระหว่างกรมสรรพสามิตกับสำนักงานสรรพสามิตภาค/พื้นที่

๑๐. ควบคุม ดูแล และรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารและระบบฐานข้อมูล

๑๑. วิเคราะห์ความเสี่ยง ดำเนินการและติดตามประเมินผลการควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อลดความสูญเสียหรือมิให้เกิดความเสียหายที่จะมีขึ้นต่อคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และระบบงานต่าง ๆ

๑๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

/การสอบ...

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ตามเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ทั่วไป และอุปกรณ์
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ Mobile Application
- (๘) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ และพัฒนาฐานข้อมูลทั่วไป รวมทั้งระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ
ในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการเงินและบัญชี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่น
ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและเงินนอก
งบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบ
วิธีการบัญชีของส่วนราชการ

๒. รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนราชการ เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูล
ให้ถูกต้องและทันสมัย

๓. จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของรัฐเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับ
ความจำเป็นและวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน

๔. ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของกรมสรรพสามิต เพื่อให้การใช้จ่ายเงิน
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้แนวทางในการปรับปรุงการจัดทำและจัดสรรงบประมาณ

๕. ดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ - จ่ายเงิน
เพื่อให้การรับ - จ่ายเงินของกรมสรรพสามิตมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติการถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของ
ราชการ

๖. ปฏิบัติงานการเงิน และบัญชี ระบบ GFMS ที่กรมสรรพสามิต กำหนด ตรวจสอบ
รายการที่บันทึกผ่านระบบ ให้คำปรึกษา และกำหนดวิธีการมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านการรับ-นำส่ง
ข้อมูลรายได้ที่บันทึกผ่านระบบ GFMS และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูลรายได้
ทั่วประเทศที่บันทึกผ่านระบบ GFMS

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าว

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม
๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
ตามเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

(๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต

(๒) ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี การบันทึกรายการทางบัญชี การจัดทำรายงาน
ทางการเงิน

- (๓) ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี
- (๔) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๕) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักตรวจสอบภาษีปฏิบัติการ สังกัดกรมสรรพสามิต
แนบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ
ในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภาษี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลและประมวลหลักฐานของผู้ประกอบการ
ตามกฎหมายภาษีสรรพสามิตทั้งจากแหล่งภายใน และภายนอก
๒. วิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการวิเคราะห์ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภาษี
ตามกฎหมายภาษีสรรพสามิต
๓. การตรวจสอบแบบเบ็ดเสร็จ ณ สถานที่ประกอบการ (Field Audit)
๔. ออกตรวจปฏิบัติการ ณ โรงอุตสาหกรรม และสถานบริการ การตรวจค้น การไต่สวน
การประเมินภาษี รวมทั้งเบี้ยปรับเงินเพิ่ม
๕. ศึกษา วิเคราะห์ ระบบบัญชีและระบบข้อมูล เปรียบเทียบข้อมูลเพื่อวางแผนกำหนด
วิธีการตรวจสอบและดำเนินการตรวจสอบทางบัญชี
๖. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภาษี และประเมินภาษี พร้อมพิจารณาขอลดหรือ
งดเบี้ยปรับเงินเพิ่ม
๗. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลทางธุรกิจในรายที่ดำเนินการตรวจสอบ
รวบรวมปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
๘. ศึกษาและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและทันสมัยมาช่วย
ในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๙. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
๑๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าว

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ
หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม
๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งนักตรวจสอบภาษีปฏิบัติการ ตามเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับสินค้าและบริการของกรมสรรพสามิต
- (๔) หลักการบัญชีทั่วไป และบัญชีต้นทุน
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกรมสรรพสามิตว่าด้วยการตรวจสอบภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านนิติกร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเตรียมและรวบรวมข้อมูลที่ใช้ในการเสนอร่างกฎหมายระเบียบ และคำสั่งต่าง ๆ

๒. ศึกษา วิเคราะห์ และแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายและระเบียบปฏิบัติในการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต

๓. ศึกษา วิเคราะห์ และพิจารณาร่างกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมสรรพสามิต

๔. ศึกษา ปัญหาข้อกฎหมายและตรวจร่างสัญญาต่าง ๆ

๕. พิจารณาวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมายและเรื่องต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมสรรพสามิต

๖. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลเพื่อดำเนินการด้านคดี ทั้งในทางอาญาและแพ่งคดีล้มละลาย และคดีทางปกครอง

๗. ดำเนินการตรวจสอบ จัดทำสำนวนคดีการกระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต

๘. ตรวจงานเปรียบเทียบคดี และแนะนำปัญหาข้อกฎหมายให้แก่พื้นที่ต่าง ๆ

๙. ศึกษา และพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๐. พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์การประเมินภาษี และอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง

๑๑. พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาของหน่วยงานในพื้นที่ความรับผิดชอบ

๑๒. งานสืบสวนข้อเท็จจริงในเบื้องต้น กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างเรียน/กล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย และงานสืบสวนข้อเท็จจริงในเบื้องต้นตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากกรมสรรพสามิต

๑๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตามเนื้อหาวิชาจำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายอาญา และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่ง และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง
- (๘) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ สังกัดกรมสรรพสามิต
แนบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิศวกรไฟฟ้า ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานในด้านสำรวจและตรวจสอบการขออนุญาตดำเนินการเกี่ยวกับโรงงาน สุรา โรงงานเอทานอล และโรงงานผลิตสินค้าอื่น ๆ ที่อยู่ในความควบคุมของกรมสรรพสามิต

๒. การตรวจวัดและตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำมัน ผลิตภัณฑ์น้ำมัน สุราและเอทานอล การสำรวจและตรวจสอบมาตรวัดปริมาณน้ำมัน ผลิตภัณฑ์น้ำมัน น้ำสุรา เอทานอล การสำรวจและตรวจสอบ เครื่องวัดระดับและเครื่องวัดอุณหภูมิชนิดอัตโนมัติ การตรวจสอบ ควบคุม ตรวจงานหรือตรวจการจ้าง บำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ของกรมสรรพสามิตให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ และการตรวจสอบ เครื่องมือวัด

๓. เป็นผู้กำหนดงานทางด้านงานไฟฟ้าทั่วไป ให้เป็นไปตามข้อกำหนด และสัญญาก่อสร้าง รวมถึงกฎกระทรวงต่าง ๆ

๔. ตรวจสอบ ประเมินการค่าใช้จ่ายงานไฟฟ้า เพื่อใช้เป็นราคากลางในการจัดตั้ง งบประมาณค่าใช้จ่าย

๕. ตรวจสอบ และสำรวจบริเวณที่จะทำการก่อสร้าง ควบคุมงาน ตรวจงาน หรือตรวจ การจ้างงานก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร และสิ่งก่อสร้างของกรมสรรพสามิต และประเมินผลเบื้องต้น และประกอบคำนวณและออกแบบทางด้านวิศวกรรม

๖. ตรวจสอบและร่วมพิสูจน์หรือให้ความเห็นงานเทคนิค จากเหตุความเสียหายต่อทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน บ้านพัก เนื่องจากเกิดภัยพิบัติจากภัยธรรมชาติ ภัย อัคคีภัย อุทกภัย และภัยพิบัติอื่น ๆ

๗. สนับสนุนและสำรวจและตรวจสอบการออกแบบอาคาร ปรับปรุง โรงงานอุตสาหกรรม และ โรงงานในความควบคุมของกรมสรรพสามิตเพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บภาษีและป้องกันการรั่วไหลของภาษี

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมไฟฟ้า และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ ตามเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบระบบไฟฟ้าและงานระบบอาคาร
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับการวัด และเครื่องมือวัดทางอุตสาหกรรม
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับการคำนวณ โหลดไฟฟ้า การปรับปรุงค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์
- (๕) พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ สังกัดกรมสรรพสามิต
แนบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิศวกรโยธา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางโครงการ และแผนงาน การออกแบบก่อสร้าง การสำรวจบริเวณที่จะทำการก่อสร้าง การวางผังหลักของสถานที่ก่อสร้าง กำหนดมาตรฐานวัสดุ และอุปกรณ์ที่ใช้ก่อสร้าง
๒. การจัดทำราคากลางของอาคารสิ่งก่อสร้าง เพื่อเป็นเกณฑ์ในการจัดตั้งงบประมาณค่าใช้จ่าย
๓. การคำนวณและออกแบบโครงสร้างอาคารด้านวิศวกรรมโยธา สุขาภิบาล และระบบดับเพลิง
๔. การควบคุมงานก่อสร้าง การตรวจงานหรือการตรวจการจ้างในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๕. ตรวจสอบแบบแปลนแผนผังงานก่อสร้างโรงงาน และร่วมเป็นกรรมการตรวจสอบโรงงานที่อยู่ในความควบคุมของกรมสรรพสามิต รวมทั้งให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ทางด้านวิศวกรรมและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๖. ควบคุม และติดตามงานก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ตามแบบ และหลักวิศวกรรม
๗. ตรวจสอบ อนุมัติ และนำเสนอ วิธีการก่อสร้าง และติดตั้งให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด แก้ไขปัญหาหน้างาน และประสานงานกรณีที่เกิดข้อขัดแย้งจากแบบและข้อกำหนด จัดทำรายงานความก้าวหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย
๘. จัดทำ หรือตรวจสอบรายงานประจำวัน ประจำสัปดาห์ และประจำเดือน ประสานงาน และร่วมกันตรวจสอบคุณภาพของงานก่อสร้าง และติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่อง
๙. ประสานงาน จัดทำข้อมูลเพื่อการส่งมอบงานก่อสร้าง และร่วมพัฒนาระบบการควบคุมงานก่อสร้างให้มีประสิทธิภาพดี
๑๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ ตามเนื้อหาวิชาจำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรมโยธา
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับการควบคุม การบริหารงานก่อสร้าง
- (๔) ความรู้ด้านการสำรวจงานก่อสร้างอาคาร
- (๕) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๖) พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๗) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๘) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพพออย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมดูแลปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องฉายสไลด์ วีดิทัศน์ เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ กล้องถ่ายรูป และเครื่องบันทึกเสียง เป็นต้น
๒. ให้คำแนะนำการจัดทำแผนการผลิตสื่อและโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ เช่น การผลิตรายการโทรทัศน์ รายการวิทยุ และเอกสารสิ่งพิมพ์ เป็นต้น ปฏิบัติงานด้านโสตทัศนศึกษา และงานศิลป์ เช่น การบันทึกภาพ-ตัดต่อวิดีโอ การถ่ายภาพ และการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์
๓. วางแผนการกำหนดรูปแบบการนำเสนอข่าวสารเพื่อเผยแพร่บทบาทภาระหน้าที่ของกรมสรรพสามิตกำหนดรูปแบบและจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ในโอกาสพิเศษ เช่น หนังสือที่ระลึกเนื่องในโอกาสถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน
๔. การเบิก-จ่ายเงินงบประมาณสำหรับใช้ในงานโสตทัศนูปกรณ์ การใช้ และอำนวยความสะดวกในการยืมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ การจัดทำบัตรนิทรรศการและการจัดสถานที่อื่น ๆ
๕. ติดต่อประสานงานกับสื่อมวลชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การผลิตรายการโทรทัศน์ และเอกสารสิ่งพิมพ์ การเบิกจ่ายเอกสารเผยแพร่และสื่อโสตทัศนศึกษา เป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุม ร่วมในการจัดนิทรรศการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางโสตทัศนศึกษา ทางเทคโนโลยีการศึกษา ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา ทางครุศาสตร์เทคโนโลยี หรือทางเวชนิทัศน์ หรือสาขาวิชานิติศาสตร์ทางนิติศาสตร์ ทางวารสารศาสตร์ ทางสื่อสารมวลชน หรือทางนิติศาสตร์การพัฒนา หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา และทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย ดังนี้
 - หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการตามเนื้อหาวิชาจำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

/(๑) ความรู้ ...

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับงานวิชาการโสตทัศนศึกษา กระบวนการผลิตและเผยแพร่สื่อโสตทัศนศึกษา ออกแบบโปสเตอร์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อภาพอินโฟกราฟฟิก
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหว และความรู้เกี่ยวกับการใช้ อุปกรณ์ถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ตัดต่อภาพและเสียง และความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรม การตัดต่อภาพและเสียง
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับการใช้ การจัดเตรียม ติดตั้ง การควบคุม ดูแลบำรุงรักษาโสตทัศนอุปกรณ์ และอุปกรณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรมสื่อสารมวลชน
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับข่าวปลอม ข่าวสารยุคดิจิทัล
- (๘) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ สังกัดกรมสรรพสามิต
แนบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีภายใต้การกำกับและนำตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ตรวจสอบกรรมวิธีการผลิตสุรา การใช้วัตถุดิบ สุราทุกชนิด เพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บภาษี การตรวจวิเคราะห์เพื่อควบคุมคุณภาพสุราทุกชนิด เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมสุรา ตรวจวิเคราะห์เชื้อจุลินทรีย์ และวิเคราะห์คุณภาพสุราที่ใช้เครื่องหมายรับรองคุณภาพสุรา ออกใบรับรองสุราว่าปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค

๒. ตรวจพิสูจน์สุราของกลางที่กระทำผิดตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ.๒๕๖๐ ตรวจวิเคราะห์สารเปลี่ยนแปลงสภาพและแอลกอฮอล์เปลี่ยนแปลงสภาพ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตให้ใช้แอลกอฮอล์ในอุตสาหกรรม การตรวจวิเคราะห์น้ำหอม เพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บภาษี

๓. ตรวจสอบความถูกต้องของแอลกอฮอล์มิเตอร์ ตรวจวิเคราะห์สุราที่เสื่อมสภาพในกรณีที่ขอคืนภาษี ตรวจวิเคราะห์คุณภาพสุราโดยใช้รถปฏิบัติการเคลื่อนที่เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพสุรา

๔. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาการตรวจวิเคราะห์สินค้าเพื่อตอบสนองในการจัดเก็บภาษี การตรวจปราบปราม และการดำเนินการตามยุทธศาสตร์กรมสรรพสามิต

๕. ให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการ ประชาสัมพันธ์ จัดสัมมนาและการประชุมเชิงวิชาการ และเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติสินค้า วิธีการตรวจวิเคราะห์

๖. ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเพื่อสนับสนุนงานทางด้านการบริหารงานจัดเก็บภาษีสรรพสามิตและการตรวจปราบปรามของกรมสรรพสามิตและหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีหน้าที่ตรวจวิเคราะห์และพิจารณาคูณสมบัติของสินค้าประเภทน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันเพื่อการบริหารการจัดเก็บภาษี ตรวจพิสูจน์สินค้าน้ำมันของกลางเพื่อการตรวจปราบปราม ตรวจสอบและพิจารณาคูณสมบัติวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และกรรมวิธีการผลิตน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน เพื่อการลดหย่อนภาษี/ยกเว้นภาษี ศึกษาและพิจารณาเพื่อกำหนดคุณสมบัติของสาร Marker และตรวจวิเคราะห์สาร Marker ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานเกี่ยวกับสินค้าน้ำมันและพลังงานทดแทน และดำเนินงานระบบประเมินคุณภาพ เพื่อให้ผลการทดสอบเป็นที่น่าเชื่อถือ

๗. มีหน้าที่ทางด้านการวางแผนโดยการร่วมวางแผน การปฏิบัติงาน/แผนงาน/โครงการด้านสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ ที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากขึ้นมีหน้าที่ทางด้านการประสานงานโดยเป็นผู้แทนในการเข้าร่วมประชุมหรือประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันแก้ไขปรับปรุงการพัฒนางานทางด้านสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน

๘. มีหน้าที่ทางด้านการบริการโดยให้คำปรึกษา แนะนำทางวิชาการ และประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติของสินค้าน้ำมันและพลังงานทดแทน เพื่อเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมสรรพสามิต ส่วนราชการอื่น ผู้ประกอบการประชาชนทั่วไป

๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ กายภาพ ทางเคมี ทางเคมีประยุกต์ ทางเคมีอุตสาหกรรม ทางเคมี-ชีววิทยา ทางปิโตรเคมี ทางฟิสิกส์ ทางฟิสิกส์ประยุกต์ ทางฟิสิกส์อุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางชีววิทยา ทางชีววิทยา-ประยุกต์ ทางจุลชีววิทยา ทางจุลชีววิทยาอุตสาหกรรม ทางชีวเคมี หรือสาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ ทางชีวเคมี ทางชีววิทยา หรือสาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ทางชีววิทยา

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการตามเนื้อหาวิชาจำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้พื้นฐานทางเคมี ชีววิทยา และฟิสิกส์
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์สินค้าในภารกิจของกรมสรรพสามิต
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ
- (๔) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับสินค้าและบริการของกรมสรรพสามิต
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านสรรพสามิต ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานช่วยในการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตจากสินค้าและบริการตามกฎหมายภาษีสรรพสามิต ช่วยคำนวณภาษีและเงินรายได้ต่าง ๆ การจัดทำประมาณการและควบคุมการเบิก-จ่ายแสดมป์

๒. ช่วยปฏิบัติงานการรับคำร้อง คำขอรับใบอนุญาต แบบแสดงรายการภาษีต่าง ๆ และการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ พิจารณาคำร้องคำขอใบอนุญาตหรือเรื่องต่าง ๆ ในขั้นต้น เกี่ยวกับการจดทะเบียนสรรพสามิต การขอตั้งโรงงาน การแจ้งย้าย โอน เลิกกิจการ การออกใบอนุญาต ผลิต ขาย ขน การขอยกเว้น คั้น ลดหย่อนภาษี การประเมินภาษี การงดเบี่ยปรับเงินเพิ่ม ในเบื้องต้น รวมทั้งคำร้องขอในกรณีอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน รวบรวมเก็บรักษาหลักฐานของผู้เสียภาษีและผู้ประกอบการตามคำร้องขอต่าง ๆ รับแจ้งงบเดือนราคาสินค้าเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณภาษีสรรพสามิต

๓. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยผู้ควบคุมโรงงานซึ่งเป็นโรงอุตสาหกรรมที่อยู่ในความรับผิดชอบตามกฎหมายภาษีสรรพสามิต ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบโรงงานในการผลิต การบรรจุภาชนะ การปิดแสดมป์ เครื่องหมายแสดงการเสียภาษี การขนและจำหน่ายสินค้า การออกใบอนุญาตในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ และจัดทำบัญชีประจำวันแสดงยอดรวมและงบเดือนเพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ประกอบการถูกต้องตามระเบียบ และวิธีการของทางราชการ

๔. ร่วมปฏิบัติงานออกตรวจโรงอุตสาหกรรมและสถานบริการที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน สืบสวนหาข้อมูลการกระทำผิด ร่วมวางแผนจับกุม ป้องกันและปราบปรามผู้กระทำผิดกฎหมายภาษีสรรพสามิต ตรวจค้น อาัยต บัญชี เอกสาร หลักฐานจากโรงอุตสาหกรรมและสถานบริการเพื่อนำมาตรวจสอบในกรณีที่ผู้ประกอบการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ

๕. ร่วมจัดทำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวกับการเปรียบเทียบคดีและการดำเนินคดีตามกฎหมายในหน้าที่ของกรมสรรพสามิต

๖. ช่วยปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีตามประเภทสินค้าและบริการให้สอดคล้องกับแผนของกรมสรรพสามิต แผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ และแผนเฉพาะกิจอื่น ๆ

๗. ปฏิบัติงานด้านข้อมูลภาษีสรรพสามิต ออกสำรวจราคาสินค้า บันทึกเป็นฐานข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ ลงรหัสข้อมูล จัดเตรียมคัดแยกเอกสารข้อมูลดิบให้เป็นหมวดหมู่ จัดทำทะเบียนรับ-ส่งข้อมูล ติดตามผลการจัดเก็บข้อมูล

๘. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานสรรพสามิต ที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือประชาชนทั่วไป เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วง และเพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อเท็จจริง ในด้านข้อมูลต่าง ๆ

๙. ประสานงานในหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป โดยให้บริการงานสรรพสามิตที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อความร่วมมือและแลกเปลี่ยนความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๑๐. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ช่วยจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศในงานสรรพสามิต เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และหลักฐานอ้างอิงการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาเลขานุการ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเครื่องกล สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาการก่อสร้าง สาขาวิชาโยธา หรือสาขาวิชาสำรวจ

การสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของ ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งเจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน ตามเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

(๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต

(๒) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

(๕) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน สังกัดกรมสรรพสามิต
แนบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๓. ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๔. ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๕. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๖. ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาการเลขานุการ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี การบันทึกรายการทางบัญชี
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายทางการเงิน การจัดทำบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงิน
- (๔) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
- (๖) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบทำประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไปตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. งานสารบรรณ และงานธุรการทั่วไปตั้งแต่การรับ-ส่งหนังสือราชการด้วยระบบงานด้านสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำทะเบียนรับ-ส่งข้อมูล และให้บริการค้นหาข้อมูล การเก็บรักษาตลอดจนการทำลายเอกสาร

๒. การติดตามและรวบรวมแผน รายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ และภารกิจต่าง ๆ ของสำนัก

๓. การรวบรวม จัดเก็บข้อมูลด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของสำนัก

๔. จัดเตรียมการสำหรับการประชุม การประสานงาน และงานการบริหารงานบุคคลภายในสำนัก จัดทำทะเบียน งบเดือน หรือรายงานต่าง ๆ ในความรับผิดชอบ

๕. การเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ของสำนัก

๖. ช่วยการจัดทำแผนงาน/โครงการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนัก

๗. งานร่าง-โต้ตอบหนังสือ และงานพิมพ์หนังสือราชการ เอกสารต่าง ๆ

๘. การบันทึกข้อมูล ประมวลผล การส่งพิมพ์ข้อมูล ตรวจสอบ/แก้ไขข้อมูล

๙. การศึกษาโปรแกรม ระบบงานต่าง ๆ ที่กำหนดตามแนวทางรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ e-Government เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๐. ให้คำปรึกษา แนะนำในการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลช่วยปฏิบัติงานสารบรรณและธุรการทั่วไป

๑๑. การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการอำนวยความสะดวกในเรื่องต่าง ๆ ภายในและภายนอกสำนัก รวมทั้งให้บริการทั่วไปตามระเบียบงานสารบรรณแก่ส่วนต่าง ๆ ในสำนัก

๑๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาการเลขานุการ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบหรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตามเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

(๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๖) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๗) ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรมประชุมออนไลน์

(๘) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน สังกัดกรมสรรพสามิต
แนบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๖๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านงานพัสดุ ตามแนวทางแบบอย่าง
ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ วิเคราะห์จัดทำข้อมูล
สถิติ การใช้พัสดุประจำปีเป็นข้อมูลในการจัดหาต่อไป

๒. วางแผน วิเคราะห์ การจัดหาแบบพิมพ์ พัสดุให้พอเพียงกับปริมาณการใช้ของหน่วยงาน
ในสังกัดกรมสรรพสามิต ให้ทันเวลาและเป็นไปด้วยความประหยัด

๓. ดำเนินการจัดทำข้อมูลใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง ผ่านระบบบริหารการเงินภาครัฐสู่ระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

๔. จัดทำทะเบียน สถิติข้อมูลการซื้อการจ้างสำหรับจัดทำรายงาน ดำเนินการจัดทำข้อมูล
หลักผู้ขาย สร้างข้อมูลหลักฐานด้านงานพัสดุ ผ่านระบบบริหารการเงินภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์
(GFMS)

๕. จัดหาแบบพิมพ์ทำบัญชี-ทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ใช้ในราชการ ดำเนินการบำรุงรักษา
ซ่อมแซม เครื่องมือ-อุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ ให้มีสภาพการใช้งาน

๖. ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการจัดหาสถานที่สำหรับเก็บรักษา
พัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ได้จัดหาและส่งคืนมาเก็บรักษาตามระเบียบ

๗. ตรวจสอบ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการด้านพลังงานด้านการสาธารณูปโภค
ติดตามจัดทำสถิติ การใช้รถยนต์ให้เป็นไปตามระเบียบการใช้รถราชการผ่านทางระบบการจอร์ถยนต์
(E-office)

๘. ดำเนินการตรวจสอบสภาพ ซ่อมแซมรถยนต์ให้สามารถใช้งานได้ดีด้วยความประหยัด
และคุ้มค่า ช่วยดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาและจัดซื้อรถยนต์ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรพื้นที่ในอาคาร
ให้ใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า เป็นระเบียบและประหยัด

๙. ดำเนินการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ดำเนินการล้างพัก
ตัดจำหน่าย โอน รับโอน รับบริจาค แกะไขรายการสินทรัพย์ คิดค่าเสื่อมเกี่ยวกับรายการสินทรัพย์ผ่านระบบ
การบริหารการเงินภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) การดำเนินการจัดเก็บรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ให้
เหมาะสมไม่เกิดความเสียหาย

๑๐. การดำเนินการซ่อมบำรุงพัสดุครุภัณฑ์ที่สามารถซ่อมได้ ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ
ครุภัณฑ์ประจำปี จำหน่ายออกจากบัญชี

๑๑. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาการเลขานุการ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรการสอบแข่งขัน

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ตามเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

(๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต

(๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๔) ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

(๕) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง
ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางโครงการ และแผนงาน การออกแบบก่อสร้าง
๒. สำรวจ กำหนดแนวบริเวณก่อสร้าง ประมาณการค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง เพื่อใช้เป็น
ราคากลางในการจัดตั้งงบประมาณค่าใช้จ่าย
๓. กำหนดรายละเอียดประกอบรูปแบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและสัญญาก่อสร้างอาคาร
รวมถึงกฎกระทรวงต่าง ๆ
๔. ควบคุมงานก่อสร้าง ควบคุมการจัดทำบัญชีเบิก - จ่าย พร้อมดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ
เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน
๕. ให้บริการงานทางด้านเทคนิคแก่ผู้ประกอบการเอกชนที่กรมสรรพสามิตควบคุมดูแล
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
ในสาขาวิชาโยธา สาขาวิชาสำรวจ หรือสาขาวิชาการก่อสร้าง

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ
หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม
๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน ตามเนื้อหาวิชาจำนวน
๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์โครงสร้างเบื้องต้น
- (๓) การเขียนแบบวิศวกรรม
- (๔) การออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้ โครงสร้างเหล็ก และคอนกรีตเสริมเหล็ก
- (๕) การสำรวจเพื่อการก่อสร้าง และการวางแผน ควบคุมงานก่อสร้าง
- (๖) การวิเคราะห์และประมาณราคางานก่อสร้าง
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านช่างเครื่องกล ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ตรวจสอบตารางคำนวณปริมาตรของเรือบรรทุกน้ำมัน รถยนต์บรรทุกน้ำมันหรือแอลกอฮอล์ และภาชนะเก็บผลิตภัณฑ์น้ำมัน
๒. ศึกษาวิธีการ และเครื่องมือหรืออุปกรณ์เทคโนโลยี เพื่อนำมาใช้ในการจัดเก็บภาษี
๓. ตรวจสอบเครื่องมือวัดระดับและอุณหภูมิน้ำมันชนิดอัตโนมัติ
๔. พิจารณา และตรวจสอบการขออนุญาตดำเนินการเกี่ยวกับโรงงานสุรา โรงงานเอทานอลที่อยู่ในความควบคุมของกรมสรรพสามิต
๕. ตรวจสอบคุณลักษณะรถยนต์ตามพิกัดอัตราภาษีสรรพสามิต
๖. จัดทำทะเบียนประวัติอุปกรณ์และเครื่องมือวัด ภาชนะบรรจุ จัดทำบัญชีพร้อมดูแลบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการตรวจสอบทางด้านเทคนิค
๗. ให้บริการทางด้านเทคนิคแก่ผู้ประกอบการเอกชนที่กรมสรรพสามิตควบคุมดูแล
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเครื่องกล สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขาวิชาเทคนิคโลหะ หรือสาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบหรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน ตามเนื้อหาวิชาจำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับเครื่องยนต์และเครื่องจักรกล การซ่อมแซมและการบำรุงรักษาเครื่องจักรกล
- (๓) การเขียนแบบเครื่องกลเบื้องต้น
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานสื่อสารปฏิบัติงาน สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบท้ายประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านสื่อสาร ตามแนวทาง แบบอย่าง
ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารของกรมสรรพสามิต ติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษา
เครื่องมือสื่อสาร
๒. จัดทำบัญชีหมายเลขโทรศัพท์ทั้งสายตรวจ และโทรศัพท์ภายใน และจัดทำหนังสือโทรศัพท์
ของกรมสรรพสามิต
๓. ตรวจสอบแซมและติดตั้งบำรุงรักษาเครื่องวิทยุรับ - ส่ง ชนิดติดตั้งประจำที่ของจังหวัด
ต่าง ๆ และโทรศัพท์ของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมสรรพสามิต
๔. ดำเนินการกำหนดและปรับปรุงรหัสประจำตัวบุคคลเพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร
๕. ให้คำปรึกษา แนะนำการให้บริการและแก้ไขปัญหาขัดข้องในการใช้อุปกรณ์สื่อสาร
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
ในสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ
หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม
๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งเจ้าพนักงานสื่อสารปฏิบัติงาน ตามเนื้อหาวิชา
จำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้เบื้องต้นด้านระบบไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคม ระบบสายส่ง
ระบบสายอากาศ และระบบไร้สาย
- (๓) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ
- (๔) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิทยุคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาปฏิบัติงาน สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบทำประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านโสตทัศนศึกษา ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับดูแล แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงาน

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมเครื่องโสตทัศนอุปกรณ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรมสัมมนา การอัดเทปคำบรรยายการบันทึกภาพการฝึกอบรมสัมมนา

๓. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมดูแลอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ อาทิ เครื่องฉายสไลด์ เครื่องวิดีโอทัศน์ เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ กล้องถ่ายภาพและเครื่องเสียงต่าง ๆ ถ่ายภาพนิ่ง สไลด์ และวิดีโอทัศน์ ตลอดจนการตัดต่อวิดีโอทัศน์

๔. ให้บริการเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล การใช้โสตทัศนอุปกรณ์ในโอกาสพิธีและงานกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งกรมสรรพสามิตจัดขึ้น เช่น งานครบรอบวันคล้ายวันสถาปนากกรมสรรพสามิต พิธีทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ งานวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ งานกิจกรรมพิเศษ งานกาชาด การประชุม อบรม และสัมมนาที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกกรมสรรพสามิต กิจกรรมอื่น ๆ ที่จัดขึ้นเป็นครั้งคราวที่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกได้ขอความร่วมมือ

๕. ปฏิบัติงานในการควบคุมดูแลอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ในห้องประชุมของกรมสรรพสามิต ปฏิบัติงานด้านการตัดต่อเทปวิดีโอ รับผิดชอบดูแลรักษาเครื่องมืออุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ รวบรวมและจัดทำทะเบียนภาพ สไลด์ และวิดีโอทัศน์

๖. เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ ให้บริการยืมและทำทะเบียนควบคุมการยืมอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ รวบรวมสื่อโต้ตอบราชการในกรณีที่เกี่ยวข้องกับงานโสตทัศนอุปกรณ์ เบิก-จ่าย เงินค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโสตทัศนอุปกรณ์ เช่น ค่าล้าง-อัด ภาพนิ่ง และสไลด์ เป็นต้น

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพและวิดีโอทัศน์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ

/หลักสูตร ...

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาปฏิบัติงานตามเนื้อหาวิชาจำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต
- (๒) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมด้านคอมพิวเตอร์กราฟฟิก การจัดทำสื่อวีดิทัศน์ การถ่ายภาพ การถ่ายวิดีโอ การพิมพ์ และการออกแบบโฆษณาและสื่อสิ่งพิมพ์
- (๓) ความรู้ทั่วไปในการใช้ การบำรุงรักษาเครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องขยายเสียง เครื่องบันทึกเสียง ไมโครโฟน ลำโพง เครื่องฉายภาพ
- (๔) การใช้อุปกรณ์เกี่ยวกับการประชุมออนไลน์
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน สังกัดกรมสรรพสามิต
แบบทำยประกาศกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ศึกษา วิเคราะห์เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ทั้งด้าน Hardware Software และ Network เพื่อใช้กำหนดแนวทางในการวางระบบและกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

๒. ควบคุม ดูแล การทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา รวมทั้งการปิด - เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)

๓. ตรวจสอบ ซ่อม บำรุงรักษา รวมทั้งควบคุมดูแลการใช้เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

๔. ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ ระบบ Backup และ Recovery ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการใช้งานอยู่ตลอดเวลา

๕. ควบคุม ดูแล วัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายละเอียด เช่น รายการเบิก - จ่าย วัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายงานการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ รายงานการตรวจซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการบริหารการมี การใช้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ของกรมสรรพสามิต

๖. ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดต่อประสานงาน และแก้ปัญหาให้กับผู้ใช้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ (User) ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบ On-Line Communication

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.

เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่าของสำนักงาน ก.พ.

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- หัวข้อวิชาเกี่ยวกับการสอบตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน ตามเนื้อหาวิชาจำนวน ๑๐๐ ข้อ (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

(๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมสรรพสามิต

(๒) ความรู้เกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์

- (๓) ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ Hardware, Software ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับระบบการจัดการเรื่องการบริหารความปลอดภัยข้อมูล และเครือข่ายสารสนเทศ (Security Management)
- (๕) ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง