

คู่มือสำหรับประชาชน: การจดทะเบียนสรรพสามิต (มาตรา 25)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากคลี

กระทรวง:กระทรวงการคลัง

1. ชื่อกระบวนการ:การจดทะเบียนสรรพสามิต (มาตรา 25)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ:จดทะเบียน
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2527
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมสรรพสามิต เรื่องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. 2555
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 7วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การจดทะเบียนสรรพสามิต (มาตรา 25) สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากคลี
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากคลี
สถานที่ตั้ง: ที่ว่าการอำเภอตากคลี ชั้น 2 ต.ตากคลี อ.ตากคลี จ.นครสวรรค์ 60140
โทรศัพท์ : 056-264748 E-mail : e76320@excise.go.th /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (ที่ตั้งหน่วยงานสรรพสามิตแต่ละจังหวัดสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์ : www.excise.go.th)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ขออนุญาตที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีสรรพสามิตตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2527 และกฎหมายว่าด้วย พิกัดอัตราภาษีสรรพสามิต ให้ยื่นคำขอจดทะเบียนสรรพสามิตตามแบบที่กำหนด (ภษ.01-04) ภายใน 30 วัน ก่อนวัน เริ่มผลิตสินค้าหรือเริ่มบริการ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตมีโรงอุตสาหกรรม หรือสถานบริการหลายแห่ง ให้แยกยื่นคำขอเป็น รายโรงอุตสาหกรรม หรือสถานบริการ

- กรณีระบบงานขัดข้อง ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 2 วัน

หมายเหตุ ** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติม ได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อม กำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลา ที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำ ขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ ประชาชนเรียบร้อยแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขออนุญาตที่ประสงค์จะ ขอจดทะเบียนสรรพสามิต ให้ยื่นแบบคำขอจดทะเบียน ตามมาตรา 25 แห่ง พระราชบัญญัติภาษี สรรพสามิต พ.ศ. 2527	0.5 วันทำ การ	สำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ นครสวรรค์ สาขา ตาคลี	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		(ภษ.01-04) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอและเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบเอกสาร			
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอและหลักฐานประกอบและพิจารณาเสนอให้สรรพสามิตพื้นที่ลงนามในใบทะเบียนสรรพสามิตให้ผู้ขออนุญาต พร้อมทั้งนัดเจ้าหน้าที่ตรวจโรงอุตสาหกรรมหรือสถานบริการ กรณีขอจดทะเบียนในวันศุกร์ เจ้าหน้าที่จะไปทำการตรวจในวันทำการถัดไป แต่ถ้าผู้ขออนุญาตประสงค์จะให้เจ้าหน้าที่ตรวจโรงอุตสาหกรรมหรือสถานบริการในวันหยุดราชการจะต้องจ่ายค่าทำการเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงการคลังฉบับที่ 3 (พ.ศ.2527) ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2527 และอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ด้วย	6 วันทำการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากดี	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจโรง อุตสาหกรรมหรือสถาน บริการแล้ว จะเสนอ ความเห็นให้สรรพสามิต พื้นที่เพื่อทราบ	0.5 วันทำ การ	สำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ นครสวรรค์ สาขา ตากดี	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 7 วันทำการ

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)
2)	หลักฐานแสดง กรรมสิทธิ์ของ สถานที่ที่ขอจด ทะเบียน สรรพสามิตหรือ หนังสือยินยอม ให้ใช้สถานที่	-	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)
3)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)
4)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
5)	สำเนาบัตร ประจำตัวผู้เสีย ภาษีอากร	กรมสรรพากร	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)
6)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ฉบับ	(ในกรณีที่ผู้ยื่นคำ ขอเป็นนิติบุคคล ให้แนบสำเนา หนังสือรับรองของ กระทรวงพาณิชย์ (ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน) ในกรณีที่ เป็นห้างหุ้นส่วน สามัญ หรือคณะ บุคคลที่มีโชนิติ บุคคล ให้แนบ สำเนาหนังสือ สัญญาจัดตั้งห้าง หุ้นส่วนแทน พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง)
7)	หนังสือมอบ อำนาจและ สำเนาบัตร ประชาชนของ ผู้รับมอบอำนาจ	-	1	0	ฉบับ	(กรณีเจ้าของ กิจการไม่สามารถ มาติดต่อได้ พร้อม ติดอากร และ สำเนาบัตร ประชาชนผู้รับ มอบอำนาจ 1 ฉบับ ที่รับรอง สำเนาถูกต้อง แล้ว)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอจด ทะเบียน สรรพสามิตตาม มาตรา 25 แห่ง พระราชบัญญัติ ภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2527 (ภษ.01-04)	กรมสรรพสามิต	2	0	ฉบับ	-
2)	สำเนา ทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม	กรมสรรพากร	0	1	ฉบับ	((ถ้ามี) พร้อม รับรองสำเนา ถูกต้อง)
3)	สำเนา ใบอนุญาต ประกอบกิจการ โรงงานของ กระทรวง อุตสาหกรรม	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	0	1	ฉบับ	((สำหรับสินค้า รถยนต์และ รถจักรยานยนต์ที่ ประกอบจาก ชิ้นส่วนใช้แล้ว) รับรองสำเนา ถูกต้อง)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) **ไม่เสียค่าธรรมเนียม**
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากคลี
หมายเหตุ พบการทุจริต ไม่ได้รับความเป็นธรรม บริการไม่ประทับใจ โปรดแจ้งสรรพสามิตพื้นที่สาขาตากคลี
โทรศัพท์ 056-264748

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน**หน่วยงานต้นสังกัด กรมสรรพสามิต
หมายเหตุ-
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน**ไปรษณีย์ ตู้ ปณ. 10 ดุสิต กรุงเทพฯ
หมายเหตุ-
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน**www.excise.go.th
หมายเหตุ-
- 5) **ช่องทางการร้องเรียน**โทรศัพท์ 1713
หมายเหตุ-
- 6) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบคำขอจดทะเบียนสรรพสามิตตามมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2527 (ภษ.01-04)

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	12/07/2558
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการ จัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	Akkhadech Winaipanit
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-