

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตทำสุราแช่พื้นเมืองและสุราแช่อื่นนอกจากสุราแช่ผลไม้และเบียร์ (มาตรา 5)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตาคลี

กระทรวง: กระทรวงการคลัง

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตทำสุราแช่พื้นเมืองและสุราแช่อื่นนอกจากสุราแช่ผลไม้และเบียร์ (มาตรา 5)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. สุราพ.ศ. 2493
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขออนุญาตทำสุราแช่พื้นเมืองและสุราแช่อื่นนอกจากสุราแช่ผลไม้และเบียร์ (มาตรา 5) สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตาคลี
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตาคลี
สถานที่ตั้ง: ที่ว่าการอำเภอตาคลี ชั้น 2 ต.ตาคลี อ.ตาคลี จ.นครสวรรค์ 60140
โทรศัพท์ : 056-264748 **E-mail :** e76320@excise.go.th /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. คุณสมบัติผู้ขออนุญาต

1.1 เป็นสหกรณ์

1.2 เป็นกลุ่มบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทยตามกฎหมายเกี่ยวกับวิสาหกิจชุมชน

1.3 เป็นกลุ่มเกษตรกรที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์พ.ศ. 2542 และมีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ที่สถานที่ทำสุราตั้งอยู่ขณะที่ยื่นขออนุญาต

1.4 เป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่มีผู้ถือหุ้นทุกคนมีสัญชาติไทยและมีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ที่สถานที่ทำสุราตั้งอยู่ขณะที่ยื่นขออนุญาต

1.5 เป็นองค์กรเกษตรกรตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรพ.ศ. 2542 และมีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ที่ 2

2 ลักษณะสถานที่ทำสุราและสถานที่ก่อสร้างสถานที่ทำสุรา

2.1 แยกออกจากส่วนที่ใช้อาศัยโดยชัดเจน

2.2 ตั้งอยู่ในทำเลและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมมีบริเวณและพื้นที่เพียงพอที่จะทำสุราโดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายเหตุเดือดร้อนรำคาญหรือความเสียหายต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น

2.3 ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมต่ำกว่าห้าแรงม้าหรือใช้คนงานน้อยกว่าเจ็ดคนหรือกรณีที่ใช้ทั้งเครื่องจักรและคนงานเครื่องจักรต้องมีกำลังรวมต่ำกว่าห้าแรงม้าและคนงานต้องน้อยกว่าเจ็ดคน

3 คุณสมบัติของสุรา

3.1 มีแรงแอลกอฮอล์ไม่เกินกว่าสิบห้าดีกรี

3.2 มีปริมาณเมทิลแอลกอฮอล์วัตถุเจือปนอาหารและสารปนเปื้อนในน้ำสุราไม่เกินมาตรฐานที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด

4 ผู้ขออนุญาตก่อสร้างสถานที่ทำสุราแซชชนิดสุราผลไม้สุราแช่พื้นเมืองและสุราแช่อื่นนอกจากเบียร์ต้องยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างสถานที่ทำสุรา ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาที่สถานที่ทำสุราตั้งอยู่

5. เมื่อได้รับอนุญาตให้ก่อสร้างสถานที่ทำสุราแช่พื้นเมืองและสุราแช่อื่นนอกจากสุราแซชชนิดสุราผลไม้และเบียร์แล้วผู้รับอนุญาตต้องเริ่มดำเนินการก่อสร้างสถานที่ทำสุราภายในระยะเวลาที่กำหนดในหนังสืออนุญาตซึ่งต้องไม่เกินยี่สิบสี่เดือนนับแต่วันได้รับหนังสืออนุญาต ทั้งนี้เมื่อผู้รับอนุญาตก่อสร้างสถานที่ทำสุราเรียบร้อยแล้วพร้อมที่จะเปิดดำเนินการต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้อนุญาตทราบล่วงหน้าก่อนเปิดดำเนินการไม่น้อยกว่าสิบห้าวันถ้าผู้ได้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ข้างต้นให้ถือว่าสละสิทธิการได้รับอนุญาตทำสุราและจะเรียกวงค่าเสียหายใดๆจากทางราชการไม่ได้

6. ผู้รับอนุญาตต้องทำสัญญาว่าด้วยการอนุญาตให้ทำและขายสุราตามแบบที่อธิบดีกรมสรรพสามิตกำหนดก่อนเปิดดำเนินการทำสุรา

7. ผู้รับอนุญาตต้องขอใบอนุญาตทำสุราใบอนุญาตขายสุราและอื่นๆตามที่กฎหมายว่าด้วยสุรากำหนด

หมายเหตุ

** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

** ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแบบคำขออนุญาตพร้อมหลักฐาน	1 วันทำการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากดี	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ทำสุรา (ต้องเป็นไปตามแบบแปลนแผนผังที่ผู้ขออนุญาตยื่นขออนุญาต)	6 วันทำการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากดี	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>2.2 เจ้าหน้าที่พิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาตและจัดทำบันทึกเพื่อเสนอต่อสรรพสามิตพื้นที่ผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>2.3 แจ้งเป็นหนังสืออนุญาต/ไม่อนุญาตให้ก่อสร้างสถานที่ทำสุรา</p>			
3)	การพิจารณา	<p>2.4 เมื่อได้รับอนุญาตผู้ขออนุญาตต้องดำเนินการก่อสร้างสถานที่ทำสุราให้แล้วเสร็จและเมื่อพร้อมดำเนินการให้แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน</p> <p>2.5 แจ้งเป็นหนังสือเพื่อนัดตรวจสอบความพร้อมก่อนอนุญาตให้ดำเนินการ</p> <p>2.6 เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสถานที่ทำสุรา (หลังจากนัดหมายกับผู้ขออนุญาต)</p> <p>2.7 แจ้งเป็นหนังสือเพื่อนัดวันลงนามในสัญญาอนุญาตให้ทำและขายสุรา</p> <p>2.8 ทำสัญญาว่าด้วยการอนุญาตให้ทำและขายสุรา</p>	0 วันทำการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากดี	(ระยะเวลาการให้บริการขั้นตอนที่ 2.4-2.8 จะรวมกับการให้บริการขั้นตอนที่ 2.1-2.3 เท่ากับ 6 วันทำการ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้องพร้อม ประทับตรา นิติบุคคล)
2)	หนังสือรับรอง นิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ฉบับ	(ไม่เกิน 6 เดือน และรับรองสำเนา ถูกต้องพร้อม ประทับตรา นิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอ อนุญาตก่อสร้าง สถานที่ทำสุรา	-	1	0	ฉบับ	-
2)	แผนผังและแผนที่ แสดงสถานที่ตั้งและ การติดตั้งเครื่องจักร และอุปกรณ์การ ทำสุรา	-	1	0	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
3)	หนังสือมอบ อำนาจ (กรณี มอบอำนาจ)	-	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ ให้บุคคลเดียวหรือ หลายคนกระทำ การครั้งเดียวติด อากรแสตมป์ 10 บาทและมากกว่า ครั้งเดียวติดอากร แสตมป์ 30 บาท - รับรองสำเนา ถูกต้องพร้อม ประทับตรานิติ บุคคล)
4)	บัตรประจำตัว ประชาชนของ ผู้รับมอบอำนาจ	-	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้องพร้อม ประทับตรานิติ บุคคล)

16. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าธรรมเนียมต่อปี

ค่าธรรมเนียม 500 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงานต้นสังกัด กรมสรรพสามิต

หมายเหตุ-

2) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากดี

หมายเหตุ พบการทุจริต ไม่ได้รับความเป็นธรรม บริการไม่ประทับใจ โปรดแจ้งสรรพสามิตพื้นที่สาขาตากดี

โทรศัพท์ 056-264748

3) ช่องทางการร้องเรียน อีเมล E-mail webmaster@excise.go.th

หมายเหตุ-

4) ช่องทางการร้องเรียน โทรศัพท์ โทรศัพท์สายด่วน 1713

หมายเหตุ-

5) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) คำขออนุญาตและสัญญาขออนุญาต

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	12/07/2558
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการ จัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	Akkhadech Winaipanit
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-