

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2 (มาตรา 17)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากาลี

กระทรวง: กระทรวงการคลัง

1. ชื่อกระบวนการ: การขอใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2 (มาตรา 17)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากาลี
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. สุราพ.ศ. 2493
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากาลี
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตากาลี
สถานที่ตั้ง: ที่ว่าการอำเภอตากาลี ชั้น 2 ต.ตากาลี อ.ตากาลี จ.นครสวรรค์ 60140
โทรศัพท์ : 056-264748 **E-mail :** e76320@excise.go.th /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขออนุญาตขายสุร่ายื่นแบบคำขออนุญาตขายสุราประเภทที่ 1 หรือประเภทที่ 2 ตามแบบส.2/64 ต่อเจ้าหน้าที่ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาที่ร้านค้าตั้งอยู่โดยใบอนุญาตขายสุราจะสิ้นสุดอายุในวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี
2. ผู้ขออนุญาตขายสุราสามารถยื่นขอใบอนุญาตขายสุราดังต่อไปนี้
 - 2.1 ใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 1 สำหรับการขายสุราทุกชนิดครั้งหนึ่งเป็นจำนวนตั้งแต่ 10 ลิตรขึ้นไป
 - 2.2 ใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 2 สำหรับการขายสุราที่ทำในราชอาณาจักรครั้งหนึ่งเป็นจำนวนตั้งแต่ 10 ลิตรขึ้นไป
3. สถานที่ขออนุญาตขายสุราต้องไม่เป็นสถานที่ต้องห้ามตามพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. 2551
4. ในการพิจารณาอนุญาตใช้ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 นาทีและระบบงานใบอนุญาตใช้ได้ปกติโดยไม่นับรวมระยะเวลาการตรวจสอบสถานที่ที่ขอรับใบอนุญาต

หมายเหตุ

** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอและหลักฐานประกอบให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วน	1 วันทำการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตาคลี	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ของเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะกำหนดวันเวลา ตรวจสอบสถานที่ขอรับ ใบอนุญาตต่อไป			
2)	การพิจารณา	- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ที่ ขอรับใบอนุญาต (ภายใน ระยะเวลา 7 วันทำการ) - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ เรียบร้อยแล้ว - ผู้ขอใบอนุญาตชำระ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ออกใบอนุญาตทาง ระบบงานใบอนุญาตโดย ใบอนุญาตถือเป็น ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต	6 วันทำการ	สำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ นครสวรรค์ สาขา ตากลี	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้องพร้อม)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นต้นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ประทับตรานิติบุคคล)
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	(ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนและรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอ อนุญาตขายสุรา ตามแบบส 2/64	กรมสรรพสามิต	1	0	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
2)	ทะเบียนบ้าน สถานที่ ประกอบการค้า	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
3)	แผนที่/แผนผัง ที่ตั้งสถานที่ ประกอบการค้า และภายในสถานที่ ประกอบการค้า	-	1	0	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
4)	สัญญาเช่า อาคารสถานที่ ประกอบการค้า พร้อมหนังสือ แสดงความ ยินยอมให้ใช้	-	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	อาคารสถานที่ เป็นสถานที่ จำหน่ายสุราและ สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของ ผู้ให้ความ ยินยอม (กรณี เช่าสถานที่)					
5)	หนังสือมอบ อำนาจ	-	1	0	ฉบับ	(- กรณีมอบ อำนาจให้บุคคล เดียวหรือหลายคน กระทำการครั้ง เดียวติดอากร แสตมป์ 10 บาท และมากกว่าครั้ง เดียวติดอากร แสตมป์ 30 บาท - ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตาม นิติบุคคล)
6)	บัตรประจำตัว ประชาชนของ ผู้รับมอบอำนาจ	-	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้องพร้อม ประทับตรานิติ บุคคล)

16. ค่าธรรมเนียม

1) ใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 1 ปีละ

ค่าธรรมเนียม 8,250 บาท

หมายเหตุ (รวมภาษีท้องถิ่น 10%)

2) ใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 2

สำหรับโรงงานสุราแช่ชนิดสุราผลไม้สุราแช่พื้นเมืองและผลิตภัณฑ์จากผลผลิตทางการเกษตรที่มีแรงแอลกอฮอล์ไม่เกิน 15 ดีกรีที่ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมต่ำกว่า 5 แรงม้าหรือใช้คนงานน้อยกว่า 7 คนหรือกรณีใช้เครื่องจักรและคนงานเครื่องจักรต้องมีกำลังรวมต่ำกว่า 5 แรงม้าและคนงานต้องน้อยกว่า 7 คนชายครึ่งหนึ่งเป็นจำนวนตั้งแต่สิบลิตรขึ้นไปปีละ

ค่าธรรมเนียม 550 บาท

หมายเหตุ (รวมภาษีท้องถิ่น 10%)

3) ใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 2

สำหรับโรงงานสุรากลั่นชนิดสุราขาวที่มีแรงแอลกอฮอล์เกินกว่า 15 ดีกรีแต่ไม่เกิน 40 ดีกรีที่ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมต่ำกว่า 5 แรงม้าหรือใช้คนงานน้อยกว่า 7 คนหรือกรณีใช้เครื่องจักรและคนงานเครื่องจักรต้องมีกำลังรวมต่ำกว่า 5 แรงม้าและคนงานต้องน้อยกว่า 7 คนชายครึ่งหนึ่งเป็นจำนวนตั้งแต่สิบลิตรขึ้นไปปีละ

ค่าธรรมเนียม 1,100 บาท

หมายเหตุ (รวมภาษีท้องถิ่น 10%)

4) ใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 2

สำหรับการขายสุราต่อปีไม่เกิน 6,000 ลิตรปีละ

ค่าธรรมเนียม 1,100 บาท

หมายเหตุ (รวมภาษีท้องถิ่น 10%)

5) ใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 2

สำหรับการขายสุราต่อปีเกิน 6,000 ลิตรแต่ไม่เกิน 20,000 ลิตรปีละ

ค่าธรรมเนียม 3,300 บาท

หมายเหตุ (รวมภาษีท้องถิ่น 10%)

- 6) ใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 2
สำหรับการขายสุรாத่ปีเกิน 20,000 ลิตรแต่ไม่เกิน 32,000 ลิตรปีละ
ค่าธรรมเนียม 4,400 บาท
หมายเหตุ (รวมภาษีท้องถิ่น 10%)
- 7) ใบอนุญาตขายสุราประเภทที่ 2
สำหรับการขายสุรாத่ปีเกิน 32,000 ลิตรขึ้นไปหรือไม่กำหนดปริมาณปีละ
ค่าธรรมเนียม 5,500 บาท
หมายเหตุ (รวมภาษีท้องถิ่น 10%)

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนหน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครสวรรค์ สาขาตาคลี
หมายเหตุ พบการทุจริต ไม่ได้รับความเป็นธรรม บริการไม่ประทับใจ โปรดแจ้งสรรพสามิตพื้นที่สาขาตาคลี
โทรศัพท์ 056-264748
- 2) ช่องทางการร้องเรียนหน่วยงานต้นสังกัด กรมสรรพสามิต
หมายเหตุ-
- 3) ช่องทางการร้องเรียนอีเมล webmaster@excise.go.th
หมายเหตุ-
- 4) ช่องทางการร้องเรียนโทรศัพท์ สายด่วน 1713
หมายเหตุ-
- 5) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบฟอร์มการขออนุญาตขายสุราประเภท 1 และ 2

-

19. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	12/07/2558
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการ จัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	Akkhadech Winaipanit
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-