คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตทำสุรากลั่นประเภทวิสกี้ บรั่นดี รัม ยิน (มาตรา 5)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานีสาขาเมืองอุดรธานี

กระทรวง: กระทรวงการคลัง

---

1. **ชื่อกระบวนงาน**: การขออนุญาตทำสุรากลั่นประเภทวิสกี้ บรั่นดี รัม ยิน (มาตรา 5)
2. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน**: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานีสาขาเมืองอุดรธานี
3. **ประเภทของงานบริการ**: กระบวนงานบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น
4. **หมวดหมู่ของงานบริการ**: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง**:

1) *พ.ร.บ. สุรา พ.ศ.* 2493

6. **ระดับผลกระทบ**: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. **พื้นที่ให้บริการ**: ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎกระทรวง)
8. **กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** -

   ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. **ข้อมูลสถิติ**

   จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

   จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

   จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. **ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** การขออนุญาตทำสุรากลั่นประเภทวิสกี้ บรั่นดี รัม ยิน (มาตรา 5)
11. **ช่องทางการให้บริการ**

1) ***สถานที่ให้บริการ*** สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานีสาขาเมืองอุดรธานี 96 ถนนประจักษ์ ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000 โทร.042-223469

ระยะเวลาเปิดให้บริการ *เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์* (*ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด*) *ตั้งแต่เวลา* 08:30 - 16:30 *น.* (*มีพักเที่ยง*)

หมายเหตุ (1. *เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์* 2. *ไม่นับรวมระยะเวลาในการก่อสร้าง*)

12. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

1. เป็นบริษัทจำกัดจดทะเบียนตามกฎหมายไทย และมีผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ 51
2. มีกำลังการผลิตคิดที่ 28 ดีกรี ขั้นต่ำวันละ 30,000 ลิตรต่อวัน
3. พื้นที่โรงงานไม่น้อยกว่า 200 ไร่ หากกำลังการผลิตเกินกว่าวันละ 30,000 ลิตร ต้องเพิ่มขนาดพื้นที่มากขึ้น

ให้สอดคล้องกับกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้น

4. อยู่ห่างแม่น้ำลำคลองสาธารณะที่ใช้สัญจรทางน้ำปกติ และคลองชลประทานไม่น้อยกว่า 2 กิโลเมตร

5. เมื่อได้รับอนุญาตให้ทำสุราจากกรมสรรพสามิตแล้ว และได้ดำเนินการก่อสร้างสถานที่ทำสุราเสร็จเรียบร้อยแล้วต้องแจ้งให้กรมสรรพสามิตก่อนเปิดดำเนินการไม่น้อยกว่า 15 วัน และดำเนินการทำสัญญาว่าด้วยการอนุญาตให้ทำและขายส่งสุรากับกรมสรรพสามิตตามแบบที่กรมสรรรพสามิตกำหนด ก่อนเปิดดำเนินการทำสุรา

6. ผู้ขออนุญาตต้องได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

7. หากผู้ขออนุญาตเข้าหลักเกณฑ์การกำหนดให้ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมต้องแสดงหลักฐานรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วย

8. ผู้ขออนุญาตต้องยื่นขออนุญาตทำสุราต่ออธิบดีกรมสรรพสามิต พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาต่ออธิบดีกรมสรรพสามิต ณ กรมสรรพสามิต หรือ ผ่านสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่ประสงค์จะใช้เป็นสถานที่ขออนุญาตทำสุรา

9. ผู้ขออนุญาตต้องขอใบอนุญาตทำสุรา ใบอนุญาตขายสุรา และอื่น ๆ ตามที่กฎหมายว่าด้วยสุรากำหนด

10. ระยะเวลาในการพิจารณา รวม 30 วันโดยไม่นับรวมระยะเวลานัดหมายการตรวจสอบสถานที่ และการก่อสร้างสถานที่ทำสุรา

หมายเหตุ

** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

** ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

13. **ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติของผู้ขออนุญาตตามหลักเกณฑ์	1 วันทำการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานีสาขาเมืองอุดรธานี	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบสถานที่ ที่ใช้ทำการก่อสร้างสถานที่ทำสุรา (หลังจากที่ได้นัดหมายกับผู้ขออนุญาต) 2.2 แจ้งเป็นหนังสืออนุญาตให้ใช้ สถานที่เพื่อทำการก่อสร้างสถานที่ทำสุรา 2.3 ผู้ขออนุญาตดำเนินการก่อสร้างสถานที่ทำสุรา (จนแล้วเสร็จ) 2.4 เมื่อได้ดำเนินการก่อสร้างสถานที่ทำสุราแล้วเสร็จ ผู้ขออนุญาตต้องแจ้งให้กรมสรรพสามิตทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ากว่า 15 วัน นับแต่วันดำเนินการก่อสร้างสถานที่ทำสุราแล้วเสร็จเพื่อให้กรมสรรพสามิตตรวจสอบความพร้อมก่อน	25 วันทำการ	กรมสรรพสามิต	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อนุญาตให้เปิดดำเนินการ			
3)	การพิจารณา	2.5 เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสถานที่ทำสุรา (หลังจากนัดหมายกับผู้ขออนุญาต	0 วันทำการ	กรมสรรพสามิต	(ระยะเวลาให้บริการขั้นที่ 2.5 รวมกับการให้บริการขั้นตอนที่ 2.1-2.4 เท่ากับ 25 วัน)
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	3.1 แจ้งเป็นหนังสือเพื่อนัดวันลงนามในสัญญาอนุญาตให้ทำ และขายสุรา 3.2 ทำสัญญาว่าด้วยการอนุญาตให้ทำ และขายสุรา	4 วันทำการ	กรมสรรพสามิต	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	(ออกไม่เกิน 6 เดือน และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)

15.2) **เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม**

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	โครงการลงทุนก่อสร้างสถานที่ทำสุรา พร้อมด้วยแผนที่/แผนผัง	-	1	0	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
2)	คำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
3)	หลักฐานรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ถ้ามี)	-	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
4)	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)	-	1	0	ฉบับ	(-กรณีมอบอำนาจให้บุคคลเดี่ยวหรือหลายคนกระทำการครั้งเดียวติดอากร

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
						แสตมป์ 10 บาท และมากกว่าครั้งเดียวติดอากรแสตมป์ 30 บาท - ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
5)	บัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติ)
6)	หนังสือหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติ)
7)	บัญชีรายชื่อของผู้ถือหุ้น	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
8)	โฉนดที่ดิน	กรมที่ดิน	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)

16. ค่าธรรมเนียม

1) **ค่าธรรมเนียมต่อปี**

ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) **ช่องทางการร้องเรียน** หน่วยงานต้นสังกัด กรมสรรพสามิต
หมายเหตุ –สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานีสาขาเมืองอุดรธานี 081-8738146

2) **ช่องทางการร้องเรียน** หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ที่ใช้บริการ
หมายเหตุ -

3) **ช่องทางการร้องเรียน** อีเมล์ E-mail webmaster@excise.go.th
หมายเหตุ -

4) **ช่องทางการร้องเรียน** โทรศัพท์ โทรศัพท์สายด่วน 1713
หมายเหตุ -

5) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ *(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)*

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	12/07/2558
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการจัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	Akkhadech Winaipanit
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-