

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียน (มาตรา 65)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมสรรพสามิต

กระทรวง: กระทรวงการคลัง

1. ชื่อกระบวนการ: การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียน (มาตรา 65)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กรมสรรพสามิต
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2527
 - 2) กฎกระทรวงฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2527) ออกตามความในพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2527 ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การอนุญาต และการขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียน ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2527
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียน (มาตรา 65)
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงงานผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียนตั้งอยู่/
หมายเลขโทรศัพท์ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงงานผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียน
ตั้งอยู่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ให้ผู้ขออนุญาตที่มีความประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียนยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ขอต่อใบอนุญาตพร้อมแนบคำขอและการอนุญาตต่อใบอนุญาตผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียนตามมาตรา 65 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2527 (แบบ ภษ. 01-21) ต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงงานผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียนตั้งอยู่ก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ (ใบอนุญาตสิ้นอายุวันที่ 31 ธันวาคมของปีต่อออกใบอนุญาต)

หมายเหตุ

** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

** ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ผู้ขออนุญาตยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ขอต่อใบอนุญาต พร้อมแนบคำ	1 วันทำการ	กรมสรรพสามิต	(ส่วนงานที่รับผิดชอบ : สำนักงาน

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ขอและการต่อใบอนุญาตฯ ตามแบบ ภาษ. 01-21 และ หนังสืออนุญาตให้ผลิต เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจัตหะเบียนครั้งล่าสุด 2. เจ้าหน้าที่รับเอกสารและ ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น			สรรพสามิตพื้นที่ โรงงานผลิต เครื่องหมายแสดง การเสียภาษีจัตหะเบียนตั้งอยู่)
2)	การพิจารณา	1. เจ้าหน้าที่พิจารณาความ ถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร หลักฐาน 2. เจ้าหน้าที่ทำหนังสือขออนุมัติต่อใบอนุญาตให้ผลิต เครื่องหมายแสดงการเสีย ภาษีจัตหะเบียน เพื่อเสนอผู้ มีอำนาจลงนาม (ผู้อำนวยการสำนักงาน สรรพสามิตภาค)	10 วันทำการ	กรมสรรพสามิต	(1. ส่วนงานที่ รับผิดชอบ : สำนักงาน สรรพสามิตภาค ที่โรงงานผลิต เครื่องหมายแสดง การเสียภาษีจัตหะเบียนตั้งอยู่ 2. ขั้นตอนการ พิจารณาไม่นับ รวมระยะเวลาการ ส่งเอกสารของ บริษัท ไปรษณีย์ ไทย จำกัด)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	1. ผู้มีอำนาจ (ผู้อำนวยการ สำนักงานสรรพสามิตภาค) พิจารณา ตรวจสอบ และลง นามอนุมัติ 2. แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ ขอดต่อใบอนุญาตผลิต	5 วันทำการ	กรมสรรพสามิต	(ส่วนงานที่ รับผิดชอบ : สำนักงาน สรรพสามิตภาคที่ โรงงานผลิต เครื่องหมายแสดง

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียนทราบเพื่อชำระค่าธรรมเนียมที่สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงงานผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียนตั้งอยู่			การเสียภาษีจดทะเบียนตั้งอยู่)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 16 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้อง)
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	(1. หนังสือรับรองนิติบุคคลอายุไม่เกิน 6 เดือน 2. รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตราสำคัญนิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสืออนุญาต ให้ผลิต เครื่องหมาย แสดงการเสีย ภาษีจดทะเบียน ครั้งล่าสุด	กรมสรรพสามิต	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้องพร้อม ประทับตราสำคัญ นิติบุคคล)
2)	หนังสือมอบ อำนาจ (กรณี มอบอำนาจ) พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้ มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ	-	1	0	ชุด	(เอกสารออกโดยผู้ ขออนุญาต)

16. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 20,000 บาท

หมายเหตุ (1. เป็นค่าธรรมเนียมต่อฉบับ

2. ใบอนุญาตให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 31 ธันวาคมของปีที่ออกใบอนุญาต)

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน โทรศัพท์ สายด่วน 1713

หมายเหตุ -

2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขอและการอนุญาตต่อใบอนุญาตผลิตเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีจดทะเบียน ตามมาตรา 65 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2527 (แบบ ภษ. 01-21)

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	16/07/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	Akkhadech Winaipanit
อนุมัติโดย	นายทวีป สอนชา
เผยแพร่โดย	ปวีศา สุขมาก