

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอใบอนุญาตให้ขายไฟล่งหน้าทางไปรษณีย์(มาตรา 7)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุทัยธานี สาขาเมืองอุทัยธานี

กระทรวง:กระทรวงการคลัง

1. ชื่อกระบวนการ:การขอใบอนุญาตให้ขายไฟล่งหน้าทางไปรษณีย์(มาตรา 7)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุทัยธานี สาขาเมืองอุทัยธานี
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ:อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) พ.ร.บ. ไฟฟ.ศ. 2486

6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง

8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที

9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0

10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอใบอนุญาตให้ขายไฟล่งหน้าทางไปรษณีย์(มาตรา 7)

11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุทัยธานี สาขาเมืองอุทัยธานี
สถานที่ตั้ง : 282 หมู่ 3 ตำบลน้ำซึม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี 61000
โทรศัพท์ : 0 5697 0279 **E-mail :** e76805@excise.go.th /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 น.- 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

ผู้ขออนุญาตจะขายไฟไม่ว่าจะขายส่งหรือขายปลีกในร้านค้าของตนเองจะต้องยื่นขอใบอนุญาตขายไฟฟตามแบบสยพ.1 ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาที่ร้านค้าตั้งอยู่และยื่นคำขอใบอนุญาตประจำปีล่วงหน้าได้ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงธันวาคม ก่อนที่ใบอนุญาตจะหมดอายุในวันสิ้นปีวันที่ 31 ธันวาคมโดยสามารถยื่นคำขอใบอนุญาตขายไฟประจำปีล่วงหน้าโดยผ่านที่ทำการไปรษณีย์

สำหรับใบอนุญาตขายไฟแบ่งเป็นประเภทต่างๆดังนี้

1. ประเภทขายส่งไฟขายครั้งหนึ่งไม่จำกัดจำนวน
2. ประเภทขายปลีกไฟขายได้ครั้งละไม่เกิน 40 สำหรับ

วิธีการ

1. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาทั่วประเทศจะดำเนินการส่งใบคำขอสพย. 1 ที่กรอกข้อมูลการขอใบอนุญาตล่วงหน้าสำหรับปิดไฟพร้อมทั้งคิดคำนวณเงินรวมที่ต้องชำระให้เรียบร้อยไปถึงผู้ขอใบอนุญาตทางไปรษณีย์
2. ผู้ขอใบอนุญาตตรวจสอบใบคำขอลงนามและชื่อธนาคัติเท่ากับจำนวนเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตสุรายาสูบไฟแล้วส่งคืนกลับมาที่สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาภายในวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี

หมายเหตุ

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

** ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

**หากไม่ได้รับใบอนุญาตหลังจาก 15 วันนับแต่ชำระเงินให้ติดต่อสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ /พื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	-ผู้ขออนุญาตส่งใบคำขออนุญาตสพย.1 และชื่อธนาคัติเท่ากับจำนวนเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตสุรายาสูบไฟส่งคำขอและธนาคัติมาที่สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาภายในวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี - เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาได้รับข้อมูลใบขออนุญาตและการชำระเงินค่าธรรมเนียมตรวจสอบความ	2 วันทำการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุทัยธานี สาขาเมืองอุทัยธานี	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ถูกต้องของข้อมูลที่ได้รับ			
2)	การพิจารณา	-เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขออนุญาตเอกสารหลักฐานประกอบและการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตพร้อมข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้องประกอบการพิจารณา	3 วันทำการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุทัยธานี สาขาเมืองอุทัยธานี	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	-ออกใบอนุญาตทางระบบงานใบอนุญาตตรวจสอบความถูกต้องของใบอนุญาตและเสนอผู้มีอำนาจลงนามในใบอนุญาตโดยใบอนุญาตถือเป็นใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมและส่งใบอนุญาตไปให้ผู้ยื่นคำขอทางไปรษณีย์ลงทะเบียน (ไม่รวมระยะเวลาการส่งทางไปรษณีย์)	2 วันทำการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุทัยธานี สาขาเมืองอุทัยธานี	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วันทำการ

13. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

14. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
<i>ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ</i>						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขออนุญาตขาย ไฟแต่ละประเภท ตามแบบของกรม สรรพสามิต (สยพ.1)	กรมสรรพสามิต	1	0	ฉบับ	-
2)	ธนาณัติตาม จำนวน ค่าธรรมเนียมการ ขออนุญาตแต่ละ ประเภท	-	1	0	ฉบับ	(ไปรษณีย์)

15. ค่าธรรมเนียม

- 1) ประเภทขายส่งไฟไม่จำกัดจำนวนฉบับละ (ต่อปี)
ค่าธรรมเนียม 100 บาท
หมายเหตุ -
- 2) ประเภทขายปลีกไฟครั้งละไม่เกิน 40 สำหรับ (ต่อปี)
ค่าธรรมเนียม 20 บาท
หมายเหตุ -

16. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนหน่วยงานณจุดยื่นคำขอ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่ใช้บริการ
หมายเหตุ พบการทุจริตไม่ได้รับความเป็นธรรม บริการไม่ประทับใจโปรดแจ้ง สรรพสามิตพื้นที่อุทัยธานี
สาขาเมืองอุทัยธานี โทรศัพท์ : 081 727 9327
- 2) ช่องทางการร้องเรียนหน่วยงานต้นสังกัด กรมสรรพสามิต
หมายเหตุ-

3) ช่องทางการร้องเรียนโทรศัพท์ 1713

หมายเหตุ-

4) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

17. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

18. หมายเหตุ

-