

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตซื้อใบยาแห้งพันธุ์เวอร์ยีนีและเตอร์กิช (มาตรา 25)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 6

กระทรวง: กระทรวงการคลัง

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตซื้อใบยาแห้งพันธุ์เวอร์ยีนีและเตอร์กิช (มาตรา 25)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 6
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พรบ ยาสูบ พ.ศ.2509
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขออนุญาตซื้อใบยาแห้งพันธุ์เวอร์ยีนีและเตอร์กิช (มาตรา 25)
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาที่จะทำการซื้อใบยาแห้ง/ติดต่อด้วยตนเอง ณ
หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
หลักเกณฑ์ :
ผู้ขออนุญาตจะต้องเป็นผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ข้อใด ข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - (1) โรงอุตสาหกรรมยาสูบของรัฐ
 - (2) บริษัทจำกัดที่มีวัตถุประสงค์ในการค้าใบยาซึ่งได้จดทะเบียน มีจำนวนทุนรวมหุ้นที่ชำระแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

และผู้ถือหุ้นต้องเป็นคนไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

- (3) บริษัทจำกัดที่ได้รับอนุญาตให้ทำการอบใบยาอยู่แล้ว
- (4) บริษัทจำกัดที่ได้รวมกลุ่มก่อตั้งขึ้นโดยผู้รับอนุญาตให้ทำการอบใบยาอยู่แล้ว
- (5) บริษัทจำกัดที่ได้รับอนุญาตให้ผูกขาดการซื้อใบยา
- (6) สหกรณ์ที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวแก่การผลิต การค้าใบยา

วิธีการ :

การซื้อใบยาแห่งพันธู์เวอรียเนียและเตอรียช

1. ผู้ขออนุญาตซื้อใบยาแห่งจากผู้บ่มใบยา ให้ยื่นคำขอ การขออนุญาตซื้อใบยาแห่ง (ย.ส.111)
2. บัญชีรายชื่อผู้เพาะปลูกต้นยาสูบ และปริมาณใบยาแห่งที่จะรับซื้อจากผู้เพาะปลูกแต่ละราย
3. หนังสือสัญญาจะซื้อจะขายใบยาแห่งพันธู์ยาสูบเวอรียเนียและเตอรียชกับผู้เพาะปลูกต้นยาสูบตามบัญชีรายชื่อผู้เพาะปลูกใน (2)
4. หนังสือสัญญาการรับซื้อใบยาแห่งพันธู์เวอรียเนียและเตอรียช
5. หนังสือแต่งตั้งตัวแทนรับซื้อ และหนังสือมอบอำนาจการแต่งตั้งเป็นตัวแทนการรับซื้อใบยาแห่งพันธู์เวอรียเนียและเตอรียช (ถ้ามี)

หมายเหตุ

** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำ

ขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

** ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	- ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอ ย.ส.111 และหลักฐานประกอบ - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอ และหลักฐานประกอบ	1 วันทำการ	สำนักงาน สรรพสามิตภาคที่ 6	-
2)	การพิจารณา	- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของแบบ ย.ส.111และหลักฐานประกอบ พร้อมข้อกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง -เจ้าหน้าที่พิจารณาเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาตามขั้นตอน - ผู้มีอำนาจพิจารณาเห็นสมควรอนุญาต - แจ้งผลการอนุญาตมา สรรพสามิตพื้นที่ (ไม่รวมระยะเวลาการส่งทางไปรษณีย์) - สรรพสามิตพื้นที่แจ้งให้ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียมเนียบใบอนุญาต	22 วันทำการ	สำนักงาน สรรพสามิตภาคที่ 6	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	- เจ้าหน้าที่พิจารณาเสนอผู้มีอำนาจลงนามตามขั้นตอน โดยใบอนุญาตถือเป็นใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม (ไม่รวมระยะเวลาการส่งทางไปรษณีย์)	7 วันทำการ	สำนักงาน สรรพสามิตภาค ที่ 6	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้อง)
2)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ถ้ามี รับรองสำเนาถูกต้อง)
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	(ออกไม่เกิน 6 เดือน ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท และรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนาม)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นต้นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ตามหนังสือมอบ อำนาจ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบการขอ อนุญาตซื้อใบยา แห้ง (ย.ส.111)	กรมสรรพสามิต	1	1	ฉบับ	-
2)	หลักฐานข้อใดข้อ หนึ่งดังต่อไปนี้ 1. เป็นโรง อุตสาหกรรม ยาสูบของรัฐ หรือ 2.บริษัท จำกัดที่มี วัตถุประสงค์ค้า ใบยา มีทุนจด ทะเบียนชำระ แล้วไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาทและผู้ ถือหุ้นเป็นคน ไทยไม่น้อยกว่า 50%ของหุ้น ทั้งหมด หรือ 3. บริษัทจำกัดที่ ได้รับอนุญาตให้ ทำการอบใบยา อยู่แล้ว หรือ 4.	กรมสรรพสามิต	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	บริษัทจำกัดที่ได้ รวมกลุ่มก่อตั้ง ขึ้นโดยผู้รับ อนุญาตให้ทำ การบ่มใบยาอยู่ แล้ว หรือ 5. บริษัทจำกัดที่ ได้รับอนุญาตให้ ผูกขาดการซื้อใบ ยา หรือ 6. สหกรณ์ที่มี วัตถุประสงค์ เกี่ยวแก่การผลิต การค้าใบยา					
3)	กรณีให้ผู้ยื่น ขออนุญาตแทน ให้มีหนังสือมอบ อำนาจพร้อมติด อากรแสตมป์	-	1	0	ฉบับ	(ผู้ขออนุญาตเป็น ผู้จัดทำ)
4)	สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้ มอบและผู้รับ มอบอำนาจ	กรมการปกครอง	0	2	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขาที่ตั้งสำนักงานของผู้ยื่นคำขอ กรมสรรพสามิต
หมายเหตุ (E-mail webmaster@excise.go.th โทรศัพท์ 1713)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-