

คู่มือสำหรับประชาชน: การขณสุราตั้งแต่สิบลิตรขึ้นไป (มาตรา 14)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กระบี่ สาขาคลองท่อม

กระทรวง: กระทรวงการคลัง

1. ชื่อกระบวนการ: การขณสุราตั้งแต่สิบลิตรขึ้นไป (มาตรา 14)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กระบี่ สาขาคลองท่อม
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. สุรา พ.ศ. 2493
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขณสุราตั้งแต่สิบลิตรขึ้นไป (มาตรา 14) สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กระบี่ สาขาคลองท่อม
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กระบี่ สาขาคลองท่อม ที่ว่าการอำเภอคลองท่อม ต.คลองท่อมใต้ อ.คลองท่อม จ.กระบี่ โทรศัพท์ 075 640049 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 1. ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขณสุราตั้งแต่สิบลิตรขึ้นไป เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตขณสุราจากเจ้าพนักงานสรรพสามิต
 2. สำหรับการขณสุราที่ไม่ต้องมีใบอนุญาต ได้แก่ กรณีการขณสุราที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรจากเจ้าพนักงานศุลกากร

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขออนุญาตแจ้งความ ประสงค์จะขนสุราตั้งแต่ 10 ลิตรขึ้นไป ให้ระบุ ชนิดสุรา ชื่อสุรา แรงแอลกอฮอล์ และขนาดภาชนะบรรจุสุรา	5 นาที	สำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ กระบี่ สาขา คลองท่อม	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่พิจารณาและออกใบอนุญาต	10 นาที	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กระบี่ สาขาคลองท่อม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 15 นาที

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	(- ออกไม่เกิน 6 เดือน และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือสำคัญ	กรมส่งเสริม	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	ใบสำคัญรับจด ทะเบียนองค์กร เกษตรกร (กรณี เป็นองค์กร เกษตรกร)	กรมส่งเสริม สหกรณ์	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้องพร้อม ประทับตรานิติ บุคคล)
3)	หนังสือมอบ อำนาจ (กรณี มอบอำนาจ)	-	1	0	ฉบับ	(-กรณีมอบอำนาจ ให้บุคคลเดียว หรือหลายคน กระทำการครั้ง เดียวติดอากร แสตมป์ 10 บาท และมากกว่าครั้ง เดียวติดอากร แสตมป์ 30 บาท - ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา นิติบุคคล)
4)	บัตรประจำตัว ประชาชนของ ผู้รับมอบอำนาจ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้องพร้อม ประทับตรานิติ บุคคล)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่มี

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ/สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กระบี่/สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กระบี่สาขาคลองท่อม

หมายเหตุ -“ พบการทุจริต ไม่ได้รับความเป็นธรรม บริการไม่ประทับใจ “ โปรดแจ้งสรรพสามิตพื้นที่กระบี่ สาขาคลองท่อม โทรศัพท์ 640049 075

2) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงานต้นสังกัด กรมสรรพสามิต

หมายเหตุ -

3) ช่องทางการร้องเรียน ไปรษณีย์

หมายเหตุ -

4) ช่องทางการร้องเรียน อีเมลล์

หมายเหตุ -

5) ช่องทางการร้องเรียน โทรศัพท์

หมายเหตุ -

6) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	20/07/2558
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการ จัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	นายกองภพ จันทรแก้ว
อนุมัติโดย	นายเศรษฐพร ศรีดีพันธ์
เผยแพร่โดย	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กระบี่