



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนวิชาการบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 53263

ที่ กค 0618/ว 117

วันที่ / ธันวาคม 2552

เรื่อง ทุนการศึกษาบุตร ประจำปี 2552

เรียน เลขาธิการกรม หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 1-10 สรรพสามิตพื้นที่ทุกพื้นที่

ตามที่กรมสรรพสามิตได้ดำเนินการมอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างของกรมสรรพสามิตอย่างต่อเนื่อง นั้น เพื่อให้การขอรับสนับสนุนเงินทุนการศึกษาประจำปี 2552 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ยื่นความประสงค์ในการขอรับทุนดังกล่าวตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ขอรับทุนดังนี้

### 1. ประเภทของทุนการศึกษา :

- 1.1 ระดับประถมศึกษา (ป.1-ป.6)
- 1.2 ระดับมัธยมศึกษา (ม.1-ม.6)
- 1.3 ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.-ปวท.)
- 1.4 ระดับอุดมศึกษา (ปวส.-ปริญญาตรี)

### 2. คุณสมบัติของผู้รับทุน :

2.1 ผู้ขอรับทุนให้บุตร : เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของกรมสรรพสามิต ที่มีอัตราเงินเดือนไม่เกินเดือนละ 15,160 บาท ในกรณีผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาบุตรฯ มีอัตราเงินเดือนไม่เกิน 15,160 บาท ทั้งสามีและภรรยาให้ใช้สิทธิสามี

### 2.2 บุตรที่จะขอรับทุน :

2.2.1 เป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย และอยู่ในความปกครองของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ (ไม่รวมบุตรบุญธรรม) ผู้ขอรับทุน

2.2.2 เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาถึงระดับอุดมศึกษาของสถาบันการศึกษาของรัฐบาล หรือเอกชน

2.2.3 เป็นผู้มีคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยของปีการศึกษาที่ผ่านมา (2551 ทั้ง 2 ภาค) ในสถานศึกษาของรัฐบาลไม่ต่ำกว่า 2.5 และสถานศึกษาของเอกชนไม่ต่ำกว่า 3.00 ทั้งนี้ บุตรที่จะขอรับทุนหากปัจจุบันกำลังศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ไม่สามารถนำผลการเรียนเฉลี่ยของปีการศึกษาปี 2551 (ระดับอนุบาล) มาใช้ขอรับทุนได้

### 3. หลักฐานและเอกสารในการยื่นขอรับทุนการศึกษา :

3.1 ใบสมัครขอรับทุนการศึกษาตามแบบของกรมฯ ต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ และผ่านการรับรองจากผู้บังคับบัญชา มิฉะนั้น จะถูกตัดสิทธิ์ได้รับการพิจารณาให้ทุนการศึกษา ดังนั้น ก่อนลงนามรับรองขอให้ผู้บังคับบัญชาช่วยตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานและเอกสารตาม ข้อ 3.2-3.7 เพื่อเป็นการรักษาสีที่จะได้รับทุนของผู้ใต้บังคับบัญชา

- 3.2 รูปถ่ายสี หรือขาวดำ ขนาด 2 นิ้ว ของบุตรติดใบสมัครจำนวน 1 รูป
- 3.3 สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร และผู้ขอรับเงินทุน
- 3.4 สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ
- 3.5 สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ที่สถานศึกษาเป็นผู้ออกให้ (ถ้ามี)
- 3.6 สำเนาสมุดพก/รายงานผลการเรียนของปีการศึกษาที่ผ่านมา (2551 ทั้ง 2 ภาค)
- 3.7 หนังสือรับรองจากสถานศึกษา (ตามแบบของกรมฯ หรือของสถานศึกษา)

4. การพิจารณาให้ทุนการศึกษา :

- 4.1 ผู้ขอรับทุนสามารถสมัครขอรับทุนให้บุตรได้ไม่เกิน 1 ทุน
- 4.2 บุตรที่จะขอรับทุนต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาใดๆ จากแหล่งทุนอื่นในปีการศึกษาที่ขอรับทุน
- 4.3 ในกรณีที่จำนวนผู้ขอรับทุนมากกว่าจำนวนเงินทุนที่ได้รับจัดสรร จะพิจารณาผู้ขอรับทุนที่มีเงินเดือนน้อยกว่าเป็นอันดับแรก
- 4.4 ในการพิจารณาจำนวนทุน/วงเงินทุนที่จะจ่ายให้ในแต่ละระดับการศึกษาจะอยู่ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรจริงจากมูลนิธิพระแก้วมรกตจำลอง กรมสรรพสามิต ซึ่งจำนวนผู้ได้รับทุนทั้งหมดในแต่ละประเภทการศึกษา จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัดทราบ โดยทั่วกัน และให้รวบรวมเฉพาะใบสมัครขอรับทุนการศึกษาผ่านการตรวจสอบและรับรอง ส่งคืนสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2552 สำหรับหลักฐานและเอกสารที่ใช้ยื่นขอรับทุนตาม ข้อ 3.3-3.7 เมื่อตรวจสอบแล้วให้ส่งคืนผู้ขอรับทุน หรือจะเก็บแนบเรื่องไว้กับสำเนาคู่มือฉบับเพื่อสำหรับใช้ในการตรวจสอบภายหลัง (กรณีผู้สมัครขอรับทุนให้ข้อมูลและเอกสารเป็นเท็จ) หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะถือว่าหน่วยงานท่านสละสิทธิ์การสมัครขอรับทุนการศึกษา

อนึ่ง กรณีที่เป็นหน่วยงานของสำนักงานสรรพสามิตภาค/พื้นที่ ที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ประสงค์ยื่นเรื่องขอรับทุนการศึกษา ขอให้หน่วยงานตรวจสอบว่าบัญชีที่หน่วยงานได้เปิดไว้เพื่อการรับโอนเงินทุนการศึกษามูลนิธิฯ ซึ่งเป็นบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่เป็นที่ตั้งของหน่วยงาน สถานะทางบัญชีของธนาคารปกติ หรือมีการปิดไปหรือไม่ หรือกรณีที่ยังไม่เคยเปิดบัญชี หรือเปิดบัญชีแล้วแต่ไม่เคยแจ้ง เนื่องจากเดิมไม่มีผู้ใดขอรับทุน ขอให้ดำเนินการและแจ้งให้กรมสรรพสามิตทราบ ในคราวเดียวกับการส่งหลักฐานในการขอรับทุนตามเวลาที่กำหนดข้างต้นตามวรรคสองด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นายธรรมศักดิ์ ลออเอี่ยม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล