

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน

รอบ ๑๒ เดือน

(๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)

(๑ เม.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖)

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....กรมสรรพสามิต.....

ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมสรรพสามิต	๓ มกราคม ๒๕๖๖	อธิบดีกรมสรรพสามิตประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของรางวัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) https://www.excise.go.th/excise2017/ABOUT_US/NO_GIFT_POLICY/index.htm

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมสรรพสามิต	๖ มกราคม ๒๕๖๖	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสรรพสามิต ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	
๒	กรมสรรพสามิต	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	อธิบดีกรมสรรพสามิตเป็นประธานในการเปิดโครงการสัมมนาแนวทางการขับเคลื่อนกรมสรรพสามิตคุณธรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรของกรมสรรพสามิต ให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม สามารถสร้างเครือข่ายในการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิต รวมทั้ง	https://bit.ly/๓LOGjiO

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			ประกาศเจตนารมณ์ในการกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และร่วมกันสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม โปร่งใส เป็นธรรม จนเป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์กรโดยได้รับเกียรติจาก อาจารย์ ณิชพงศ์ สุโกมล จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และทีมงาน มาบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับองค์กรคุณธรรม พร้อมจัดทำ workshop โดยมีผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต เข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว ณ หอประชุม กรมสรรพสามิต กรุงเทพมหานคร	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ยังไม่พบปัญหาและอุปสรรค.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ยังไม่มีข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

ลงชื่อ..... 

(นางสาวนิตยา โสริกุล)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้รายงาน

ทอว

✓

19 เม.ย. 66

(นายเอกนิติ นิตินันท์ประภาศ)

อธิบดีกรมสรรพสามิต