**ตารางวิเคราะห์ภารกิจ กองสืบสวน ป้องกัน และปราบปราม**

**(ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2553)**

| **ภารกิจ**  (งาน/กิจกรรม) | **ลักษณะงาน** | | **ปัจจุบันยังดำเนินการอยู่หรือไม่** | | **ลักษณะการดำเนินการ** | | | | **อัตรากำลังที่ใช้ (ตามการปฏิบัติจริง)** | | | | | **กฎหมายที่รองรับ** | **กอง/สำนัก**  **ที่ดำเนินงาน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เดิม** | **ใหม่** | **ทำอยู่** | **ไม่ได้ทำแล้ว** | **ทำเอง** | **จ้างบริษัท**  **เอกชน** | **จ้างที่ปรึกษาศึกษาดำเนินโครงการ** | **จ้างเหมามหา**  **วิทยาลัย** | **ข้า**  **ราช**  **การ** | **ลูกจ้างประจำ** | **พนักงานราชการ** | **ลูกจ้างชั่ว**  **คราว** | **จ้างเหมาโครงการ** |
| **ภารกิจหลัก/รอง** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **งานด้านสืบสวน ป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.กำหนดแนวทางหรือมาตรการในการสืบสวน ป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางสรรพสามิต** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 กำหนดแผนงานปฏิบัติงาน แผนกลยุทธ์ เป้าหมายการบริหารงานด้านการสืบสวนป้องกันและปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 พัฒนามาตรฐาน หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับระบบงานให้เป็นสากล การสืบสวนสอบสวน การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้กระทำผิด และการจับกุม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 สอบทาน กำกับ ติดตามและควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยงานปราบปรามให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานที่กำหนด | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หลักสูตรและเป็นวิทยากรการฝึกอบรมสัมมนาด้านการสืบสวน ป้องกันและปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 กำหนดแผนการปฏิบัติงานให้สำนักงานสรรพสามิตภาคและสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกรมสรรพสามิต และเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้การจัดเก็บ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 กำหนดแผนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายกรมสรรพสามิต ปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามตามเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานภายในกรมสรรพสามิตและหน่วยงานภายนอกกรมสรรพสามิต วางแผนประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับกฎหมายสรรพสามิต และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรมสรรพสามิต เพื่อเป็นการป้องปรามการกระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต และรวบรวมสถิติข้อมูลและการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ มีหน้าที่รับผิดชอบส่วนกลางและภูมิภาค | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.สืบสวน ป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิตและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 พัฒนาทีมงานปราบปรามให้ก้าวสู่ระดับสากล สามารถจัดระบบการบริหารเพื่อติดตามดูแลให้การเสียภาษีเป็นไปอย่างถูกต้องเต็มเม็ดเต็มหน่วยและคุ้มค่ากับค่าใช้จ่าย |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 พัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานปราบปรามและองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเสริมสมรรถนะระบบการ ป้องกันและปราบปรามให้ทันสมัย เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 ปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษี | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 การออกตรวจปฏิบัติการ ณ โรงอุตสาหกรรมและสถานบริการ (เช่น สุราชุมชน ไนต์คลับฯ อาบอบนวด) | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 การปราบปรามผู้กระทำผิดตามกฎหมายภาษีสรรพสามิต | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 การตรวจค้นสถานที่หรือยานพาหนะใดๆ ที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต เกี่ยวกับการหลีกเลี่ยงและหลบหนีการชำระภาษีสรรพสามิต | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 สนับสนุน...ด้านการปราบปรามผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิตและกฎหมายอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8 ออกตรวจ แนะนำร้านค้า สถานบริการ และผู้ประกอบอุตสาหกรรม ให้ทราบถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการชำระภาษีและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชนในการบริโภคสินค้าและบริการ ที่อยู่ในความควบคุมของกรมสรรพสามิต | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.9 สืบสวนหาข้อมูลการกระทำผิด ร่วมวางแผน จับกุม ป้องกันและปราบปรามผู้กระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต ร่วมกับกองกำกับ และตรวจสอบภาษีสรรพสามิต เพื่อตรวจค้นหรืออายัดบัญชี เอกสาร หรือหลักฐานจากโรงอุตสาหกรรม เพื่อมาตรวจสอบในกรณีที่โรงอุตสาหกรรมไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และสัญญาของทางราชการ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.10 ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ตามโครงการจำหน่ายน้ำมันดีเซลสำหรับชาวประมงในเขตต่อเนื่องของราชอาณาจักร ตามมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงการบูรณาการการปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดทางสรรพสามิตเพื่อการควบคุมทางสรรพสามิต** | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 การพัฒนาระบบงานบริหารจัดการข้อมูลองค์ความรู้ (Learning Organization) ด้านกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ การสร้างกลไกให้ทุกคนมีความรู้เหมือนๆกัน เพื่อพัฒนาความรู้ทางวิชาการแก่หน่วยงานปราบปรามทั่วประเทศให้มีเสถียรภาพ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 ศึกษา วิเคราะห์การกระทำที่เป็นอาชญากรรมทางธุรกิจ (White – collar crime) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามพฤติการณ์การชำระภาษีที่ไม่ถูกต้อง | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของข้อมูล และสรุปผลการวิเคราะห์ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลการกระทำผิดตาม พ.ร.บ.ภาษีสรรพสามิต พ.ศ.2560 และกฎหมายอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามของสำนักงานสรรพสามิตภาคและสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ โดยวางแผนการปฏิบัติงานตามแผนงานที่ได้กำหนดตามแผนป้องกันและปราบปราม และแผนการปราบปรามเฉพาะกิจ เพื่อให้การปฏิบัติงานเหมาะสม โดยจัดกำลังเสริมและแบ่งกำลังและอุปกรณ์การปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และลักษณะการกระทำผิดที่แตกต่างกัน ทั้งทางบกและทางน้ำ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 สนับสนุนการสืบสวนและศึกษาข้อมูลการกระทำผิดจากแหล่งข่าวภายในและภายนอกสำนักงาน เพื่อนำมาวิเคราะห์ให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนและรัดกุม และทราบถึงเครือข่ายของการกระทำผิดที่ชัดเจน เพื่อให้สำนักงานสรรพสามิตภาคและสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นำไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม เนื่องจากในปัจจุบันการกระทำผิดมีความสลับซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น โดยอาศัยช่องว่างของกฎหมาย มีการนำเทคโนโลยีและเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัยมาใช้ในการกระทำความผิดเพื่อหลีกเลี่ยงการจับกุมของเจ้าหน้าที่ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข และให้คำแนะนำชี้แจง ตอบข้อหารือเกี่ยวกับระเบียบและวิธีปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ รวบรวมและจัดทำรายงาน พร้อมทั้งวิเคราะห์สรุปเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้คำแนะนำแก่โรงงานอุตสาหกรรม ร้านค้าและสถานบริการภาษีสรรพสามิตที่อยู่ในความควบคุมให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และสัญญาของทางราชการ ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.7 ศึกษา วิเคราะห์และนำเสนอแนวทางหรือมาตรการในการพัฒนา ปรับปรุงโครงการ/ระบบงานที่ใช้ในการกำกับดูแล สืบสวน ป้องกันและปราบปราม การกระทำผิด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการตรวจสอบ ติดตาม กำกับ ดูแล และควบคุมการรับ-จ่าย ขนย้าย น้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน รวมถึงสุราสามทับ (เอทานอล) ที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรทั้งทางบกและทางทะเล เพื่อป้องกันและปราบปรามมิให้มีการลักลอบหรือหลีกเลี่ยงการชำระภาษี | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.8 ศึกษา ตรวจสอบ และวิเคราะห์ เพื่อเสนอแนะให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบและการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.9 ศึกษาและพัฒนางานด้านการสืบสวนการกระทำผิดกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกรม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. เป็นศูนย์กลางในการประสานความร่วมมือ เก็บรวบรวม และแลกเปลี่ยนข้อมูล ด้านการสืบสวน และปราบปรามและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางสรรพสามิต** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานปราบปราม กำหนดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือ อุปกรณ์สมัยใหม่เข้ามา ประยุกต์ใช้กับงานสืบสวน ป้องกันและปราบปราม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานปราบปราม กำหนดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือ อุปกรณ์สมัยใหม่เข้ามา ประยุกต์ใช้กับงานสืบสวน ป้องกันและปราบปราม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 การประสานงานด้านข้อมูลให้แก่ส่วนป้องกันและปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ยกเลิกตามกฎหมาย |
| 4.4 การติดตามประเมินผลงานของส่วนป้องกันและปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ยกเลิกตามกฎหมาย |
| การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูล และประมวลหลักฐานของผู้ประกอบการตามกฎหมายภาษีสรรพสามิต ทั้งจากแหล่งภายใน และภายนอก |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน รวบรวมปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| การประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับกฎหมายสรรพสามิต และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรมสรรพสามิต เพื่อเป็นการป้องปรามการกระทำผิดกฎหมายสรรพสามิต | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวบรวมสถิติข้อมูล สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงาน นำเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ติดตามและประเมินสถานการณ์ ตลอดจนแนวโน้มการกระทำผิดลักลอบหลีกเลี่ยงภาษีสรรพสามิต เพื่อวางแนวทางในการปฏิบัติและพัฒนาการป้องกันและปราบปรามให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายของกรมสรรพสามิต | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| สรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการต่าง ๆ และรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบหลังจากเสร็จสิ้นภารกิจ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| จัดทำรายงาน และเอกสารด้านธุรการของฝ่ายสืบสวน ป้องกันและปราบปราม เพื่อเสนอให้งานธุรการของส่วนสืบสวน ป้องกันและปราบปราม รวบรวมรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาต่อไป | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| สนับสนุนการสืบสวนและศึกษาข้อมูลการกระทำผิดจากแหล่งข่าวภายในและภายนอกสำนักงาน เพื่อนำมาวิเคราะห์ให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนและรัดกุม และทราบถึงเครือข่ายของการกระทำผิดที่ชัดเจน เพื่อให้สำนักงานสรรพสามิตภาคและสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นำไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม เนื่องจากในปัจจุบันการกระทำผิดมีความสลับซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น โดยอาศัยช่องว่างของกฎหมาย มีการนำเทคโนโลยีและเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัยมาใช้ในการกระทำความผิดเพื่อหลีกเลี่ยงการจับกุมของเจ้าหน้าที่ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| สรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการต่าง ๆ และรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบหลังจากเสร็จสิ้นภารกิจ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ควบคุม กำกับดูแลโครงการ/ระบบงาน ต่าง ๆ เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสืบสวน ป้องกันและปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานด้านการสืบสวน ป้องกันและปราบปราม ให้เป็นไปตามเป้าหมาย นโยบายและมาตรฐานที่กำหนด | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดให้เจ้าหน้าที่สามารถเรียกดู สอบถาม ตรวจสอบ และสามารถจัดทำเป็นรายงานต่าง ๆ ที่ผู้บริหารต้องการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| พัฒนาระบบฐานข้อมูลโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศน์มาใช้พัฒนาการบริหารและสร้างเครือข่ายด้านข้อมูลการสืบสวน ป้องกันและปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| พัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานด้านการสืบสวน ป้องกันและปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เป็นศูนย์กลางการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแล ป้องกันมิให้มีการกระทำความผิด โดยทำการพัฒนาระบบกำกับและควบคุมระบบการตรวจสอบเฝ้าระวัง (monitor) ในสินค้ากลุ่มเสี่ยงที่จะมีการกระทำความผิด ระบบปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม ซึ่งใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบงาน และสร้างเครือข่ายด้านข้อมูลการสืบสวน ป้องกันและปราบปราม (ให้ใส่ใน job งานแต่ไมให้ใส่ในร่างกฎกระทรวง) | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เป็นหน่วยงานหลักและเป็นศูนย์ประสานงานการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับปิโตรเลียมร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่กรมสรรพสามิตและมติคณะรัฐมนตรีมอบหมาย | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.เป็นศูนย์กลางวิทยุและสื่อสารของกรม** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รับข้อร้องเรียนแจ้งเบาะแสการกระทำผิดจากประชาชนผ่านทาง INTERNET เว็บไซต์กรมสรรพสามิต ศูนย์ HOTLINE 1713 และตู้ ปณ.10 เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและส่งให้สำนักงานสรรพสามิตภาคและสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่รับผิดชอบตรวจสอบข้อเท็จจริง | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เป็นศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมสรรพสามิต โดยใช้เครื่องมือสื่อสารในระบบต่าง ๆ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับเครื่องมือสื่อสารที่ใช้ในการปฏิบัติงาน | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ตรวจสอบ ซ่อมแซมเครื่องมือสื่อสารของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมสรรพสามิต | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น ๆ ในการขอข่ายการสื่อสาร การกำหนดรหัสเรียกขานประจำตัวบุคคล | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุนทางวิชาการ และเทคนิคแก่หน่วยสำนักงาน สรรพสามิตภาค สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ และสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขา | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยรับผิดชอบดำเนินการกับผู้ประกอบอุตสาหกรรม ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ผู้นำเข้า เจ้าของคลังสินค้าทัณฑ์บน สำหรับสินค้าและบริการประเภท รถยนต์ เรือ รถจักรยานยนต์ แบตเตอรี่ น้ำหอม เครื่องปรับอากาศ หินอ่อน หินแกรนิต และ โทรคมนาคม รวมทั้งสินค้าและบริการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| สนับสนุนการปฏิบัติงานป้องกันและปราบปราม ตามเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยหน่วยงานภายในกรมสรรพสามิต ได้แก่ สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 1-10 สำนักงานสรพสามิตพื้นที่ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขา สำนักกฎหมาย กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง สำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี สำนักบริหารการคลังและรายได้ และสำนักงานสรรพสามิตกรุงเทพมหานคร หน่วยงานภายนอกกรมสรรพสามิต ได้แก่ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานตำรวจตรวจคนเข้าเมือง กรมศุลกากร กรมธุรกิจพลังงาน กองทัพบก กองทัพเรือ ตำรวจน้ำ กระทรวงสาธารณสุข สำนักงาน ปปส. สำนักนโยบายและแผนพลังงาน กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ กรมการปกครอง กรมการขนส่งทางบก สำนักงาน ปปง. การท่าอากาศยาน กรมสอบสวนคดีพิเศษ บริษัท ทศท. จำกัด (มหาชน) โรงงานยาสูบ และโรงงานไพ่ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ร่วมออกตรวจปฏิบัติกับกองกำกับและตรวจสอบภาษีสรรพสามิต กรณีพบการกระทำผิดของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม สถานบริการ ตามกฎหมายสรรพสามิต หลังจากการสืบสวนทราบความผิด และต้องใช้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในการตรวจสอบบัญชีเพื่อยึดอายัดบัญชีเอกสาร | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ร่วมดำเนินการปราบปรามยาเสพติดตามพ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. 2519 และพ.ร.บ.ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ.2522 ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| สนับสนุนและรับผิดชอบการปฏิบัติงานตามนโยบาย ข้อสั่งการ ของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| สนับสนุนการดำเนินงานด้านการสืบสวน ป้องกันและปราบปราม ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปราบยาเสพติด กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุม เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เป็นหน่วยงานสนับสนุนงานตามนโยบาย ข้อสั่งการ ของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **งานอำนวยการ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ปฏิบัติงานในการบริหารงานทั่วไปของกองสืบสวน ป้องกันและปราบปราม ตามระเบียบงานสารบรรณ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล เช่น การจัดทำงบเดือน วันลา ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทะเบียนข้อมูลบุคลากรในสังกัด การจัดทำเอกสารการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| การจัดเตรียมการประชุม รวมทั้งการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวบรวมแผนงาน โครงการ ประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่าย ของกองสืบสวน ป้องกันและปราบปราม และติดตาม รายงานความก้าวหน้าของงานในความรับผิดชอบ | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| จัดทำทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ของกองสืบสวน ป้องกันและปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เป็นศูนย์รวมข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ และสถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานในกองสืบสวน ป้องกันและปราบปราม | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| จัดทำคำสั่งต่าง ๆ ของกองสืบสวน ป้องกันและปราบปราม ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกกรมสรรพสามิต | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เป็นศูนย์กลางข้อมูลทะเบียนกลางในการตรวจสอบสถานภาพของบุคคลจากระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงระหว่างกรมสรรพสามิตกับกรมการปกครอง | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ปฏิบัติงานอื่นซึ่งไม่อยู่ในหน้าที่ของส่วนหรือฝ่ายใดโดยเฉพาะ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย | **✓** |  | **✓** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |