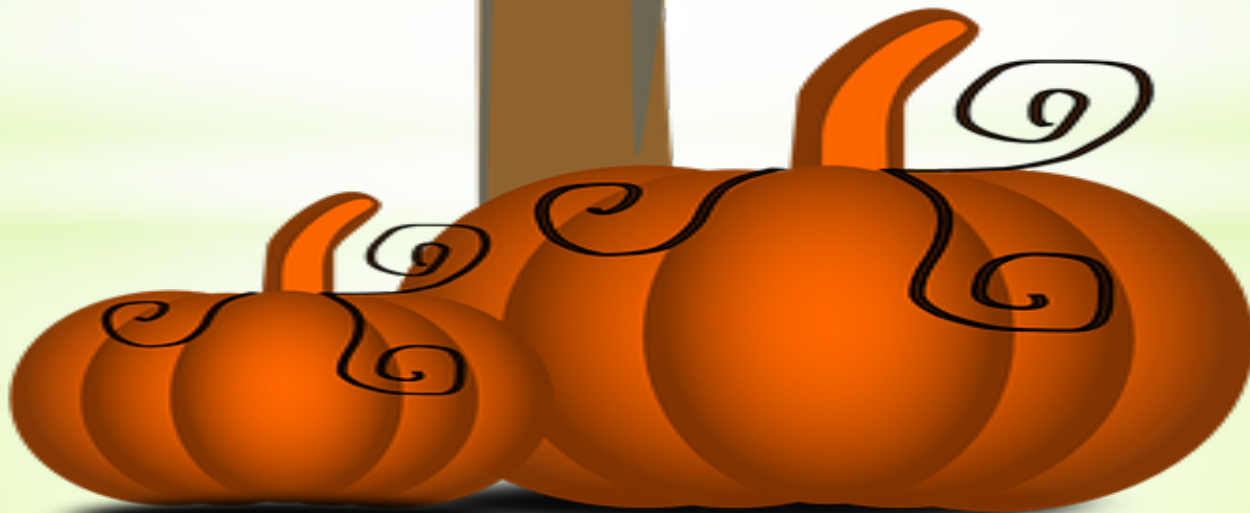
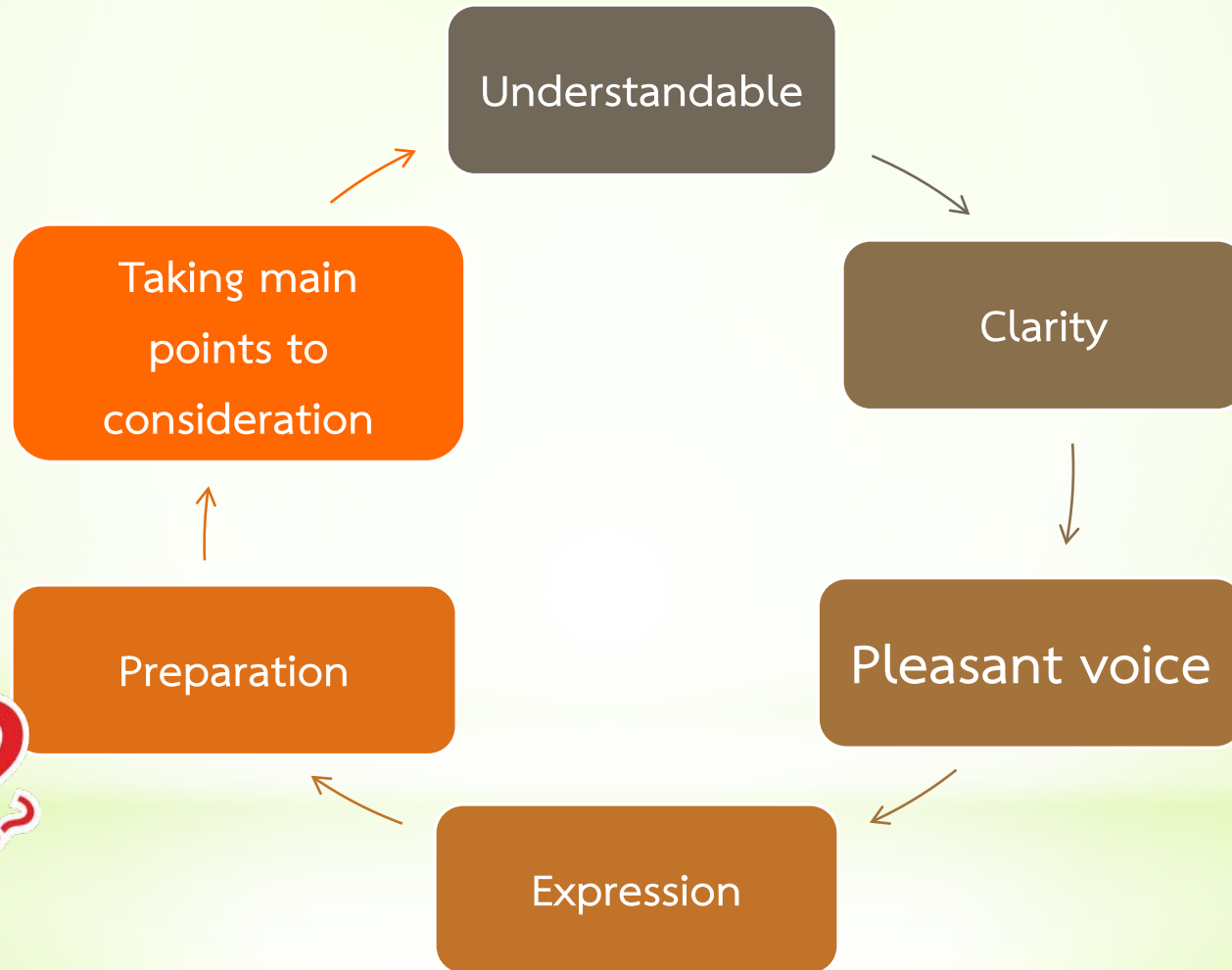


หลักสูตร

Introduction to Public Speaking & Presentation



Essentials of effective Speaking



Introduce yourself Speech

Giving a Self-Introduction Speech

Greeting

- ❖ Good morning / Good afternoon / Hello

Stating your name clearly

- ❖ My name is.....(full name).....



Placing yourself – where you are from, the organization you belong to, the position you currently hold

- ❖ I'm a...(position)....from.....(organization /office/ bureau/division)....
- ❖ I'm a...(position).... . I work for/at.....(organization /office/ bureau/division)....

Speech Example :

- ❑ Hello everybody. I'm Janet Green, an Excise Officer. I work for the Excise Department
- ❑ Good morning everyone. My name is Nongnaphat Chattuphol
I'm work as a Tax Audit Officer at Mahasarakam Area Excise Office



Dialogue Do's & Don'ts

Do's in a public speaking

- ✓ Smile and have fun
- ✓ Speak loud
- ✓ Relax
- ✓ Be yourself
- ✓ Know your audience
- ✓ Be confident
- ✓ Claim attention
- ✓ Wrap up your speech on time
- ✓ Face your audience



Don'ts in a public speaking

- Do not fear.
- Do not rush through your presentation.
- Do not stick your hands in your pockets.
- Do not point fingers.
- Do not hurt people feelings.
- Avoid inappropriate language.



Vocabularies in Excise Department

Section 1: ชื่อหน่วยงานในกรมสรรพสามิต

ชื่อหน่วยงานภาษาไทย	ชื่อหน่วยงานภาษาอังกฤษ
กระทรวงการคลัง	The Ministry of Finance
กรมสรรพสามิต	The Excise Department
องค์การสุรา	Liquor Distillery Organization
โรงงานไพ่	Playing Cards Factory
กลุ่มตรวจสอบภายใน	Internal Audit Office
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	Office of Administrative System Development
กลุ่มพัฒนาและตรวจสอบทางเทคนิค	Technical Development and Audit Office
กลุ่มวิเคราะห์สินค้าและของกลาง	Goods and Exhibits Analysis Office
สำนักงานเลขานุการกรม	Office of the Secretary
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	Information Technology Center
สำนักบริหารการคลังและรายได้	Finance and Revenue Management Bureau
สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	Human Resource Management Bureau
สำนักแผนภาษี	Tax Planning Bureau

Section 2: ชื่อตำแหน่งในกรมสรรพสามิต

ตำแหน่งประเภทบริหาร/อำนวยการ: Executive Positions/Managerial Positions

ตำแหน่งภาษาไทย	Positions
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง	Finance Minister
รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง	Deputy Minister of Finance
ปลัดกระทรวงการคลัง	Permanent Secretary to the Ministry of Finance
อธิบดี	Director General
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางสรรพสามิต	Principal Advisor on Excise Control System Development
ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี	Principal Advisor on Tax Collection Development and Administration
ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์ภาษี	Principal Advisor on Excise Tax Strategy
รองอธิบดี	Deputy Director General
ผู้ตรวจราชการกรม	Inspector
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	Director of Internal Audit Office

ตำแหน่งประเภทวิชาการ: Knowledge Worker Positions

ตำแหน่งภาษาไทย	Positions
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิชาการภาษี	Tax Technical Expert
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิชาการสรรพสามิต	Excise Technical Expert
นักวิชาการสรรพสามิต	Excise Technical Officer
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	Internal Auditor
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	Computer Technical Officer
นักวิชาการพัสดุ	Supply Analyst
นักวิชาการเงินและบัญชี	Finance and Accounting Analyst
นักวิชาการภาษี	Tax Economist
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	Audio-Visual Technical Officer
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	Plan and Policy Analyst
นักทรัพยากรบุคคล	Human Resource Officer
นักตรวจสอบภาษี	Tax Audit Officer
นักจัดการงานทั่วไป	General Administration Officer

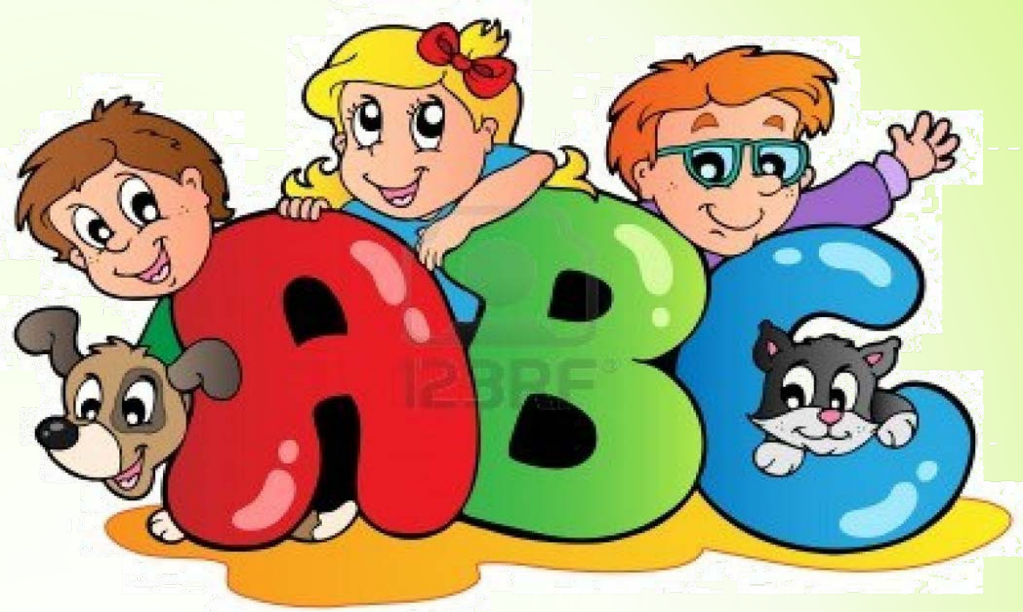
ตำแหน่งประเภททั่วไป: General Positions

ตำแหน่งภาษาไทย	Positions
เจ้าพนักงานสรรพสามิต	Excise Officer
เจ้าพนักงานธุรการ	General Service Officer หรือ Office Clerk
เจ้าพนักงานพัสดุ	Supply Officer
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	Finance and Accounting Officer
เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	Assistant Public Relations Officer
เจ้าพนักงานสื่อสาร	Telecommunications Officer
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	Audio-Visual Officer
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	Computer Operator
นายช่างศิลป์	Graphic Designer
นายช่างเทคนิค	Technician
นายช่างเครื่องกล	Mechanic
นายช่างไฟฟ้า	Electrician
นายช่างโยธา	Civil Works Technician
ช่างไฟฟ้า	Assistant Electrician

พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว:

Government Employees/Permanent Employees/Temporary Employees

ตำแหน่งภาษาไทย	Positions
พนักงานประจำสำนักงาน	Office Staff
พนักงานการเงินและบัญชี	Finance and Accounting Staff
พนักงานธุรการ	General Service Staff
พนักงานสื่อสาร	Telecommunications Staff
พนักงานนิติการ	Legal Staff
พนักงานพิมพ์	Typist
พนักงานขับรถ	Driver



Thank You

