

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ ๑ รอบ ๒ เดือนแรก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อ่างทอง ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๙๙๘๐๐-๓

ที่ ฝ่ายอำนวยการ/ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
รอบ ๒ เดือนแรก

เรียน สรรพสามิตพื้นที่อ่างทอง

ตามหนังสือลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ เห็นชอบแผนงานการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้สำนักงานฯ จัดการความรู้ในองค์ความรู้ จำนวน ๒ องค์ความรู้ โดยเป็นความรู้ที่เจ้าหน้าที่ได้รับจากการเข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเชื่อมโยงกับภารกิจหลัก หรือภารกิจสนับสนุนก็ได้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ฝ่ายอำนวยการ ขอเรียนว่าสำนักงานฯ ได้มีการดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในรอบ ๒ เดือนแรกแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการและหลักเกณฑ์การอุทธรณ์ผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหารระดับผู้ช่วยราชการ สำนัก ..... ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค และสรรพสามิตพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สรุปได้ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมรับฟังการถ่ายทอดความรู้ จำนวน ๑๙ คน (คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๕๗ ของบุคลากรทั้งหมด) ตามเอกสารแนบ ๑

๒. การจัดทำแบบสอบถาม จำนวน ๑๐ ชื่อ ผู้ผ่านคะแนนการทดสอบความรู้ตามเกณฑ์ฯ จำนวน ๑๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๕๗ ของผู้ทดสอบทั้งหมด) ตามเอกสารแนบ ๒

ทั้งนี้ จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสร้างคลังความรู้ที่เหมาะสม เช่น การตั้งแฟ้มเก็บรวบรวมข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ และสร้างพื้นที่เก็บข้อมูลองค์ความรู้ของสำนักงานบนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปรวรรณ มหาวิจิตร)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/ดำเนินการในส่วน  
ที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวปวงญาพร ปิ่นงาม)  
สรรพสามิตพื้นที่อ่างทอง



**หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการและหลักเกณฑ์การสุ่มตรวจผลการปฏิบัติงานราชการ  
ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่และสรรพสามิตพื้นที่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการและหลักเกณฑ์การสุ่มตรวจผลการปฏิบัติงานราชการของ  
สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่และสรรพสามิตพื้นที่ ดังนี้

- ข้อ ๓. หลักเกณฑ์การประเมินผลงาน
- ๓.๑ วิธีการประเมินผลและน้ำหนักของแต่ละมิติที่ใช้ประเมินผล
- ๓.๑.๑ มีมิติงานประสิทธิผล (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)
- ๓.๑.๒ มีมิติงานคุณภาพการให้บริการ (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)
- ๓.๑.๓ มีมิติงานประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)
- ๓.๑.๔ มีมิติงานการพัฒนาองค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

**๓.๑.๑ มีมิติงานประสิทธิผล (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)**

สรรพสามิตพื้นที่	๖ เดือน ๒๕๖	๖ เดือน ๒๕๖	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่	๖๒ เดือน ๒๕๖
	ปีพ.ศ. ๒๕๖	ปีพ.ศ. ๒๕๖		ปีพ.ศ. ๒๕๖
๑. การดำเนินงานตาม ตัวชี้วัด จำนวนการจัดฝึกอบรม	๓๐	๓๐	๑. การดำเนินงานตาม ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจำนวนการ จัดฝึกอบรมจากปีงบประมาณ	๓๐
๒. การปฏิบัติงานของประชาชน ตัวชี้วัด จำนวนคำร้องเรียน/ข้อร้องเรียน ตัวชี้วัด จำนวนคดี ตัวชี้วัด จำนวนคดีคุณภาพ }	๓๐ (๕) (๕) (๕)	๓๐ (๕) (๕) (๕)	๒. การปฏิบัติงานของประชาชน ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจำนวนคำร้อง เรียน/ข้อร้องเรียนคดี ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจำนวนคดี ที่สืบเนื่องจากปี งบประมาณ	๓๐ (๕)
๓. ผลงานที่ประจักษ์ชัดของ ตัวชี้วัด จำนวนรางวัลของการแข่งขัน ตัวชี้วัด จำนวนรางวัลของการแข่งขัน ตัวชี้วัด จำนวนรางวัลของการแข่งขัน	๓๐ (๕) (๕) (๕)	๓๐ (๕) (๕) (๕)	๓. ผลงานที่ประจักษ์ชัดของ ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจาก รางวัลการแข่งขัน ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจาก รางวัลการแข่งขัน ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจาก รางวัลการแข่งขัน	๓๐ (๕) (๕) (๕)
๔. การดำเนินงานตาม ตัวชี้วัด โดยพิจารณา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา	๓๐	๓๐	๔. การดำเนินงานตาม ตัวชี้วัด โดยพิจารณา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา	๓๐

**๓.๑.๒ มีมิติงานคุณภาพการให้บริการ (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)**

สรรพสามิตพื้นที่	๖ เดือน ๒๕๖	๖ เดือน ๒๕๖	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่	๖๒ เดือน ๒๕๖
	ปีพ.ศ. ๒๕๖	ปีพ.ศ. ๒๕๖		ปีพ.ศ. ๒๕๖
๑. การให้บริการตาม ตัวชี้วัด โดยพิจารณา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา	๓๐ (๕) (๕)	๓๐ (๕) (๕)	๑. การให้บริการตาม ตัวชี้วัด โดยพิจารณา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา	๓๐ (๕) (๕)
๒. การพัฒนา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา	๓๐ (๕) (๕)	๓๐ (๕) (๕)	๒. การพัฒนา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา	๓๐ (๕) (๕)
๓. การให้บริการตาม ตัวชี้วัด โดยพิจารณา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา	๓๐ (๕) (๕)	๓๐ (๕) (๕)	๓. การให้บริการตาม ตัวชี้วัด โดยพิจารณา ตัวชี้วัด โดยพิจารณา	๓๐ (๕) (๕)

๓.๓.๓ มีมติด้านประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

สรรพคุณพิเศษ	๖ เดือน แรก	๖ เดือน หลัง	เป้าหมายสรรพคุณพิเศษ	๖๒ เดือน
	ปีพ.ศ. ๒๕๖๐	ปีพ.ศ. ๒๕๖๑		ปีพ.ศ. ๒๕๖๑
๑. ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบริหาร ตัวชี้วัด: โดยตรงของประสิทธิภาพการปฏิบัติ ราชการ	๕	๕	๑. การนำผลของตัวชี้วัดระดับพื้นที่ ตัวชี้วัด: โดยตรงของความเป็นจริงของการดำเนินการ ตามตัวชี้วัดที่มีลักษณะการนำผลของตัวชี้วัด	๖
๒. การบริหารความต่อเนื่อง ตัวชี้วัด: ระดับความต่อเนื่องของการบริหารความต่อเนื่อง	๑๕	๑๕	๒. ประสิทธิภาพการนิเทศ ตัวชี้วัด: โดยตรงของประสิทธิภาพของการ นิเทศตามแผนงาน/โครงการ (ครอบคลุมจาก งบประมาณแผ่นดิน)	๖ (๑)
			ตัวชี้วัด: ระดับความต่อเนื่องของการนำผล การดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ	(๑)
			๓. การควบคุมภายใน ตัวชี้วัด: ระดับความต่อเนื่องของการจัดทำ รายงานการควบคุมภายใน	๖
			๔. การประเมินผลปฏิบัติงานแผนยุทธศาสตร์ - จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด: โดยตรงของผลสัมฤทธิ์ของงานของ องค์กร	๖ (๑)
			- การจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องภายใต้ สถานการณ์ฉุกเฉิน พร้อมที่จะดำเนินการตามแผน (ชี้แจง)	(๑)
			ตัวชี้วัด: โดยตรงของผลการดำเนินงานที่สอดคล้อง ตามแผนบริหารความต่อเนื่อง	

- ๓๖ -

๓.๓.๔ มีมติด้านการพัฒนาองค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

สรรพคุณพิเศษ	๖ เดือน แรก	๖ เดือน หลัง	เป้าหมายสรรพคุณพิเศษ	๖๒ เดือน
	ปีพ.ศ. ๒๕๖๐	ปีพ.ศ. ๒๕๖๑		ปีพ.ศ. ๒๕๖๑
๑. การจัดการความรู้ของหน่วยงาน (๒ เรื่อง) ตัวชี้วัด: ระดับความต่อเนื่องของการจัดการความรู้	๕	๕	๑. การประเมินผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัด: จำนวนผลงานนวัตกรรมที่มีอยู่อย่างน้อย ๑ ผลงาน	๑๐
๒. การจัดทำข้อมูลเชิงลึก และการรายงาน ผลดำเนินงาน	๑๕	๑๖	๒. การจัดทำระบบสารสนเทศ ตัวชี้วัด: ระดับความต่อเนื่องในการปรับปรุง กระบวนการทำงาน	๑๐
ตัวชี้วัด: โดยตรงของจำนวนแบบที่บันทึกข้อมูล การดำเนินงาน	(๕)	(๕)		
- ความพึงพอใจของสถาบันที่จัดอยู่ระบบ วิเคราะห์การทางสถิติ	(๕)	(๕)		
ตัวชี้วัด: โดยตรงของจำนวนบันทึกบันทึกข้อมูล พัฒนา	(๕)	(๕)		
- การรายงานผลแผนงานตามต้นปีของปี ตัวชี้วัด: จำนวนเดือนที่มีการรายงานผลตาม แผนงาน/โครงการตัวชี้วัดตามมีลักษณะ ภายในระยะเวลา (ภายในปีสุดท้ายของเดือน)	(๕)	(๕)		
๓. การประเมินผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัด: จำนวนผลงานนวัตกรรมที่มีอยู่ประจำปี	-	๕		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมประจำเดือนของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อ่างทอง

ครั้งที่ 2/2560

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวปญญาพร บินงาม	สรรพสามิตพื้นที่อ่างทอง	
2	นายสิรภพ พิพัฒน์เจริญชัย	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	
3	นายสมชาย ตุลา	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	ลาพักผ่อน
4	นางปรวพรรณ มหาวิทยาลัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
5	นางสาววิไลวรรณ สุวรรณผล	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	
6	นางสาวอัจฉรา ชารี	นักตรวจสอบภาษีปฏิบัติการ	
7	นางละเอียด อะวิสุ	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	
8	นายสุรธรรม สุขวิถี	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	
9	นางสาวพยอม ชื่นชอบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
10	นางสาวพอรุ่ง จำเจริญทิพย์	เจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน	
11	นางสาวชินหัตถศาสตร์ นุชนุ่ม	เจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน	
12	นายกิตติศักดิ์ แสนบุตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
13	นายประทีป ไทรงาม	พนักงานขับรถยนต์	
14	นางสาวบุญสิตา มณีอินทร์	พนักงานประจำสำนักงาน	
15	นางสาวปภาวดี ยศสงคราม	พนักงานการเงินและบัญชี	
16	นางสาวแพรว หับหิมอ่อน	พนักงานประจำสำนักงาน	
17	นายมานะ ทองมาเอง	พนักงานขับรถยนต์	
18	นายอนพต ฤทธิเดช	พนักงานขับรถยนต์	
19	นายณัฐกิตติ ทองเนื้อแปด	พนักงานขับรถยนต์	
20	นางสมบัติ เกตุโสภณ	แม่บ้าน	-

แบบทดสอบ การจัดการความรู้ของหน่วยงาน  
สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อ่างทอง

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ชื่อ.....เจलय.....นามสกุล.....

คำสั่ง ให้คำเครื่อง X หรือ ✓ หน้าหัวข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

- ..... ✓ .....๑. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มี ๔ มิติ คือ มิติด้านประสิทธิผล มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มิติด้านประสิทธิภาพ และมิติด้านการพัฒนาองค์กร
- ..... X.....๒. น้ำหนักของมิติด้านประสิทธิผล คือ ร้อยละ ๕๐
- ..... ✓ .....๓. การจัดการความรู้ของหน่วยงาน อยู่ในมิติด้านคุณภาพการให้บริการ
- ..... ✓ .....๔. ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ทั้งทางบวกและทางลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการดำเนินการ ของกรมสรรพสามิต เช่น ประชาชน ชุมชนในท้องถิ่น บุคลากรใน ส่วนราชการ และผู้ส่งมอบงาน คือความหมายของ “ผู้รับบริการ”
- ..... ✓ .....๕. มิติด้านการพัฒนาองค์กร มีน้ำหนักร้อยละ ๒๐
- ..... ✓ .....๖. ธรรมาภิบาล(Good Governance) คือการปกครอง การบริหารงาน การจัดการ การควบคุมดูแล กิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามครรลอง คลองธรรม
- ..... X.....๗. การปรับปรุงกระบวนการ ใช้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของสรรพสามิตพื้นที่
- ..... X.....๘. การบริหารความเสี่ยง รอบ ๖ เดือนแรก กำหนดให้จัดทำแผนการบริหาร ความเสี่ยง การจัดเก็บภาษี /ป้องกันและปราบปราม ฯ ในแบบ ERM.๑ เท่านั้น
- ..... ✓ .....๙. Customer Relationship Management :CRM คือ กิจกรรมเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ และ ความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน
- ..... ✓ .....๑๐.การบริหารความเสี่ยง เกณฑ์การประเมินฯ น้ำหนักคือร้อยละ ๑๕

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว				
สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อ่างทอง				
การจัดการความรู้ เรื่อง การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ผลการปฏิบัติราชการฯ				
		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560		
วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560				
ผู้ถ่ายทอด/บรรยาย :		นางปรวพรรณ มหาวิจิตร		
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	คะแนน(ก่อน)	คะแนน(หลัง)
1	นางสาวปญญาพร ปั่นงาม	สรรพสามิตพื้นที่อ่างทอง	9	10
2	นายสิรภพ พิพัฒน์เจริญชัย	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	9	10
3	นายสมชาย ตุลา	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	ลาพักผ่อนประจำปี	
4	นางปรวพรรณ มหาวิจิตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ถ่ายทอด/บรรยาย	
5	นางสาววิไลวรรณ สุวรรณผล	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	8	9
6	นางสาวอัจฉรา ชารี	นักตรวจสอบภาษีปฏิบัติการ	8	8
7	นางละเอียด อะวิสุ	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	8	8
8	นายสุพรรณ สุขนิตติ	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	6	7
9	นางสาวพยอม ชื่นชอบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	7	8
10	นางสาวพอรุ่ง จำเริญทิพย์	เจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน	7	8
11	นางสาวชินพัฒนาศักดิ์ นุชนุ่ม	เจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน	7	8
12	นายกิตติศักดิ์ แสนบุตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	7	8
13	นายประทีป ไทรงาม	พนักงานขับรถยนต์	8	8
14	นางสาวบุญสิตา มณีอินทร์	พนักงานประจำสำนักงาน	7	7
15	นางสาวปภาวดี ยศสงคราม	พนักงานการเงินและบัญชี	7	7
16	นางสาวแพรว ทับทิมอ่อน	พนักงานประจำสำนักงาน	4	5
17	นายมานะ ทองมาเอง	พนักงานขับรถยนต์	4	5
18	นายนพดล ฤทธิเดช	พนักงานขับรถยนต์	4	5
19	นายณัฐกิตติ ทองเนื้อแปด	พนักงานขับรถยนต์	4	5

บุคลากรในสังกัดสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อ่างทองเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ รวม 17 คน (จากจำนวน 19) คิดเป็นร้อยละ 89.47 มีบุคลากรผ่านคะแนนการทดสอบความรู้ ร้อยละ 70 จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 76.47 ของผู้ทดสอบทั้งหมด