ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลเพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data)

.....

๑. ความเป็นมา

กรมสรรพสามิต ได้ดำเนินการวางแผนในการให้พัฒนาระบบสารสนเทศในการเชื่อมโยงข้อมูลในมิติของการเผยแพร่ให้กับภาคประชาชนได้รับทราบข้อมูลการดำเนินงานของรัฐ ซึ่งเป็นการสร้างความโปร่งใส การมีส่วนร่วมของประชาชน รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศด้านการเมือง สังคม และเศรษฐกิจ จึงทำให้เป็นเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลเพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data) เพื่อนำไปใช้ในการสนับสนุนภารกิจของกรมสรรพสามิต ตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน โดยมีการดำเนินการให้เป็นไปตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลเกิดการบูรณาการร่วมกัน อีกทั้งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบที่เป็นศูนย์กลางสำหรับเผยแพร่และบริการข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบสำหรับผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลฐานข้อมูล ให้สามารถบริหารจัดการข้อมูล ในระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชน

๒.๓ เพื่อลดขั้นตอนการเชื่อมโยงและการใช้ข้อมูล รวมถึงปฏิบัติงานให้ทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในด้านของการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส และคุณภาพของการให้บริการ

๒.๕ เพื่อพัฒนาบุคลากรในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานให้ทันสมัยมากขึ้น

๒.๖ เพื่อตอบสนองตามนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อรองรับไทยแลนด์ ๔.๐ ของรัฐบาล

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมสรรพสามิต ณ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย หรือกิจการค้าร่วม (Consortium) ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเป็นผู้พัฒนา หรือออกแบบติดตั้ง หรือผู้ผลิต หรือจำหน่าย หรือเช่า หรือให้เช่าซื้อทางด้านระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือระบบสารสนเทศ โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับจนถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเคยมีผลงานการพัฒนาระบบงานในลักษณะ Web Application ซึ่งได้ส่งมอบและตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โดยมีผลงานไม่ต่ำกว่า ๕,๕๐๐,๐๐๐ (ห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) จำนวน ๑ สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ **โดยต้องเสนอสำเนาเอกสารสัญญาพร้อมเอกสารแนบท้ายสัญญา และหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานเจ้าของงาน** ซึ่งลงนามโดยหัวหน้าส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงานนั้น ๆ

๓.๑๔ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้จดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในวันที่ยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา

๔. รูปแบบรายการ หรือคุณสมบัติเฉพาะ

โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ การประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลเพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๒๔๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๖. ระยะเวลาการส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามงวดงาน โดยแบ่งการส่งมอบงานเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(๑) ส่งมอบเอกสารแผนการดำเนินงานโครงการโดยละเอียด ซึ่งระบุกิจกรรมบุคคลรับผิดชอบกับความสัมพันธ์ระหว่างงาน

(๒) ส่งตัวอย่างเอกสารการส่งมอบงานแต่ละงวดงาน

(๓) ส่งมอบเอกสารวิธีการดำเนินการในการพัฒนาและเทคนิคที่ใช้

งวดที่ ๒ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(๑) ส่งมอบเอกสารการศึกษาวิเคราะห์ขอบเขตของงาน (Scope of Work) และขั้นตอนการทำงานพร้อมแผนภาพ (Work Flow)

(๒) ส่งมอบเอกสารการศึกษาวิเคราะห์ความต้องการของระบบงาน (System Requirement Specification) ประกอบด้วย Use Case Diagram, Use Case Description

(๓) ส่งมอบเอกสารผลการวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน (Design Document) ประกอบด้วย ER Diagram, Database Schema, Data Dictionary และตารางความสัมพันธ์ระหว่างกระบวนการกับข้อมูล

งวดที่ ๓ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมติดตั้งโปรแกรมระบบงาน

(๒) ส่งมอบโปรแกรมแบบเบ็ดเสร็จทั้งหมดในโครงการ พร้อม Source Code โปรแกรมระบบงาน

(๓) ส่งมอบเอกสารการทดสอบระบบงาน (Test Case, Test Script) และผลการทดสอบระบบงาน (Test Result)

งวดที่ ๔ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(๑) ส่งมอบการฝึกอบรม และสื่อประกอบการอบรมทั้งหมด

(๒) ส่งมอบเอกสารเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (User Manual) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด

(๓) ส่งมอบเอกสารเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin Manual) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด

(๔) งานอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้ส่งมอบการจัดจ้างตามโครงการฯ (ถ้ามี)

๗. การเบิกจ่ายเงิน

แบ่งการจ่ายเงินออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ **ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๕** ของวงเงินที่จ้างพัฒนา “ระบบคอมพิวเตอร์” หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ **ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๐** ของวงเงินที่จ้างพัฒนา “ระบบคอมพิวเตอร์” หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ **ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๕๕** ของวงเงินที่จ้างพัฒนา “ระบบคอมพิวเตอร์” หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ **ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๑๐** ของวงเงินที่จ้างพัฒนา “ระบบคอมพิวเตอร์” หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว

๘. วงเงินค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๑,๖๘๖,๔๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

โดยใช้เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๘๖,๔๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องใช้สำหรับโครงการฯ ค่าดำเนินการอื่น ๆ ค่ากำไร และค่าภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต

โทร. ๐๒๒๔๑ ๖๕๐๐-๑๙ ต่อ ๖๔๓๑๖ e-mail : monchai_c@excise.go.th

เอกสารหมายเลข ๑
รายละเอียดหลักเกณฑ์และข้อกำหนด

รายละเอียดหลักเกณฑ์และข้อกำหนด

โครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลเพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data)

โครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลเพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ระบบคอมพิวเตอร์” ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย
๑.	**เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับโครงการ**		
	๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับติดตั้งระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต	๑	เครื่อง
๒.	**พัฒนาระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต**		
	๒.๑ พัฒนาระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตในรูปแบบ Web Application	๑	ระบบ
	๒.๒ จัดทำฐานข้อมูลสำหรับแสดงกราฟ แผนภูมิ ที่ช่วยอธิบายปริมาณ ตัวเลข แบบ Data Visualization ในระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต	๑	ระบบ
	๒.๓ พัฒนาระบบสร้างรายงานสำหรับงานเผยแพร่ข้อมูล ในรูปแบบ Dashboard	๑	ระบบ
๓.	**จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ**		
	๓.๑ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คนต่อรุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑	รุ่น
	๓.๒ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑๐ คนต่อรุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑	รุ่น

หมายเหตุ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องศึกษารายละเอียดและพัฒนาระบบงานตามเอกสารหมายเลข ๒ และ หมายเลข ๓

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดด้านเอกสารการเสนอราคา

๑.๑ ให้ผู้เสนอราคาจัดทำข้อเสนอด้านคุณลักษณะเฉพาะของระบบงาน ตามเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้จัดทำในรูปแบบ ดังนี้

หัวข้อ	ระบบงานตามเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	ข้อเสนอของบริษัท	เอกสารอ้างอิง (หน้า,ข้อ)
ระบุหัวข้อให้ตรงตามที่กรมสรรพสามิตกำหนด	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่กรมสรรพสามิตกำหนด	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะของระบบที่เสนอ	ให้ระบุหรืออ้างถึงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้องและขีดเส้นใต้คุณลักษณะที่เสนอในแคตตาล็อก หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำสารบัญเอกสารอ้างอิง และเอกสารอ้างอิง ตามสารบัญเอกสารอ้างอิงให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ตามสารบัญเอกสารอ้างอิง

๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องเสนอรายละเอียดการฝึกอบรมและการสนับสนุน โดยให้มีรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓ เป็นอย่างน้อย

๑.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอแผนและทีมงานในการดำเนินการพัฒนาระบบงาน การติดตั้ง การส่งมอบและประสบการณ์ ตามเอกสารหมายเลข ๕ ดังนี้

๑.๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป และประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑.๔.๒ ตารางสรุปคุณสมบัติ ประสบการณ์ และประวัติของบุคลากรที่เสนอรายชื่อให้เสนอเฉพาะตำแหน่งตามรายละเอียดในเอกสารหมายเลข ๕ รายละเอียดข้อเสนอด้านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอและบุคลากร

๑.๔.๓ ตารางแผนงาน วิธีดำเนินงาน และเครื่องมือในการพัฒนาระบบและเทคนิคที่ใช้โดยละเอียด

๑.๔.๔ ตารางแรงงานของบุคลากร (Man-Day) ที่เสนอในการดำเนินงานโครงการ

๑.๕ เงื่อนไขและรายละเอียดของเอกสารการประกวดราคา พร้อมข้อเสนอและเอกสารประกอบที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

๑.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่าในกรณีใด ๆ ผู้ยื่นข้อเสนอจะยกขึ้นมาเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าวหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเอกสารการประกวดราคานั้นไม่ได้

๑.๗ รายละเอียดต่าง ๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอมานั้น หากมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความของข้อความใดในระหว่างพิจารณาตัดสินให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาดโดยกรณีข้อกำหนดมีระบุเทียบเท่าหรือดีกว่า ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีเอกสารหลักฐานชี้แจงเป็นที่ชัดเจนจะกล่าวว่าผลิตภัณฑ์หรือซอฟต์แวร์ใด ๆ ของตนมีความสามารถเทียบเท่าหรือดีกว่าไม่ได้

๑.๘ ข้อกำหนดด้านการทดสอบระบบ

กรมสรรพสามิตจะมีการทดสอบความสามารถของผู้ยื่นข้อเสนอราคาด้านเทคนิค POC : Proof of Concept ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องมีความพร้อมในการดำเนินการทำ POC ทั้งนี้กรมสรรพสามิตขอสงวนสิทธิ์เฉพาะผู้ที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเอกสารเท่านั้น จึงจะมีสิทธิ์ในการทดสอบด้านเทคนิค POC ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องเข้าร่วมในการทดสอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๘.๑ การทดสอบทางด้านเทคนิคจะทดสอบภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคาสิ้นสุดในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

๑.๘.๒ กรมสรรพสามิตจะชี้แจ้งข้อกำหนดและรายละเอียดในการทดสอบด้านเทคนิคภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคาสิ้นสุดในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

๑.๘.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำอุปกรณ์เข้าร่วมในการทดสอบและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ผู้ยื่นข้อเสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยกรมสรรพสามิตจะรับผิดชอบในส่วนของกระแสไฟฟ้าที่จ่ายให้ระบบเท่านั้น

๑.๘.๔ ในการพิจารณาผล ถ้ามีเหตุโต้แย้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาในเฉพาะประเด็นที่ส่วนราชการได้ประโยชน์เท่านั้น และถือว่าความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นั้นถือเป็นที่สิ้นสุด โดยผู้เสนอราคาจะฟ้องร้องหรือเรียกร้องสิ่งใดในภายหลังมิได้

๑.๘.๕ ในการทดสอบด้านเทคนิคนั้น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะชี้แจงรายละเอียดให้ผู้ผ่านการพิจารณาด้านเอกสารอีกครั้ง ในเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม กรมสรรพสามิต

๑.๘.๖ ข้อกำหนดการทดสอบทางด้านเทคนิคของโครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลเพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data) หัวข้อที่ใช้ในการทดสอบ POC มีรายละเอียดการทดสอบดังนี้

๑) ติดตั้งโปรแกรม CKAN และตั้งค่าพื้นฐานมานำเสนอ

๒) นำเข้าข้อมูลที่ทางกรมเตรียมไว้เป็น excel แล้วปรับการแสดงผลให้สวยงาม

๓) นำเข้าข้อมูลจาก server จำลองที่กรมเตรียมไว้ แล้วปรับการแสดงผลให้สวยงาม

๔) แผนว่าจะทำการปรับแต่งให้เป็นของกรมในรูปแบบไหน

๕) ตัวอย่างหน้าจอ (design, theme)

๒. ข้อกำหนดด้านการเสนอราคา

๒.๑ ราคาของ “ระบบคอมพิวเตอร์” ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุราคาต่อหน่วยต่อรายการ และราคารวมทั้งระบบโดยแสดงรายการตามรายละเอียดใบเสนอราคา ภายหลังเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ประกอบด้วย

เอกสารหมายเลข ๑ รายละเอียดหลักเกณฑ์และข้อกำหนด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย
๑.	**เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับโครงการ**		
	๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับติดตั้งระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต	๑	เครื่อง
๒.	**พัฒนาระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต**		
	๒.๑ พัฒนาระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตในรูปแบบ Web Application	๑	ระบบ
	๒.๒ จัดทำฐานข้อมูลสำหรับแสดงกราฟ แผนภูมิ ที่ช่วยอธิบายปริมาณ ตัวเลขแบบ Data Visualization ในระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต	๑	ระบบ
	๒.๓ พัฒนาระบบสร้างรายงานสำหรับงานเผยแพร่ข้อมูล ในรูปแบบ Dashboard	๑	ระบบ
๓.	**จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ**		
	๓.๑ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คนต่อรุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑	รุ่น
	๓.๒ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑๐ คนต่อรุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑	รุ่น

๒.๒ ค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องมีเพื่อให้ระบบงานแบบเบ็ดเสร็จทำงานได้จริงอย่างสมบูรณ์เต็มประสิทธิภาพ โดยกรมสรรพสามิตไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากราคาที่เสนอ

๒.๓ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันยืนยันราคาครั้งสุดท้าย โดยภายในกำหนดยืนราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๓. ข้อกำหนดทั่วไป ของระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอ

๓.๑ คุณสมบัติของระบบงานแบบเบ็ดเสร็จ พร้อมรายละเอียดข้อมูลที่กำหนดไว้ตาม เอกสารหมายเลข ๒ เป็นข้อมูลเบื้องต้นซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยน โดยผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต้องจัดส่งบุคลากรตามที่เสนอมาดำเนินการรวบรวม และวิเคราะห์ความต้องการของระบบในรายละเอียดอีกครั้ง

๓.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตั้ง “ระบบคอมพิวเตอร์” ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้งานจริงได้

๔. ข้อกำหนดด้านการให้บริการและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

๔.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือความขัดข้องของ “ระบบคอมพิวเตอร์” เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับจากวันที่กรมสรรพสามิตได้ตรวจรับมอบงานครบถ้วนตามสัญญาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหาก “ระบบคอมพิวเตอร์”

เกิดความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องเริ่มทำการปรับปรุงแก้ไขภายใน ๑ วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากกรมสรรพสามิต และให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องภายใน ๒ วันทำการ โดยไม่ทำให้ระบบงานหยุดชะงัก หรือเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หากผู้ชนะการประกวดราคาฯ ไม่เริ่มดำเนินการแก้ไขข้อขัดข้องได้ภายในเวลาดังกล่าว ผู้ชนะการเสนอราคาฯ ต้องชำระค่าปรับตามอัตราค่าปรับในเอกสารหมายเลข ๔

๔.๒ การบริการในช่วงรับประกัน

๔.๒.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาประจำศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน เป็นระยะเวลา ๑ ปี ทำหน้าที่ Help Desk และแก้ไขปัญหาการใช้ระบบงาน โดยจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาตั้งแต่วันที่กรมสรรพสามิตตรวจรับงานจ้างเสร็จสมบูรณ์ทั้งหมด ตลอดระยะเวลาการรับประกัน

๕. ข้อกำหนดด้านบุคลากร

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอทีมงานดำเนินโครงการฯ พร้อมสำเนาเอกสารใบแสดงผลการศึกษาหรือเอกสารหลักฐานการจบการศึกษา ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๑๓ ให้กรมสรรพสามิตพิจารณาซึ่งบุคลากรเหล่านี้ไม่ใช่บุคลากรทั้งหมดที่ใช้ในโครงการ แต่เป็นบุคลากรหลักที่ต้องปฏิบัติงานในโครงการตลอดระยะเวลาสัญญา โดยเมื่อเริ่มดำเนินการโครงการ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องเสนอบุคลากรตามตำแหน่งที่ปรากฏในเอกสารหมายเลข ๕ เป็นอย่างน้อย ทั้งนี้ เพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินงานตามระยะเวลาส่งมอบงาน ดังนี้

๕.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน ๑ คน มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ (Assistant Project Manager) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการหรือบริหารจัดการพัฒนาระบบงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst) จำนวนอย่างน้อย ๒ คน มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาสถิติ หรือสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ นักวิเคราะห์ธุรกิจ (Business Analyst) จำนวนอย่างน้อย ๒ คน มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ระบบงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาสถิติ หรือสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๕ โปรแกรมเมอร์ (Programmer) จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีประสบการณ์ในการพัฒนาโปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๖ นักออกแบบสื่อและกราฟฟิก จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์ในการออกแบบสื่อและกราฟิกโปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๗ วิศวกรระบบ (System Engineer) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์ในการติดตั้งระบบปฏิบัติการ ระบบจัดการฐานข้อมูล และ Internet Application Server ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีประสบการณ์ดูแลรักษาฐานข้อมูล Oracle Database มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๘ นักบริหารฐานข้อมูล (Database Administrator) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ออกแบบระบบงานฐานข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๙ เจ้าหน้าที่ทดสอบระบบ (Tester) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์ในการทดสอบวิเคราะห์ และควบคุมคุณภาพซอฟต์แวร์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๐ นักตรวจสอบคุณภาพโปรแกรม (Software Quality Assurance) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์ในการทดสอบวิเคราะห์ และควบคุมคุณภาพโปรแกรม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๑ เจ้าหน้าที่ประสานงาน (Officer Admin) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์ในการจัดทำเอกสารรายงานการประชุมไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี

๕.๑๒ เจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิคของโปรแกรม (Technical Consultant) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์ด้านการประสานงานและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๓ เจ้าหน้าที่ตอบคำถามให้ความช่วยเหลือ (Help Desk) จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์ด้านการประสานงานและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ที่เกี่ยวข้องกับด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๖. การติดตั้งและส่งมอบ

๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องติดตั้งและส่งมอบ “ระบบคอมพิวเตอร์” ณ สถานที่ที่กรมสรรพสามิตกำหนด ซึ่งสถานที่ติดตั้งที่ระบุในเอกสารการประกวดราคา อาจมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ติดตั้งโดยกรมสรรพสามิตจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

๖.๒ กำหนดระยะเวลาการติดตั้งและส่งมอบ “ระบบคอมพิวเตอร์” ณ กรมสรรพสามิต ตามที่กำหนดภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๓ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องส่งมอบ “ระบบคอมพิวเตอร์” ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๖.๔ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องส่งมอบเอกสารในแต่ละงวดงานและไฟล์เอกสารบรรจุใน Flash Drive หรือ External Driver จำนวน ๓ ชุด

๖.๕ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องส่งมอบเอกสารประกอบการพัฒนา ดังนี้

๖.๕.๑ เอกสารแผนการดำเนินงานโครงการ

๖.๕.๒ เอกสารการศึกษาวิเคราะห์ขอบเขตของงาน (Scope of Work) และขั้นตอนการทำงานพร้อมแผนภาพ (Work Flow)

๖.๕.๓ เอกสารการศึกษาวิเคราะห์ความต้องการของระบบงาน (Software Requirement Specification)

๖.๕.๔ เอกสารการวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน (Design Document)

๖.๕.๕ เอกสารการทดสอบระบบงาน

๖.๕.๖ เอกสารเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (User Manual) ฉบับภาษาไทย

๖.๕.๗ เอกสารเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin Manual) ฉบับภาษาไทย

๖.๖ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง แก้ไขระบบงาน ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องดำเนินการปรับปรุงเอกสารที่ส่งมอบทั้งหมดในโครงการตามข้อ ๖.๕ ให้สอดคล้องกับระบบงาน โดยให้ส่งมอบก่อนสิ้นระยะเวลารับประกัน ๓๐ วัน โดยเป็นเอกสารอย่างละ ๓ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลเอกสารดังกล่าวในรูปแบบ Microsoft Word และ PDF บรรจุใน Flash Drive หรือ External Drive จำนวน ๓ ชุด พร้อมบรรจุโปรแกรมใหม่ทั้งหมด

หมายเหตุ : กรมสรรพสามิตสงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้ชนะการประกวดราคาฯ จัดทำเอกสารเพิ่มเติม ในกรณีที่กรมสรรพสามิตเห็นว่าเอกสารไม่เพียงพอต่อการใช้งานภายในระยะเวลารับประกัน

๗. การส่งมอบงาน

๗.๑ ให้ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องส่งมอบงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา ส่งมอบงาน ดังนี้

(๑) ส่งมอบเอกสาร แผนการดำเนินงานโดยละเอียด ซึ่งระบุกิจกรรมบุคคลรับผิดชอบกับความสัมพันธ์ระหว่างงาน

(๒) ส่งตัวอย่างเอกสารการส่งมอบงานแต่ละงวดงาน

(๓) ส่งมอบเอกสารวิธีการดำเนินการในการพัฒนาและเทคนิคที่ใช้

งวดที่ ๒ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ส่งมอบงาน ดังนี้

(๑) ส่งมอบเอกสารการศึกษาวิเคราะห์ขอบเขตของงาน (Scope of Work) และขั้นตอนการทำงานพร้อมแผนภาพ (Work Flow)

(๒) ส่งมอบเอกสารการศึกษาวิเคราะห์ความต้องการของระบบงาน (System Requirement Specification) ประกอบด้วย Use Case Diagram, Use Case Description

(๓) ส่งมอบเอกสารผลการวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน (Design Document) ประกอบด้วย ER Diagram, Database Schema, Data Dictionary และตารางความสัมพันธ์ ระหว่างกระบวนการกับข้อมูล

งวดที่ ๓ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ส่งมอบงาน ดังนี้

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมติดตั้งโปรแกรมระบบงาน

(๒) ส่งมอบโปรแกรมแบบเบ็ดเสร็จทั้งหมดในโครงการ พร้อม Source Code โปรแกรมระบบงาน

(๓) ส่งมอบเอกสารการทดสอบระบบงาน (Test Case, Test Script) และผลการทดสอบระบบงาน (Test Result)

งวดที่ ๔ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ส่งมอบงาน ดังนี้

(๑) ส่งมอบการฝึกอบรม และสื่อประกอบการอบรมทั้งหมด

(๒) ส่งมอบเอกสารการใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (User Manual) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด

(๓) ส่งมอบเอกสารปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin Manual) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด

(๔) งานอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้ส่งมอบการจัดจ้างตามโครงการฯ (ถ้ามี)

๘. ข้อกำหนดด้านการตรวจรับ

การส่งมอบและการตรวจรับ "ระบบคอมพิวเตอร์" ทั้งหมดตามรายละเอียดในเอกสารแนบการประกวดราคาจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์ เมื่อมีการตรวจรับ "ระบบคอมพิวเตอร์" ตามสัญญาจ้างพัฒนาระบบงานเสร็จเรียบร้อยสมบูรณ์แล้วทั้งหมดว่าสามารถใช้งานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะทดสอบและตรวจรับงาน ตามรายละเอียดการทดสอบการใช้งาน "ระบบคอมพิวเตอร์" เอกสารต่าง ๆ ตามที่กำหนด และระบบงานแบบเบ็ดเสร็จ ตามเอกสารในสัญญาจ้างพัฒนาระบบงาน เมื่อกรมสรรพสามิตได้รับหนังสือแจ้งจากคู่สัญญาว่าได้ติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามงวดการส่งมอบงานต่าง ๆ

๙. ข้อกำหนดด้านการชำระเงิน

กรมสรรพสามิตจะชำระเงินตามสัญญาในแต่ละงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินที่จ้างพัฒนา "ระบบคอมพิวเตอร์" หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินที่จ้างพัฒนา "ระบบคอมพิวเตอร์" หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๕๕ ของวงเงินที่จ้างพัฒนา "ระบบคอมพิวเตอร์" หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่จ้างพัฒนา "ระบบคอมพิวเตอร์" หลังจากกรมสรรพสามิตตรวจรับงานในงวดที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง ในระหว่างการติดตั้งส่งมอบและตรวจรับยังไม่สมบูรณ์ กรมสรรพสามิตมีสิทธิ์ที่จะใช้โปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์แบบเบ็ดเสร็จในส่วนที่ติดตั้งแล้วได้ และหากมีเหตุให้ต้องเลิกสัญญาอันเนื่องจากเหตุหนึ่งเหตุใด ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น อันเกิดจากการใช้โปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์แบบเบ็ดเสร็จในระหว่างที่การติดตั้งส่งมอบและตรวจรับยังไม่สมบูรณ์จากกรมสรรพสามิต และกรมสรรพสามิตมีสิทธิ์ในการใช้โปรแกรมในส่วนที่ดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วน

๑๐. ลิขสิทธิ์การพัฒนา

๑๐.๑ โปรแกรมระบบงานที่พัฒนาและเอกสารทั้งหมดที่จัดทำขึ้นถือว่าเป็นลิขสิทธิ์ของกรมสรรพสามิต ห้ามคู่สัญญานำเอกสาร และข้อมูลใด ๆ ที่ได้รับหรือจัดทำขึ้นเกี่ยวกับระบบนี้ไปเผยแพร่ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นทางการจากกรมสรรพสามิต

๑๐.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และหรือ Software ที่เสนอ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเองทั้งหมด

เอกสารหมายเลข ๒
คุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์

คุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์

การวางแผนพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ของกรมสรรพสามิต ผู้เสนอราคาต้องวางแผนการพัฒนาระบบงานฯ เพื่อให้กรมสรรพสามิต ได้รับประโยชน์สูงสุด และสามารถนำไปใช้ในการสนับสนุนภารกิจของกรมสรรพสามิต โดยการพัฒนาระบบสารสนเทศในการเชื่อมโยงข้อมูลในมิติของการเผยแพร่ให้กับภาคประชาชนได้รับทราบข้อมูลการดำเนินงานของรัฐ ซึ่งเป็นการสร้างความโปร่งใส การมีส่วนร่วมของประชาชน รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศด้านการเมือง สังคม และเศรษฐกิจ จึงทำให้เป็นเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูล เพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data) เพื่อนำไปใช้ในการสนับสนุนภารกิจของกรมสรรพสามิต ตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน โดยมีการดำเนินการให้เป็นไปตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลเกิดการบูรณาการร่วมกัน อีกทั้งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ โดยต้องให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้อย่างเสรี และมีปัจจัยต่าง ๆ ที่ต้องคำนึงถึง ดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาระบบที่เป็นศูนย์กลางสำหรับเผยแพร่และบริการข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต
๒. เพื่อพัฒนาระบบสำหรับผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลฐานข้อมูล ให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลในระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชน
๓. เพื่อลดขั้นตอนการเชื่อมโยงและการใช้ข้อมูล รวมถึงปฏิบัติงานให้ทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในด้านของการบริหารราชการด้วยความโปร่งใสและคุณภาพของการให้บริการ
๕. เพื่อพัฒนาบุคลากรในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานให้ทันสมัยมากขึ้น
๖. เพื่อตอบสนองตามนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อรองรับไทยแลนด์ ๔.๐ ของรัฐบาล

๑. เงื่อนไขทั่วไป

การประกวดราคาครั้งนี้ เป็นการประกวดราคาจ้างพัฒนา “ระบบคอมพิวเตอร์”

๑.๑ คุณลักษณะเฉพาะของ “ระบบคอมพิวเตอร์” จะต้องเหมาะสมกับลักษณะงานของกรมสรรพสามิตที่จะพัฒนาตามโครงการนี้ และสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวกต่อการใช้งาน

๑.๒ คุณสมบัติของระบบงานแบบเบ็ดเสร็จ และรายละเอียดข้อมูลขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ตามเอกสารหมายเลข ๒ เป็นข้อมูลเบื้องต้นโดยคู่สัญญาต้องมีการจัดเก็บความต้องการของระบบในรายละเอียดอีกครั้ง

๑.๓ โปรแกรมที่เสนอต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทผู้ผลิตที่อยู่ในระหว่างการคุ้มครองการเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ล้มละลายตามคำสั่งของศาล ที่ได้สั่งการตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทของผู้ผลิตนั้นตั้งอยู่

๑.๔ "ระบบคอมพิวเตอร์" ที่จะซื้อต้องเป็นของแท้ ของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อนไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที และอยู่ในสายการผลิต

๒. คุณลักษณะเฉพาะของระบบงานที่จะดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบงาน

<u>ลักษณะการขออนุมัติ</u>

๑) พัฒนาระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต ในรูปแบบ Web Application พร้อมติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของกรมสรรพสามิต

๒) จัดทำชุดข้อมูลและฐานข้อมูลสำหรับเผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชนในรูปแบบที่เป็นข้อความ, ไฟล์รูปแบบมาตรฐาน และรูปแบบ Dashboard ที่เข้าใจง่าย รองรับการใช้งานข้อมูลตามกลุ่มผู้ใช้งานที่ประกอบไปด้วย ผู้ประกอบการ ประชาชน เจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิต และผู้บริหารระดับสูง

๓) จัดประชุมเชิงวิชาการเพื่อศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่โดยละเอียด

๔) จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต ที่ประกอบไปด้วย

๔.๑) ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชนและเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คนต่อรุ่นๆ ละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น

๔.๒) ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑๐ คนต่อรุ่นๆ ละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น

๕) จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบงาน และคู่มือผู้ใช้งานระบบงาน

๖) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต

๗) ดูแลและบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา ๑ ปี พร้อมทั้งรับประกันแก้ไขการทำงานผิดพลาดของโปรแกรมระบบงาน

๘) จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับโครงการ

๘.๑) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับติดตั้งระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต จำนวน ๑ เครื่อง จะต้องมีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๘.๑.๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง ชนิด Intel Xeon มีแกนทำงานหลักไม่น้อยกว่า ๑๖ Core ทำงานที่ความถี่สัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า ๒.๔ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

๘.๑.๒) มีหน่วยความจำ RAM DDR๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

๘.๑.๓) มีหน่วยควบคุมการจัดการ RAID ขนาด Cache ๑ G หรือดีกว่า รองรับการทำงานแบบ RAID ๐/๑/๕/๑๐ ได้เป็นอย่างน้อย

๘.๑.๔) มีหน่วยเก็บข้อมูลแบบ SATA HDD ขนาด ๓.๕ นิ้ว แบบ RI หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๖๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย รองรับการขยายได้สูงสุด ๑๒.๐ TB

๘.๑.๕) มีส่วนเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Network Card แบบ ๑๐ GE SFP+ ไม่น้อยกว่า ๒ พอร์ท

๘.๑.๖) มีช่องเชื่อมต่อแบบ OCP ๓.๐ แบบ ๑ GE RJ-๔๕ ไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง

๘.๑.๗) มีช่องเชื่อมต่อสำหรับ Hardware device management แบบ on board ไม่น้อยกว่า ๑ พอร์ท

๘.๑.๘) รองรับ PCIe gen๔ slot ไม่น้อยกว่า ๔ slot

๘.๑.๙) มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า ๕ พอร์ท และแบบ Type-C ไม่น้อยกว่า ๑ พอร์ท

๘.๑.๑๐) มี Power Supply แบบ ๘๕๐W จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วยโดยรองรับการใช้งานลักษณะ ๑+๑ Dual-Hot-Pluggable หรือ Hot-Swappable และมีพัดลมไม่น้อยกว่า ๗ module

๘.๑.๑๑) รองรับการตรวจสอบการโจมตีแบบ Chassis intrusion detection

๘.๑.๑๒) มีซอฟต์แวร์บริหารจัดการฮาร์ดแวร์เครื่องแม่ข่ายและระบบแบบเต็มรูปแบบโดยไม่มีค่าลิขสิทธิ์เพิ่มเติม

๘.๑.๑๓) ซอฟต์แวร์บริหารจัดการฮาร์ดแวร์ (Hardware device management) และรองรับการยืนยันตัวตนแบบ Two-factor authentication

๙) ฐานข้อมูล และการเชื่อมโยง ดังต่อไปนี้

๙.๑) ฐานข้อมูลของกรมสรรพสามิต พร้อมให้เชื่อมโยงด้วย Web Service หรือ ETL Load อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๙.๑.๑) ฐานข้อมูลพื้นฐาน เช่น สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สาขา รายชื่อการให้บริการ เป็นต้น

๙.๑.๒) ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศหลัก เช่น ระบบงานขออนุญาต ระบบงานจัดเก็บภาษีสรรพสามิต ระบบงานขอยกเว้นภาษีสรรพสามิต เป็นต้น

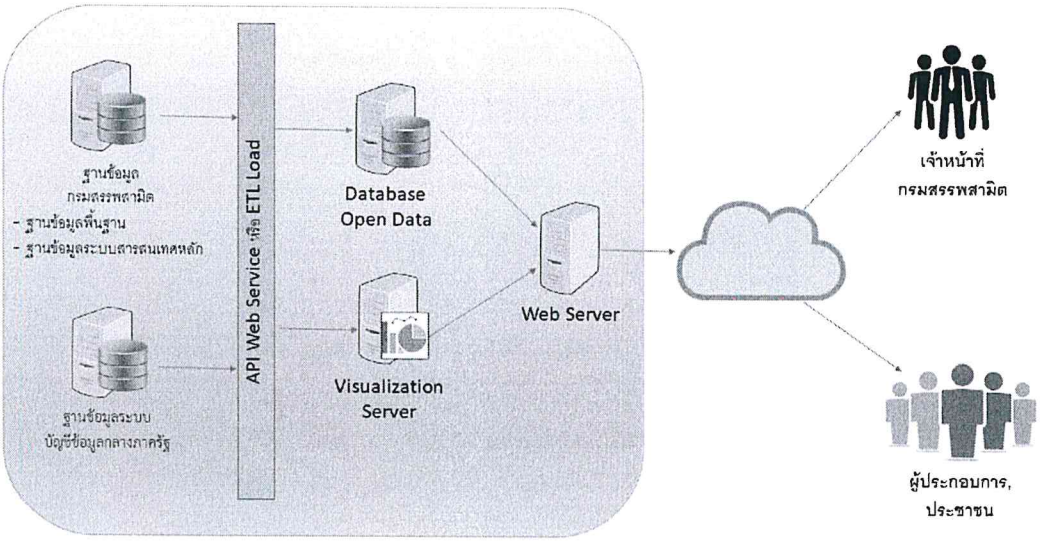
๙.๑.๓) ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI) ของกรมสรรพสามิต

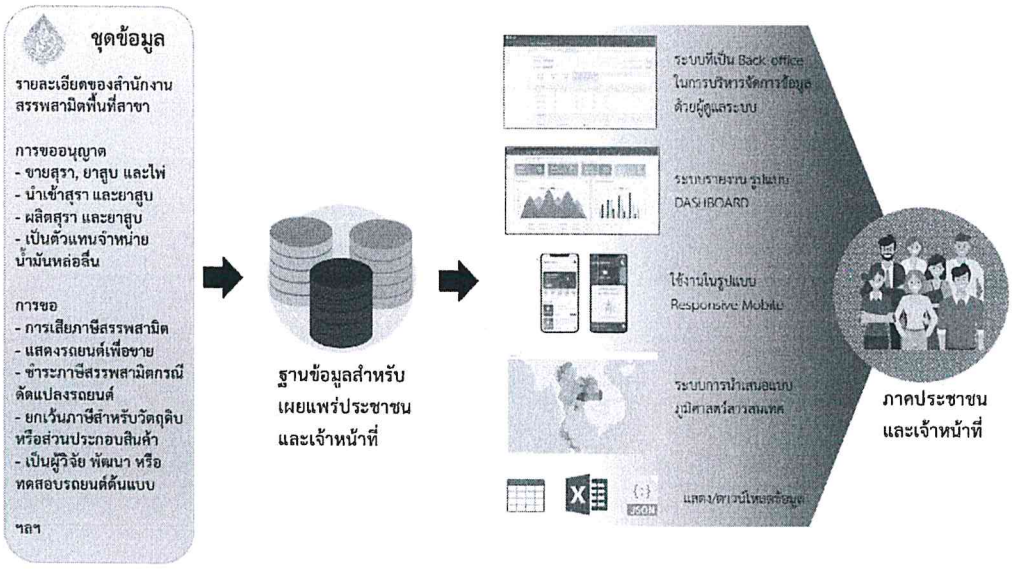
๙.๒) ฐานข้อมูลระบบบัญชีข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Catalog) พร้อมให้เชื่อมโยงด้วย Web Service

๙.๓) ฐานข้อมูลระบบงานเผยแพร่ข้อมูล ประกอบไปด้วย

๙.๓.๑) ฐานข้อมูลดิบ (Raw Data)

๙.๓.๒) ฐานข้อมูลสำหรับทำ Visualization





โครงการพัฒนาระบบเผยแพร่และบริการข้อมูลเพื่อผู้ประกอบการและประชาชน (Open Data) ประกอบด้วยระบบงานต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับโครงการ

๒.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับติดตั้งระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต จำนวน ๑ เครื่อง จะต้องมีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง ชนิด Intel Xeon มีแกนทำงานหลักไม่น้อยกว่า ๑๖ Core ทำงานที่ความถี่สัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า ๒.๔ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

(๒) มีหน่วยความจำ RAM DDR๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

(๓) มีหน่วยควบคุมการจัดการ RAID ขนาด Cache ๑ G หรือดีกว่า รองรับการทำงานแบบ RAID ๐/๑/๕/๑๐ ได้เป็นอย่างน้อย

(๔) มีหน่วยเก็บข้อมูลแบบ SATA HDD ขนาด ๓.๕ นิ้ว แบบ RI หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๖๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย รองรับการขยายได้สูงสุด ๑๒.๐ TB

(๕) มีส่วนเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Network Card แบบ ๑๐ GE SFP+ ไม่น้อยกว่า ๒ พอร์ท

(๖) มีช่องเชื่อมต่อแบบ OCP ๓.๐ แบบ ๑ GE RJ-๔๕ ไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง

(๗) มีช่องเชื่อมต่อสำหรับ Hardware device management แบบ on board ไม่น้อยกว่า ๑ พอร์ท

(๘) รองรับ PCIe gen๔ slot ไม่น้อยกว่า ๔ slot

(๙) มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า ๕ พอร์ท และแบบ Type-C ไม่น้อยกว่า ๑ พอร์ท

(๑๐) มี Power Supply แบบ ๘๕๐W จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วยโดยรองรับการใช้งานลักษณะ ๑+๑ Dual-Hot-Pluggable หรือ Hot-Swappable และมีพัดลมไม่น้อยกว่า ๗ module

(๑๑) รองรับการตรวจสอบการโจมตีแบบ Chassis intrusion detection

(๑๒) มีซอฟต์แวร์บริหารจัดการฮาร์ดแวร์เครื่องแม่ข่ายและระบบแบบเต็มรูปแบบโดยไม่มีค่าลิขสิทธิ์เพิ่มเติม

(๑๓) ซอฟต์แวร์บริหารจัดการฮาร์ดแวร์ (Hardware device management) และรองรับการยืนยันตัวตนแบบ Two-factor authentication

๒.๒ พัฒนาระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต โดยมีคุณลักษณะการใช้งานอย่างน้อย ดังนี้

๒.๒.๑ ระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตในรูปแบบ Web Application

(๑) สามารถเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน เจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต ผู้ดูแลระบบ และ ผู้บริหารระดับสูง โดยสามารถเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

(๑.๑) เผยแพร่ข้อมูลในทุกรูปแบบบนเว็บไซต์ เช่น HTML, PDF, JPEG

(๑.๒) เผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) เช่น ข้อมูลอยู่ในรูปแบบไฟล์ Excel

(๑.๓) เผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบ Non-proprietary format เช่น ข้อมูลในรูปแบบ CSV, XML, JSON

(๒) สามารถสร้างและแสดงทางลัดในการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างน้อยดังนี้

(๒.๑) ใช้ URL (Uniform Resource Identifier) ในการระบุตัวตนของทรัพยากร (ข้อมูล) และ ชี้ไปยังตำแหน่งของทรัพยากรนั้น RDF (URIs)

(๒.๒) ข้อมูลมีการเชื่อมโยงไปสู่แหล่งข้อมูลอื่น ๆ ในบริบทที่เกี่ยวข้องได้ เช่น RDF (Linked Data)

(๓) สามารถรวบรวมหรือจัดทำชุดข้อมูล (Dataset) จากแหล่งข้อมูลภายในกรมสรรพสามิต และภายนอกกรมสรรพสามิต โดยจะต้องประกอบไปด้วย

(๓.๑) มิติด้านข้อมูลสถิติของการดำเนินการด้านการจัดเก็บภาษี รวมถึงข้อมูลและสถิติของ คำขอ และการออกใบอนุญาตต่าง ๆ

(๓.๒) มิติด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำอันเป็นความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ และการควบคุมของกรมสรรพสามิต

(๓.๓) มิติด้านการประชาสัมพันธ์ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการเหล่านั้น

โดยการเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศที่กรมสรรพสามิตมีให้บริการกับประชาชน และ ผู้ประกอบการ ตามมาตรฐานการให้บริการของกรมสรรพสามิต

(๓.๔) มิติการให้บริการที่แสดงถึงข้อมูลของหน่วยให้บริการด้านสรรพสามิต และบริการประชาชนของกรมสรรพสามิตที่มีรายละเอียดถึงระดับพื้นที่ และสาขา

(๓.๕) มิติด้านการติดตามและประเมินผลการทำงานของกรมสรรพสามิต และหน่วยบริการ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการบริการให้สามารถให้บริการงานด้านสรรพสามิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส

(๓.๖) มิติด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA)

(๓.๗) มิติด้านการบริการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ที่ประกอบไปด้วย ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี

(๓.๘) มิติด้านการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และข้อมูลการติดตามและ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

(๔) สามารถแสดงสถิติการเข้าชม และ สถิติการดาวน์โหลด Resource ของทุกชุดข้อมูล (Dataset)

(๕) สามารถแสดงผลข้อมูลในลักษณะที่เป็นเชิงพื้นที่ เช่น แสดงผลในรูปแบบของภูมิศาสตร์สารสนเทศ โดยมีพื้นที่ฐานที่แสดงด้วยแผนที่ตามมาตรฐานของกรมการปกครองเช่น จังหวัด ภาค และ ประเทศ

(๖) สามารถแสดงผลพิกัดสถานที่ในรูปแบบของภูมิศาสตร์สารสนเทศ โดยมีพื้นที่ฐานที่แสดงด้วย Google Maps เพื่อให้ประชาชนทราบถึงตำแหน่งที่ตั้งของสาขาที่ให้บริการ หรือ สถานที่ตั้งของข้อมูล

(๗) สามารถเชื่อมโยงไปยังบริการต่าง ๆ ทั้งที่เป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และบริการอื่น ๆ ของกรมสรรพสามิต โดยให้คำนึงถึงการเข้าถึงบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ง่ายกับประชาชน และผู้สนใจ

(๘) การจัดทำชุดข้อมูล (Dataset) จะต้องเป็นตามโครงสร้างของชุดข้อมูลเปิด ที่มีรูปแบบของไฟล์ที่เหมาะสมสำหรับการเปิดเผย เป็นมาตรฐานเปิด (Open Standard) และโปรแกรมคอมพิวเตอร์นำไปใช้งานได้ง่าย (Machine Readable/Reusability)

(๙) วิเคราะห์และออกแบบระบบ ฟังก์ชันการทำงาน และสถาปัตยกรรมของระบบที่จะใช้พัฒนาทั้งโครงการ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(๙.๑) ฟังก์ชันบริหารจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้งาน (User Access Management) สำหรับการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้สามารถบริหารจัดการสิทธิของผู้ใช้งาน (User Authentication) และบริหารจัดการรหัสผ่านสำหรับผู้ใช้งาน (Password Management)

(๙.๑.๑) ระบบบริหารจัดการทะเบียนสมาชิก (User Registration)

(๙.๑.๒) พัฒนาระบบสมัครสมาชิกสำหรับเก็บข้อมูล ผู้ใช้ โดยมีรายละเอียดตามขั้นตอนที่หน่วยงานกำหนด

(๙.๑.๓) รองรับการ Local User Login เพื่อตรวจสอบสิทธิและดำเนินการตามขั้นตอนการลงทะเบียนผู้ใช้งาน

(๙.๑.๔) การบริหารจัดการสิทธิของผู้ใช้งาน (User Management) ต้องจัดให้มีการควบคุมและจำกัดสิทธิเพื่อเข้าถึงและใช้งานระบบตามหน่วยงานกำหนด

(๙.๑.๕) สามารถกำหนดระดับสิทธิในการเข้าถึงระบบของสมาชิกตามบทบาทหน้าที่ตามที่หน่วยงานกำหนด

(๙.๑.๖) บันทึกและจัดเก็บข้อมูลการมอบหมายสิทธิให้แก่ผู้ใช้งาน

(๙.๑.๗) สามารถเรียกดูข้อมูลสมาชิกของแต่ละหน่วยงานและสมาชิกทั้งหมด

(๙.๑.๘) สามารถปรับหรือแก้ไขสิทธิ์ต่าง ๆ ของข้อมูลสมาชิกแต่ละหน่วยงานได้ (User Permissions/Controls)

(๙.๑.๙) บริหารจัดการรหัสผ่านสำหรับผู้ใช้งาน (Username and Password Management)

(๙.๑.๑๐) สามารถจัดการกรณีที่สมาชิกลืมรหัสเข้าใช้งานระบบ

(๙.๑.๑๑) สามารถส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ในการจัดส่งรหัสผ่านให้แก่ผู้ใช้งาน

(๙.๒) ฟังก์ชันจัดการชุดข้อมูล (Dataset Management)

(๙.๒.๑) ผู้ใช้ทั่วไป (General User)

(ก) สามารถดูชุดข้อมูลที่เผยแพร่ในระบบ

(ข) สามารถดาวน์โหลดชุดข้อมูลในรูปแบบ Excel, CSV,XML หรือ PDF

(ค) สามารถแสดงข้อมูลในรูปแบบตารางหรือ Data Explorer

(ง) สามารถแสดง Metadata หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(จ) แสดงข้อมูลในรูปแบบกราฟหรือแผนภูมิได้หากข้อมูลมีคุณสมบัติเหมาะสม

(๙.๒.๒) ผู้ดูแลข้อมูลของหน่วยงาน (Organization Administrator)

(ก) สามารถจัดการชุดข้อมูล เช่น เพิ่ม ลบ และ แก้ไขชุดข้อมูลที่ตนเองเป็นผู้สร้างเข้าสู่ระบบได้เป็นอย่างน้อย

(ข) สามารถนำเข้าข้อมูลของหน่วยงาน หรือชุดข้อมูล (Dataset) โดยวิธีอัพโหลดไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ Excel, csv หรือ Text ตาม Template ของชุดข้อมูลที่ได้กำหนดไว้

(ค) สามารถจัดการ Metadata เช่น ปรับปรุง และแก้ไข

(ง) สามารถจัดการหมวดข้อมูลหรือกลุ่มข้อมูล (Data Group) ของชุดข้อมูล

(จ) สามารถจัดการป้ายกำกับ (Tags) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับการค้นหา

(ฉ) สามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงและแสดงผล Dataset เช่น Public และ Private ได้

(ช) สามารถจัดประเภทของชุดข้อมูลเป็นตามประเภทของชุดข้อมูลได้ เช่น ข้อมูลเปิด ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลความลับทางราชการ (อ้างอิงมาตรฐานของ สพร.)

(๙.๒.๓) ผู้ดูแลระบบ (System Administrator)

(ก) สามารถจัดการชุดข้อมูล (Dataset) เช่น เพิ่ม ลบ และ แก้ไข โดยไม่จำเป็นต้องมี Resource และสามารถกำหนดให้ไม่ติดสถานะ Draft ได้

(ข) สามารถนำเข้าข้อมูลของหน่วยงาน หรือชุดข้อมูล (Dataset) โดยวิธีอัพโหลดไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ Excel, csv หรือ Text ตาม Template ของชุดข้อมูลที่ได้กำหนดไว้

(ค) สามารถจัดการ Metadata เช่น ปรับปรุง และแก้ไข

(ง) สามารถจัดการหมวดข้อมูลหรือกลุ่มข้อมูล (Data Group) ของชุดข้อมูล

(จ) สามารถจัดการป้ายกำกับ (Tags) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับการค้นหา

(ฉ) สามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงและแสดงผล Dataset เช่น Public และ Private ได้

(ช) สามารถจัดประเภทของชุดข้อมูลได้ เช่น ข้อมูลเปิด ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลความลับทางราชการ (อ้างอิงมาตรฐานของ สพร.)

(ซ) สามารถตั้งค่ารายละเอียดที่จำเป็น เช่น Banner, Footer ผ่านหน้า UI

(๙.๓) ฟังก์ชันจัดการหมวดข้อมูลหรือกลุ่มข้อมูล (Data Group)

(๙.๓.๑) ผู้ใช้ทั่วไป (General User) สามารถดูชุดข้อมูลตามหมวดข้อมูล หรือกลุ่มข้อมูล (Data Group)

(๙.๓.๒) ผู้ดูแลข้อมูลของหน่วยงาน (Organization Administrator) สามารถดูชุดข้อมูลตามหมวดข้อมูล หรือกลุ่มข้อมูล (Data Group)

(๙.๓.๓) ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) สามารถจัดการหมวดข้อมูล (Manage Group) หรือ และหมวดหมู่ย่อย (Sub Group) เช่น เพิ่ม ลบ หรือแก้ไขหมวดข้อมูลได้เป็นอย่างน้อย และเพื่อใช้ในการกำหนดให้ชุดข้อมูล (Dataset)

(๙.๔) ฟังก์ชันการบริหารจัดการหน่วยงานหรือองค์กร (Organization) เป็นส่วนของการบริหารการจัดการหน่วยงานของระบบฯ เช่น การสร้าง ลบ แก้ไขหน่วยงาน การเพิ่มชุดข้อมูลโดยกำหนดให้สมาชิกของหน่วยงานเท่านั้นที่มีสิทธิ์เข้าใช้งานชุดข้อมูลแบบ Private ได้ และรองรับการสร้างหน่วยงาน

(๙.๔.๑) ผู้ใช้ทั่วไป (General User) สามารถดูรายชื่อหน่วยงานทั้งหมดของระบบฯ เพื่อเข้าสู่รายการชุดข้อมูลของหน่วยงาน

(๙.๔.๒) ผู้ดูแลข้อมูลของหน่วยงาน (Organization Administrator) สามารถดูรายชื่อหน่วยงานทั้งหมดของระบบฯเช่นเดียวกับผู้ใช้ทั่วไปและเพิ่มเติมฟังก์ชันการบริหารจัดการหน่วยงาน ดังนี้

(ก) การแก้ไขข้อมูลหน่วยงานในระบบฯ

(ข) การเพิ่ม ลบ รายการชุดข้อมูล

(ค) การเพิ่ม ลบ รายการสมาชิกภายในหน่วยงาน

(๙.๔.๓) ระบบ (System Administrator) สามารถบริหารจัดการแบบเดียวกับผู้ใช้ทั่วไปและผู้ดูแลข้อมูลของหน่วยงานและเพิ่มเติมฟังก์ชันการลบหน่วยงานออกจากระบบฯ โดยการลบรายการหน่วยงานต้องไม่มีรายการชุดข้อมูลและสมาชิกอยู่ภายในหน่วยงาน

(๙.๕) ฟังก์ชันการดูบันทึกกิจกรรมการใช้งานระบบ (Activity Log)

(๙.๕.๑) ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) สามารถดู Activity Log การทำรายการบนระบบของผู้ใช้ทุกคน หรือแสดงตามหน่วยงาน

(๙.๕.๒) ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) สามารถดู Activity Log การดำเนินการเกี่ยวกับชุดข้อมูล (Dataset) หมวดข้อมูลหรือกลุ่มข้อมูล (Data Group) หน่วยงาน (Organization) หรือ Activity Stream ในการดำเนินการกับชุดข้อมูลได้

(๙.๖) ฟังก์ชันการทำงานโดยทั่วไปของระบบ (Common Function)

(๙.๖.๑) ผู้ใช้ทั่วไป (General User) และ ผู้ดูแลข้อมูลหน่วยงาน (Organization Administrator)

(๙.๖.๒) สามารถสืบค้น (Search) และดูรายละเอียดข้อมูลได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ก) สามารถสืบค้นข้อมูลเป็นภาษาไทยได้

(ข) สามารถสืบค้นจากป้ายกำกับ (Tags) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษของชุดข้อมูลได้

(ค) สามารถสืบค้นจากรายชื่อชุดข้อมูลที่มีทั้งหมด

(ง) สามารถสืบค้นจากรายละเอียดชุดข้อมูล หรืออื่น ๆ

(จ) สามารถเรียงชุดข้อมูล (Sorting) เรียงตามตัวอักษรเป็นอย่างน้อย

(ฉ) รองรับการแสดงคู่มือการใช้งานระบบ

(๙.๖.๓) ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) สามารถแสดงรายงานการใช้ระบบและแสดงผลในรูปแบบรายงานหรือกราฟ และรายงานการใช้ระบบทั้งหมดได้ โดยสามารถเพิ่ม ลบ และแก้ไขส่วน คู่มือ หรือ เอกสาร

(๑๐) ต้องจัดทำบัญชีข้อมูลของระบบเผยแพร่ข้อมูล การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลโดยใช้ซอฟต์แวร์แบบเปิดเผยรหัส (Open Source) CKAN รุ่น Open Data เป็นฐานการพัฒนาหรือเทียบเท่า โดยอ้างอิงรูปแบบการทำงานของระบบตามระบบ CKAN ของ สพร. เช่น ฟังก์ชันการทำงาน ส่วนติดต่อกับผู้ใช้ โครงสร้างฐานข้อมูล และสถาปัตยกรรมระบบ

(๑๑) พัฒนาระบบที่สามารถจัดการ Metadata ของข้อมูลได้ โดย Metadata จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานคำอธิบายข้อมูลหรือเมทาดาตาสำหรับชุดข้อมูลภาครัฐที่กำหนดโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ร่วมกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสถาบันส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ภาครัฐ

(๑๒) พัฒนาระบบที่รองรับการเชื่อมโยง Catalog (Harvesting) กับระบบบัญชีข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Catalog) หรือบัญชีข้อมูลอื่น ๆ ภายนอกได้

และมีความสามารถในการแลกเปลี่ยนรายชื่อชุดข้อมูล คำอธิบายข้อมูล และสถิติการเข้าถึงชุดข้อมูลกับแหล่งข้อมูลภายนอกเพื่อสนับสนุนการทำงานแบบกระจายและร่วมกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑๒.๑) สามารถเชื่อมโยงเมทาดาตา (Metadata) ของชุดข้อมูลกับระบบบัญชีข้อมูลอื่น ๆ ภายนอก

(๑๒.๒) สามารถรวบรวมข้อมูลข้างต้นตามมาตรฐานการ DCAT (Data Catalog Vocabulary) และ CKAN Harvest

(๑๓) สามารถบริหารจัดการและควบคุมชุดข้อมูล (Dataset) และ Data Catalog ของกรมสรรพสามิต

(๑๔) สามารถเข้าถึงชุดข้อมูลต่าง ๆ รองรับการทำงานในลักษณะที่เป็นแบบ Drill Down เข้าถึงข้อมูลเชิงลึก

(๑๕) สามารถกำหนดสิทธิของผู้เข้าใช้งานระบบ โดยใช้มาตรฐานการเข้าสู่ระบบสารสนเทศของกรมสรรพสามิต

(๑๖) สามารถบริหารจัดการชุดข้อมูลที่เป็นลักษณะของเอกสารที่เป็น File และสามารถกำหนดรายละเอียดของข้อมูลนั้น ๆ

(๑๗) สามารถแชร์หน้าแสดงข้อมูลไปยังระบบ Social Network ได้ เช่น Facebook, Line เป็นต้น

(๑๘) สามารถจัดเก็บข้อมูลพฤติกรรมการเข้าใช้งานและสามารถจัดทำรายงานในรูปแบบของสถิติได้

(๑๙) สามารถกำหนดสร้างสิทธิของการเข้าถึงข้อมูลในลักษณะของ Profile ได้ไม่จำกัด และรองรับการเข้าถึง Dashboard ตามกลุ่มข้อมูล

(๒๐) มีระบบ Back office ในรูปแบบ Web Application ในการบริหารจัดการข้อมูลสำหรับผู้ดูแลระบบ

(๒๑) ระบบพัฒนาเป็น Web-based Application ในลักษณะ Multi-Tier Architecture (Web Server, Application Server, Database Server)

(๒๒) ระบบสามารถใช้งานผ่าน Web Browser หลากหลาย Microsoft Edge และ Google Chrome และ Firefox ได้เป็นอย่างน้อย

(๒๓) ระบบสามารถใช้งานผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา เช่น Smart Phone, Tablet บนระบบปฏิบัติการที่หลากหลาย Platform (Responsive Web Design)

(๒๔) ระบบฐานข้อมูลออกแบบเป็นลักษณะฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ (Relational Database Management System : RDBMS) และสามารถใช้งานร่วมกับระบบฐานข้อมูลของกรมสรรพสามิต

(๒๕) ระบบสามารถเรียกได้จาก Web Page ของกรมสรรพสามิต

(๒๖) ระบบที่พัฒนาจะต้องสามารถติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของกรมสรรพสามิตที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Window Server ๒๐๑๒ หรือ Linux Server หรือ สูงกว่า และ/หรือ ระบบปฏิบัติการอื่น และสามารถเชื่อมต่อกับระบบฐานข้อมูล SQL Server ๒๐๑๒ หรือ PostgreSQL ๑๐.๕ หรือ สูงกว่า และ/หรือระบบฐานข้อมูล

อื่นที่กรมสรรพสามิตใช้งาน

(๒๗) ระบบที่พัฒนาจะต้องมีการรักษาความปลอดภัยข้อมูลตามมาตรฐานที่กรมสรรพสามิตกำหนด

(๒๘) การเข้ารหัสเพื่อความปลอดภัยของการสื่อสารระหว่างเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์ปลายทาง โดยเทคโนโลยีมาตรฐาน SSL/TLS

(๒๙) การระบุตัวตนโดยใช้รหัสผ่านหรือวิธีที่สูงกว่าโดยอนุญาตให้แอปพลิเคชันภายนอกใช้ API ได้โดยไม่สูญเสียรหัสผ่านให้แอปพลิเคชันภายนอก โดยใช้เทคโนโลยี เช่น OAuth ๒.๐

(๓๐) มีการบันทึกประวัติการเข้าถึงข้อมูล (Maintenance log) โดยบันทึกข้อมูลการเรียกใช้ API เพื่อการทวนสอบความปลอดภัยข้อมูล โดยมีรายละเอียดดังนี้ Username ของผู้ใช้งาน Datetime ของการเข้าถึง API endpoint หรือ URL ที่ผู้ใช้เรียกเพื่อเข้าถึงข้อมูล

๒.๒.๒ จัดทำฐานข้อมูลที่สามารถแสดงกราฟ แผนภูมิ ที่ช่วยอธิบายปริมาณ ตัวเลข แบบ Data Visualization โดยการนำเข้าข้อมูลจากฐานข้อมูลพื้นฐานกรมสรรพสามิต, ฐานข้อมูลสารสนเทศหลักกรมสรรพสามิต และฐานข้อมูลระบบบัญชีข้อมูลกลางภาครัฐ ผ่านทาง API Web Service หรือ ETL Load เพื่อจัดทำฐานข้อมูลระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต ในรูปแบบของ Visualization Report ดังนี้

(๑) จัดทำฐานข้อมูลด้านสถิติของการดำเนินการด้านการจัดเก็บภาษี รวมถึงข้อมูลและสถิติของ คำขอ และการออกใบอนุญาตต่าง ๆ

(๒) จัดทำฐานข้อมูลด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำอันเป็นความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ และการควบคุมของกรมสรรพสามิต

(๓) จัดทำฐานข้อมูลด้านการประชาสัมพันธ์ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการเหล่านั้นโดยการเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศที่กรมสรรพสามิตมีให้บริการกับประชาชนและ ผู้ประกอบการ ตามมาตรฐานการให้บริการของกรมสรรพสามิต

(๔) จัดทำฐานข้อมูลด้านการให้บริการที่แสดงถึงข้อมูลของหน่วยให้บริการด้านสรรพสามิตและบริการประชาชนของกรมสรรพสามิตที่ลงถึงระดับพื้นที่ และสาขา

(๕) จัดทำฐานข้อมูลด้านการติดตามและประเมินผลการทำงานของกรมสรรพสามิต และหน่วยบริการ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการบริการให้สามารถให้บริการงานด้านสรรพสามิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส

(๖) จัดทำฐานข้อมูลด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA)

(๗) จัดทำฐานข้อมูลด้านการบริการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ที่ประกอบไปด้วยข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี

(๘) จัดทำฐานข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และข้อมูลการติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

๒.๒.๓ พัฒนาระบบสร้างรายงานสำหรับงานเผยแพร่ข้อมูล ในรูปแบบ Dashboard

(๑) จัดทำ API Web Service สำหรับเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลตามมาตรฐาน RESTFul ในรูปแบบ Json และ XML

(๒) สามารถ Export ข้อมูลในรูปแบบ Excel, CSV หรือ PDF ตามความเหมาะสมของข้อมูล

(๓) สามารถนำข้อมูลจากระบบเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิตมาสร้างรายงานได้

(๔) สามารถกำหนดได้ว่าแต่ละชุดข้อมูลสามารถแสดงรายงานในรูปแบบใดได้

(๕) สามารถค้นหาข้อมูลในชุดข้อมูล เพื่อใช้ในการสร้างรายงานได้

(๖) สามารถเลือกชื่อข้อมูล (Field) ของชุดข้อมูลที่ต้องการมาจัดทำรายงานได้ ในรูปแบบอย่างน้อยดังนี้

(๖.๑) รูปแบบตาราง โดยกำหนดการจัดเรียงข้อมูลจากมากไปน้อยหรือน้อยไปมาก โดยการกดที่ชื่อข้อมูล (Field) ที่ต้องการ

(๖.๒) รูปแบบของภูมิศาสตร์สารสนเทศ โดยมีพื้นที่ฐานที่แสดงด้วยแผนที่ตามมาตรฐานของกรมการปกครองเช่น จังหวัด ภาค และ ประเทศ

(๖.๓) รูปแบบของภูมิศาสตร์สารสนเทศ โดยมีพื้นที่ฐานที่แสดงด้วย Google Maps เพื่อให้ประชาชนทราบถึงตำแหน่งที่ตั้งของสาขาที่ให้บริการ หรือ สถานที่ตั้งของข้อมูล

(๖.๔) รูปแบบกราฟเส้น, กราฟแท่ง และ Scatter Chart โดยสามารถกำหนดชื่อข้อมูล (Field) ให้แต่ละแกน

(๖.๕) รูปแบบกราฟวงกลม โดยการกำหนดชื่อข้อมูล (Field)

๒.๓ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต ประกอบด้วย

๒.๓.๑ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คนต่อรุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒.๓.๒ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑๐ คนต่อรุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เอกสารหมายเลข ๓
การฝึกอบรมและการสนับสนุน

การฝึกอบรมและการสนับสนุน

๑. การฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องเสนอรายละเอียดการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุชื่อหลักสูตรและเนื้อหา จำนวนวัน เวลา และสถานที่ฝึกอบรม โดยมีหลักสูตรอย่างน้อย ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดหลักสูตร	จำนวน (รุ่น)	ระยะเวลา (วัน)
๑	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คนต่อรุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑	๑
๒	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบงานเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต สำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑๐ คนต่อรุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑	๑

หมายเหตุ : จำนวนวันและจำนวนคนในการอบรมในแต่ละรุ่นอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามที่กรมสรรพสามิตพิจารณาเห็นชอบ

๑.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องเสนอรายละเอียดการฝึกอบรมโดยระบุชื่อหลักสูตรวิชาและเนื้อหา จำนวนวันเวลาที่จะฝึกอบรม

๑.๒ ก่อนการฝึกอบรม ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องเสนอรายละเอียดหลักสูตรการอบรมพร้อมประวัติผู้สอนให้กรมสรรพสามิตพิจารณาก่อนดำเนินการฝึกอบรม

๑.๓ การฝึกอบรมต้องมีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถทดสอบความรู้และทำงานได้จริง

๑.๔ สถานที่การฝึกอบรมตามความเหมาะสมที่กรมสรรพสามิตเห็นชอบ

๑.๕ วิทยากรต้องมีประสบการณ์ในการทำงานด้านคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับ COURSE คอมพิวเตอร์ที่อบรมมาไม่น้อยกว่า ๑ ปีและต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมสรรพสามิต

๒. การสนับสนุน

หลังจากลงนามในสัญญาแล้วกรมสรรพสามิตมีสิทธิ์กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของผู้ชนะการประกวดราคาฯ คนใดคนหนึ่งหรือหลายคนมาปฏิบัติงานที่กรมสรรพสามิตแบบเต็มเวลาได้ โดยกรมสรรพสามิตจะจัดสถานที่ให้ตามความเหมาะสมและผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องจัดให้มีการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาการพัฒนาระบบงานและการรับประกัน "ระบบคอมพิวเตอร์" โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจากกรมสรรพสามิต นอกเหนือจากราคาที่เสนอในใบเสนอราคา ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ให้มีการเตรียมอุปกรณ์อันประกอบไปด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา และ LCD Projector อย่างน้อย ๑ ชุด ทุกการประชุมพร้อมบุคลากรสำหรับจดรายงานการประชุม

๒.๒ หลังจากตรวจรับงานงวดสุดท้ายและติดตั้งใช้งานระบบจริงผู้ชนะการเสนอราคาฯ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้บริการ ถาม-ตอบ ทางโทรศัพท์ (Help Desk) อย่างน้อย ๑ คน เป็นระยะเวลา ๑ ปี ประจำที่กรมสรรพสามิต กรณีที่กรมสรรพสามิตไม่มีสถานที่เพียงพอ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดหาสถานที่

๒.๓ ให้มีเจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านระบบงาน เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำวิธีการใช้ระบบงาน การใช้โปรแกรมและเครื่องมือต่าง ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต และ/หรือผู้ใช้ตลอดระยะเวลาการรับประกัน

เอกสารหมายเลข ๔
การบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์

การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบคอมพิวเตอร์

<u>การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์</u>

ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องบำรุงรักษา ซ่อมแซมแก้ไข "ระบบคอมพิวเตอร์" เป็นเวลา ๑ ปีนับถัดจากวันตรวจรับระบบงานคอมพิวเตอร์เสร็จสมบูรณ์ทั้งหมด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น จากกรมสรรพสามิต และในระยะเวลารับประกัน โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๑. ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องทำการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ตามเอกสารหมายเลข ๒ นับถัดจากวันที่กรมสรรพสามิตตรวจรับระบบงานคอมพิวเตอร์เสร็จสมบูรณ์ทั้งหมดเป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจากกรมสรรพสามิต โดยผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องทำการปรับปรุงแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ ในกรณีที่มีข้อผิดพลาดอันเนื่องมาจากการทำงานของระบบหรือโปรแกรม และ/หรือการปรับปรุงตามวัตถุประสงค์ของกรมสรรพสามิต ผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องเริ่มทำการปรับปรุงแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ภายใน ๑ วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากกรมสรรพสามิตให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องภายใน ๒ วัน โดยไม่ทำให้ระบบงานหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

ถ้าหากผู้ชนะการประกวดราคาฯ ไม่เริ่มดำเนินการแก้ไขข้อขัดข้องได้ภายในเวลาดังกล่าว ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องถูกปรับในอัตราชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท เศษของชั่วโมงนับเป็นหนึ่งชั่วโมง

ถ้าผู้ชนะการประกวดราคาฯ ไม่สามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด กรมสรรพสามิตสามารถจัดจ้างผู้อื่นมาแก้ปัญหาได้ โดยผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างดังกล่าวทั้งหมด

๒. เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุงเพิ่มเติมซอฟต์แวร์ระบบ (System Software) ในลักษณะการ Upgrade Release หรือ Version ใหม่ของระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอให้ทันสมัยขึ้น ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต้องเสนอรายละเอียดพร้อมค่าใช้จ่ายต่อกรมสรรพสามิต เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบที่จะดำเนินการต่อไป

๓. การเรียกเงินค่าปรับ หากผู้ชนะการประกวดราคาฯ ไม่ชำระเงินค่าปรับภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่กรมสรรพสามิตแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร กรมสรรพสามิตมีสิทธิ์หักเงินค่าปรับจากเงินประกันสัญญาหรือเรียกจากธนาคารผู้ค้ำประกัน

๔. ให้ผู้เสนอราคาเสนอรายละเอียดการบำรุงรักษา รายละเอียดข้อเสนอ วิธีการบำรุงรักษา เพื่อประกอบการพิจารณาทางด้านเทคนิค

๕. ผู้เสนอราคา เสนอราคาค่าบำรุงรักษา ดังนี้

๕.๑ ราคาค่าบำรุงรักษา เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ที่ใช้ในโครงการ

๕.๒ ราคาค่าบำรุงรักษา ระบบงานหรือโปรแกรม (Software Application) ที่พัฒนาในโครงการ

ทั้งนี้ ให้เสนอราคาค่าบำรุงรักษา ตามข้อ ๕.๑, ๕.๒ เป็นรายปี ในระยะเวลา ๕ ปี

๖. ข้อเสนอตามข้อ ๔, ๕ ผู้เสนอราคาให้เสนอรายละเอียดมาในเอกสารทางเทคนิค ทั้งนี้ กรมสรรพสามิตอาจจ้าง หรือไม่จ้างบำรุงรักษา หลังจากพ้นระยะเวลารับประกัน ๑ ปีแล้วก็ได้

เอกสารหมายเลข ๕
รายละเอียดข้อเสนอด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๕.๑ คุณสมบัติทั่วไป และประสบการณ์ของผู้เสนอราคา

(๑) บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....

(๒) รายละเอียดบริษัท (Company Profile).....

(๓) ประสบการณ์ของผู้เสนอราคา

ข้อมูลรายละเอียดลูกค้าที่อ้างอิง				ข้อมูลรายละเอียดโครงการที่อ้างอิง						หมายเหตุ
ชื่อลูกค้า	ที่อยู่/ประเทศ	ประเภทธุรกิจ	บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (ชื่อ/ตำแหน่ง/โทรศัพท์/e-mail)	ชื่อโครงการ	ปีที่ดำเนินการ (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)	ระยะเวลา		มูลค่าโครงการ	อธิบายรายละเอียดของโครงการที่ทำ	
						ตามสัญญา	ทำงานจริง			

ประทับตรา
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
บริษัท.....
ผู้เสนอราคา
วันที่...../...../.....

๕.๒. ตารางสรุปคุณสมบัติ ประสบการณ์ และประวัติของบุคลากรที่เสนอรายชื่อ

ลำดับที่	ชื่อ/ชื่อสกุล	ตำแหน่งในโครงการที่จัดจ้าง	วุฒิการศึกษา/สาขา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้กรมสรรพสามิตตรวจสอบข้อมูล ตลอดจนใช้ข้อมูลดังกล่าวในการใด ๆ อันเกี่ยวกับการจ้างพัฒนาระบบงานของกรมสรรพสามิต

ลงชื่อ.....

ประทับตรา (.....)

(ถ้ามี) ตำแหน่ง.....

บริษัท.....

ผู้เสนอราคา

วันที่...../...../.....

ประวัติคุณสมบัติ และประสบการณ์ ของบุคลากร(ต่อ)

ชื่อ/ชื่อสกุล.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน/หมายเลขหนังสือเดินทาง.....

อาชีพ ..... ที่อยู่.....

สัญชาติ .....จำนวนปีที่ทำงานอยู่ในบริษัท.....

ตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับในโครงการ

ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ระยะเวลา

ประวัติการศึกษา

ตั้งแต่ - ถึง	ชื่อสถานศึกษา/ประเทศ	ปริญญา/ประกาศนียบัตรที่ได้รับ	วิชาเอก

ประวัติการฝึกอบรม ดูงาน ฝึกงาน

ตั้งแต่ - ถึง	ชื่อสถานที่/ประเทศ	ชื่อหลักสูตร	ขอบเขต/ รายละเอียด	ประโยชน์และ การนำไปใช้งาน

ประวัติการทำงาน

ตั้งแต่ - ถึง	ชื่อสถานที่ทำงาน/ประเทศ	ตำแหน่ง	ขอบเขตและหน้าที่ ความรับผิดชอบ	บุคคลอ้างอิง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้กรมสรรพสามิต ตรวจสอบข้อมูลตลอดจนใช้ข้อมูลดังกล่าวในการใด ๆ อันเกี่ยวกับการจ้างพัฒนาระบบงานของกรมสรรพสามิตได้

ลงชื่อเจ้าของประวัติ .....

(.....)

ประทับตรา
(ถ้ามี)

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

บริษัท .....

ผู้เสนอราคา

วันที่...../...../.....

.....ประธานการ. .....กรรมการ .....กรรมการ.....กรรมการ .....กรรมการ

๕.๓. ตารางแผนงาน วิธีดำเนินการ และเครื่องมือในการพัฒนา

(๑) ตารางแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	Man-Day	ระยะเวลา	เดือน													รายละเอียดทีมงาน	
				๑				๒				๓				๔	ตำแหน่ง	Man-Day
				๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	....	....	....	....		

(๒) วิธีดำเนินการ และเครื่องมือในการพัฒนาและเทคนิคที่ใช้.....

.....

.....

.....

๕.๔. ตารางแรงงานของบุคลากร (Man-Day) ที่เสนอในการดำเนินงานโครงการ

ชื่อ/ชื่อสกุล	ตำแหน่งในโครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่ทำ	Man-Day	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....

ประทับตรา (.....)

(ถ้ามี) ตำแหน่ง.....

บริษัท.....

ผู้เสนอราคา

วันที่...../...../.....

๕.๕. ตารางบุคลากรที่ต้องใช้ในโครงการ

เมื่อเริ่มดำเนินโครงการ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเสนอบุคลากรตามตำแหน่งดังต่อไปนี้ เพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินงานตามระยะเวลาส่งมอบงาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาขั้นต่ำ	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน คน
๑	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๑๕ ปี หรือมากกว่า	๑
๒	ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๑๐ ปี หรือมากกว่า	๑
๓	นักวิเคราะห์ระบบ	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๑๐ ปี หรือมากกว่า	๒
๔	นักวิเคราะห์ธุรกิจ	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๑๐ ปี หรือมากกว่า	๓
๕	โปรแกรมเมอร์	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๑๐ ปี หรือมากกว่า	๑๐
๖	นักออกแบบสื่อและกราฟฟิก	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๑๐ ปี หรือมากกว่า	๒
๗	วิศวกรระบบ	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๑๐ ปี หรือมากกว่า	๒
๘	นักบริหารฐานข้อมูล	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๑๐ ปี หรือมากกว่า	๒
๙	เจ้าหน้าที่ทดสอบระบบ (Tester)	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๕ ปี หรือมากกว่า	๒
๑๐	นักตรวจสอบคุณภาพโปรแกรม	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๕ ปี หรือมากกว่า	๒
๑๑	เจ้าหน้าที่ประสานงาน	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๑ ปี หรือมากกว่า	๒
๑๒	เจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิคของโปรแกรม	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๕ ปี หรือมากกว่า	๑
๑๓	เจ้าหน้าที่ตอบคำถามให้ความช่วยเหลือ	ปริญญาตรี หรือสูงกว่า	อย่างน้อย ๕ ปี หรือมากกว่า	๑