



บันทึกข้อความ

รองอธิบดี	1671
เลขรับที่	1671
วันที่	๒๐ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา	10.40

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนวินัยและจริยธรรม โทรศัพท์. ๕๔๒๕๑๕

ที่ กค ๐๖๑๘/๕๕๓๕ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการโครงการกรมสรรพสามิตใสสะอาด ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน รองอธิบดี (นางสิริพร ธนันทนสกุล)

ตามหนังสือสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ กค ๐๖๑๘/๕๓๑๓ และ ที่ กค ๐๖๑๘/๕๓๑๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ และหนังสือส่วนวินัยและจริยธรรม ที่ กค ๐๖๑๘.๕/๔๒๑ ถึง ๔๒๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งกรมสรรพสามิตได้อนุมัติการดำเนินโครงการกรมสรรพสามิตใสสะอาด เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ และเห็นชอบให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมภายใต้โครงการกรมสรรพสามิตใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายงานผลการดำเนินการเป็นรายไตรมาสส่งให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลทราบภายในสัปดาห์แรกของไตรมาสถัดไป เว้นแต่โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนของกรมสรรพสามิต (ศูนย์ร้องเรียน) ให้รายงานผลการดำเนินการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ส่งให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลทราบภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป (เอกสารแนบ ๑) นั้น

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอเรียนว่าได้รวบรวมผลการดำเนินการตามแนวทางโครงการกรมสรรพสามิตใสสะอาด ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. โครงการเสริมสร้างความรู้และมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรในสังกัดกรมสรรพสามิต รวมถึงการดำเนินการจัดส่งบุคลากรของกรมสรรพสามิตไปอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนในเรื่องต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการกรมสรรพสามิตใสสะอาดและมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่วนบริหารงานฝึกอบรม สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลแจ้งว่าในไตรมาสที่ ๓ ระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖ มีการดำเนินโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพมหานคร (เอกสารแนบ ๒)

๒. โครงการกรมสรรพสามิตใสสะอาดร่วมใจทำบุญตักบาตร สำนักบริหารการคลังและรายได้แจ้งว่าได้มีการจัดทำบุญตักบาตรจำนวน ๒ ครั้ง (เอกสารแนบ ๓)

๓. โครงการยกย่องเชิดชูบุคลากรของกรมสรรพสามิต ที่มีความประพฤติ มีคุณธรรม และจริยธรรม สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการ ดังนี้ (เอกสารแนบ ๔)

- โครงการบุคลากรดาวเด่น (Star) จำนวน ๑ ครั้ง อยู่ระหว่างดำเนินการ

๔. โครงการเผยแพร่ข้อมูลทางกฎหมาย สำนักกฎหมายได้ดำเนินการดังนี้ (เอกสารแนบ ๕)

๔.๑ การเป็นวิทยากรให้ความรู้ทางวิชาการแก่บุคลากรกรมสรรพสามิตหรือส่วนราชการอื่น และภาคเอกชน จำนวน ๒ ครั้ง

๔.๒ การปรับปรุง...

๔.๒ การปรับปรุงกฎหมายต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
จำนวน ๑ เรื่อง

๕. โครงการประชาสัมพันธ์สรรพสามิตใสสะอาด สำนักงานเลขานุการกรมได้ดำเนินการ ดังนี้
(เอกสารแนบ ๖)

๕.๑ จัดทำสติ๊กเกอร์ณรงค์ป้องกันการทุจริต/เสริมสร้างจิตสำนึกจริยธรรมและวินัย
จำนวน ๕,๐๐๐ แผ่น อยู่ระหว่างดำเนินการ

๕.๒ จัดทำข้อความประชาสัมพันธ์ณรงค์ป้องกันการทุจริต/เสริมสร้างจิตสำนึก จริยธรรม
และวินัยผ่าน Facebook Fanpage กรมสรรพสามิต จำนวน ๑ ครั้ง บรรลุตามเป้าหมาย

๕.๓ จัดทำข้อความประชาสัมพันธ์ณรงค์ป้องกันการทุจริต/เสริมสร้างจิตสำนึก จริยธรรม
และวินัย ติดตามจุดประชาสัมพันธ์ ๒๐ แห่ง อยู่ระหว่างดำเนินการ

๖. โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนมากขึ้น โดยผลิต Clip VDO เพื่อสร้างความรู้
ความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ตลอดจนความเคลื่อนไหวของกรมสรรพสามิตและเผยแพร่ผ่าน
ช่องทางออนไลน์ของกรมสรรพสามิต สำนักงานเลขานุการกรมแจ้งว่าได้ดำเนินการแล้ว ๒ เรื่อง (เอกสารแนบ ๗)

๗. โครงการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขานุการกรมได้ดำเนินการ ดังนี้
(เอกสารแนบ ๘)

๗.๑ จัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการมีดัชนีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ (๑) - (๘)
ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ แฟ้ม

- จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการและสามารถสืบค้นได้สะดวก รวดเร็วและ
เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ เล่ม

๗.๒ บริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ

- ผู้บริหารของส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ความสำคัญและควบคุมให้มีการ
ปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ เช่น มีการประชุม จำนวน ๑ ครั้ง

- จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๑ ครั้ง

๗.๓ เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้บุคคลในส่วนราชการ
และประชาชน

- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบผ่านทางช่องทาง
๔ ช่องทาง ดำเนินการแล้วจำนวน ๑ ช่องทาง

- รับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทาง
ต่าง ๆ จำนวน ๓ ครั้ง

๗.๔ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกวดราคา ประกาศสอบราคาลงบนเว็บไซต์
www.excise.go.th จำนวน ๓ ครั้ง

๗.๕ จัดทำสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง เผยแพร่บน www.excise.go.th ทุกเดือน จำนวน
๓ ครั้ง

๘. โครงการ...

๘. โครงการยื่นขอใช้ฉลากปิดภาชนะบรรจุสุราที่ผลิตภายในประเทศ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี ๑ แจ้งว่าอยู่ระหว่างการออกประกาศกรมสรรพสามิต ๑ ฉบับ (เอกสารแนบ ๙)

๙. การเพิ่มช่องทางยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายแสดงการเสียภาษี เพื่อลดการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ (โครงการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) สำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี ๑ แจ้งว่าอยู่ระหว่างการออกประกาศกรมสรรพสามิต ๑ ฉบับ (เอกสารแนบ ๑๐)

๑๐. การปรับปรุง/แก้ไข ประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขว่าด้วยการลดหย่อนและการคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ผลิตขึ้นมาจากสินค้าที่ได้เสียภาษีสรรพสามิตไว้แล้ว พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักมาตรฐานและพัฒนาการจัดเก็บภาษี ๒ แจ้งว่าอยู่ระหว่างดำเนินการออกประกาศ ๑ ฉบับ (เอกสารแนบ ๑๑)

๑๑. โครงการการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ สำนักบริหารการคลังและรายได้ ได้ดำเนินการ ดังนี้ (เอกสารแนบ ๑๒)

๑๑.๑ การดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ ครั้ง

๑๑.๒ เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ จำนวน ๒ ครั้ง

ดังนั้น จึงเห็นควรรายงานผลการดำเนินการโครงการกรมสรรพสามิตไตรมาสที่ ๓ ดังกล่าวให้กรมทราบต่อไป

อนึ่ง การดำเนินการในเรื่องนี้อยู่ในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งรองอธิบดี มีอำนาจสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ตามคำสั่งกรมสรรพสามิต ที่ ๑๓๔/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาวนิตยา โสรีกุล)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

ทราบ,



(นางสิริพร ธนันทนสกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสรรพสามิต
20 ก.ค. 2566

ส่วนวินัยและจริยธรรม



24 ก.ค. 2566